# OBRAZAC 3

Opština Tivat

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki:1902-404-33

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 04

U Tivtu, 24.07.2019.godine

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Opština Tivat objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA**

Nabavku izvođenja radova na izgradnji ulice u Cacovu III faza

**SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

[POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE](#_Toc417218192) 3

[TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA](#_Toc417218193) 7

[IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU](#_Toc417218194) 18

[IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA](#_Toc417218195) 19

# IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA…………………………………………………………......................................20

[METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA](#_Toc417218197) 21

[OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ](#_Toc417218200) 22

[NASLOVNA STRANA PONUDE](#_Toc417218201) 23

SADRŽAJ PONUDE.............................................................................................................................................24

[PODACI O PONUDI I PONUĐAČU](#_Toc417218202) 25

[FINANSIJSKI DIO PONUDE](#_Toc417218203) 31

[IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA](#_Toc417218204) 32

[DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA](#_Toc417218205) 33

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA EKONOMSKO - FINANSIJSKE SPOSOBNOSTI........................................................................................................................34

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO -TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI…………………………………………………… ..... 35

IZJAVA O NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA ODNOSNO ANGAŽOVANJA PODIZVOĐAČA......................................................................................................................36

[NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI](#_Toc417218208) 37

[UPUTSTVO PONUDJAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE](#_Toc417218209)......................... 45

[OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA](#_Toc417218211) 51

[UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU](#_Toc417218212) 52

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naručilac:  Opština Tivat | Lice/a za davanje informacija:  Milena Ćipranić, Radmila Lučić, Marović Marija |
| Adresa:  Trg magnolija br.1 | Poštanski broj:  85320 |
| Sjedište:  Tivat | PIB (Matični broj):  02008599 |
| Telefon:  032 661 365 | Faks:  032 671 387 |
| E-mail adresa:  nabavke@opstinativat.com | Internet stranica (web):  www.opstinativat.com |

**II Vrsta postupka**

- Otvoreni postupak

**III Predmet javne nabavke**

1. **Vrsta predmeta javne nabavke**

🞎 Radovi

1. **Opis predmeta javne nabavke**

|  |
| --- |
| Nabavka izvođenja radova na izgradnji ulice u Cacovu III faza |

1. **CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki**

|  |
| --- |
| 45000000-7 Građevinski radovi |

**IV Zaključivanje okvirnog sporazuma**

Zaključiće se okvirni sporazum:

🞎 ne

**V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:**

🞎 **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

🞎 kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 400.000,00 €

**VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda**

🞎 ne

**VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

**a) Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili dugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa, a shodno *Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekta ( “Službeni list CG “ br.64/17 od 06.10.2017. godine)* i *Zakonu o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list RCG", br. 029/07, “Službeni list CG", br. 073/10, 032/11, 040/11, 043/15, 037/17, 037/17, 017/18 od 20.03.2018)* i to:

|  |
| --- |
| ***Ponuđač, tj. privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnika treba da posjeduje***   * Licencu za projektanta i izvođača radova; * Licencu za izvođenje geodetskih radova. |

**b) Fakultativni uslovi**

**b1) ekonomsko-finansijska sposobnost**

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:

🞎 dokaza o osiguranju za štetu od odgovarajućeg profesionalnog rizika.

**b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

**Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke radova dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza:**

🞎 izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

**VIII Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**IX Garancija ponude**

Da.

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 10 dana nakon isteka važenja ponude.

**X Rok i mjesto izvršenja ugovora**

a) Rok izvršenja ugovora je 50 dana računajući od dana uvođenja izvođača u posao a po zaključivanju ugovora.

b) Mjesto izvršenja ugovora je Tivat.

**XI Jezik ponude:**

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

**XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🞎 najniža ponuđena cijena broj bodova 100

**XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 11 sati, zaključno sa danom 15.08.2019.godine do 11:00 sati.

Ponude se mogu predati:

🞎 neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Trg magnolija br.1,Tivat,

🞎 preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Trg magnolija br.1,Tivat.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 15.08.2019. godine u 12:00 sati, u prostorijama Opštine Tivat, kancelarija br.15c na adresi Trg magnolija br.1.

Radi izbora izvođača do kraja perioda zabrane gradnje, naručilac je skratio rok za dostavljanje ponuda na 22 dana.

**XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovodjenje postupka javne nabavke**

Rok plaćanja je: 30 dana od dana dostavljanja potpisane, ovjerene privremene situacije za izvršene radove.

Način plaćanja: virmanski.

🞎 **Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prilikom zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

🞎 garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5 % od vrijednosti ugovora, sa rokom važenja 30 dana dužim od dana isteka roka za završetak radova.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,**  **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | | **Jedinica mjere** | **Količina** |
| **PRIPREMNI RADOVI** | | | | | |
| 1. | Geodetsko obilježavanje saobraćajnih površina, elementarne i detaljne tačke situacionog plana i visinske kote. | |  | paušal | 1,00 |
| 2. | Odstranjivanje grmlja i drveća prečnika d<25cmsa utovarom i odvozom na deponiju. | |  | paušal | 1,00 |
| 3. | Sječa drveća sa vađenjem korijenja prečnika d>25cm sa utovarom i odvozom na deponiju. | |  | kom | 18,00 |
| 4. | Uklanjanje postojeće ograde sa utovarom i odvozom na deponiju.  a) betonska ograda | |  | m` | 62,00 |
| 5. | Rušenje betonskih površina kolovoza sa utovarom i odvozom na deponiju. | |  | m² | 158,00 |
| **DONJI STROJ** | | | | | |
| 6. | Iskop u širokom otkopu na trasi u materijalu III i IV i V kategorije, sa uračunatim iskopom humusa, do potrebne kote, sa utovarom i odvozom na deponiju uz gradilište. Deponovani materijal će se kasnije koristiti kod izrade nasipa.Obračun iskopa je u sraslom stanju. | |  | m³ | 6.318,00 |
| 7. | Izrada nasipa od materijala iz iskopa | |  | m³ | 1.232,00 |
| 8. | Izrada nasipa iza potpornog zida od ocjeditog materijala iz pozajmišta. Ugrađivanje u slojevima 20cm-30cm, uz obavezno nabijanje ugrađenog materijala. U cijenu ulazi nabavka, transport i ugradnja. | |  | m³ | 179,00 |
| 9. | Ugradnja drenažnog materijala u slojevima od po 20cm sa mašinskim nabijanjem. Cijena obuhvata nabavku, transport i ugradnju. | |  | m³ | 242,00 |
| 10. | Izrada nasipa od materijala za tamponski sloj (drobljeni agregat) | |  | m³ | 1.721,00 |
| 11. | Mašinsko uređenje posteljice. Pozicija obuhvata planiranje do projektovanih kota. Nabijanje kontaktne površine debljine 30 cm do zbijenosti 100% po Proktoru i modulom stišljivosti Ms=400N/m2 | |  | m² | 1.105,00 |
| 12. | Odvoz viška zemljanog materijala na deponiju. | |  | m³ | 4.521,00 |
| **GORNJI STROJ** | | | | | |
| 13. | Izrada mehanički stabilizovanog donjeg nosećeg sloja od šljunkovito-peskovitog. | |  | m³ | 440,00 |
| 14. | Izrada gornjeg nosećeg sloja od bituminiziranog drobljenog agregata (BNS22), debljine d=6.0 cm | |  | m² | 927,00 |
| 15. | Izrada habajućeg sloja od asfalt betona AB 11 debljine 4 cm | |  | m² | 927,00 |
| 16. | Nabavka materijala, šalovanje i betoniranje puta betonom MB 30, u sloju debljine d=15cm i armiranje mrežom Q188 po sredini ploče. Izvesti potrebne dilatacije (betoniranje u šah poljima). U cijenu uračunata nabavka i ugradnja armature.Obračun po m². | |  | m² | 178,00 |
| 17. | Nabavka i ugradnja ivičnjaka   1. ivičnjak 20/24 2. ivičnjak 18/24 3. prelazni ivičnjak | |  | m`  m`  m` | 462,00  15,00  2,00 |
| **OSTALI RADOVI** | | | | | |
| 18. | Izrada stepeništa od betona MB 30 na mjestu uklapanja sa postojećim. | |  | m² | 21,00 |
| 19. | Humuziranje kosina, bankina i zelenog pojasa humusom debljine 20cm. | |  | m³ | 47,00 |
| 20. | Nabavka i ugradnja odbojne ograde. | |  | m` | 75,00 |
| **BETONSKI RADOVI** | | | | | |
| 21. | Betoniranje sloja ispod potpornog zida d=10cm i  između zida i ivičnjaka, u svemu prema crtežima datim u Projektu, betonom marke MB 15. | |  | m³ | 67,40 |
| 22. | Betoniranje potpornog zida u dvostranoj oplati, dimenzija u svemu prema crtežima iz Projekta, betonom MB30. | |  | m³ | 637,00 |
| **ARMIRAČKI RADOVI** | | | | | |
| 23. | Nabavka i ugradnja armature, u svemu prema  priloženim detaljima u Projektu. | |  | kg | 54.453,00 |
| **OBILJEŽAVANJE TRASE** | | | | | |
| 24. | Prije početka radova na iskopu potrebno je obilježiti trasu sa svim potrebnim elementima prelomima, šahtovima i odvojcima. Obeležavanje trase se odnosi na oba cjevovoda budući da se polažu u zajedničkom rovu.  Obračun po m' obilježene trase. | |  | m` | 280,00 |
| **MAŠINSKI I RUČNI ISKOP** | | | | | |
| 25. | U zemljištu III, IV i V kategorije. Trasa rova mora da odgovara urbanističko tehničkim uslovima i projektu. Rov je pravougaonog poprečnog presjeka širine 1,36 m, i prosječne dubine 1.35 m. Predstavljena količina zemljanih radova je umanjena za količinu zemljanih radova koja je predstavljena u predmjeru projekta saobraćajnice. Ako se pri iskopu naiđe na druge instalacije i objekte, izvođač je dužan da izvrši njihovo obezbeđenje. U cijenu iskopa su uračunati iskop, ručni iskop za proširenje rova prilikom betoniranja šahtova, zaštita drugih instalacija, deponovanje zemlje na potrebnom odstojanju, grubo planiranje dna, crpljenje podzemne vode, obezbjeđenje rova znacima upozorenja, održavanje rova, kao i svi drugi troškovi koji terete ovu poziciju. Iskop će se obračunati procentualno po dionicama iz dokaznica.  Obračun po m³ iskopa.  Mašinski iskop 80%  Ručni iskop 20% | |  | m³  m³ | 298,00  37,00 |
|  | **PLANIRANJE DNA ROVA** | |  |  |  |
| 26. | Prije polaganja cijevi izvršiti fino planiranje dna rova prema datim kotama i padovima iz profila, sa tačnošću +/- 5 cm. Prije finog planiranja izvršiti potrebne korekcije (iskop ili zatrpavanje), da bi se dobio potreban pad. Obračun po m2 isplanirane površine. | |  | m² | 178,00 |
| 27. | **PIJESAK**  Nabaviti, dopremiti i ubaciti srednjezrni pijesak u rov. Prvo ubaciti sloj od 10 cm za posteljicu, a posle završene montaže ubaciti, sa podbijanjem uz cev i nabijanjem kao za posteljicu, ostatak materijala tako da njegova debljina iznad tjemena vodovodne cijevi iznosi 10cm i iznad kanalizacione cijevi iznosi 30cm za cjevovod ispod kolovoza.  Obračun po m3 ubačenog i nabijenog materijala. | |  | m³ | 67,00 |
| 28. | **ZATRPAVANJE TAMPONOM 8-32 m**  Nabavka, transport i zatrpavanje preostale visine rova tamponom sa nabijanjem u slojevima dok se ne postigne 70% relativne zbijenosti (DR>70). Predstavljena količina tampona je umanjena za količinu tampona koja je predstavljena u predmjeru projekta saobraćajnice.  Obračun po m3. | |  | m³ | 278,00 |
| 29. | **ODVOZ VIŠKA MATERIJALA**  Po završenom zatrpavanju i nabijanju višak materijala odvesti na deponiju. Obezbjeđenje deponije je trošak izvođača.  Obračun po m³ odveženog materijala. | |  | m³ | 267,00 |
| 30. | **RAZUPIRANJE ROVA**  Razupiranje rova posle iskopa zdravom drvenom građom. Cijenom je obuhvaćena montaža i demontaža podgrade kao i sav potreban rad i materijal.  Obračun po m². | |  | m² | 293,00 |
| 31. | **IZRAVNAVAJUĆI SLOJ**  Nabavka i ugradnja betona MB 15 za sloj ispod armirano betonskih donjih ploča šahtova, prosječne debljine d=10 cm, u svemu prema planovima i projektovanim visinskim kotama.  Obračun po m³ ugrađenog betona. | |  | m³ | 3,00 |
| 32. | **DONJE PLOČE ŠAHTOVA**  Nabaka materijala i izrada armirano betonske donje ploče šahta, d=20 cm, od MB 30- V2, M 100.  Obračun po m³ ugrađenog betona. | |  | m³ | 6,00 |
| 33. | **ZIDOVI ŠAHTOVA**  Nabavka materijala i izrada armirano betonskih zidova šahtova, debljine d=20 cm, od MB 30-V2, M 100. U cijenu betona uračunata dvostrana glatka oplata sa svim potrebnim razupiranjem, skelom, obradom radnih spojnica i ostalim potrebnim radovima.  Obračun po m³ ugrađenog betona. | |  | m³ | 12,00 |
| 34. | **GORNJE PLOČE ŠAHTOVA**  Nabavka materijala i izrada armirano betonskih gornjih ploča šahtova, d=20cm, od MB 30-V2, M 100. U cijenu uračunata skela, oplata sa potrebnim podupiranjem i ostalim potrebnim radovima.  Obračun po m3 ugrađenog betona. | |  | m³ | 6,00 |
| 35. | **BETONSKA POSTOLJA**  Izrada betonskih postolja u šahtovima ispod vodovodnih armatura od betona MB 20, u svemu prema projektu.  Obračun po m3 ugrađenog betona. | |  | m³ | 1.60 |
| 36. | **BETONSKE ŠAHTE**  Nabavka, montaža i ispitivanje atestiranih prefabrikovanih šahtova od armiranog betona sa podlogom od mršavog betona, prefabrikovanim dnom, oblikovanjem kinete, prefabrikovanim šahtovskim prstenovima, gornjim konusnim dijelom, dihtungom između AB prstena, šahtnim poklopcem od livenog gvožđa za teško opterećenje D (d=62.5 cm), penjalicama, uključujući sav potreban materijal i radove. Betonski šaht prečnika 1.00m za cjevovod do DN250, korugovani PE.  Obračun po komadu ugrađenog šahta.  dubina 1-2 m  dubina 2-3 m | |  | kom  kom | 12,00  4,00 |
| 37. | **ARMATURA**  Nabavka, transport, sječenje, savijanje i montaža armature. Armatura mora biti postavljena po projektu i čvrsto povezana, a zaštitni sloj betona obezbjeđen prema statičkom proračunu i postojećim propisima. Betoniranje svake pozicije može da počne tek kada nadzorni organ pregleda i zapisnički primi postavljenu armaturu. Predmjer obuhvata sve šahtove (5 kom).  Obračun po kg.  RA 400/500  MAG 500/560 | |  | kg  kg | 1.240,00  521,00 |
| 38. | **ANKER BLOKOVI**  Izrada ankernih blokova (na vertikalnim i horizontalnim skretanjima cjevovoda, i to na mjestima koja su predviđena ovim Projektom) od nabijenog betona MB20. Jediničnom cijenom je obuhvaćena potrebna oplata, kao i spravljanje i ugrađivanje betona.  Obračun po m3 ugrađenog betona. | |  | m³ | 1.80 |
| 39. | **PEHD CIJEVI**-Nabavka, transport i montaža polietilenskih cijevi velike gustine, sa pripadajućim fazonskim komadima. Cijevi se međusobno spajaju sučeonim zavarivanjem, a veza cijevi sa duktilnim fazonskim komadima tzv. rastavljivom vezom pomoću slobodne prirubnice i odgovarajućih polietilenskih elemenata i zaptivnog prstena. Montažu izvršiti prema važećim tehničkim propisima i preporukama proizvođača.  Obračun po m1 kompletno ugrađene cijevi.  PEHD PE 100, d 90 mm, NP 10 bara  PEHD PE 100, d 110 mm, NP 10 bara | |  | m`  m` | 46.00  234.00 |
| 40. | **KORUGOVANE PE CIJEVI**  Nabavka, polaganje, montaža i ispitivanje atestiranih korugovanih politetilenskih (PE) kanalizacionih cijevi, DN250mm, klasa SN8, prema DIN EN 13476-1, sa potrebnim fazonskim komadima, uključujući sav spojni i zaptivni materijal  Obračun po m1 kompletno ugrađene cijevi. | |  | m` | 328,00 |
| 41. | **DUKTILNI FAZONSKI KOMADI-**Nabavka, transport, montaža, i ispitivanje duktilnih fazonskih komada za spojeve vodovodne armature u šahtu sa pripadajućim zaptivnim materijalom i šrafovskom robom. Fazonski komadi moraju biti fabrički antikorozivno zaštićeni. Obračun po komadu.  T komad DN 110/80, NP 10 bara  T komad DN 100/50, NP 10 bara  FFG DN 100/800, NP 10 bara  FFG DN 100/600, NP 10 bara  FFG DN 100/500, NP 10 bara  FFG DN 80/800, NP 10 bara | |  | kom  kom  kom  kom  kom  kom | 9,00  4,00  5,00  3,00  2,00  3,00 |
| 42. | **VODOVODNA ARMATURA**  Nabavka, transport i ugradnja vodovodne armature prema specifikaciji datoj u projektu. U obračun ulazi i sav spojni i zaptivni materijal.  Obračun po komadu:  EV zasun DN100, NP 10 bara  EV zasun DN80, NP 10 bara  Univerzalni flanšni adapter E-TIP, DN200 NP10 | |  | kom  kom  kom | 4,00  12,00  7,00 |
| 43. | **LG POKLOPAC ŠAHTA**  Nabavka, transport i montaža vodovodnog šaht poklopaca d=625 mm, od livenog gvožđa, prema EN 124, opterećenje do 400KN. Obračun po komadu ugrađenog poklopca. | |  | kom | 16,00 |
| 44. | **LG PENJALICE**  Nabavka, transport i ugrađivanje LG penjalica za silaz u šahtove tipa DIN 1211. Penjalice se ugrađuju na vertikalnom odstojanju 25 cm naizmenično smaknute za po 5 cm lijevo i desno od ose postavljanja.  Obračun po komadu. | |  | kom | 56,00 |
| 45. | **HIDRAULIČKO ISPITIVANJE**  Hidrauličko ispitivanje položene mreže na probni pritisak u svemu prema uputstvima nadležne komunalne organizacije i tehničkim uslovima proizvođača, uz obavezno prisustvo nadzornog organa.  Obračun po m' ispitane mreže. | |  | m` | 278,00 |
| 46. | **DEZINFEKCIJA**  Dezinfekcija i pranje cjevovoda prema uputstvima nadležne komunalne organizacije i uputstvima Nadzornog organa uz obavezno prisustvo.  Obračun po m' ispranog cjevovoda. | |  | m` | 278,00 |
| 47. | **OBEZBJEĐENJE POSTOJEĆIH PODZEMNIH INSTALACIJA**  Prilikom iskopa rova neophodno je prethodno izvršiti lociranje i rekognosciranje postojećih podzemnih instalacija (elektro i PTT kablovi, vodovodne i kanalizacione cijevi, toplovodi itd.). Sve potrebne dislokacije postojećih instalacija vršiti u prisustvu i uz saglasnost nadležnih organa za predmetne instalacije. Iskop na mjestima ukrštanja sa postojećim podzemnim instalacijama vršiti ručno i veoma pažljivo, uz prisustvo nadležnih predstavnika za predmetne instalacije, a otkopane instalacije, uz konsultacije, propisno obezbjediti. Svi kvarovi na postojećim instalacijama, nastali nepažnjom izvođača, moraju se otkloniti o trošku izvođača radova.  Obračun paušalno. | |  | paušalno | 4 |
| 48. | **GEODETSKO SNIMANJE CJEVOVODA ZA KATASTAR**  Po završenoj montaži cjevovoda za Izvođača je obavezno da izvrši geodetsko snimanje izvedenog vodovoda.  Obračun po m' snimljenog cjevovoda. | |  | m` | 278,00 |
| 49. | **PROJEKAT IZVEDENOG OBJEKTA**  Po dobijanju podataka o izvedenom cjevovodu snimljeno stanje ucrtati u situaciju i podužne profile sa ostalim potrebnim podacima. Elaborat sačiniti u 6 primjeraka. Obračun paušalno. | |  | paušalno | 1,00 |
| 50. | **INSTALACIJA OSVJETLJENJA** Obilježavanje trase I iskop rova za polaganje napojnog kabla (dimenzija prema prilogu u projektu, zavisno od broja položenih kablova u rovu). Obilježavanje stubnih mjesta I iskop rupa za izradu temelja stubova (dimenzija rupe: 0,8x0,8x0,8m-24kom). Iskop se vrši u zemljištu III i IV kategorije. Ukupno za rad, računato po m³izvršenog iskopa | |  | m³ | 278,00 |
| 51. | Izrada betonskih temelja stubova (dimenzija 0,6x0,6x0,6m) od betona MB20. Stavka obuhvata nabavku I ugradnju juvidur cijevi f63mm, I =0,8m (dvije ili tri po stubnom mjestu); ugradnju ankera stuba (šablona za centriranje) I provlačenje trake Fe/Zn 25x4mm(I=1,5m) kroz temelj stuba (radi povezivanja stuba sa uzemljenjem). Ukupno za nabavku, transport I rad, računato po izvedenom temelju | |  | kom | 14,00 |
| 52. | Isporuka I razastiranje pijeska u kablovskom rovu. Razastiru se dva sloja pijeska, debljine po 10cm, prije I poslije polaganja kabla. Pijesak se polaže cijelom širinom rova. Ukupno za nabavku, transport I rad, računato po m3 pijeska: | |  | m³ | 33,00 |
| 53. | Isporuka i montaža pocinkovanog jednosegmentnog okruglog stuba ukupne visine 6m tipa KRS-A-5 proizvodnje Amiga – Kraljevo ili ekvivalentno, farbanog u sivu boju. Stub treba da je predviđen za montažu na pripremnom betonskom temelju, preko temeljne ploče iankera, ugrađenih u temelje pri njihovoj izradi. Uz stubove, proizvođač treba da dostavi i šablon za centrisanje ankera. Pri dnju stuba, iznad temeljne ploce, treba da se nalazi zavrtanj sa maticom za vezu stuba sa uzemljivanjem. Stub treba da je pocinkovan I na taj način zaštićen od korozije. Stub treba da je atestiran za pritisak vjetra od najmanje 90 daN/m². Stavka obuhvata i provjeru vertikalnosti stubova, nakon montaže (iz dva međusobno normalna pravca).  Ukupno za nabavku, transport i rad, računato po ugrađenom stubu: | |  | kom | 14,00 |
| 54. | Isporuka i ugradnja priključne ploče, tipa “PPR-4” (proizvod “Fabrike mjernih transformatora – Zaječar ili ekvivalentno). Priključna ploča treba da bude opremljena sa dva osigurača FRA-16/6A. Ugrađuje se na nosaču priključne ploče, u otvoru donjeg segmenta stuba.  Ukupno za nabavku, transport i rad računato po ugrađenoj “PPR-4” | |  | kom | 14,00 |
| 55. | Nabavka, transport i polaganje napojnog kabla 0,6/1kV. Kablovi se polazu na pripremljenoj posteljici kroz zemljani rov i djelimicno kroz kablovsku kanalizaciju. U rovu, kabal polagati vijugavo, sa amplitudama od oko 10cm. Ovom pozicijom je obuhvaćeno:  \*razvlačenje kablova  \*provlačenje kablova kroz kablovsku kanalizaciju  \*uvođenje u stubove I izradu veza na priključnim pločama stubova  \*izrada strujnih veza u SSRO-1  Ukupno za nabavku, transport i rad, računato po duznom metru polozenog kabla tipa: PP00 4x25mm² | |  | m | 278,00 |
| 56. | Isporuka i polaganje “gal”-štitnika mehaničke zaštite, iznad slobodno polozenog kabla u rovu. Štitnici se polazu nakon razastiranja drugog sloja pijeska. Ukupno za nabavku, transport i rad, racunato po polozenom štitu (I=1m). | |  | kom | 278,00 |
| 57. | Isporuka i polaganje čelicne pocinkovane trake,Fe/Zn 25x4mm, u kablovski rov. Traka se polaze nakon nanosenja prvog sloja iskopa pri zatrpavanju rova. Stavka obuhvata i nabavku unakrsnih komada “traka-traka” i povezivanje polozene trake sa stubovima (preko dijelova trake, provucenih kroz temelje stubova). Stavka obuhvata i izvodjenje uzemljenja za katodne odvodnike prenapona. Ukupno za nabavku transport i rad, racunato po metru duznom Fe/Zn trake: | |  | m | 4,00 |
| 58. | Nabavka, isporuka i ugradnja upozorne trake od mekanog polivinil hlorida koja se postavlja na 20 cm od površine zemlje. Ukupno za rad, racunato po metru trake: | |  | m | 278,00 |
| 59. | Zatrpavanje kablovskog rova iskopom. Zatrpavanje se vrsi u slojevima od po dvadesetak centimetara. Pri zatrpavanju uklanjati vece komade materijala oštrih ivica. Ukupno za rad, racunato po m³: | |  | m³ | 81,00 |
| 60. | Isporuka i montaža stubne svetiljke OPALO 1N/1640/70W proizvod Minel Shreder ili ekvivalentno. Svetiljka se montira horizontalno na vrh stuba zavrsetka fi60mm pomocu standardnog nosaca N-fi60/fi48mm .  Ukupno za nabavku, transport i rad, računato po ugrađenoj svjetiljci: | |  | kom | 14,00 |
| 61. | Isporuka i ugradnja NAV-T/70/SUPER 4Y ili ekvivalentno. Ukupno za nabavku, transport i rad, racunato po ugradjenoj sijalici: | |  | kom | 14,00 |
| 62. | Isporuka provodnika PP-Y 3x2,5mm² i izrada strujnih veza (“PP-4”) i svjetiljki. Ukupno za nabavku, trnsport i rad, racunato po ugradjenoj izvedenoj strujnoj vezi: | |  | kom | 14,00 |
| 63. | Planiranje viška iskopa (iskopi za temelje i visak iskopa uslijed polaganja pijeska u rov). Ukupno za rad, racunato po m³ viska iskopa: | |  | m³ | 20,00 |
| 64. | Isporuka i ugradnja oznaka za obiljezavanje trase kabla na regulisanom terenu. Oznaka se nalazi na mesinganoj plocici na nepravilnoj betonskoj kocki, a ugradjuje se pri zavrsnim radovima na uredjenju terena na svakih 50m po pravcu i na mjestima skretanja na po 5 m od centra skretanja u oba pravca. Oznake su standardne: betonska kocka sa mesinganom plocicom na kojoj je oznaka proizvodnje (“Elektroizgradnja”- Bajina Basta (EBB) ili ekvivalentno). Ukupno za nabavku, transport i rad, racunato po ugradjenoj oznaci: | |  | kom | 4,00 |
| 65. | Isporuka i ugradnja oznaka za obiljezavanje trase kabla na regulisanom terenu. Oznaka se nalazi na mesinganoj plocici na nepravilnoj betonskoj kocki, a ugradjuje se pri zavrsnim radovima na uredjenju terena na svakih 50m po pravcu i na mjestima skretanja na po 5 m od centra skretanja u oba pravca. Oznake za ukrštanje kablova sa drugim podzemnim objektima i instalacijama  ( 10kV vod, vodovod, kanalizacija, PTT itd) | |  | kom | 4 |
| 66. | Izrada zastitnih mjera prilikom ukrstanja kablova sa drugim podzemnim objektima i instalacijama prema crtezu u prilogu i tehnickom opisu, | |  | kom | 1 |
| 67. | IZRADA KABLOVSKE KANALIZACIJE ZA BUDUĆE ELEKTROENERGETSKE VODOVE  Iskop rovova za izradu kablovske kanalizacije za postojece i buduce elektroenergetske vodove dimenzija 0,60x1,00m (za cetiri kablovice) na dionici trase projektovane saobracajnice kako je dato na planu u okviru izgradnje saobracajnice. Kategorija zemljista je samo procjenjena i podlijeze izmjeni, uz saglasnost nadzornog organa. Ukupno za rad, racunato po m³ iskopa: | |  | m³ | 23,00 |
| 68. | Isporuka i razastiranje pijeska pri izradi kablovske kanalizacije. Prvo se na dnu rova, cijelom širinom rova (0,6m), razastre sloj pijeska debljine 10 cm, a drugi sloj pijeska se nasipa, takodje cijelom sirinom rova, nakon polaganja kablovica i treba da kablovice (gornju povrsinu) prekriva za 10cm. Ukupno za nabavku, transport i rad, racunato po m³ koriscenog pijeska: | |  | m³ | 3,00 |
| 69. | Isporuka PVC cijevi, Ø110mm i prateceg pribora i izrada projektovane kablovske kanalizacije. Neiskorisćene kablovice zatvoriti gumenim cepovima do koriscenja. Ukupno za nabavku, transport i rad, racunato po m’ ugradjene PVC cijevi Ø110 mm: | |  | m | 88,00 |
| 70. | Zatrpavanje rova kablovske kanalizacije iskopom, uz nabijanje u slojevima. Ukupno za rad, racunato po m³ koriscenog iskopa: | |  | m³ | 3,00 |
| 71. | Izrada betonskog sahta 1,2x1,2x1,4m sa metalnim poklopcem | |  | kom | 6,00 |
| 72. | Isporuka i polaganje pocinkovane celicne trake Fe/Zn 25x4mm u rovu kablovske kanalizacije (polaze se jedna traka po rovu) u sloju iskopa (na dubini od 0,4 m). Ukupno za nabavku, transport i rad, racunato po m` polozene trake (563m-0,785kg/m): | |  | m | 18,00 |
| 73. | Isporuka i polaganje plasticne trake sa upozorenjem da se ispod nalaze elektro-energetski vodovi na dionicama kablovske kanalizacije koja se ne koristi u ovoj fazi. Traka se polaze prije nasipanja tampon sloja i to prema broju kablovica u jednom sloju. Ukupno za nabavku, transport i rad, racunato po m`položene trake (2x275mx1,02) | |  | m | 18,00 |
| 74. | Odvoz viška iskopa do deponije. Ukupno za rad i transport, racunato po m³ viska iskopa: | |  | m³ | 2,00 |
| 75. | Isporuka i ugradnja oznaka pocetka i kraja kablovske kanalizacije. Oznake su na mesinganoj plocici ugradjenoj u nepravilnoj betonskoj kocki i ugradjuju se pri zavrsnim radovima na saobracajnici. Ukupno za nabavku, transport i rad, racunajuci po ugradjenoj oznaci: | |  | kom | 9,00 |
| 76. | MATERIJAL I RADOVI ZA IZGRADNJU KABLOVSKE KANALIZACIJE  PVC cijev Ø 110/3,2 mm dužine 6 m | |  | kom | 112,00 |
| 77. | Gumene brtve za nastavljanje PVC cijevi Ø 110/3,2 mm | |  | kom | 110,00 |
| 78. | PVC uvodnica Ø 110/3,2 mm duž. 0,5 m | |  | kom | 40,00 |
| 79. | PVC držač odstojni 110/6 | |  | kom | 112,00 |
| 80. | Čepovi za zatvaranje cijevi Ø 110/3,2 mm | |  | kom | 40,00 |
| 81. | PTT traka za upozorenje | |  | m | 278,00 |
| 82. | Laki tk poklopac sa ramom  (min. nosivosti 50 kN) | |  | kom | 9,00 |
| 83. | Sitni pijesak granulacije 0-4 mm | |  | m³ | 34,00 |
| 84. | KABLOVSKA KANALIZACIJA  Trasiranje - određivanje trase rova i lociranje okana prije iskopa | |  | m | 278,00 |
| 85. | Izrada kablovske tk kanalizacije od PVC cijevi 110mm u zemljistu IV kategorije, sa opisom radova:  -iskop rova sa razupiranjem;  -nasipanje donjeg sloja pijeska d=10 cm,  -polaganje PVC(PE) cijevi,  -nasipanje pijeska između cijevi; -nasipanje zaštitnog sloja pijeska d=10 cm,  -zatrpavanje rova u slojevima sa nabijanjem,  -postavljanje pozor trake; -uređenje trase sa utovarom i odvozom viška materijala:  za 2x2 PVCØ110mm (45x101cm) | |  | m | 278,00 |

**NAPOMENA:**

* Dokazivanje ekonomsko – finansijske osposobljenosti ponuđača vrši se dostavljanjem Polise osiguranja od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane investitorima ili trećim licima, a shodno čl. 131 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata i ista mora da pokrije rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak).
* Utovar, odvoz i odlaganje materijala na deponiju predstavlja trošak izvođača, i sastavni je dio ponude.
* Način i dinamika izvršenja: Vrši se u skladu sa detaljnim dinamičkim planom Izvođača.
* Ponuđač koji kasni sa izvođenjem radova je dužan naručiocu platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 %0 (dva promila) od ugovorene cijene radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta.Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene radova.)

**🞎 Garantni rok:** Za kvalitet izvedenih radova koji utiču na sigurnost i stabilnost objekta deset godina, a za ostale radove dvije godine.

**🞎 Garancije kvaliteta:** Dokazuje se atestima.

**🞎 Način sprovođenja kontrole kvaliteta:** Na zahtjev nadzornog organa preko firme ovlašćene za ispitivanje kontrole kvaliteta.

**🞎 Ostali uslovi u pogledu primjene propisa:**

**- Predmet nabavke će se realizovati po projektnoj dokumentaciji koju je izradio:** RZUP a.d.Podgorica*,*a u koju su **ponuđači dužni izvršiti uvid,kao i obići lokaciju izvođenja radova** u periodu od 26 jula do 05. avgusta, u terminu od 08,00 do 11,00 časova kod kontakt osobe – Slobodan Gredo 032 661 – 326.

**- O izvršenom uvidu u projekat i o obilasku lokacije gradnje potrebno je pribaviti i u ponudi dostaviti Potvrdu Direkcije za investicije Opštine Tivat.**

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU[[1]](#footnote-1)**

Opština Tivat

Broj: 1902-404-33

U Tivtu, dana 24.07.2019.godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) dr Siniša Kusovac kao ovlašćeno lice Opštine Tivat daje

**I z j a v u**

da će Opština Tivat shodno Planu javnih nabavki broj: 0101-404-108 od 28.01.2019.godine, sa pripadajućim izmjenama: br. 0101-404-108-1 od 14.03.2019. godine; br. 0101-404-108-2 od 27.03.2019 godine; br. 0101-404-108-3 od 29.05.2019.godine i 0101-404-108-4 od 08.07.2019.godine i Ugovora o javnoj nabavci radova, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca

dr Siniša Kusovac,s.r.

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA [[2]](#footnote-2)**

Opština Tivat

Broj: 1902-404-33

Tivat, dana 24.07.2019.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke 0101-404-108 od 28.01.2019.godine sa pripadajućim izmjenama: br. 0101-404-108-1 od 14.03.2019. godine; br. 0101-404-108-2 od 27.03.2019 godine; br. 0101-404-108-3 od 29.05.2019.godine i 0101-404-108-4 od 08.07.2019.godine za Nabavku izvođenja radova na izgradnji ulice u Cacovu III faza, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca

dr Siniša Kusovac,s.r.

Službenik za javne nabavke

Radmila Lučić, s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke

Slobodan Gredo,s.r.

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA[[3]](#footnote-3)**

Opština Tivat

Broj: 1902-404-33

U Tivtu, dana 24.07.2019.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 0101-404-108 od 28.01.2019.godine sa pripadajućim izmjenama: br. 0101-404-108-1 od 14.03.2019. godine; br. 0101-404-108-2 od 27.03.2019 godine; br. 0101-404-108-3 od 29.05.2019.godine i 0101-404-108-4 od 08.07.2019.godine za Nabavkuizvođenja radova na izgradnji ulice u Cacovu III faza**,** nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Slobodan Gredo, s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Radmila Lučić, s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Milena Ćipranić,s.r.

Lice koje je učestvovalo u pripremanju tenderske dokumentacije: Radmila Lučić,s.r.

**METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA**

**🞎 Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

Broj bodova za ovaj kriterijum određuje se po formuli:

**C=(Cmin/Cp)\*100**

Gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

Cp – ponuđena cijena (sa PDV)

Cmin – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR

**OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ**

**NASLOVNA STRANA PONUDE**

(*naziv ponuđača*)

podnosi

(*naziv naručioca*)

**PONUDU**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_ godine**

**za nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*opis predmeta nabavke*)

**ZA**

**🞎**Predmet nabavke u cjelosti

**SADRŽAJ PONUDE**

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti uslova ekonomsko – finanskijske osposobljenosti
9. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
10. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

**PODACI O PONUDI I PONUĐAČU**

**Ponuda se podnosikao:**

🞎Samostalna ponuda

🞎Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

🞎Zajednička ponuda

🞎Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |  |
| PIB[[4]](#footnote-4) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude[[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv podugovarača /podizvođača |  | |
| PIB[[6]](#footnote-6) |  | |
| Ovlašćeno lice |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| Fax |  | |
| E-mail |  | |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  | |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  | |

**Podaci o podnosiocu zajedničke ponude[[7]](#footnote-7)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnosioca zajedničke ponude |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma | *(Ime i prezime)* |
| *(Potpis)* |
| Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |  |
|  |
|  |
| .... |

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv nosioca zajedničke ponude |  |
| PIB[[8]](#footnote-8) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o članu zajedničke ponude[[9]](#footnote-9):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv člana zajedničke ponude |  |
| PIB[[10]](#footnote-10) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude[[11]](#footnote-11)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Naziv podugovarača /podizvođača |  | |
| PIB[[12]](#footnote-12) |  | |
| Ovlašćeno lice |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| Fax |  | |
| E-mail |  | |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  | |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  | |

**FINANSIJSKI DIO PONUDE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez  pdv-a  (€) | ukupan iznos bez pdv-a  (€) | pdv  (€) | ukupan iznos sa  pdv-om  (€) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a | | | | |  | | | |
| PDV | | | | |  | | | |
| Ukupan iznos sa PDV-om: | | | | |  | | | |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |  |
| Mjesto izvršenja ugovora je |  |
| Način i dinamika isporuke/izvršenja |  |
| Garantni rok |  |
| Garancije kvaliteta |  |
| Način sprovođenja kontrole kvaliteta |  |
| Rok plaćanja |  |
| Način plaćanja |  |
| Period važenja ponude |  |
| .... |  |
| ...... |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[[13]](#footnote-13)**

(*ponuđač*)

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača  
 (*ime i prezime i radno mjesto*) , u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine za nabavku (*opis predmeta*) , u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P.

**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA**

Dostaviti:

Dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

Dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

Dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

Dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa, a shodno Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekta ( “Službeni list CG “ br.64/17 od 06.10.2017. godine) i *Zakonu o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list RCG", br. 029/07, “Službeni list CG", br. 073/10, 032/11, 040/11, 043/15, 037/17, 037/17, 017/18 od 20.03.2018)* i to:

|  |
| --- |
| ***Ponuđač, tj. privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnika treba da posjeduje***   * Licencu za projektanta i izvođača radova; * Licencu za izvođenje geodetskih radova. |

**DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA EKONOMSKO – FINANSIJSKE SPOSOBNOSTI**

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:

🞎 dokaza o osiguranju za štetu od odgovarajućeg profesionalnog rizika.

**DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO – TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI**

Dostaviti:

🞎 izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

|  |
| --- |
| **IZJAVA O**  **NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA, ODNOSNO ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA[[14]](#footnote-14)**  Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)  **Izjavljuje**  da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:  1.  2.  .....  Ovlašćeno lice ponuđača  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*ime, prezime i funkcija*)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*potpis*)  M.P. |

OBRAZAC IR

**NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

**zaključen između:**

**1.** **Opštine Tivat, Trg magnolija br.1,Tivat** koju zastupa Predsjednik dr Siniša Kusovac s jedne strane (u daljem tekstu: **Naručilac**)

**i**

**2**. **................,** koga zastupa direktor ............., s druge strane (u daljem tekstu: **Izvođač**).

**OSNOV UGOVORA:**

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za **Nabavku izvođenja radova na izgradnji ulice u Cacovu III faza,** broj:1902-404-33 od 24.07.2019.godine.

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ponuda ponuđača *(naziv ponuđača)* broj \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREDMET NABAVKE**

**Član 1**

Naručilac ustupa, a Izvođač se obavezuje da za račun Naručioca izvrši izvođenje radova na izgradnji **ulice u Cacovu III faza**, u skladu sa ugovornim dokumentima i u svemu prema ponudi Izvođača br. \_\_\_\_\_\_\_\_koja je sastavni dio ovog ugovora. Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive.

**Član 2**

Izvođač se obavezuje, pošto se prethodno upoznao sa svim uslovima, pravima i obavezama koje kao Izvođač ima u vezi sa izvršenjem ovog ugovora da radove izvede stručno i kvalitetno, u skladu sa revidovanim glavnim projektom, Zakonom o planiranju i izgradnji, posebnim propisima i pravilima struke.

Izvođač je odgovoran za radove i propuste bilo kod podizvođača, njegovovg predstavnika ili radnika, kao da su to radovi i propusti samog Izvođača.

**Član 3**

Izvođač se obavezuje da sve radove iz člana 1 ovog Ugovora izvede za ukupnu cijenu u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **( bez PDV-a)**, odnosno za ukupnu cijenu u iznosu od -----------------(**sa uračunatim PDV-om. )**

Ugovorene cijene su fiksne i obuhvataju sav potreban rad, materijal i opremu, troškove ispitivanja i testiranja kao i sve druge troškove koje Izvođač ima shodno ovom Ugovoru do isteka garantnog roka.

**Član 4**

Isplata radova iz člana 1 ovog Ugovora vršiće se u roku od 30 dana od dana dostavljanja potpisane, ovjerene situacije od strane nadzornog organa.

Količinu izvršenih radova nakon završetka pojedine pozicije, utvrđuje Izvođač u prisustvu Nadzornog organa i podatke unosi u građevinsku knjigu.

Izvođač će privremenu situaciju dostavljati Nadzornom organu preko građevinskog dnevnika, a Nadzorni organ će primljenu situaciju, ako nema primjedbi, odmah ovjeriti.

Ukoliko Nadzorni organ na podnesenu situaciju ima primjedbi, on će tražiti od Izvođača da te primjedbe otkloni. Ukoliko Izvođač u roku od 2 dana ne otkloni primjedbe, Nadzorni organ će staviti svoje primjedbe i nesporni dio ovjeriti i dostaviti situaciju na verifikaciju Naručiocu.

**Član 5**

Smatra se da je Naručilac izvršio obavezu uvođenja Izvođača u posao ako mu je predao:

* Rješenje imenovanju Nadzornog organa.

Na dan uvođenja Izvođača u posao otvara se Građevinski dnevnik u kome se konstatuje da ga je Naručilac uveo u posao, a ovaj primio lokaciju i svu potrebnu dokumentaciju, čime su stvoreni uslovi da otpočnu radovi.

Izvođač je dužan dostaviti Naručiocu detaljan dinamički plan izvođenja radova.

**ROK IZVRŠENJA**

**Član 6**

Ugovor se zaključuje na odredjeno vrijeme.

Izvođač se obavezuje da će radove navedene u članu 1 ovog Ugovora, pružiti u roku od 50 dana računajući od dana zaključenja ugovora, odnosno uvođenja Izvođača u posao.

**Član 7**

Ako Izvođač svojom krivicom dovede u pitanje rok i završetak radova iz člana 1 ovog ugovora u roku iz člana 6, prema detaljnom dinamičkom planu izvođenja radova, dužan je da Naručiocu nadoknadi štetu koju ovaj pretrpi zbog raskida ugovora.

**Član 8**

Organizaciju i priključenje gradilišta na instalacije elektrike, vodovoda, kanalizacije Izvođač obezbjeđuje sam o svom trošku.

Utovar, odvoz i odlaganje materijala na deponiju predstavlja trošak izvođača.

**Član 9**

Garantni rok za kvalitet izvedenih radova koji utiču na sigurnost i stabilnost objekta deset godina, a za ostale radove dvije godine.

**Član 10**

Saglasnost na izmjene i dopune tehničke dokumentacije na osnovu koje je ugovoreno izvođenje radova daje Naručilac isključivo preko građevinskog dnevnika.

**Član 11**

Stručni nadzor nad izvođenjem radova, Naručilac će vršiti preko svojih radnika – ovlašćenih stručnih lica ili preko privrednog društva koje je registrovano u CRPS za vršenje poslova nadzora za ovu vrstu objekta, o čemu će pismeno obavjestiti Izvođača.

Naručilac će danom potpisivanja ugovora Izvođaču pismeno saopštiti lica koja će vršiti stručni i nadzor nad izvođenjem radova (u daljem tekstu: Nadzorni organ).

Ako u toku izvođenja radova dođe do promjene nadzornog organa, Naručilac će o tome obavijestiti Izvođača.

**Član 12**

Nadzorni organ je ovlašćen i vrši naročito: kontrolu izvođenja radova prema revidovanom glavnom projektu, Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekata i posebnim propisima; kontrolu usklađenosti radova; provjeru kvaliteta izvođenja radova; kontrolu kvaliteta materijala, instalacija i uređaja koji se ugrađuju; provjeru da li materijali, instalacije i uređaji koji se ugrađuju imaju propisanu dokumentaciju neophodnu za njihovo stavljanje u upotrebu; redovno praćenje dinamike izvođenja radova i poštovanje ugovorenih rokova; kontrolu primjene mjera koje je naložio izvođaču radova da preduzme u cilju otklanjanja nedostataka pri izvođenju radova; kontrolu radova koji se nakon zatvaranja, odnosno pokrivanja ne mogu kontrolisati; kontrolu primjene mjera za zaštitu životne sredine; definisanje faza za koje je neophodno sačiniti izvještaj; davanje tehnoloških i organizacionih upustava izvođaču radova i rješavanje drugih pitanja u vezi građenja objekta; saradnju sa projektantom radi obezbjeđenja detalja za nesmetano izvođenje radova i rješavanje drugih pitanja u vezi građenja objekta.

Nadzorni organ nema pravo da oslobodi Izvođača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora, ukoliko za to ne dobije pismeno ovlašćenje od Naručioca.

Postojanje nadzornog organa i njegovi propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobađa Izvođača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvođenje radova.

**Član 13**

Nadzorni organ ima pravo da naredi Izvođaču da otkloni nekvalitetno izvedene radove i zabrani ugrađivanje nekvalitetnog materijala.

Ako Izvođač, i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa nekvalitetnim izvođenjem radova, Nadzorni organ će radove obustaviti i o tome obavjestiti Naručioca i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada Izvođač preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadležne inspekcije i nadzornog organa obezbeđuje kvalitetno izvođenje radova.

Ako se između Nadzornog organa i Izvođača pojave nesaglasnosti u pogledu kvaliteta materijala koji se ugrađuje, materijal se daje na ispitivanje.

Troškove ovog ispitivanja plaća Izvođač koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od Naručioca, ako ovaj nije bio u pravu.

Materijal za koji se utvrdi da ne odgovara tehničkim propisima ili standardima, Izvođač mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odredi Nadzorni organ.

**Član 14**

Kvalitet materijala koji se ugrađuje, poluproizvoda i gotovih proizvoda i kvalitet izvedenih radova moraju da odgovaraju uslovima po važećim tehničkim propisima, standardima i uslovima predviđenim predmjerom radova po kojoj se izvode radovi na objektu i uslovima ovog ugovora.

Kvalitet materijala koji se ugrađuje i izvedenih radova, Izvođač mora da dokaže atestima o izvršenim ispitivanjima materijala i radova odnosno garantnim listovima proizvođača materijala.

Sve troškove ispitivanja kvaliteta materijala i radova snosi Izvođač.

Rezultate svih ispitivanja, Izvođač mora blagovremeno dostaviti Nadzornom organu i ovi biti upisani u građevinski dnevnik.

Ukoliko rezultat ispitivanja pokažu da kvalitet ugrađenog materijala ili izvedenih radova, ne odgovara zahtjevanim uslovima, Nadzorni organ je dužan da izda nalog Izvođaču da nekvalitetni materijal zamjeni kvalitetnim i da radove dovede u ispravno stanje i sve o trošku Izvođača.

Ako Izvođač i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa da otkloni uočene nedostatke nastavi nekvalitetno izvođenje radova, Nadzorni organ će postupiti u smislu stava 2 člana 13 ovog Ugovora.

**Član 15**

Izvođač je dužan da za uredno i blagovremeno izvršenje radova na izgradnji objekta koji je predmet ovog ugovora.

Izvođač je dužan da obavjesti Naručioca o imenovanju ovlašćenog lica koje će rukovoditi izvođenjem radova.

Ako u toku izvođenja radova dođe do promjene ovlašćenog lica određenog za rukovođenje građenjem objekta, Izvođač je dužan da o tome odmah obavijesti Naručioca.

**Član 16**

Izvođač je dužan da, u vezi sa izvođenjem radova koji su predmet ovog ugovora, uredno i po propisima koji važe u sjedištu Naručioca vodi propisanu gradilišnu dokumentaciju.

**Član 17**

Izvođač je dužan da na gradilištu preduzme mjere radi obezbeđenja sigurnosti izvedenih radova, susjednih objekata i radova opreme, uređenje instalacija, radnika, saobraćaj, okoline i imovine i neposredno je odgovoran i dužan naknaditi sve štete koje izvođenjem ugovorenih radova pričini trećim licima i imovini.

Troškove sprovođenja mjera zaštite snosi Izvođač.

Izvođač je obavezan Naručiocu nadoknaditi sve štete koje treća lica eventualno ostvare od Naručioca po osnovu iz stava 1 ovog člana.

Sva lica zaposlena na gradilištu za izvršenje radova iz ovog Ugovora imaju biti osigurani od strane Izvođača o njegovom trošku za sve povrede na radu ili nesreće na poslu.

Ovim osiguranjem moraju biti obuhvaćena sva lica u službi Izvođača, Podizvođača kao i nadzorni organ Naručioca.

Investitor neće biti odgovoran za bilo koje odštete ili kompenzacije koje se imaju isplatiti za bilo kakvu povredu osiguranih lica.

**Član 18**

Ako Izvođač bez krivice Naručioca ne završi radove koji su predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je Naručiocu platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 %0 (dva promila) od ugovorene cijene radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene radova.

Strane ugovora ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvođaču po zapadanju u docnju da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Izvođač dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručioc ovlašćen da ih naplati – odbije na teret izvođačevih potraživanja za izvedene radove na objektu koji je predmet ovog ugovora ili od bilo kojeg drugog Izvođačevog potraživanja od Naručioca, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati – odbijanju, dužan obavjestiti Izvođača.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvođača obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovorene radove.

Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala – kazne, tada je Izvođač dužan da plati Naručiocu pored ugovorene kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

**Član 19**

Izvođač je dužan da prilikom potpisivanja ovog ugovora preda Naručiocu neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5 % ugovorene vrijednosti, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i savjesno izvršenje ugovorenih obaveza kao i za slučaj nastupanja okolnosti iz člana 7 ovog Ugovora.

Garancija može biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

Garancija za dobro izvršenje Ugovora je sastavni dio Ugovora o izvođenju radova i traje 30 dana duže od dana isteka roka za završetak radova.

**Član 20**

Izvođač je dužan da o svom trošku otkloni sve nedostatke na izvedenim radovima, koji se pokažu u toku garantnog roka u roku koji mu odredi Naručilac.

**Član 21**

Izvođač je dužan da po završenim radovima povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad i privremene objekte, koje je koristio u toku rada, očisti gradilište od otpadaka koje je napravio, uredi i očisti okolinu građevine i samu građevinu (objekat) na kome je izvodio radove.

**Član 22**

Pregled i primopredaja izvedenih radova vrši se putem tehničkog pregleda koji obuhvata: kontrolu usklađenosti izvedenih radova sa projektom, kao i sa propisima, standardima, tehničkim normativima i normama kvaliteta koji važe za pojedine vrste radova, odnosno materijala, opreme i instalacija.

**Član 23**

Izvođač je dužan da postupi po primjedbama komisije za pregled i primopredaju izvedenih radova i to u roku koji mu odredi komisija.

Ako Izvođač ne postupi po primjedbama iz stava 1 ovog člana u određenom roku, Naručilac će sam ili preko drugog izvođača otkloniti utvrđene nedostatke o trošku Izvođača.

**Član 24**

Po obavljenom pregledu, primopredaji izvedenih radova i otklanjanju utvrđenih nedostataka, ugovorene strane će preko svojih ovlašćenih predstavnika u roku od 10 dana izvršiti konačni obračun izvedenih radova.

**Član 25**

Naručilac i Izvođač su saglasni da sastavni dio ovog ugovora čine:

-Dokumentacija po predmetnom pozivu

- Izjava naručioca da će uredno izmirivati obaveze prema izabranom ponuđaču;

-Predmjer radova,

-Ponuda izvođača broj -------------------------------;

-Dinamički plan izvođenja radova,

-Garancija banke za dobro izvršenje ugovora.

**Član 26**

Ovaj ugovor može se raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od strane ugovora, ako su nastupili bitni razlozi za raskid ugovora.

Ugovor se raskida pismenom izjavom, koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naznačeno po kom osnovu se raskida ugovor.

**Član 27**

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

**Član 28**

Ukoliko dođe do raskida ugovora i prekida radova, Naručilac i Izvođač su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi strana ugovora čijom krivicom je došlo do raskida ugovora odnosno do prekida radova.

**Član 29**

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primjeniće se odredbe Zakona planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17 od 06.10.2017) i Zakona o obligacionim odnosima („Sl. list CG“ br. 047/08, 004/11, 022/17).

**Član 30**

Ugovor koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila (čl.15 ZJN„Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) je ništav.

**Član 31**

Strane ugovora su saglasne da sve sporove koji nastanu iz odnosa zasnovih ovim ugovorom prvenstveno rješavaju sporazumno. Pri tom, se po potrebi, mogu koristiti usluge pojedinih stručnih lica ili tijela koja ugovorne strane sporazumno odrede.

Ukoliko se nastali spor ne riješi sporazumno, a saglasno ugovornim dokumentima za rješavanje spora određuje se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Rješavanje spornih pitanja ne može uticati na rok i kvalitet ugovorenih radova.

**Član 32**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka od kojih po 3 (tri) primjeraka zadržavaju Naručilac i Izvođač ,a 1(jedan) primjerak za potrebe Uprave za javne nabavke.

NARUČILAC IZVOĐAČ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

**Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(svojeručni potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

**UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE**

**I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI**

1. **Pripremanje i dostavljanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

1. **Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma**

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

**3. Način pripremanja ponude po partijama**

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično, podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Garancija ponude, katalozi, fotografije, publikacije i slično prilažu se u ponudi nakon dokumenata za zadnju partiju na kojoj se učestvuje.

**4. Način pripremanja zajedničke ponude**

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

**5. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem**

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

**6. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

**7. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku “ili ekvivalentno”**

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku “ili ekvivalentno”, ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

**8. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

**9. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude**

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedničke ponude.

**10. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica**

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

**11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije**

**11.1 Način dostavljanja garancije ponude**

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

**11.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

**12. Način iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem “Finansijski dio ponude” koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

**13. Alternativna ponuda**

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

**14. Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

**15. Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

**16. Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

**17. Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 8 dana[[15]](#footnote-15), od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

**II NAČIN PRIPREMANJA I DOSTAVLJANJA PONUDE U ELEKTRONSKOJ FORMI**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuda u elektronskoj formi se priprema i podnosi u skladu sa propisima kojima se uređuje elektronska komunikacija i elektronski potpis.

**III IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (*ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave*) da, u ime (*naziv ponuđača*), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (*naziv naručioca*) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_. godine, za nabavku (*opis predmeta nabavke*)i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašćeno lice ponuđača**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

M.P.

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU**

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavkihttp://www.kontrola-nabavki.me/.

1. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci [↑](#footnote-ref-1)
2. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-2)
3. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-3)
4. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-4)
5. Tabelu “Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-6)
7. Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-7)
8. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-8)
9. Tabelu “Podaci o članu zajedničke ponude“ kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude [↑](#footnote-ref-9)
10. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-10)
11. Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-11)
12. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-12)
13. Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača [↑](#footnote-ref-13)
14. Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-14)
15. u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama [↑](#footnote-ref-15)