



**CRNA GORA
OPŠTINA TIVAT**

PREDSJEDNIK

Broj: 0101-051-538

Tivat, 29-06-2018

Na osnovu člana 58 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list Crne Gore“, br. 2/18), člana 13 stav 1 tačka 12 Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru („Sl. list Crne Gore“, br. 73/08, 20/11, 30/12 i 34/14) i člana 6 stav 1 alineja 2 Pravilnika o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja finansijskog upravljanja i kontrole („Sl. list Crne Gore“, br. 37/10), Predsjednik opštine donosi

PROCEDURU ZA KORIŠĆENJE MULTIFUNKCIONALNOG UREĐAJA U OPŠTINI TIVAT

Član 1

Ovom Procedurom reguliše se način korišćenja mrežnog kolor multifunkcionalnog uređaja KONICA MINOLTA bizhub C258 u Opštini Tivat (u daljem tekstu: uređaj).

Član 2

Uređaj je isključivo namjenjen za potrebe poslovanja Opštine Tivat i dostupan je svakom organu lokalne uprave i samouprave Opštine Tivat (u daljem tekstu: organ) na korišćenje isključivo preko ovlašćenih lica.

Uređaj se nalazi u prostoriji broj 18 u novoj upravnoj zgradi Opštine Tivat.

Član 3

Svaki organ dužan je da imenuje po dva zaposlena, na zahtjev organa u čijoj nadležnosti su poslovi informatike, koji će proći stručnu obuku za korišćenje uređaja i koji će biti ovlašćena lica za korišćenje uređaja.

Ovlašćena lica dužna su da uređaj koriste odgovorno, savjesno, racionalno i u skladu sa stručnim uputstvom, isključivo za službene potrebe.

Ovlašćena lica za korišćenje uređaja moguće je zamijeniti na zahtjev organa.

Evidenciju o ovlašćenim licima za korišćenje uređaja vodi organ u čijoj nadležnosti su poslovi informatike.

Član 4

Organ u čijoj nadležnosti su poslovi informatike zadužen je za stručno održavanje uređaja i nabavku tonera.

Svaki organ nabavlja papir pri korišćenju uređaja za svoje potrebe.

Član 5

Organ u čijoj nadležnosti su poslovi informatike zadužen je za vršenje kontrole korišćenja uređaja, kao i za administriranje pristupa korišćenju uređaja.

Svaka zloupotreba korišćenja uređaja, ili korišćenje mimo ove Procedure, biće sankcionisano u skladu sa zakonom kojim se definiše disciplinska odgovornost zaposlenih.

Svaka šteta uzrokovana neodgovornim, nesavjesnim ili nestručnim rukovanjem uređaja biće nadoknađena od strane počinioca u skladu sa zakonom.

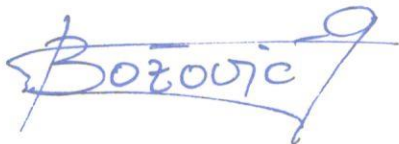
Član 6

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, sastavni je dio Knjige procedura, i objavljuje se na oglasnoj tabli i zvaničnoj internet prezentaciji Opštine Tivat.

OBRAĐIVAČ,

Goran Božović, dipl. psiholog

Rukovodilac Službe za informacione sisteme i zajedničke poslove



PREDSJEDNICA,

Prof. dr Snežana Matijević



DOSTAVLJENO:

1. Svim loklanim organima Opštine Tivat
2. FMC menadžeru
3. Na oglasnoj tabli
4. Arhivi