OBRAZAC 3

Opština Tivat

**Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 1902-404-01**

**Redni broj iz Plana javnih nabavki : 47**

**Mjesto i datum: Tivat, 21.12.2018. godine**

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Opština Tivat objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**za Nabavku usluge javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom prevozu kao i posebni linijski prevoz đaka**

**SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

[Poziv za javno nadmetanje u otvorenom postupku javne nabavke](#_Toc416180133) 3

Tehničke karakteristike ili specifikacije predmeta javne nabavke……………………………………………………..7

[Izjava naručioca da će uredno izmirivati obaveze prema izabranom ponuđaču](#_Toc416180135) 20

[Izjava naručioca (ovlašćeno lice, službenik za javne nabavke i lica koja su učestvovala u planiranju javne nabavke) o nepostojanju sukoba interesa](#_Toc416180136) 21

[Izjava naručioca (članova komisije za otvaranje i vrednovanje ponude i lica koja su učestvovala u pripremanju tenderske dokumentacije) o nepostojanju sukoba interesa](#_Toc416180137) 22

[Metodologija načina vrednovanja ponuda po kriterijumu i podkriterijumima](#_Toc416180138) 23

[Obrazac ponude sa obrascima koje priprema ponuđač](#_Toc416180141) 24

Naslovna strana ponude …………………………………………………………………………………………………………………25

[Sadržaj ponude](#_Toc416180152) 26

[Podaci o ponudi i ponuđaču](#_Toc416180143) 27

[Finansijski dio ponude](#_Toc416180144) 33

[Izjava o nepostojanju sukoba interesa na strani ponuđača,podnosioca zajedničke ponude, podizvođača /podugovarača](#_Toc416180145) 34

[Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja](#_Toc416180146) 35

[Dokazi o ispunjavanju uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti](#_Toc416180148) 36

Izjava o namjeri i predmetu podugovaranja …………………………………………………………………………………...37

Izjava o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i o kapacitetima kojima raspolaže ponuđač za izvršavanje konkretnih usluga………………………………………………………………………………………………………….38

[Nacrt ugovora o javnoj nabavci](#_Toc416180150) 39

[Uputstvo ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude](#_Toc416180151) 43

[Ovlašćenje za zastupanje i učestvovanje u postupku javnog otvaranja ponuda](#_Toc416180153) 49

[Uputstvo o pravnom sredstvu](#_Toc416180154) 50

# POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naručilac:  Opština Tivat | Lice/a za davanje informacija:  Milena Ćipranić, Radmila Lučić, Marija Marović |
| Adresa:  Trg magnolija br.1 | Poštanski broj:  85320 |
| Sjedište:  Tivat | PIB (Matični broj):  02008599 |
| Telefon:  032 661 365 | Faks:  032 671 387 |
| E-mail adresa:  nabavke@opstinativat.com | Internet stranica (web):  [*www.opstinativat.com*](http://www.opstinativat.com) |

**II Vrsta postupka**

- otvoreni postupak

**III Predmet javne nabavke**

1. **Vrsta predmeta javne nabavke**

🞎 usluge

1. **Opis predmeta javne nabavke**

|  |
| --- |
| **Nabavka usluge javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom prevozu kao i posebni linijski prevoz đaka** |

1. **CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki**

|  |
| --- |
| 60140000-1 (1) Vanredni prevoz učenika |

**IV Zaključivanje okvirnog sporazuma**

Zaključiće se okvirni sporazum:

🞎 ne

**V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:**

🞎**Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

🞎 kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 20.000,00€;

**VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda**

🞎 ne

**VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

**a) Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

- Licenca za obavljanje javnog prevoza putnika u unutrašnjem lokalnom drumskom saobraćaju – linijski gradski i prigradski prevoz putnika, izdatu od nadležnog organa jedinice lokalne uprave Opštine Tivat;

- Izvod licence za svako vozilo kojim će se vršiti linijski prevoz putnika izdat od nadležnog organa jedinice lokalne uprave Opštine Tivat.

**b) Fakultativni uslovi**

**b1) ekonomsko-finansijska sposobnost**

🞎 nije zahtijevano.

**b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

**Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke usluga dokazuje se dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:**

* izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).
* Izjava o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i o kapacitetima kojima raspolaže ponuđač za izvršenje konkretnih usluga

**VIII Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je 120 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**IX Garancija ponude**

🞎 da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

**X Rok i mjesto izvršenja ugovora**

a) Rok izvršenja je 5 godina od dana zaključivanja ugovora.

b) Mjesto izvršenja ugovora je Tivat.

**XI Jezik ponude:**

🞎 crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

**XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🞎najniža ponuđena cijena broj bodova 100

**XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 08:00 do 11:00 sati, zaključno sa danom 14.01.2019.godine do 11:00 sati.

Ponude se mogu predati:

🞎neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Trg magnolija br.1,Tivat

🞎preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Trg magnolija br.1,Tivat.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 14.01.2019. godine u 12:00 sati, u prostorijama Opštine Tivat, sala br. 15c na adresi Trg magnolija br.1,Tivat.

Zbog potrebe prevoza građana, Naručilac je našao za shodno da skrati rok za podnošenje ponuda na 24 dana.

**XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovodjenje postupka javne nabavke**

**Rok i način plaćanja**

Rok plaćanja je: 15 dana od dana izvršenja usluge odnosno prijema drugih dokumenata koje prate izvršenje usluga ( Zbirni sedmični izvještaji, Faktura)

Način plaćanja je: virmanski.

🞎**Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

🞎 garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora,a sa rokom važenja 370 dana od dana zaključivanja ugovora.

Za svaku narednu godinu trajanja ugovora Izvršilac je dužan da preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% od godišnje vrijednosti Ugovora.

# TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,**  **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina** |
| **PLAN LINIJA – Ovim Planom linija određuju se linije u gradskom i prigradskom linijskom prevozu putnika i to :**  **GRUPA I** | | | | |
| **LINIJA 1 ( BROJ AUTOBUSA ZA CIJELU GRUPU 3+1 REZERVNI) –GRADSKI I PRIGRADSKI AUTOBUS** | | | | |
| 1.1. | TIVAT CENTAR - LEPETANE | Tivat-ul. Palih boraca autob.stajal.- izlaz na ul.II dalmatinske-zatim izlaz na magistralu; Magistralom Seljanovo-Lastva-Opatovo-Lepetane –okretište.  **Dužina linije 6 km**.  -Autobuska stajališta:  ul.Palih boraca Škola-Seljanovo preko puta hotela Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane-centar;Lepetane-okretište; | broj polazaka | min. 12 |
| 1.2. | LEPETANI – TIVAT CENTAR | Lepetani okretište-magistralom –Opatovo-Lastva-Seljanovo-ulaz raskrsnica magistrala Ul.Palih boraca;zatim ulicom Palih boraca do autobuskog stajališta. **Dužina linije – 6 km.**  -Autobuska stajališta: Lepetane-okretište; Lepetani-Trajekt; Opatovo; Lastva;Seljanovo- hotel Tivat; Škola 2 ;Tivat-ul.Palih boraca. | broj polazaka | min.12 |
| **LINIJA 2 - GRADSKIM I PRIGRADSKIM AUTOBUSIMA** | | | | |
| 2.1. | TIVAT CENTAR - GRADIOŠNICA | Tivat autob.stajalište-ul.IIdalmatinske-raskrsnica –magisralom desno prema Budvi-Gradiošnica-  **Dužina linije 5 km.**  **-**Autobuska stajališta:  ul.Palih boraca; Župa; Ina Plin; Gradiošnica okretište. | broj polazaka | min. 7 |
| 2.2. | GRADIOŠNICA-TIVAT CENTAR | Gradiošnica-Magistralom prema Tivtu-ulaz nova raskrsnica Magistrala –ul.Palih poraca do autobuskog stajališta.  **Dužina linije 5 km**  **-**Autobuska stajališta:  Gradiošnica okretište;Vrijes; raskrsnica Gradiošnica-izlaz na magistralu; Ina plin; Župa;; Tivat- ul.P.Boraca . | broj polazaka | min. 7 |
| **LINIJA 3 – GRADSKIM I PRIGRADSKIM AUTOBUSIMA** | | | | |
| 3.1. | TIVAT CENTAR-OSTRVO CVIJEĆA | Ul.Palih boraca autobusko stajalište –ul. II Dalmatinske-desno izlaz na magistralu-magistralom-skretanje na l-put za O. Cvijeća do ulaza u Ostrvo.  **Dužina linije 6 km**  **-**Autobuska stajališta:  Tivat centar ul Palih boraca- Župa;Ina plin;Samkomerc;Brda;Ostrvo cvijeća okretište. | broj polazaka | min.4 |
| 3.2. | OSTRVO CVIJEĆA – TIVAT CENTAR | Ostrvo C. Okretište-lokalnim putem prema Ttivtu-priključak na magistralu kod Samkomerca-magistralom do ulaza u novu raskrsnicu(magistrala-ul.Palih boraca),ulicom P.boraca -stajalište.  **Dužina linije 6.km.**  -Autobuska stajališta:  O.Cvijeća okretište;Brda;Samkomerc; Ina-plin;Župa;autob.stajalište u ul P.boraca Tivat. | broj polazaka | min.4 |
| **GRUPA II**  **LINIJA I ( BROJ AUTOBUSA ZA CIJELU GRUPU 2+1 REZERVNI)** | | | | |
| 1.1. | TIVAT CENTAR - RADOVIĆI | Tivat, ul.Palih boraca; ulicom II Dalmatinske,magistrala,lokalni put Radovići-Đuraševići –Radovići centar-Radovići Novo naselje,Plavi Horizonti,Luštica Bay,  **Dužina 17,5.km**  -Autobuska stajališta: Tivat-ul.P.boraca; Župa;Ina plin; Samkomerc; Obala Đuraševića 1;Obala Đuraševića 2; Kaluđerovina; Đuraševići,Radovići-centar;Radovići Novo naselje Plavi Horizonti,Luštica Bay; | broj polazaka | min.6 |
| 1.2. | RADOVIĆI – TIVAT CENTAR | Luštica Bay,Plavi Horizonti,Radovići novo naselje,radovići centar,Đuraševići,lokalni put,magistrala,ulaz raskrsnica magistrala-ul.Palih boraca do autobuskog stajališta.  **Dužina 17,5 km.**  **-**Autobuska stajališta:  Luštica Bay,Plavi Horizonti,Radovići novo naselje; Radovići centar-Đuraševići okretište;Kaluđerovina,Đuraševići Obala; Ina plin; Župa;Tivat ,ul.Palih boraca. | broj polazaka | min.6 |
| **LINIJA II** | | | | |
| 2.1. | TIVAT CENTAR – KRAŠIĆI  Zbog saobraćajno-tehničkih uslova puta za Krašiće može se vršiti i prevoz sa malim autobusom. | Tivat-ul.Palih Boraca,ul.II dalmatinske,magistrala;lokalni put prema Krašićima,naselje Krašići do okretišta u Petrovićima  **Dužina 15 km.**  **-**Autobuska stajališta:  Tivat-ul P.boraca;Župa;Ina plin;Samcomerc,Đuraševića obala 1, Đuraševića obala 2 ;Kaluđerovina; Bjelila,Sokobanja naselje; Krašići kod MZ; Krašići Maslinjak;Petrovići | broj polazaka | min.6 |
| 2.2. | KRAŠIĆI – TIVAT CENTAR | Krašići -okretištePetrovići-kroz naselje Krašići,izlaz na lokani put Radovići Magistrala-ulaz u Tivat na raskrsnici magistrala- ul P.boraca, , i ulicom Palih Boraca do autobuskog stajališta.  **Dužina 15 km.**  **-**Autobuska stajališta:  Petrovići; Maslinjak; Krašići kod MZ;Krašići naselje Sokobanja naselje;Bjelila;Kaluđerovina; Ina Plin; Župa;Tivat ul.P.boraca. |  |  |
| **NAPOMENA: U periodu od 01.06. do 31.08. ( turistička sezona), minimalni broj polazaka u grupi I i u grupi II uvećava se za 40% uključujući i noćnu vožnju.** | | | | |
| **PLAN LINIJA – Ovim Planom linija određuju se linije u posebnom linijskom prevozu putnika ( učenika i studenata) i to:**  **GRUPA I** | | | | |
| **LINIJA 1 ( BROJ AUTOBUSA ZA CIJELU GRUPU 1+1 REZERVNI) –GRADSKI I PRIGRADSKI AUTOBUS** | | | | |
| 1.1 | TIVAT ŠKOLA - LEPETANE | Tivat-ul.Palih boraca-šlola- Seljanovo-Lastva-Opatovo-Lepetane –okretište.  **Dužina linije 6 km**.  -Autobuska stajališta:  Ul.Palih boraca škola-Seljanovo preko puta hotela Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane-centar;Lepetane-okretište | broj polazaka | min.2 |
| 1.2. | LEPETANI-TIVAT ŠKOLA | Lepetani okretište-magistralom –Opatovo-Lastva-Seljanovo-škola. **Dužina linije – 6 km**  **-**Autobuska stajališta:  Lepetane-okretište; Lepetani-Trajekt; Opatovo; Lastva;Seljanovo- hotel Tivat; Škola | broj polazaka | min.2 |
| **LINIJA 2** | | | | |
| 2.1. | TIVAT ŠKOLA - GRADIOŠNICA | Tivat -škola-raskrsnica –magisralom desno prema Budvi-Gradiošnica-  **Dužina linije 5 km**  **-**Autobuska stajališta:  Tivat Škola; Župa; Ina Plin; Gradiošnica okretište | broj polazaka | min.2 |
| 2.2. | GRADIOŠNICA-TIVAT ŠKOLA | Gradiošnica-Magistralom prema Tivtu-ulaz nova raskrsnica Magistrala –Škola  **Dužina linije 5 km**  **-**Autobuska stajališta:  Gradiošnica okretište;Vrijes; raskrsnica Gradiošnica-izlaz na magistralu; Ina plin; Župa; Škola . | broj polazaka | min.2 |
| **LINIJA 3** | | | | |
| 3.1. | TIVAT-OSTRVO CVIJEĆA | Škola-magistralom-skretanje na l-put za Ostrvo Cvijeća do ulaza u Ostrvo.  **Dužina linije 6 km**  **-**Autobuska stajališta:  Škola- Župa;Ina plin;Samkomerc;Brda;Ostrvo cvijeća okretište. | broj polazaka | min.2 |
| 3.2. | OSTRVO CVIJEĆA-TIVAT CENTAR | Ostrvo Cvijeća okretište-lokalnim putem prema Ttivtu-priključak na magistralu kod Samkomerca-magistralom do škole.  **Dužina linije 6.km.**  **-**Autobuska stajališta:  Ostrvo Cvijeća okretište;Brda;Samkomerc; Ina-plin;Župa;autob.stajalište -Škola | broj polazaka | min.2 |
| **GRUPA II** | | | | |
| **LINIJA 1 ( BROJ AUTOBUSA ZA CIJELU GRUPU 1+1 REZERVNI)** | | | | |
| 1.1. | TIVAT CENTAR-RADOVIĆI | Tivat Škola,magistrala,lokaln put Radovići Đuraševići -Radovići-novo naselje  **Dužina 16,5km**  **-**Autobuska stajališta:  Tivat Škola-; Župa;Ina plin; Samkomerc; Obala Đuraševića 1;Obala Đuraševića 2; Kaluđerovina; Đuraševići,Radovići-centar;Radovići Novo naselje; | broj polazaka | min.2 |
| 1.2. | RADOVIĆI-TIVAT ŠKOLA | Radovići ,Novo naselje,radovići,Đuraševići,povratak nalokalni put Radovići-Tivat,magistrala, kružni tok, magistralom do-Škole.  **Dužina 16,5 km.**  **-**Autobuska stajališta:  Radovići-Novo naselje; Radovići- entar;Đuraševići,Kaluđerovina, ObalaĐuraševići; Kružni tok,Ina plin; Župa;Tivat ,Škola. | broj polazaka | min.2 |
| **LINIJA 2 – Zbog saobraćajno-tehničkih uslova puta za krašiće može se vršiti i prevoz sa malim autobusom ( 17 sjedišta)** | | | | |
| 2.1. | TIVATSKA ŠKOLA-KRAŠIĆI | Tivat-Škola,magistrala;lokalni put prema Krašićima,naselje Krašići do okretišta u Petrovićima.**Dužina 15 km.**  -Autobuska stajališta:  Tivat Škola;Župa;Ina plin;Samcomerc,Đuraševića obala 1, Đuraševića obala 2 ;Kaluđerovina; Bjelila,Sokobanja naselje; Krašići kod MZ; Krašići Maslinjak;Petrovići | broj polazaka | min.2 |
| 2.2. | KRAŠIĆI-TIVAT ŠKOLA | Krašići -okretištePetrovići-kroz naselje Krašići,izlaz na lokani put Radovići Magistrala-ulaz u Tivat na raskrsnici magistrala- Škola  **Dužina 15 km**  **-**Autobuska stajališta:  Petrovići; Maslinjak; Krašići kod MZ;Krašići samoposluga,Bjelila;Kaluđerovina; Ina Plin; Župa;Tivat Škola. | broj polazaka | min.2 |

* **NAPOMENA :** Dostaviti potvrdu da ponuđač raspolaže sa minimalno šest autobusa za prevoz putnika . **Plan linija stupa danom donošenja.**

PRILOG: **Plan linija**

**MINIMALNI BROJ POLAZAKA**

**U GRUPI I IZ PLANA LINIJA**

|  |
| --- |
| **Tivat centar-Gradiošnica** |

(Relacija na kojoj se vrši prevoz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme polaska | km | Redoslijed autobuskih stajališta | Vrijeme dolaska |
| 5:35 | 5 | Tivat ul.Palih Boraca-Župa-Ina Plin-Gradiošnica škola | 5:45 |
| 6:35 |  | Tivat ul.Palih Boraca-Župa-Ina Plin-Gradiošnica škola | 6:45 |
| 6:50 |  | Tivat ul.Palih Boraca-Župa-Ina Plin-Gradiošnica škola | 7:00 |
| 11:50 |  | Tivat ul.Palih Boraca-Župa-Ina Plin-Gradiošnica škola | 12:00 |
| 12:55 |  | **Škola Tivat**, ul.Palih Boraca-Župa-Ina Plin-Gradiošnica škola | 13:05 |
| 13:40 |  | **Škola Tivat** ul.Palih Boraca-Župa-Ina Plin-Gradiošnica škola | 14:00 |
| 18:35 |  | Tivat ul.Palih Boraca-Župa-Ina Plin-Gradiošnica škola | 18:45 |

**● u toku turističke sezone od 01.06 do 31.08 tekuće godine broj polazaka se uvećava za 40% uključujući I noćnu vožnju.**

**Napomena: navedeni polasci odnose se na gradski i prigradski i posebni linijski prevoz putnika.**

**MINIMALNI BROJ POLAZAKA**

**U GRUPI I IZ PLANA LINIJA**

|  |
| --- |
| **Gradiošnica-Tivat centar** |

(Relacija na kojoj se vrši prevoz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme polaska | km | Redoslijed autobuskih stajališta | Vrijeme dolaska |
| 5:45 | 5 | Gradiošnic škola-Vrijes-raskrsnica magistrala - ina plin -Župa- Tivat ul. Palih boraca | 5:55 |
| 6:45 |  | Gradiošnic škola-Vrijes-raskrsnica magistrala - ina plin -Župa- Tivat ul. Palih boraca | 6:55 |
| 7:10 |  | Gradiošnic škola-Vrijes-raskrsnica magistrala - ina plin -Župa- Tivat ul. Palih boraca-**škola** | 7:20 |
| 12 :00 |  | Gradiošnic okretište-Vrijes-raskrsnica magistrala - ina plin -Župa- Tivat ul. Palih boraca | 12:10 |
| 12:45 |  | Gradiošnic škola-Vrijes-raskrsnica magistrala - ina plin -Župa- Tivat ul. Palih boraca | 12.55 |
| 14:45 |  | Gradiošnic škola-Vrijes-raskrsnica magistrala - ina plin -Župa- Tivat ul. Palih boraca | 14.55 |
| 18:45 |  | Gradiošnic škola-Vrijes-raskrsnica magistrala - ina plin -Župa- Tivat ul. Palih boraca | 18:55 |

● **u toku turističke sezone od 01.06 do 31.08 tekuće godine broj polazaka se uvećava za 40% uključujući I noćnu vožnju.**

**Napomena: navedeni polasci odnose se na gradski i prigradski i posebni linijski prevoz putnika.**

**MINIMALNI BROJ POLAZAKA**

**U GRUPI II IZ PLANA LINIJA**

|  |
| --- |
| **Tivat centar-Krašići** |

(Relacija na kojoj se vrši prevoz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme polaska | km | Redoslijed autobuskih stajališta | Vrijeme dolaska |
| 7:30 | 15 | ul. Palih boraca-Župa-Ina plin-Samcomerc-Obala Đuraševića 1- Obala Đuraševića 2-Kaluđerovina-Bjelila-Sokobanja-Staro naselje.Mjesna zajednica-Maslinjak-Petrovići | 7:55 |
| 10:45 |  | ul. Palih boraca-Župa-Ina plin-Samcomerc-Obala Đuraševića 1- Obala Đuraševića 2-Kaluđerovina-Bjelila-Sokobanja-Staro naselje.Mjesna zajednica-Maslinjak-Petrovići | 11:10 |
| 12:50 |  | **Škola, Tivat** ul. Palih boraca-Župa-Ina plin-Samcomerc-Obala Đuraševića 1- Obala Đuraševića 2-Kaluđerovina-Bjelila-Sokobanja-Staro naselje.Mjesna zajednica-Maslinjak-Petrovići | 13:05 |
| 13:40 |  | **Škola,Tivat**, ul. Palih boraca-Župa-Ina plin-Samcomerc-Obala Đuraševića 1- Obala Đuraševića 2-Kaluđerovina-Bjelila-Sokobanja-Staro naselje.Mjesna zajednica-Maslinjak-Petrovići | 14:05 |
| 15:00 |  | , ul. Palih boraca-Župa-Ina plin-Samcomerc-Obala Đuraševića 1- Obala Đuraševića 2-Kaluđerovina-Bjelila-Sokobanja-Staro naselje.Mjesna zajednica-Maslinjak-Petrovići | 15:25 |
| 19:00 |  | Škola,Tivat ul. Palih boraca-Župa-Ina plin-Samcomerc-Obala Đuraševića 1- Obala Đuraševića 2-Kaluđerovina-Bjelila-Sokobanja-Staro naselje.Mjesna zajednica-Maslinjak-Petrovići | 19:25 |

●**U toku turističke sezone od 01.06 do 31.08 tekuće godine broj polazaka se uvećava za 40% uključujući I noćnu vožnju .**

**Napomena: Navedeni polasci odnose se na gradski i prigradski i posebni linijski prevoz putnika.**

**MINIMALNI BROJ POLAZAKA**

**U GRUPI II IZ PLANA LINIJA**

|  |
| --- |
| **Krašići- Tivat centar** |

(Relacija na kojoj se vrši prevoz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme polaska | km | Redoslijed autobuskih stajališta | Vrijeme dolaska |
| 6:30 | 15 | Petrovići-Maslinjak-MZ-staro naselje-Sokobanja-Bjelila-kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.Palih Boraca-**škola Tivat** | 7:15 |
| 8:15 |  | Petrovići-Maslinjak-MZ-staro naselje-Sokobanja-Bjelila-kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.Palih Boraca.škola Tivat | 8:40 |
| 11:30 |  | Petrovići-Maslinjak-MZ-staro naselje-Sokobanja-Bjelila-kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.Palih Boraca,škola Tivat | 11:55 |
| 13:00 |  | Petrovići-Maslinjak-MZ-staro naselje-Sokobanja-Bjelila-kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.Palih Boraca,škola Tivat | 13:25 |
| 14:15 |  | Petrovići-Maslinjak-MZ-staro naselje-Sokobanja-Bjelila-kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.Palih Boraca,škola Tivat | 14:40 |
| 18:00 |  | Petrovići-Maslinjak-MZ-staro naselje-Sokobanja-Bjelila-kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.Palih Boraca, | 18:25 |

**●** **U toku turističke sezone od 01.06 do 31.08 tekuće godine broj polazaka se uvećava za 40% uključujući I noćnu vožnju;**

**Napomena: navedeni broj polazaka odnosi se na gradski i prigradski i posebni linijski prevoz putnika.**

**MINIMALNI BROJ POLAZAKA**

**U GRUPI II IZ PLANA LINIJA**

|  |
| --- |
| **Tivat centar-Radovići** |

(Relacija na kojoj se vrši prevoz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme polaska | km | Redoslijed autobuskih stajališta | Vrijeme dolaska |
| 7:30 | 15 | Tivat ul.Palih boraca, Župa-Ina-Samcomerc-O.Đuraševića 1-O.Đuraševića 2-Kaluđerovina-Đuraševići-Radovići centar-Radovići Novo naselje | 7:58 |
| 10:45 |  | Tivat ul.Palih boraca-Župa-Ina-Samcomerc-O.Đuraševića 1-O.Đuraševića 2-Kaluđerovina-Đuraševići-Radovići centar-Radovići Novo naselje | 12:13 |
| 12:50 |  | **Škola Tivat** ul.Palih boraca-Župa-Ina-Samcomerc-O.Đuraševića 1-O.Đuraševića 2-Kaluđerovina-Đuraševići--Radovići centar-Radovići Novo naselje | 13:18 |
| 13:40 |  | **Škola Tivat** ul.Palih boraca-Župa-Ina-Samcomerc-O.Đuraševića 1-O.Đuraševića 2-Kaluđerovina-Đuraševići-Radovići centar-Radovići Novo naselje | 14:08 |
| 15:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Župa-Ina-Samcomerc-O.Đuraševića 1-O.Đuraševića 2-Kaluđerovina-Đuraševići,Radovići centar-Radovići Novo naselje | 15:28 |
| 19:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Župa-Ina-Samcomerc-O.Đuraševića 1-O.Đuraševića 2-Kaluđerovina-Đuraševići-Radovići centar-Radovići Novo naselje | 19:28 |

●**U toku turističke sezone od 01.06 do 31.08 tekuće godine broj polazaka se uvećava za 40% uključujući I noćnu vožnju**

**Napomena: minimalni broj polazaka odnosi se na gradski i prigradski i posebni linijski prevoz putnika.**

**MINIMALNI BROJ POLAZAKA**

**U GRUPI II IZ PLANA LINIJA**

|  |
| --- |
| **Radovići Tivat centar** |

(Relacija na kojoj se vrši prevoz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme polaska | km | Redoslijed autobuskih stajališta | Vrijeme dolaska |
| 6:45 | 15 | Radovići Novo Naselje-Radovići škola-Đuraševići-Kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.palih boraca-**škola Tivat** | 7:15 |
| 8:30 |  | Radovići Novo Naselje-Radovići škola-Đuraševići-Kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.Palih boraca, | 8:55 |
| 11:45 |  | Radovići Novo Naselje-Radovići škola-Đuraševići-Kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.Palih boraca, | 12:05 |
| 13:30 |  | Radovići Novo Naselje-Radovići škola-Đuraševići-Kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.palih boraca,Škola Tivat | 13:45 |
| 14:30 |  | Radovići Novo Naselje- Radovići škola-Đuraševići-Kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.palih boraca, | 14:55 |
| 18:00 |  | Radovići Novo Naselje-škola Radovići-Kaluđerovina-Obala Đuraševića 2-Obala Đuraševića 1-kružni tok-Ina-Župa-Tivat ul.palih boraca, | 18:25 |

●**U toku turističke sezone od 01.06 do 31.08 tekuće godine broj polazaka se uvećava za 40% uključujući I noćnu vožnju .**

**Napomena: navedeni broj polazaka odnosi se na gradski i prigradski i posebni linijski prevoz putnika.**

**MINIMALNI BROJ POLAZAKA**

**U GRUPI I IZ PLANA LINIJA**

|  |
| --- |
| **Tivat centar-Ostrvo Cvijeća** |

(Relacija na kojoj se vrši prevoz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme polaska | km | Redoslijed autobuskih stajališta | Vrijeme dolaska |
| 7:30 | 6 | Tivat ul.Palih boraca-Župa-Ina-Samcomerc-Brda-O.cvijeća okretište | 7:45 |
| 12:55 |  | **Škola Tivat** ul.Palih boraca-Župa-Ina-Samcomerc-Brda-O.cvijeća okretište | 13:10 |
| 13:40 |  | **Škola Tivat** ul.Palih boraca-Župa-Ina-Samcomerc-Brda-O.cvijeća okretište | 14: 00 |
| 18:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Župa-Ina-Samcomerc-Brda-O.cvijeća okretište | 18:15 |

**● u toku turističke sezone od 01.06 do 31.08 tekuće godine broj polazaka se uvećava za 40% .**

**Napomena: minimalni broj polazaka odnosi se na gradski i prigradski i posebni linijski prevoz putnika.**

**MINIMALNI BROJ POLAZAKA**

**U GRUPI I IZ PLANA LINIJA**

|  |
| --- |
| **Ostrvo Cvijeća -Tivat centar** |

(Relacija na kojoj se vrši prevoz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme polaska | km | Redoslijed autobuskih stajališta | Vrijeme dolaska |
| 7:00 | 6 | Ostrvo cvijeća okretište-Brda-Samcomerc-Ina-Župa-Tivat ul.Palih boraca,**škola Tivat** | 7:15 |
| 12:20 |  | Ostrvo cvijeća okretište-Brda-Samcomerc-Ina-Župa-Tivat ul.Palih boraca, škola | 12:35 |
| 14:45 |  | Ostrvo cvijeća okretište-Brda-Samcomerc-Ina-Župa-Tivat ul.Palih boraca | 15:00 |
| 18:15 |  | Ostrvo cvijeća okretište-Brda-Samcomerc-Ina-Župa-Tivat ul.Palih boraca | 18:30 |

**● U toku turističke sezone od 01.06 do 31.08 tekuće godine broj polazaka se uvećava za 40% uključujući I noćnu vožnju .**

**Napomena: navedeni broj polazaka odnosi se na gradski i prigradski i posebni linijski prevoz putnika.**

**MINIMALNI BROJ POLAZAKA**

**U GRUPI I IZ PLANA LINIJA**

|  |
| --- |
| **Tivat centar-Lepetani** |

(Relacija na kojoj se vrši prevoz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme polaska | km | Redoslijed autobuskih stajališta | Vrijeme dolaska |
| 6:00 | 6 | Tivat ul.Palih boraca-Škola-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 6:15 |
| 7:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Škola-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 7:15 |
| 8:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Škola-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 8:15 |
| 9:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Škola-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 9:15 |
| 11:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Škola-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 11:15 |
| 12:50 |  | Tivat ul.Palih boraca-**Škola-**Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 13:05 |
| 13:40 |  | Tivat ul.Palih boraca-**Škola**-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 13:55 |
| 14:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Škola-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 14:15 |
| 15:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Škola-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 15:15 |
| 16:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Škola-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 16:15 |
| 18:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Škola-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 18:15 |
| 20:00 |  | Tivat ul.Palih boraca-Škola-Seljanovo H.Tivat-Lastva-Opatovo-Lepetane trajekt-Lepetane okretište | 20:15 |

● **U toku turističke sezone od 01.06 do 31.08 tekuće godine broj polazaka se uvećava za 40% uključujući I noćnu vožnju**

**● Napomena: minimalni broj polazaka odnosi se na gradski i prigradski i posebni linijski prevoz putnika.**

**MINIMALNI BROJ POLAZAKA**

**U GRUPI I IZ PLANA LINIJA**

|  |
| --- |
| **Lepetani -Tivat centar** |

(Relacija na kojoj se vrši prevoz)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrijeme polaska | km | Redoslijed autobuskih stajališta | Vrijeme dolaska |
| 6:30 | 6 | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola-Tivat ul. Palih boraca | 6:45 |
| 7:05 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-**Škola-Tivat** ul. Palih boraca | 7:20 |
| 8:30 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola-Tivat ul. Palih boraca | 8:45 |
| 9:30 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola-Tivat ul. Palih boraca | 9:45 |
| 11:30 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola-Tivat ul. Palih boraca | 11:45 |
| 12:30 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola-Tivat ul. Palih boraca | 12:45 |
| 13:30 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola**-**Tivat ul. Palih boraca | 13:43 |
| 14:30 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola-Tivat ul. Palih boraca | 14:45 |
| 15:30 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola-Tivat ul. Palih boraca | 15:45 |
| 16:30 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola-Tivat ul. Palih boraca | 16:45 |
| 18:30 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola-Tivat ul. Palih boraca | 18:45 |
| 20:30 |  | Lepetane okretište-trajekt-Opatovo-Lastva-Seljanovo-Škola-Tivat ul. Palih boraca | 20:45 |

**● U toku turističke sezone od 01.06 do 31.08 tekuće godine broj polazaka se uvećava za 40% uključujući I noćnu vožnju .**

**● Napomena: minimalni broj polazaka odnosi se na gradski i prigradski i posebni linijski prevoz putnika.**

# IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU[[1]](#footnote-1)

Opština Tivat

Broj: 1902-404-01

U Tivtu, dana 21.12.2018.godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) dr Siniša Kusovac kao ovlašćeno lice Opštine Tivat, daje

**I z j a v u**

da će Opština Tivat shodno Planu javnih nabavki broj: 0101-404-101/4 od 19.10.2018.godine; i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca,

dr Siniša Kusovac,s.r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA [[2]](#footnote-2)

Opština Tivat

Broj: 1902-404-01

U Tivtu, dana 21.12.2018.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 0101-404-101/4 od 19.10.2018.godine za **Nabavku usluge javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom prevozu kao i posebni linijski prevoz đaka**, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca dr Siniša Kusovac,s.r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Službenik za javne nabavke Radmila Lučić,s.r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Danica Francesković ,s.r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

# IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA[[3]](#footnote-3)

Opština Tivat

Broj: 1902-404-01

U Tivtu, dana 21.12.2018.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 0101-404-101/4 od 19.10.2018.godine za **Nabavku usluge javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom prevozu kao i posebni linijski prevoz đaka** **,** nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Radmila Lučić,s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Milena Ćipranić,s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Marija Marović,s.r.

Lice koje će učestvovati u pripremanju tenderske dokumentacije Marović Marija, s.r.

# METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

**🞎 Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

Broj bodova za ovaj kriterijum određuje se po formuli:

**C=(Cmin/Cp)\*100**

Gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

Cp – ponuđena cijena (sa PDV)

Cmin – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

|  |
| --- |
| Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR. |

# 

# OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

**NASLOVNA STRANA PONUDE**

(*naziv ponuđača*)

podnosi

(*naziv naručioca*)

**PONUDU**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_ godine**

**za nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*opis predmeta nabavke*)

**ZA**

🞎Predmet nabavke u cjelosti

# SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

**Ponuda se podnosikao:**

🞎Samostalna ponuda

🞎Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

🞎Zajednička ponuda

🞎Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |  |
| PIB[[4]](#footnote-4) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude[[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv podugovarača /podizvođača |  | |
| PIB[[6]](#footnote-6) |  | |
| Ovlašćeno lice |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| Fax |  | |
| E-mail |  | |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  | |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  | |

**Podaci o podnosiocu zajedničke ponude[[7]](#footnote-7)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnosioca zajedničke ponude |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma | *(Ime i prezime)* |
| *(Potpis)* |
| Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |  |
|  |
|  |
| .... |

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv nosioca zajedničke ponude |  |
| PIB[[8]](#footnote-8) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o članu zajedničke ponude[[9]](#footnote-9):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv člana zajedničke ponude |  |
| PIB[[10]](#footnote-10) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude[[11]](#footnote-11)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Naziv podugovarača /podizvođača |  | |
| PIB[[12]](#footnote-12) |  | |
| Ovlašćeno lice |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| Fax |  | |
| E-mail |  | |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  | |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  | |

## FINANSIJSKI DIO PONUDE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez  pdv-a  (€) | ukupan iznos bez pdv-a  (€) | pdv  (€) | ukupan iznos sa  pdv-om  (€) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a | | | | |  | | | |
| PDV | | | | |  | | | |
| Ukupan iznos sa PDV-om: | | | | |  | | | |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |  |
| Mjesto izvršenja ugovora je |  |
| Način i dinamika isporuke/izvršenja |  |
| Garantni rok |  |
| Garancije kvaliteta |  |
| Način sprovođenja kontrole kvaliteta |  |
| Rok plaćanja |  |
| Način plaćanja |  |
| Period važenja ponude |  |
| .... |  |
| ...... |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P.

## IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[[13]](#footnote-13)

(*ponuđač*)

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača  
 (*ime i prezime i radno mjesto*) , u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine za nabavku (*opis predmeta*) , u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P.

## DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

* dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

- Licenca za obavljanje javnog prevoza putnika u unutrašnjem lokalnom drumskom saobraćaju – linijski gradski i prigradski prevoz putnika, izdatu od nadležnog organa jedinice lokalne uprave Opštine Tivat;

- Izvod licence za svako vozilo kojim će se vršiti linijski prevoz putnika izdat od nadležnog organa jedinice lokalne uprave Opštine Tivat.

**DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI**

Dostaviti:

* izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće ).
* Izjava o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i o kapacitetima kojima raspolaže ponuđač za izvršenje konkretnih usluga.

|  |
| --- |
| **IZJAVA O**  **NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA, ODNOSNO ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA[[14]](#footnote-14)**  Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)  **Izjavljuje**  da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:  1.  2.  .....  Ovlašćeno lice ponuđača  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*ime, prezime i funkcija*)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*potpis*)  M.P. |
|  |
| **IZJAVA**  **O TEHNIČKOJ OPREMLJENOSTI I OSPOSOBLJENOSTI I O KAPACITETIMA KOJIMA RASPOLAŽE PONUĐAČ ZA IZVRŠAVANJE KONKRETNIH USLUGA**  Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)  **Izjavljuje**  da je ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tehnički opremljen i osposobljen za vršenje predmetnih usluga i da raspolaže potrebnim sredstvima i opremom, od kojih će za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom, angažovati sredstva i opremu navedene u tabeli koja slijedi   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Red.**  **br.** | **Vrsta i karakteristika opreme** | **Pravni osnov korišćenja opreme**  (svojina/zakup/  podugovor...) | **Godina**  **proizvodnje** | **Količina** | | | **Količina sa kojom**  **ponuđač**  **raspolaže** | **Količina opreme koja će biti**  **angažovana**  **na realizaciji ugovora** | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |   Ovlašćeno lice ponuđača  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*ime, prezime i funkcija*)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*potpis*)  M.P. |

**NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

**Zaključen između:**

**1.** **Opštine Tivat,Trg magnolija br.1,Tivat** koju zastupa predsjednik dr Siniša Kusovac s jedne strane (u daljem tekstu: **Naručilac**)

**i**

**2**. **................,** koga zastupa direktor ............., s druge strane (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

**OSNOV UGOVORA:**

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za **Nabavku usluge javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom prevozu kao i posebni linijski prevoz đaka** broj:1902-404-01 od 21.12.2018.godine.

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Ponuda ponuđača *(naziv ponuđača)* broj \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREDMET NABAVKE**

**Član 1**

Predmet ovog ugovora je **Nabavka usluge javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom prevozu kao i posebni linijski prevoz đaka** u skladu sa tenderskom dokumentacijom br. 1902-404-01 od 21.12.2018 godine,koji je u skladu sa tehničkom specifikacijom iz Tenderske dokumentacije, i Odlukom o izboru najpovoljnije ponude br...............godine, ponudom Izvršioca br...........

**Član 2**

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema Planu linija, redu vožnje i prihvaćenoj Ponudi br......... od .................godine koja čini sastavni dio Ugovora.

**CIJENA I USLOVI PLAĆANJA**

**Član 3**

Ukupna **cijena za usluge posebnog linijskog prevoza đaka** odnosno subvencije koje se daju na godišnjem nivou za prevoz đaka iznosi 20.000,00 eura. U ukupnu cijenu subvencija uračunat je porez na dodatnu vrijednost.

Iznos iz stava 1 čl.3 ovog Ugovora odnosi se na posebni linijski prevoz đaka za tekuću godinu, a za svaku narednu godinu do isteka ovog ugovora zaključivat će se Anex ugovora u skladu sa planiranim sredstvima u budžetu za navedenu uslugu.

**Cijenu javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom prevozu** forimira Izvršilac na osnovu ekonomske isplativosti i ista se ne subvencioniše od strane Naručioca. Ista je dostavljena u Ponudi br.............. od .............godine , u skladu sa tenderskom dokumentacijom.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje za prevoz đaka vršiti do 15-tog u mjesecu za predhodni mjesec po ispostavljenoj fakturi za svaku godinu posebno do isteka 5 godine.

**ROK**

**Član 4**

Ugovor se zaključuje na period od 5 godina u skladu sa odlukom o gradskom i prigradskom linijskom prevozu putnika („Sl.list opštinskih propisa“ br. 03/07;32/11; 026/14 i 028/16 ), a Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, **pružati na period od 5 godina od dana zaključivanja ugovora.**

**OBAVEZE UGOVORNIH STRANA**

**Član 5**

Izvršilac se obavezuje:

* da usluge koje su predmet ovog Ugovora pruža u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
* da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla I odgovarajućim sredstvima ( voznim parkom);

**RASKID UGOVORA**

**Član 6**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predvidjen Ugovorom:

* U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Izvršioca, odnosno nije u skladu sa utvrđenim Planom linija i redom vožnje.
* U slučaju da Izvršilac ugovorenu uslugu ne pruža kvalifikovanom radnom snagom i odgovarajućim voznim parkom koji je ponuđen u ponudi.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzorak i obim uočenih propusta.

Ukoliko se Izvršilac ne odzove pozivu Naručiocu, Naručilac angažuje treće lice na teret Izvršioca.

**OSOBLJE IZVRŠIOCA**

**Član 7**

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pismanog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja.

**GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

**Član 8**

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora iz čl.3 stav 1 istog, sa rokom važenja 370 dana od dana zaključivanja ugovora koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Za svaku narednu godinu trajanja ugovora Izvršilac je dužan da preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% od godišnje vrijednosti Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespodentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati Izvršiocu garanciju.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima. („ Sl. list CG“ br. 047/08,004/11,022/17)

**OSTALE ODREDBE**

**Član 9**

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

**Član 10**

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

**Član 11**

Ugovor koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila (čl.15 ZJN„Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) je ništavan

**Član 12**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za Naručioca i Izvršioca,a jedan primjerak za potrebe Uprave za javne nabavke .

NARUČILAC IZVRŠILAC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

**Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(svojeručni potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama*nabavkama („Službeni list CG”, br.*42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

# UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

**I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI**

1. **Pripremanje i dostavljanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

1. **Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma**

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

**3. Način pripremanja ponude po partijama**

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično, podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Garancija ponude, katalozi, fotografije, publikacije i slično prilažu se u ponudi nakon dokumenata za zadnju partiju na kojoj se učestvuje.

**4. Način pripremanja zajedničke ponude**

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

**5. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem**

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

**6. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

**7. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku “ili ekvivalentno”**

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku “ili ekvivalentno”, ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

**8. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

**9. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude**

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedničke ponude.

**10. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica**

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

**11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije**

**11.1 Način dostavljanja garancije ponude**

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

**11.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

**12. Način iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem “Finansijski dio ponude” koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

**13. Alternativna ponuda**

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

**14. Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

**15. Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

**16. Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

**17. Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 8 dana[[15]](#footnote-15), od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

**II NAČIN PRIPREMANJA I DOSTAVLJANJA PONUDE U ELEKTRONSKOJ FORMI**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuda u elektronskoj formi se priprema i podnosi u skladu sa propisima kojima se uređuje elektronska komunikacija i elektronski potpis.

**III IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

# OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ovlašćuje se (*ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave*) da, u ime

(*naziv ponuđača*), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (*naziv naručioca*) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_. godine, za nabavku (*opis predmeta nabavke*)i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašćeno lice ponuđača**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

# UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavkihttp://www.kontrola-nabavki.me/.

1. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci [↑](#footnote-ref-1)
2. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-2)
3. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-3)
4. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-4)
5. Tabelu “Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-6)
7. Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-7)
8. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-8)
9. Tabelu “Podaci o članu zajedničke ponude“ kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude [↑](#footnote-ref-9)
10. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-10)
11. Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-11)
12. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-12)
13. Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača [↑](#footnote-ref-13)
14. Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-14)
15. u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama [↑](#footnote-ref-15)