OBRAZAC 3

Opština Tivat

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki:1902-404-62

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 29

Mjesto i datum: Tivat, 04.12.2017.godine

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Opština Tivat objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA**

Nabavku izvođenja radova na adaptaciji Centra za kulturu – I faza

**SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

[POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE](#_Toc417218192) 3

[TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA](#_Toc417218193) 7

[IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU](#_Toc417218194) 16

[IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA](#_Toc417218195) 17

IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA…………………………………………………………....18

[METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA](#_Toc417218197) 19

[OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ](#_Toc417218200) 20

[NASLOVNA STRANA PONUDE](#_Toc417218201) 21

SADRŽAJ PONUDE............................................................................................................................22

[PODACI O PONUDI I PONUĐAČU](#_Toc417218202) 23

[FINANSIJSKI DIO PONUDE](#_Toc417218203) 29

[IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA](#_Toc417218204) 30

[DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA](#_Toc417218205) 31

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO -TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI…………………………………………………………………………...…....32

IZJAVA O NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA,ODNOSNO ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA.................................................................................................................................33

IZJAVA O OBRAZOVNIM I PROFESIONALNIM KVALIFIKACIJAMA PONUĐAČA, KVALIFIKACIJAMA RUKOVODEĆIH LICA I POSEBNO KVALIFIKACIJAMA LICA KOJA SU ODGOVORNA ZA IZVOĐENJE KONKRETNIH RADOVA.........................................................34

[NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI](#_Toc417218208) 35

[UPUTSTVO PONUDJAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE](#_Toc417218209)......................... 42

[OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA](#_Toc417218211) 48

[UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU](#_Toc417218212) 49

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naručilac:Opština Tivat | Lice/a za davanje informacija:Radmila Lučić, Milena Ćipranić, Marović Marija |
| Adresa: Trg magnolija br.1 | Poštanski broj:85320 |
| Sjedište:Tivat | PIB (Matični broj): 02008599 |
| Telefon:032 661 365 | Faks:032 671 387 |
| E-mail adresa:nabavke@opstinativat.com | Internet stranica (web): www.opstinativat.com |

**II Vrsta postupka**

- Otvoreni postupak

**III Predmet javne nabavke**

1. **Vrsta predmeta javne nabavke**

🞎 Radovi

1. **Opis predmeta javne nabavke**

|  |
| --- |
| Nabavka izvođenja radova na adaptaciji Centra za kulturu – I faza |

**c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki**

|  |
| --- |
| 45200000-9 Radovi na objektima ili dijelovima objekata niskogradnje i visokogradnje |

**IV Zaključivanje okvirnog sporazuma**

Zaključiće se okvirni sporazum:

🞎 ne

**V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:**

🞎 **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

🞎 kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 100.000,00 €.

**VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda**

🞎 ne

**VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

**a) Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Aktom broj: 1901-404-71 od 01.11.2017. godine Naručilac se obratio Inžinjerskoj komori Crne Gore za mišljenje u vezi neophodnih licenci koje su dužni dostaviti ponuđači za predmet javne nabavke, a u skladu sa predmjerom radova. Inžinjerska komora Crne Gore je dana 15.11.2017. godine dostavila mišljenje broj: 01-5050/3 u kojem se navodi: Ponuđač tj. privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da posjeduje licencu za:

- Izvođenje građevinskih i građevinsko-zanatskih radova na arhitektonskim objektima;

-Izvođenje elektro – instalacija jake struje;

-Izvođenje elektro – instalacija slabe struje.

Ponuđač tj. privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da ima zaposlene inžinjere koji posjeduju licence za:

- Izvođenje građevinskih i građevinsko-zanatskih radova na arhitektonskim objektima;

-Izvođenje elektro – instalacija jake struje;

-Izvođenje elektro – instalacija slabe struje.

**b) Fakultativni uslovi**

**b1) ekonomsko-finansijska sposobnost**

Nije zahtjevano.

**b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

 **Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke radova dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza:**

🞎 izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

🞎 izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;

**VIII Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**IX Garancija ponude**

Da.

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

**X Rok i mjesto izvršenja ugovora**

a) Rok izvršenja ugovora je 30 dana od dana zaključivanja ugovora.

b) Mjesto izvršenja ugovora je Tivat.

**XI Jezik ponude:**

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

**XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🞎 najniža ponuđena cijena broj bodova 100

**XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 11 sati, zaključno sa danom 17.01.2018. godine do 11:00 sati.

Ponude se mogu predati:

🞎 neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Trg magnolija br.1,Tivat ,

🞎 preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Trg magnolija br.1,Tivat.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 17.01.2018. godine u 12:00 sati, u prostorijama Opštine Tivat, kancelarija br.15c na adresi Trg magnolija br.1.

**XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovodjenje postupka javne nabavke**

Rok plaćanja je: 30 dana od dana dostavljanja potpisane, ovjerene situacije od strane nadzornog organa .

Način plaćanja:virmanski.

🞎 **Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prilikom zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

🞎 garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5 % od vrijednosti ugovora.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,** **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina**  |
| **PREDMJER RADOVA****za radove na zamjeni spuštenog plafona****u Centru za kulturu u Tivtu** |
|  |  | Zaštita poda, namještaja i opreme u gledalištu Centra za kulturu u Tivtu,od prašine i eventualnog fizičkog oštećenja, folijom, koja mora biti pričvršćena, bez prekida i nepomjerljiva.  | m2 | 320 |
|  |  | Nabavka, montaža i demontaža skele, po završetku radova, kojom se obezbjedjuje bezbjedan rad, na demontaži postojećeg spuštenog plafona u gledalištu Centa za kulturu. Skela se koristi i za montažu plafona i svih ostalih instalacija ispod plafona Skela mora obezbijediti i bezbjednu demontažu postojećeg plafona, od gipsanih ploča Obračun skele po površini u osnovi , koja omogućava rad na visini od 10 metara  | m2 | 320 |
|  |  | Demontaža postojećeg plafona od gipsanih tabli, pričvršćenih za betonsku ploču, upredenom visilicama od upredene pocinčane žice, sa svim slojevima i podkonstrukcijom iznad gipsa. U cijenu ulazi i iznošenje materijala iz sale, utovar na kamion, i odvoženje šuta na gradsku deponiju Obračun po hor.projekciji plafona  | m2 | 320 |
|  |  | Nabavka materijala i izrada apsorcijskog, monolitnog Rigips plafona, sa GYPTONE BIG pločama ili ekvivalentno sa neprekinutim perforacijama. Originalna podkonstrukcija se sastoji od CD profila 27/60/27 mm, debljine 6mm postavljenih krstasto u jednoj ravni, na odstojanju od 400 mm poprečno i 850 mm podužno. Na spoju podužnih i poprečnih profila koristiti krstastu spojnicu. Po obodu prostorije postaviti UD profile dim 27/28/27 mm debljine 6 mm. Konstrukciju okačiti pomoću NONIJUS visilica, sa po dva štifta na osovinskom rastojanju od 750 mm. Šrafljenje istih izvesti za betonsku konstrukciju šrafovima sa čeličnim tiplovima.Ploče pričvrstiti na podkonstrukciju mašinskim šrafovima TN 3,5 x 25 mm, na svakih 170 mm. Spojevi ploča se formiraju lijepljenjem čeonih ivica bez ispunjavanja i bandažiranja. Na obodne UD profile lijepi se traka za zvučnu izolaciju. Spušteni plafon mora da ima otpornost na požar od FI 90. Obračun po horiz.projekciji plafona  | m2 | 320 |
|  |  | Nabavka i ugradnja termoizolacije od polutvrde kamene vune tipa Vunizol P plus ili ekvivaletno debljine 5 cm, sa jednim slojem PVC folije postavljene preko plafonske podkonstrukcije Obračun po horiz.projekciji plafona  | m2 | 320 |
| **Predmjer radova i materijala instalacija jake struje****- CENTAR ZA KULTURU - TIVAT** |
|  **1.** | Demontažni radovi | Demontažni radovi se odnose na demontažu postojeće elektroinstalacije plafona dvorane. Radovi obuhvataju demontažu rasvjete (cca 40 ugradnih svjetiljki) sa pripadajućom kablovskom instalacijom. Prije demontaže provjeriti svu kablovsku instalaciju, locirati je u pripadajućoj razvodnoj tabli i istu isključiti i diskonektovati iz iste.  | paušal |  |
| **Razvodni ormari, razvodne table i usponski vodovi** |
|  **2.** | Razvodni ormari, razvodne table i usponski vodovi | Isporuka i montaža razvodne table oznake RT-Sala . Tabla je tipa stanska , nadgradna od 24modula, tipa stanska za montažu sledećih elemenata:  |  |  |
| Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 10A, k-ke okidanja C, prekidne moći 10kA, tipa C60H proizvođača Schneider electric ili ekvivalentno | Kom | 6 |
|  |  | Minijaturni zaštitni prekidač - automatski osigurač, jednopolni, nazivne struje 16A, k-ke okidanja C, prekidne moći 10kA, tipa C60H proizvođača Schneider electric ili ekvivalentno | Kom | 6 |
| Impilsni rele , modularni, montaža na DIN šinu, 16A, dvopolni, 2NO | Kom | 2 |
| Cijenom obuhvatiti sav kablovski materijal , kleme, sabirnice i dr. za montažu i povezivanje opremu u razvodnom ormaru. Ukupno za isporuku, montažu i povezivanje. | Kom | 1 |
| **3.** | Razvodni ormari, razvodne table i usponski vodovi | Isporuka i montaža priključne kutije za napajanje i povezivanje reflektora na poziciji elektromotornog nosača . Priključna kutija je približnih dimenzija 320x250x180, IP55. Opremljena sa uvodnicama i RSN klemama za 12 kablova . U njoj se prevezuju kablovi - dovodni( N2XH 3x2,5mm2) i fleksibini za reflektore | kom | 4 |
| **4.** | Razvodni ormari, razvodne table i usponski vodovi | Isporuka i ugradnja perforiranih nosača kablova - regala, komplet sa spojnim materijalom . Regali se montiraju ispod spuštenog plafona . Regali su od proizvođača OBO Betterman ili ekvivalentno. Obračun se vrši po dužnom metru nosača kablova tipa: |  |  |
| PNK 200, dimenzija 200x60x3000 ( šxhxd) | M | 45 |
| PNK 300, dimenzija 300x60x3000 ( šxhxd) | M | 6 |
| poklopac za PNK 200 | M | 6 |
| **5.** | Razvodni ormari, razvodne table i usponski vodovi | Isporuka i ugradnja napojnih vodova od RT-Sala do GRT objekta. Komplet isporuka sa provlačenjem provodnika, povezivanjem, ispitivanjem provodnika tipa: N2XH-J 5x6mm2 | met | 10 |
| **Električna instalacija rasvjeta i potrošača** |
| **1.** | Električna instalacija rasvjeta i potrošača | Isporuka materijala i izvođenje napajanja za instalacije rasvjete i potrošača . Kablovi se polažu djelimično u cijevima f19 a djelimično regalom. Komplet za materijal i rad: |  |  |
| N2XH-J 3x1,5mm2 | Met | 500 |
| N2XH-J 3x2,5mm2 | Met | 150 |
| NHXHX FE/E90 3x2,5mm2 | Met | 50 |
| LiHCH 2x1mm2 | Met | 150 |
| LiHCH 4x1mm2 | Met | 100 |
|  **2.** | Električna instalacija rasvjeta i potrošača | Isporuka materijala i izvođenje napajanja za instalacije scenske rasvjete . Kablovi se polažu djelimično u cijevima f19 a djelimično regalom. Komplet za materijal i rad: |  |  |
| N2XH-J 5x4mm2 | met | 10 |
| N2XH-J 5x2,5mm2 | met | 70 |
| N2XH-J 3x2,5mm2 | met | 350 |
| LiHCH 2x1,5mm2 | met | 90 |
| DMX kabal, za XLR, 5P ( dužina 2 x 50met) | met | 100 |
| FTP cat 6 | met | 100 |
| **3.** | Električna instalacija rasvjeta i potrošača | Isporuka i montaža dvomodularnog seta proizvođača "Bticino" ili ekvivalentno , iz proizvodnog programa "Matix" sa sledećim priborom: | komp | 1 |
| kutija fi60mm, kom 1 |
| nosač 2 mod kom 1 |
| dekorativni okvir 2 mod, crni kom 1 |
| taster 1 mod, crna kom 2 |
| **4.** | Električna instalacija rasvjeta i potrošača | Isporuka, montaža i električno povezivanje svjetiljke tipa Nitor R PRO FW 3800 lm 38W 840 1-10V 56° IP20 white/white - 3000K u plafonu sale ili ekvivalentno. | kom | 8 |
| **5.** | Električna instalacija rasvjeta i potrošača | Isporuka, montaža i električno povezivanje svjetiljke tipa Nitor R PRO FW 2300 lm 22W 840 1-10V 56° IP20 white/white - 3000K u plafonu sale ili ekvivalentno. | kom | 20 |
| **6.** | Električna instalacija rasvjeta i potrošača | Isporuka, montaža i električno povezivanje svjetiljke tipa Nitor R PRO FW 1150 lm 11W 840 1-10V 50° IP20 white/white - 3000K u plafonu sale ili ekvivalentno.  | kom | 4 |
| **7.** | Električna instalacija rasvjeta i potrošača | Isporuka, montaža i električno povezivanje svjetiljke tipa AESTETICA LED 8W 3h IP40 Beghelli ili ekvivalentno. U cijenu obuhvatiti odgovarajući piktogram.  | kom | 2 |
| **Instalacija izjednačenja potencijala** |
|  | Instalacija izjednačenja potencijala | Provodnikom N2XH-J 1x16 mm2 izvesti povezivanje svih matalni masa, rack ormana i dr. sa sabirnicom za uzemljenje u pripadajućoj RT. Ukupno za isporuku i rad prema tehničkom opisu: | met | 50 |
|  |
|  | Uređaji i oprema za elektromotorni nosač reflektora / svetlosni most  | Napomena: montaža opreme podrazumijeva kačenje opreme direktno na plafonsku ploču ili metalnu podkonstrukciju . Pri fiksiranju i kačenju potrebno je ispoštovati sve preporuke proizvođača opreme, dostaviti statički proračun kačenja nosača elektromotornog nosača, koristiti atestiranu šrafovsku robu i dr. |  |  |
| **1.** | Uređaji i oprema za elektromotorni nosač reflektora / svetlosni most  | "Isporuka i montaža elektro svetlosnog mosta dužine 3met tipa MINI HOIST , 3M, 120kg SWL.ili ekvivalentno.Karekteristike mosta:- neto podizanje do 120kg (SWL)- Podizni pojasevi: 4 nezavisne metalne trake od nerđajućeg čelika 10x0,3 mm, minimalna tačka pucanja pri opterećenjo po traci 460 kg- Napajanje jedinica vitla za vertikalno podizanje: 0,5 kW, trofazno 415 V, 50 Hz - Brzina podizanja (prosjek): 6,4 m / min.- Senzor za opterećenje: Senzor za mjerenje preko / bez opterećenja (Slack Line) nezavisno o svakom podiznom traku- Sastav ograničenja ppodizanja TÜV odobren mehanizam, uključujući 4 fine podesive sigurnosne sklopke (razlučivost od 3 mm u putu od 10,5 m)     uključujući: ET = EXTRA TOP LIMIT, TL = TOP LIMIT BL = DOBAR LIMIT, EB = EXTRA BOTTOM LIMIT- 3 m. Duga cijev za svjetiljke 48,3 mm.- 4 odvojena kruga 16 Amp sa 1 x utičnicom CE16A po krugu - 1 XLR5p konektor (1 DMX LINE)- 8,4 m neto vertikalnu vožnja, 0,7 m. zatvorena dimenzija, 1,4 m. donja granica (adekvatna za visine fiksiranja 10,5 m) | kom | 4 |
| **2.** | Uređaji i oprema za elektromotorni nosač reflektora / svetlosni most | Isporuka i montaža pribora za direktno kačenje: |  |  |
| "D" RAIL linijski aluminijski nosač , sekcija od 3met | Kom | 4 |
| "D" RAIL TOP BRACKET za fiksiranje nosača | Kom | 8 |
| **3.** | Uređaji i oprema za elektromotorni nosač reflektora / svetlosni most | Isporuka i montaža ormara za manuelnu kontrolu sistema tipa HMC 5 ili ekvivalentno. . Karakteristike:- do 5 motora- napajanje 230V, 50Hz- 24 V DC izlaznog polariteta ( 2 žice po motoru)- E-stop- Master taster - gore/dolje- 5 selektora sa lampicama za izbor- zidni / nadgradni / ormar | kom | 1 |
|  | Uređaji i oprema za elektromotorni nosač reflektora / svetlosni most | Isporuka i montaža uređaja za daljinsku kontrolu - podizanja/spuštanja svetlosnog mosta , tipa HMC- R ili ekvivalentno. Karakteristike:- uključuje isporuku kabla dužine 20metara- set tastera /gore - dolje/za komandovanje dizanja mosta- E-stop | kom | 1 |
| **Predmjer radova i materijala instalacija slabe struje -****CENTAR ZA KULTURU - TIVAT** |
| Instalacije dojave požara |
| **1.** | Oprema i materijal | Isporuka, montaža i povezivanje na kablovsku instalaciju adresibilnog optičkog detektora požara u kompletu sa adresabilnim podnožjem. | Kom | 20 |
| **2.** | Oprema i materijal | Isporuka, montaža i povezivanje na kablovsku instalaciju paralelnog indikatora prorade senzora | Kom | 8 |
| **3.** | Oprema i materijal | Isporuka, montaža i povezivanje na kablovsku instalaciju adresabilne alarmne sirene za montažu na zid u kompletu sa držačem. | Kom | 1 |
| **4.** | Oprema i materijal | "Isporuka i polaganje požarnog kabla, oznake JH(St)H 2x2x0,8- bezhalogeni, malodimni" | M | 350 |
| **5.** | Oprema i materijal | Isporuka i polaganje samogasive, bezhalogene cijevi fi 20 | M | 300 |
| **6.** | Oprema i materijal | "Isporuka i polaganje požarnog kabla, oznake JH(St)H 2x2x0,8 FE180E90 za povezivanje modula- bezhalogeni, malodimni | M | 50 |
| **7.** | Oprema i materijal | "Sitni nespecificirani potrošni materijal- tiple, šarafi, vezice itd....." | Pauš. | 1 |
| **PREDMJER RADOVA****FAZA 1 - INSTALACIJE ISPOD PLAFONA** |
|  | Ovim predmjerom kao i projektom predviđena je oprema koja prema prospektima i uputstvima proizvođača ispunjava parametre koji su projektom zahtijevani. Izvođač radova moža da ugradi opremu i drugih proizvođača, pod uslovom da ta oprema iste ili bolje karakteristike, kao i gabarite koji se u projektovanu instalaciju mogu bez izmjena uklopiti.Izvođač radova kod podnošenja ponude mora sagledati cjelokupne radove uvidom u tekstualnu i grafičku dokumentaciju i obilaskom objekta, kako kasnije ne bi došlo neopravdanih radova, kao i da precizno specificira opremu (tip i prizvođača), koju je u mogućnosti da obezbijedi, a razlikuje se od projektovane.U svakoj od navedenih pozicija ovog predmjera i predračuna, ukoliko nije suprotno napisano, obuhvaćeni su:- demontaža postojeće opreme,- nabavka nove opreme,- transport do mjesta ugradnje,- montaža i ugradnja,- izrada specifičnih sklopova,- isporuka i montaža pomoćnog montažnog i potrošnog materijala,- sav potreban alat, skele i transportna sredstva,- terenski dodaci radnika, smještaj i ishrana,- prevoz radnika,- carina i takseSva povezivanja (klemonvanja) elektropotrošača po ovom projektu i puštanje u rad svih motora su obaveza isporučioca tj. montažera. |  |  |
| **DEMONTAŽNI RADOVI - PRVA FAZA** |
| **1.** | DEMONTAŽNI RADOVI - PRVA FAZA | Demontaža postojeće odsisne sekcije , tip KN168 B1 A8 C, proizvođača IMP Slovenija.Odsisna sekcija se nalazi u potkrovlju objekta. Odsisna sekciju demontirati u djelovima na licu mjesta a zatim ih stepeništem spustiti i izbaciti van objekta. Ovom pozicijom predvidjeti i prevoz djelova klima komore na otpad predviđen za ovu vrstu materijala. | kom | 1 |
| **2.** | DEMONTAŽNI RADOVI - PRVA FAZA | Demontaža postojećeg kanalnog razvoda, u kompletu sa ovjesnim materijalom, koji služi za odsisavanje sa plafona sale. Kanali su izrađen od pocinčanog lima. | kg | 1150 |
| **3.** | DEMONTAŽNI RADOVI - PRVA FAZA | Demontaža postojećih distributivnih i regulacionih elemenata za ventilaciju koji se nalaze na kanalima: |  |  |
| plafonski anemostati | kom | 16 |
| aluminijumske žaluzine | kom | 1 |
|  |  | protiv požarna klapna | kom | 1 |
| **ISPORUKA I MONTAŽA OPREME - PRVA FAZA** |
| **1.** | ISPORUKA I MONTAŽA OPREME - PRVA FAZA  | Izrada, isporuka i montaža pravougaonih kanala od pocinčanog lima debljine 0.5 - 1.25 mm zavisno od veće dimenzije kanala., uključujući i sve fazonske komade, prirubnice i ugliće.veća ivica kanala do 250mm: debljina lima 0.5mm veća ivica kanala od 251mm -499mm: debljina lima 0.75mm veća ivica kanala od 500mm -999mm: debljina lima 1.00mm veća ivica kanala preko 1000mm: debljina lima 1.25mm  | kg | 1600 |
| **2.** | ISPORUKA I MONTAŽA OPREME - PRVA FAZA  | Za spojni, zaptivni materijal, materijal za ovješenje, elastične veze na spoju kanalske mreže sa ventilatorima uzima se 50% od prethodne stavke. Za ovješenje kanala predvidjeti anti vibracione elemente. |  | 0,5 |
| **3.** | ISPORUKA I MONTAŽA OPREME - PRVA FAZA  | Isporuka i montaža pločaste termičke izolacije sa parnom branom na bazi sintetičkog kaučuka, debljine 9mm za izolaciju kanala za odsisavanje vazduha iz prostora. Izolacija je proizvođača ARMACELL Njemačka ili ekvivalentno.. U cijenu uračunati i lijepak za izolaciju, proizvođača ARMECELL Njemačka ili ekvivalentno. | m² | 195 |
| **4.** | ISPORUKA I MONTAŽA OPREME - PRVA FAZA  | Isporuka i montaža zvučne izolacije od kamene vune za izolaciju kanalnog razvoda , proizvođača ROCKWOOL, tip Airrock XD ili ekvivalentno debljine 50mm. Kamena vuna se isporučuje u tablama dimenzija 1200x600mm | m² | 235 |
| **5.** | ISPORUKA I MONTAŽA OPREME - PRVA FAZA  | Isporuka i montaža čeličnog plafonskog difuzora sa perforiranom prednjom pločom ofarbanog u bijelu boju, proizvođača LINDAB Švedska ili ekvivalentno, sljedećih tipova i karakteristika:PCA-400Difuzor se isporučuje sa sljedećim elementima:ručni damper, tip DRZpriključni komad, tip MBZdržač, tip DDZ | kompl | 16 |
| **6.** | ISPORUKA I MONTAŽA OPREME - PRVA FAZA  | Isporuka i montaža fleksibilnog termo i zvučno izolovanog crijeva tip SONODEC, proizvođača DEC Holandija ili ekvivalentno sljedećih dimenzija:Ø406mm, debljina izolacije 50mm | m | 16 |
| **7.** | ISPORUKA I MONTAŽA OPREME - PRVA FAZA  | Isporuka i montaža ručnog dampera, proizvođača LINDAB Švedska ili ekvivalentno, sljedećih tipova i dimenzija:Rž-3B/R 800x400 | kom | 2 |
| **PRIPREMNO - ZAVRŠNI RADOVI - PRVA FAZA** |
| **1.** | PRIPREMNO - ZAVRŠNI RADOVI - PRVA FAZA | Otvaranje gradilišta, doprema alata i pomoćnog materijala, skladištenje, sva razmjeravanja za montažu opreme, unutrašnji transport sa istovarom i unošenjem opreme, skladištenje i čuvanje od krađe i oštećenja.Plaća se 3% od ukupne vrijednosti mašinskih radova. |  | 0,03 |
| **2.** | PRIPREMNO - ZAVRŠNI RADOVI - PRVA FAZA | Izrada prateće tehničke dokumentacije neophodne za izvođenje radova. Plaća se 3% od ukupne vrijednosti mašinskih radova. |  | 0,03 |

🞎 Garantni rok : za kvalitet izvedenih radova koji utiču na sigurnost i stabilnost objekta deset godina, a za ostale radove dvije godine.

🞎 Garancija kvaliteta: se dokazuje atestima o izvršenim ispitivanjima materijala i radova odnosno garantnim listovima proizvođača materijala.

🞎 Ostali uslovi u pogledu primjene propisa:

* Obračun troškova, proba, stručni nadzor, uslovi preuzimanja, tehnika i/ ili metode gradjenja vršiće se u skladu sa: Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekata

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU[[1]](#footnote-1)**

Opština Tivat

Broj: 1902-404-62

Mjesto i datum: Tivat, 04.12.2017. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Prof.dr Snežana Matijević kao ovlašćeno lice Opštine Tivat daje

**I z j a v u**

da će Opština Tivat shodno Planu javnih nabavki broj: 0101-404-39/7 od 02.10.2017.godine, i Ugovora o javnoj nabavci radova, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

 Ovlašćeno lice naručioca Prof.dr Snežana Matijević, s.r.

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA [[2]](#footnote-2)**

Opština Tivat

Broj: 1902-404-62

Mjesto i datum: Tivat, 04.12.2017. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 0101-404-39/7 od 02.10.2017. godine za Nabavku izvođenje radova na adaptaciji Centra za kulturu – I faza, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Prof.dr.Snežana Matijević

*s.r.*

Službenik za javne nabavke Radmila Lučić

*s.r.*

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Milena Ćipranić

*s.r.*

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA[[3]](#footnote-3)**

Opština Tivat

Broj: 1902-404-62

Mjesto i datum: Tivat, 04.12.2017. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 0101-404-39/7 od 02.10.2017 godine za Nabavku izvođenje radova na adaptaciji Centra za kulturu – I faza, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Radmila Lučić, dipl.prav.

 *s.r.*

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Milena Ćipranić,dipl.ecc.

 *s.r.*

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Marinko Terzić, dipl. ing.elektr.

 *s.r.*

Lice koje je učestvovalo u pripremanju tenderske dokumentacije Zoran Filipović

 *s.r.*

**METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA**

**🞎 Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

Broj bodova za ovaj kriterijum određuje se po formuli:

**C=(Cmin/Cp)\*100**

Gdje je:

 C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

 Cp – ponuđena cijena (sa PDV)

 Cmin – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR

**OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ**

**NASLOVNA STRANA PONUDE**

(*naziv ponuđača*)

podnosi

 (*naziv naručioca*)

**PONUDU**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_ godine**

**za nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*opis predmeta nabavke*)

**ZA**

🞎Predmet nabavke u cjelosti

**SADRŽAJ PONUDE**

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

**PODACI O PONUDI I PONUĐAČU**

 **Ponuda se podnosikao:**

🞎Samostalna ponuda

🞎Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

🞎Zajednička ponuda

🞎Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |   |
| PIB[[4]](#footnote-4) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude[[5]](#footnote-5)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podugovarača /podizvođača |   |
| PIB[[6]](#footnote-6) |   |
| Ovlašćeno lice |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

**Podaci o podnosiocu zajedničke ponude[[7]](#footnote-7)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnosioca zajedničke ponude |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma | *(Ime i prezime)* |
| *(Potpis)* |
| Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |   |
|  |
|  |
| .... |

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv nosioca zajedničke ponude |   |
| PIB[[8]](#footnote-8) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o članu zajedničke ponude[[9]](#footnote-9):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv člana zajedničke ponude |   |
| PIB[[10]](#footnote-10) |   |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |   |
| Adresa |   |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude[[11]](#footnote-11)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Naziv podugovarača /podizvođača |   |
| PIB[[12]](#footnote-12) |   |
| Ovlašćeno lice |   |
| Adresa |   |
| Telefon |   |
| Fax |   |
| E-mail |   |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |   |   |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |   |

**FINANSIJSKI DIO PONUDE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez pdv-a(€) | ukupan iznos bez pdv-a(€) | pdv(€) | ukupan iznos sapdv-om(€) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a |   |
| PDV |   |
| Ukupan iznos sa PDV-om: |   |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |   |
| Mjesto izvršenja ugovora je |   |
| Način i dinamika isporuke/izvršenja |  |
| Garantni rok |  |
| Garancije kvaliteta |  |
| Način sprovođenja kontrole kvaliteta |  |
| Rok plaćanja |  |
| Način plaćanja |  |
| Period važenja ponude |  |
| .... |  |
| ...... |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

 M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[[13]](#footnote-13)**

 (*ponuđač*)

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača
 (*ime i prezime i radno mjesto*) , u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine za nabavku (*opis predmeta*) , u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

 M.P.

**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Aktom broj: 1901-404-71 od 01.11.2017. godine Naručilac se obratio Inžinjerskoj komori Crne Gore za mišljenje u vezi neophodnih licenci koje su dužni dostaviti ponuđači za predmet javne nabavke, a u skladu sa predmjerom radova. Inžinjerska komora Crne Gore je dana 15.11.2017. godine dostavila mišljenje broj: 01-5050/3 u kojem se navodi: Ponuđač tj. privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da posjeduje licencu za:

 - Izvođenje građevinskih i građevinsko-zanatskih radova na arhitektonskim objektima;

 - Izvođenje elektro – instalacija jake struje;

 - Izvođenje elektro – instalacija slabe struje.

Ponuđač tj. privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da ima zaposlene inžinjere koji posjeduju licence za:

 - Izvođenje građevinskih i građevinsko-zanatskih radova na arhitektonskim objektima;

 - Izvođenje elektro – instalacija jake struje;

 - Izvođenje elektro – instalacija slabe struje.

**DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO TEHNIČKE I KADROVSKE SPOSOBLJENOSTI**

Dostaviti:

🞎 izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

🞎 izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;

|  |
| --- |
| **IZJAVA O** **NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA, ODNOSNO ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA[[14]](#footnote-14)**Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)**Izjavljuje**da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:1.2......Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ime, prezime i funkcija*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*potpis*) M.P. |
| **IZJAVA****O OBRAZOVNIM I PROFESIONALNIM KVALIFIKACIJAMA PONUĐAČA, KVALIFIKACIJAMA RUKOVODEĆIH LICA I POSEBNO KVALIFIKACIJAMA LICA KOJA SU ODGOVORNA ZA IZVOĐENJE KONKRETNIH RADOVA**Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)**Izjavljuje**da ponuđač/ član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_posjeduje obrazovne i profesionalne kvalifikacije za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci radova i da njegova rukovodeća lica i lica koja će biti odgovorna za izvođenje konkretnih usluga imaju odgovarajuće stručne kvalifikacije navedene u tabeli koja slijedi.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.****br.** | **Prezime i ime** | **Školska sprema i zvanje** | **Licenca, odobrenje i slično** | **Godine****prakse****u struci** | **Funkcija koju****će zauzimati** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

Sastavni dio izjave su dokazi o načinu angažovanja lica koja su navedena u tabeli (kopija radne knjižice, kopija prijave o osiguranju) koji se mogu provjeriti kod nadležnog organa, odnosno organizacije.Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ime, prezime i funkcija*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*potpis*) M.P. |

**NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

zaključen između:

**Opštine Tivat,** koju zastupa predsjednik Prof.dr Snezana Matijevic, kao Naručilac (u daljem tekstu: Naručilac)

i

 **» ...............«** , koga zastupa direktor ................ kao Izvođač (u daljem tekstu: Izvođač),

**OSNOV UGOVORA:**

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za Nabavku izvođenja radova na adaptaciji Centra za kulturu – I faza broj: 1902-404-62 od 04.12.2017. godine

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ponuda ponuđača *(naziv ponuđača)* broj \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Član 1**

Naručilac ustupa, a Izvođač se obavezuje da za račun Naručioca na osnovu predmjera izvrši Izvođenje radova na adaptaciji Centra za kulturu – I faza, u skladu sa ugovornim dokumentima i u svemu prema ponudi Izvođača br.............od ............. godine koja čini sastavni dio ovog ugovora. Jedinične cijene iz ponude su nepromjenljive.

**Član 2**

Izvođač se obavezuje, pošto se prethodno upoznao sa svim uslovima, pravima i obavezama koje kao Izvođač ima u vezi sa izvršenjem svih radova koji su predmet ovog ugovora i za koje je dao svoju ponudu, da radove iz člana 1 ovog ugovora izvede prema predmjeru radova, stručno i kvalitetno, držeći se tehničkih propisa, pravila i standarda koji važe u građevinarstvu za izvođenje ugovorene vrste radova, koji su predmet ovog ugovora.

**Član 3**

Ugovorna cijena radova navedena u članu 1 ovog Ugovora **iznosi...................... eura(bez PDV-a),** a ukupna cijena **(sa uračunatim PDV-om ) iznosi.............................eura.**

**Član 4**

Isplata radova iz člana 1 ovog Ugovora vršiće se u roku od 30 dana od dana dostavljanja potpisane, ovjerene situacije od strane nadzornog organa .

Količinu izvršenih radova nakon završetka pojedine pozicije, utvrđuje Izvođač u prisustvu Nadzornog organa i podatke unosi u građevinsku knjigu.

Izvođač će privremenu situaciju dostavljati Nadzornom organu preko građevinskog dnevnika, a Nadzorni organ će primljenu situaciju, ako nema primjedbi, odmah ovjeriti.

Ukoliko Nadzorni organ na podnesenu situaciju ima primjedbi, on će tražiti od Izvođača da te primjedbe otkloni. Ukoliko Izvođač u roku od 2 dana ne otkloni primjedbe, Nadzorni organ će staviti svoje primjedbe i nesporni dio ovjeriti i dostaviti situaciju na verifikaciju Naručiocu.

**Član 5**

Rok za izvođenje radova iz člana 1 ovog Ugovora je 30 dana od dana zaključivanja ugovora.

**Član 6**

Izvođač je dužan dostaviti Naručiocu detaljni dinamički plan izvođenja radova, sa potpunim tehničkim podacima o angažovanju radne snage i opeme neophodne za realizaciju radova iz člana 1 ovog Ugovora kao i šemu organizacije gradilišta, na davanje saglasnosti u roku od 5 dana od dana potpisivanja Ugovora.

**Član 7**

Ako Izvođač svojom krivicom dovede u pitanje rok i završetak radova iz člana 1 ovog ugovora, prema detaljnom dinamičkom planu izvođenja radova, tada Naručilac ima pravo da sve, ili dio preostalih neizvršenih radova oduzme Izvođaču i bez njegove posebne saglasnosti ih ustupi na izvođenje drugom izvođaču.

Eventualne razlike između ugovorene cijene oduzetih radova i cijene ugovorene sa drugim izvođačem, snosi Izvođač.

Pored obaveze iz prethodnog stava, Izvođač je dužan da Naručiocu naknadi štetu koju ovaj pretrpi zbog raskida ugovora iz razloga navedenih u stavu 1 člana 7 ovog Ugovora.

**Član 8**

Organizaciju i priključenje gradilišta na instalacije elektrike, vodovoda, kanalizacije, PTT i dr., Izvođač obezbeđuje sam i o svom trošku.

**Član 9**

Saglasnost na izmjene i dopune tehničke dokumentacije na osnovu koje je ugovoreno izvođenje radova daje Naručilac isključivo preko građevinskog dnevnika.

**Član 10**

Stručni nadzor nad izvođenjem ugovorenih radova, Naručilac će vršiti preko svojih radnika – ovlašćenih stručnih lica ili preko preduzeća, odnosno organizacije, koja je upisana u sudski registar za vršenje poslova nadzora za ovu vrstu poslova, o čemu će pismeno obavjestiti Izvođača.

Naručilac će danom potpisivanja ugovora Izvođaču pismeno saopštiti lica koja će vršiti

stručni i nadzor nad izvođenjem radova (u daljem tekstu: Nadzorni organ).

Ako u toku izvođenja radova dođe do promjene nadzornog organa, Naručilac će o tome obavijestiti Izvođača.

**Član 11**

Nadzorni organ je ovlašćen i vrši naročito: kontrolu izvođenja radova prema predmjeru radova; provjeru kvaliteta izvođenja radova i primjene propisa, standarda; tehničkih normativa i normi kvaliteta; kontrolu kvaliteta materijala koji se ugrađuje; kontrolu primjene mjera za zaštitu životne sredine;poštovanje ugovorenih rokova; davanje uputstava izvođaču radova; saradnju sa projektantom radi obezbjeđenja detalja tehnoloških i organizacionih rješenja za izvođenje radova i rješavanje drugih pitanja u vezi sa ugovorenim radovima.

Nadzorni organ nema pravo da oslobodi Izvođača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora, ukoliko za to ne dobije pismeno ovlašćenje od Naručioca.

Postojanje nadzornog organa i njegovi propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobađa Izvođača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvođenje radova.

**Član 12**

Nadzorni organ ima pravo da naredi Izvođaču da otkloni nekvalitetno izvedene radove i zabrani ugrađivanje nekvalitetnog materijala.

Ako Izvođač, i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa nekvalitetnim izvođenjem radova, Nadzorni organ će radove obustaviti i o tome obavjestiti Naručioca i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada Izvođač preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadležne inspekcije i nadzornog organa obezbeđuje kvalitetno izvođenje radova.

Ako se između Nadzornog organa i Izvođača pojave nesaglasnosti u pogledu kvaliteta materijala koji se ugrađuje, materijal se daje na ispitivanje.

Troškove ovog ispitivanja plaća Izvođač koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od Naručioca, ako ovaj nije bio u pravu.

Materijal za koji se utvrdi da ne odgovara tehničkim propisima ili standardima, Izvođač mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odredi Nadzorni organ.

**Član 13**

Kvalitet materijala koji se ugrađuje, poluproizvoda i gotovih proizvoda i kvalitet izvedenih radova moraju da odgovaraju uslovima po važećim tehničkim propisima, standardima i uslovima predviđenim predmjerom radova po kojoj se izvode radovi i uslovima ovog ugovora.

Kvalitet materijala koji se ugrađuje i izvedenih radova, Izvođač mora da dokaže atestima o izvršenim ispitivanjima materijala i radova odnosno garantnim listovima proizvođača materijala.

Sve troškove ispitivanja kvaliteta materijala i radova snosi Izvođač.

Rezultate svih ispitivanja, Izvođač mora blagovremeno dostaviti Nadzornom organu i ovi biti upisani u građevinski dnevnik.

Ukoliko rezultat ispitivanja pokažu da kvalitet ugrađenog materijala ili izvedenih radova, ne odgovara zahtjevanim uslovima, Nadzorni organ je dužan da izda nalog Izvođaču da nekvalitetni materijal zamjeni kvalitetnim i da radove dovede u ispravno stanje i sve o trošku Izvođača.

Ako Izvođač i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa da otkloni uočene nedostatke nastavi nekvalitetno izvođenje radova, Nadzorni organ će postupiti u smislu stava 2 člana 12 ovog Ugovora.

**Član 14**

Izvođač je dužan da za uredno i blagovremeno izvrši radove koji su predmet ovog ugovora, obezbijedi i angažuje dovoljan broj radnika prema strukturi koja obezbeđuje uspješno izvođenje radova i da na gradilištu dopremi potrebnu i kvalitetnu mehanizaciju i opremu za završetak radova.

Izvođač je dužan da obavjesti Naručioca o imenovanju ovlašćenog lica koje će rukovoditi radovima.

Ako u toku izvođenja radova dođe do promjene ovlašćenog lica određenog za rukovođenje radovima, Izvođač je dužan da o tome odmah obavijesti Naručioca.

**Član 15**

Izvođač je dužan da, u vezi sa izvođenjem radova koji su predmet ovog ugovora, uredno i po propisima koji važe u sjedištu Naručioca vodi propisanu gradilišnu dokumentaciju.

**Član 16**

Izvodjač je dužan da na gradilištu preduzme mjere radi obezbeđenja sigurnosti izvedenih radova, susjednih objekata i radova opreme, uređenje instalacija, radnika, okoline i imovine i neposredno je odgovoran i dužan naknaditi sve štete koje izvođenjem ugovorenih radova pričini trećim licima i imovini.

Troškove sprovođenja mjera zaštite snosi Izvođač.

Izvođač je obavezan Naručiocu nadoknaditi sve štete koje treća lica eventualno ostvare od Naručioca po osnovu iz stava 1 ovog člana.

Sva lica zaposlena na gradilištu za izvršenje radova iz ovog Ugovora moraju biti osigurana od Izvođača o njegovom trošku za sve povrede na radu ili nesreće na poslu.

Ovim osiguranjem moraju biti obuhvaćena sva lica u službi Izvođača, Podizvođača kao i Nadzorni organ Naručioca.

Investitor neće biti odgovoran za bilo koje odštete ili kompenzacije koje se imaju isplatiti za bilo kakvu povredu osiguranih lica.

**Član 17**

Ako Izvođač bez krivice Naručioca ne završi radove na objektu koji su predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je Naručiocu platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 %0 (dva promila) od ugovorene cijene radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene radova.

Strane ugovora ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvođaču po zapadanju u docnju da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Izvođač dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručioc ovlašćen da ih naplati – odbije na teret izvođačevih potraživanja za izvedene radove na objektu koji je predmet ovog ugovora ili od bilo kojeg drugog Izvođačevog potraživanja od Naručioca, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati – odbijanju, dužan obavjestiti Izvođača.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvođača obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovoreni objekat.

Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala – kazne, tada je Izvođač dužan da plati Naručiocu pored ugovorene kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

**Član 18**

Izvođač je dužan da prilikom potpisivanja ovog ugovora preda Naručiocu neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv garanciju banke na iznos od 5 % ugovorene vrijednosti, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i savjesno izvršenje ugovorenih obaveza kao i za slučaj nastupanja okolnosti iz člana 7. ovog Ugovora.

Garancija za dobro izvršenje Ugovora je sastavni dio Ugovora o izvođenju i traje najmanje 5 (pet) dana duže od dana isteka roka za završetak radova.

**Član 19**

Izvođač garantuje za kvalitet izvedenih radova koji utiču na sigurnost i stabilnost objekta deset godina, a za ostale radove dvije godine.

Izvođač je dužan da o svom trošku otkloni sve nedostatke na izvedenim radovima, koji se pokažu u toku garantnog roka u roku koji mu odredi Naručilac. Ukoliko Izvođač ne postupi po zahtjevu Naručioca, Naručilac ima pravo da na teret Izvođača otkloni nedostatke angažovanjem drugog Izvođača.

**Član 20**

Izvođač je dužan da po završenim radovima povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad i privremene objekte, koje je koristio u toku rada, očisti gradilište od otpadaka koje je napravio, uredi i očisti okolinu građevine i samu građevinu (objekat) na kome je izvodio radove.

**Član 21**

Pregled i primopredaja izvedenih radova vrši se putem tehničkog pregleda koji obuhvata:kontrolu usklađenosti izvedenih radova sa projektom, kao i sa propisima, standardima, tehničkim normativima i normama kvaliteta koji važe za pojedine vrste radova, odnosno materijala, opreme i instalacija.

**Član 22**

Izvođač je dužan da postupi po primjedbama komisije za pregled i primopredaju izvedenih radova i to u roku koji mu odredi komisija.

Ako Izvođač ne postupi po primjedbama iz stava 1 ovog člana u određenom roku, Naručilac će sam ili preko drugog izvođača otkloniti utvrđene nedostatke o trošku Izvođača.

**Član 23**

Po obavljenom pregledu, primopredaji izvedenih radova i otklanjanju utvrđenih nedostataka, ugovorene strane će preko svojih ovlašćenih predstavnika u roku od 10 dana izvršiti konačni obračun izvedenih radova.

**Član 24**

Naručilac i Izvođač su saglasni da sastavni dio ovog ugovora čine:

-dokumentacija po predmetnom pozivu

-predmjer radova,

-ponuda izvođača broj ...........,

-dinamički plan izvođenja radova,

-garancija banke za dobro izvršenje ugovora.

Izmjene i dopune ovog ugovora, mogu se vršiti samo uz prethodno pismeni sporazum strana ugovora, koji se kao aneks prilaže ovom ugovoru.

**Član 25**

Ovaj ugovor može se raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od strane ugovora, ako su nastupili bitni razlozi za raskid ugovora.

Ugovor se raskida pismenom izjavom, koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naznačeno po kom osnovu se raskida ugovor.

**Član 26**

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

**Član 27**

Ukoliko dođe do raskida ugovora i prekida radova, Naručilac i Izvođač su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi strana ugovora čijom krivicom je došlo do raskida ugovora odnosno do prekida radova.

**Član 28**

Na sve ono što nije regulisano ovim Ugovorom primjeniće se odredbe Zakona važeće za ovu vrstu Ugovora i Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.

**Član 29**

Ugovor koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila (čl.15 ZJN„Službeni list CG”, br. 42/11,57/14,28/15 i 42/17) je ništavan.

**Član 30**

Strane ugovora su saglasne da sve sporove koji nastanu iz odnosa zasnovih ovim ugovorom prvenstveno rješavaju sporazumno. Pri tom , se po potrebi, mogu koristiti usluge pojedinih stručnih lica ili tijela koja ugovorne strane sporazumno odrede.

Ukoliko se nastali spor ne riješi sporazumno, a saglasno ugovornim dokumentima za rješavanje spora određuje se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Rješavanje spornih pitanja ne može uticati na rok i kvalitet ugovorenih radova.

**Član 31**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka od kojih po 3 (tri) primjeraka zadržavaju Naručilac i Izvođač ,a 1(jedan) primjerak za potrebe Uprave za javne nabavke .

NARUČILAC IZVOĐAČ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

 **Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama* nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE**

**I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI**

1. **Pripremanje i dostavljanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

1. **Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma**

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

**3. Način pripremanja ponude po partijama**

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično, podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Garancija ponude, katalozi, fotografije, publikacije i slično prilažu se u ponudi nakon dokumenata za zadnju partiju na kojoj se učestvuje.

**4. Način pripremanja zajedničke ponude**

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

**5. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem**

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

**6. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

**7. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku “ili ekvivalentno”**

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku “ili ekvivalentno”, ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

**8. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

**9. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude**

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedničke ponude.

**10. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica**

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

**11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije**

**11.1 Način dostavljanja garancije ponude**

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

 Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

**11.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

**12. Način iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem “Finansijski dio ponude” koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

**13. Alternativna ponuda**

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

**14. Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

**15. Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

**16. Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

**17. Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana[[15]](#footnote-15), od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

**II NAČIN PRIPREMANJA I DOSTAVLJANJA PONUDE U ELEKTRONSKOJ FORMI**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuda u elektronskoj formi se priprema i podnosi u skladu sa propisima kojima se uređuje elektronska komunikacija i elektronski potpis.

**III IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (*ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave*) da, u ime

 (*naziv ponuđača*), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (*naziv naručioca*) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_. godine, za nabavku (*opis predmeta nabavke*)i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

 **Ovlašćeno lice ponuđača**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU**

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavkihttp://www.kontrola-nabavki.me/.

1. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci [↑](#footnote-ref-1)
2. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-2)
3. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-3)
4. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-4)
5. Tabelu “Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-6)
7. Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-7)
8. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-8)
9. Tabelu “Podaci o članu zajedničke ponude“ kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude [↑](#footnote-ref-9)
10. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-10)
11. Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-11)
12. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-12)
13. Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača [↑](#footnote-ref-13)
14. Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-14)
15. u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama [↑](#footnote-ref-15)