

Na osnovu člana 13 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat („Sl. list Crne Gore – opštinski propisi“, br. 21/12 i 34/12), Člana 8 stav 2 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe zaštite (br. 162 od 27.08.2012. godine, na koji je predsjednik opštine dao saglasnost br. 0101-846 od 29.08.2012. godine) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta u Službi zaštite i spašavanja Opštine Tivat (br. 100 od 01.07.2013. godine), a u vezi sa članom 38 stav 5 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“, br. 39/11, 50/11, 66/12) i članom 88 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list RCG“, br. 42/03, 28/04, 75/05, 13/06, „Sl. list Crne Gore“, br. 88/09, 03/10 i 38/12), Sekretarijat za informacione sisteme i zajedničke poslove objavljuje

JAVNI OGLAS
za popunu radnog mjesta u Službi zaštite i spašavanja
(za potrebe rada u DVD Krtoli u Radovićima)

1. U Službi zaštite i spašavanja Opštine Tivat, a za potrebe rada u DVD Krtoli u Radovićima, oglašava se prijem na radno mjesto **Namještenik V Profesionalni spasilac vozač - dva izvršioca, na određeno vrijeme, do kraja turističke sezone.**
2. **Opšti i posebni uslovi za zasnivanje radnog odnosa i dokazi o ispunjavanju uslova:**
 - Da je lice punoljetno i da je državljanin Crne Gore (dostaviti fotokopiju biometrijske lične karte)
 - Da je lice zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta - relevantna psihofizička sposobnost za vršenje poslova zaštite i spašavanja (dostaviti ljekarsko uvjerenje)
 - Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu (dostaviti potvrdu iz kaznene evidencije Uprave policije)
 - Da se protiv lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti (dostaviti uvjerenje nadležnog suda)
 - Stečeno srednje obrazovanje (III nivo) - (dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenje odgovarajuće obrazovne ustanove)
 - Položen stručni ispit za rad na poslovima zaštite i spašavanja (dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome)
 - Najmanje dvije godine radnog iskustva (dostaviti uvjerenje o radnom iskustvu u stepenu stručne spreme ili fotokopiju radne knjižice)
 - Dozvola za upravljanje motornim vozilom C kategorije (dostaviti fotokopiju vozačke dozvole)
3. **Prijavu sa ličnom biografijom kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja Javnog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati naziv radnog mjesta za koje se konkuriše sa naznakom DVD KRTOLI, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem) neposredno na pisarnici Opštine Tivat ili preporučenom poštom na adresu: OPŠTINA TIVAT, Sekretarijat za informacione sisteme i zajedničke poslove, Trg Magnolija 1, 85320 Tivat.**
4. Kontakt osoba za davanje informacija u postupku javnog oglasa je Goran Božović – sekretar Sekretarijata za informacione sisteme i zajedničke poslove, na telefon 032/661-348.

SEKRETAR,
Goran Božović, dipl. psiholog

DOSTAVITI:

1. ZZZCG – Biro rada Tivat
2. Sekretarijatu za informacione sisteme i zajedničke poslove