

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list Crne Gore", br. 2/18), člana 64, 65 i 67 stav 2 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat ("Sl. list Crne Gore – opštinski propisi", br.43/18,15/19), v.d. Sekretar Sekretarijata za imovinu , uz saglasnost Predsjednika opštine , donosi

Izmjenu

PRAVILNIKA

O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI

SEKRETARIJATA ZA IMOVINU

Član 1.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za imovinu broj 0601-031-30 od 31.12.2018.god.

-u članu 7, mijenja se redni broja 2-4 i isti glasi:

Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova u određenom zvanju	Broj izvršilaca	Opis poslova
Glavno ovlašćeno službeno lice-pravni/a zastupnik/ca Opštine - Visoko obrazovanje (VII 1 nivo) završen pravni fakultet (u obimu od 240 kredita CSPK) - položen pravosudni ispit - dvije godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja odnosno sedam godina radnog iskustva na drugim poslovima - poznavanje rada na računaru (ward i internet)	3	<ul style="list-style-type: none">- Pred sudovima i drugim državnim organima ,u svojstvu zakonskog zastupnika pravnog lica zastupa opštinu , njene organe i javne službe čiji je osnivač koji nemaju svojstvo pravnog lica,- Samostalno, sa svim ovlašćenjima u skladu sa zakonom ;podnosi tužbe, odgovore na tužbe, žalbe, revizije i druga pravna sredstva, podnosi predloge za izdavanje privremenih i prethodnih mjera, obrađuje predmete koji se vode pred Ustavnim sudom povodom inicijative za ocjenu ustavnosti i zakonitosti rada, sačinjava podneske i izjašnjenja na nalaze vještaka i preduzima i druge radnje radi zaštite pravnih interesa opštine;- U slučajevima u kojima to priroda spora dopušta,prije pokretanaj parničnog ili drugog postupka preduzima mjere radi sporazumnog rješavanaj spornog odnosa,

	<ul style="list-style-type: none"> - Priprema predloge akata koje usvaja Skupština opštine a odnose se na zaključenje poravnanja, odustajanja od pravnog lijeka i dr. u imovinskim sporovima od naročito značaja za lokalnu samoupravu ili sporovima povodom stvari i drugih dobara čija je tržišna vrijednost iznad 30.000,00€, - Učestvuje u identifikaciji i zaštiti kapitala opštine u procesu transformacije privrednih subjekata; - Prati i sprovodi zakone i propise donijete na osnovu zakona u oblasti državne imovine, premjera i katastra, obligacionih, svojinsko-pravnih odnosa, stambenoj oblasti u dijelu iseljenja iz zajedničkih i posebnih djelova stambene zgrade ; - Vršiti istraživanje građe iz imovinsko pravne oblasti u opštinskom i Državnom arhivu ; - Daje informacije drugim organima i sastavlja izvještaje iz djelokruga svog rada; - Vršiti i druge poslove po nalogu Sekretara i ovlaštenju Predsjednika Opštine.
--	--

-u članu 7, kod rednih brojeva 1 i 5-7 u dijelu „uslovi za obavljanje poslova u određenom zvanju“ dodaje se : položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Član 2.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju nepromijenjene.

Član 3.

Ove izmjene stupaju na snagu davanjem saglasnosti od strane Predsjednika Opštine Tivat.

Broj: 0601-031-30/2-2018.
Tivat, 30.05.2019.god.

v.d.Sekretarka ,
Mitrović Rita, dipl.prav.



Na ovu izmjenu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji saglasnost je dao Predsjednik opštine Tivat.

Broj: 0101-031-98/4
Tivat, 18-06-2019

Predsjednik ,
dr Siniša Kusovac



Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za imovinu broj 0601-031-30 od 31.12.2018.god. na koji je dana 23.01.2019.god. data saglasnost Predsjednika Opštine pod brojem 0101-031-98 predviđeno je, u skladu sa članom 40 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat ("Sl. list Crne Gore – opštinski propisi", br.43/18) radno mjesto „zastupnik/ca imovinsko pravnih interesa opštine“ za koje radno mjesto je propisan uslov od osam godina radnog iskustva.

Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat ("Sl. list Crne Gore – opštinski propisi", br.15/19) u cjelosti je brisan član 40 pa je shodno istoj trebalo pristupiti izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u dijelu koji se odnosi na naziv radnog mjesta i uslove za obavljanje poslova u određenom zvanju i to na način što se naziv radnog mjesta „zastupnik/ca imovinsko-pravnih interesa opštine“ zamjenjuje sa „glavno ovlašćeno službeno lice-pravni/a zastupnik/ca opštine“ a uslov od „osam godina radnog iskustva u struci“ mijenja u „dvije godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja odnosno sedam godina radnog iskustva na drugim poslovima“.

Zakonom o lokalnoj samoupravi („Sl.list Crne Gore“ br.2/18) jedna od kategorija radnih mjesta je i ekspersko-rukovodni kadar , poslovi koji se obavljaju u okviru ove kategorije zahtijevaju ,između ostalog,i samostalnost u radu i odlučivanju o pitanjima iz nadležnosti organizacione jedinice . Poslovi pravnog zastupnika opštine su specifični između ostalog i zbog činjenice da isti mora imati položen pravosudni ispit a takođe zahtijevaju samostalnost u radu i odlučivanju to je prepoznato da istog trena svrstati u kategoriju ekspersko-rukovodnog kadra „nivo1,kao glavno ovlašćeno službeno lice.

U dijelu Pravilnika koji se odnosi na uslove za obavljanje poslova u određenom zvanju ,pored već navedenih uslova ,za radno mjesto „sekretar/ka“ i „samostalni/a savjetnik/ca II za poslove imovine“ dodat je uslov –položen stručni ispit za rad u državnim organima koji nije naveden u Pravilniku a koji uslov je propisan zakonom .

ŠEMATSKI PRIKAZ SEKRETARIJATA ZA IMOVINU

