

Broj: 23/18


Tivat, 02.07.2018.odine

Na osnovu člana 15 stav 4 Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 073/08 od 02.12.2008, 020/11 od 15.04.2011, 030/12 od 08.06.2012, 034/14 od 08.08.2014), člana 19 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Autobuska stanica“ Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 012/17 od 27.03.2017) i člana 24 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Autobuska stanica“ Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 020/17 od 05.05.2017), Odbor direktora dostavlja

SKUPŠTINI OPŠTINE TIVAT

- ODLUKU O USVAJANJU FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA ZA 2017.GODINU I MIŠLJENJA OVLAŠĆENOG REVIZORA NA FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ
Na razmatranje i usvajanje
- PREDLOG ODLUKE O RASPODJELI DOBITI PO FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU ZA 2017.GODINU D.O.O. „AUTOBUSKA STANICA“ TIVAT
Na usvajanje

Predsjednik Odbora direktora
Rajko Bulatović



Broj: 22/18

Tivat, 02.07.2018.odine

Na osnovu člana 19 stav 1 alineja 7 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Autobuska stanica“ Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 012/17 od 27.03.2017) i člana 24 stav 1 alineja 8 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Autobuska stanica“ Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 020/17 od 05.05.2017), Odbor direktora, na sjednici dana 02.07.2018.godine, donio je sljedeći

PREDLOG ODLUKE**O RASPODJELI DOBITI PO FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU ZA 2017.GODINU****D.O.O. „AUTOBUSKA STANICA“ TIVAT**

Član 1

Po usvojenom finansijskom izvještaju za 2017.godinu DOO „Autobuska stanica“ Tivat utvrđena dobit Društva za 2017.godinu iznosi 40.124,00 eura.

Ostvarena dobit, poslije oporezivanja porezom na dobit pravnih lica iznosi 36.473,00 eura.

Član 2

Dobit iz člana 1 ove Odluke, Odbor direktora predlaže raspodjelu na način da

- iznos od 36.473,00 eura ostaje kao neraspoređena dobit Društva.

Član 3

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Odbora direktora

Rajko Bulatović

Broj: 21/18

Tivat, 02.07.2018.odine

Na osnovu člana 19 stav 1 alineja 5 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Autobuska stanica“ Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 012/17 od 27.03.2017) i člana 24 stav 1 alineja 6 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Autobuska stanica“ Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 020/17 od 05.05.2017), Odbor direktora, na sjednici dana 02.07.2018.godine, donio je sljedeću

ODLUKU

O USVAJANJU FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA ZA 2017.GODINU I MIŠLJENJA OVLAŠĆENOG REVIZORA NA FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

Član 1

Usvaja se godišnji finansijski izvještaj za poslovnu 2017.godinu i izvještaj sa mišljenjem ovlašćenog revizora DOO „Autobuska stanica“ Tivat.

Član 2

Utvrđuje se da dobit Društva DOO „Autobuska stanica“ Tivat za 2017.godinu prema finansijskom izvještaju iznosi 40.124,00 eura.

Ostvarena dobit, poslije oporezivanja porezom na dobit pravnih lica iznosi 36.473,00 eura.

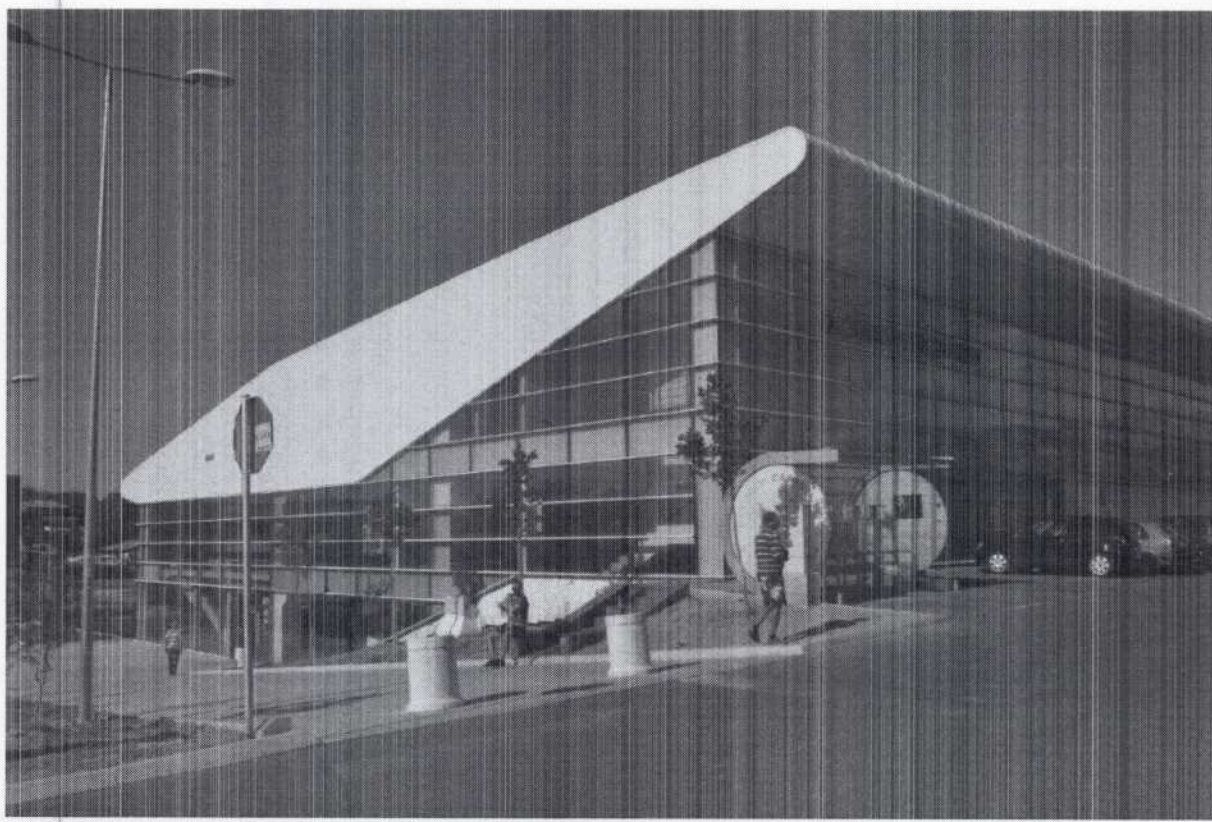
Predsjednik Odbora direktora

Marko Bulatović



AUTOBUSKA STANICA

**IZVJEŠTAJ O RADU
DOO "AUTOBUSKA STANICA" TIVAT
SA FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJEM
ZA 2017. GODINU**



TIVAT, JUN 2018. GODINE

SADRŽAJ

I - OPŠTI DIO

II - OPIS POSTOJEĆEG STANJA

III - AKTIVNOSTI DRUŠTVA TOKOM 2017.GODINE

IV - FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA

IZVJEŠTAJ O RADU D.O.O. “AUTOBUSKA STANICA” TIVAT
ZA PERIOD JUL-DECEMBAR 2017.GODINE

I OPŠTI DIO

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Autobuska stanica“ Tivat (u daljem tekstu Društvo) osnovano je Odlukom Skupštine opštine Tivat broj 0304-030-80 na sjednici dana 14.03.2017. godine.

Službene prostorije Društva nalaze se na adresi Bonići br.1 u objektu autobuske stanice koje su vlasništvo Opštine Tivat a date su na upravljanje i korišćenje Društvu Odlukom Skupštine opštine Tivat br.0304-030-244 od 20.06.2017.godine

D.O.O. “Autobuska stanica” Tivat je registrovana kod CRPS 17.05.2017.godine, PIB 03136167 i PDV/reg.br. 91/31-01579-5. Nakon ispunjavanja formalno pravnih uslova za funkcionisanje preduzeća uslijedila je primopredaja objekta od strane prethodnog vlasnika. Osnivač preduzeća (Opština Tivat) je formirala komisiju za primopredaju koju su sačinjavali Milentije Mandić-predsjednik komisije sa članovima: Jelena Tošković, Adrijana Pejović, Marinko Terzić i Bogdan Čučković. Komisija je izašla na lice mjesta zajedno sa komisijom preduzeća “Prehrana”D.O.O. Pljevlja i napravila Zapisnik postojećeg stanja objekta. Zapisnikom je naloženo da se do kraja juna otklone zabilježeni vidni nedostaci. Međutim, u julu mjesecu je primopredaja završena u viđenom stanju i sa neotklonjenim nedostacima.

D.O.O. “Autobuska stanica” Tivat je stekla formalno pravne uslove za početak rada 01.07.2017.godine od kada i zvanično funkcioniše kao preduzeće. Autobuska stanica je objekat za prijem i otpremu putnika i autobusa u drumskom saobraćaju.

Članom 8. Statuta DOO „Autobuska stanica“ Tivat osnovna djelatnost Društva definisana je za obavljanje poslova koji čine aktivnosti vezane za rad autobuske stanice :

uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju, i to:

- prijem i otprema autobusa,
- prijem i otprema putnika,
- prijem i otprema i čuvanje prtljaga i stvari,
- izdavanje vozničkih karata i drugih prevoznih isprava,
- pružanje informacija o prevozu i drugih informacija koje su u funkciji osnovne djelatnosti,
- pružanje agencijskih usluga, ugostiteljskih i drugih usluga u skladu sa zakonom.

Djelatnosti iz prethodnog stava ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

Članom 9. Statuta DOO „Autobuska stanica“ Tivat pored djelatnosti iz člana 8. Društvo može obavljati i djelatnosti koje nijesu djelatnosti od javnog interesa, i to:

Izveštaj o radu sa finansijskim izvještajem DOO „Autobuska stanica“ Tivat za 2017. godinu

- iznajmljivanje vlastitih i nevlastitih nekretnina i upravljanje njima,
- djelatnost reklamnih agencija,
- ostale lične uslužne djelatnosti.

Izveštaj o radu Društva usklađen je sa jedinstvenim Uputstvom osnivača br.0101-119 od 30.01.2009.godine.

Osnovni ciljevi programa su:

- zakonska obaveza upoznavanja osnivača i SO Tivat sa radom Društa,
- unapređenje nivoa kvaliteta pruženih usluga putnicima i prevoznicima
- unapređenje kvaliteta organizacije i uslova rada zaposlenih.

II OPIS POSTOJEĆEG STANJA

D.O.O. "Autobuska stanica" Tivat je registrovana za obavljanje uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju. Trenutna djelatnost obuhvata prijem i otpremu autobusa i putnika. Prihod od djelatnosti trenutno čini cijena stanične usluge, provizija na prodane karte i peronizacija. Prihodi iz dopunske djelatnosti se ostvaruju kroz davanje u zakup poslovnih prostorija. Društvo posluje po tržišnim principima i bez finansijske pomoći Osnivača.

Djelatnost preduzeća D.O.O. "Autobuska stanica" Tivat se obavlja u okviru 3 sektora: upravni sektor, šalterski sektor i peronski sektor. U okviru upravnog sektora se nalazi Izvršni direktor i pomoćnik Izvršnog direktora. Posao u okviru šalterskog sektora obavlja šef stanice i 6 biletara. Peronski sektor čine 3 kontrolora. Higijenu u svim sektorima održavaju dvije higijeničarke a za održavanje unutrašnjeg i vanjskog dijela objekta zadužen je domar.

Dakle, za kvalitetno obavljanje djelatnosti stanice zaposleno je ukupno 15 zaposlenih.

Kvalifikaciona struktura zaposlenih u Društvu na dan 31. decembar 2017. godine je sljedeća :

| | |
|-------------------|----------|
| - VSS..... | 2 |
| - VŠS..... | 1 |
| - SSS | 10 |
| - <u>NK</u> | <u>2</u> |

Ukupno: 15

Stručna sprema je prikazana prema sistematizaciji radnih mjesta.

Zarade zaposlenih:

Prosječna neto zarada na nivou Društva iznosi 342,20 eura. U visinu zarade uključena je naknada za topli obrok i regres (startni dio zarade), bez minulog rada i dodatka na zaradu.

Izveštaj o radu sa finansijskim izvještajem DOO „Autobuska stanica“ Tivat za 2017. godinu

| | |
|-------------|-------------|
| - VSS | 837,26 eura |
| - VŠS | 648,67 eura |
| - SSS | 241,20 eura |
| - NK | 198,99 eura |

III AKTIVNOSTI DRUŠTVA TOKOM 2017.GODINE

Početak rada preduzeća je iziskivalo velika ulaganja radi nesmetanog obavljanja djelatnosti. Na početku su konstatovani česti ispadi el.energije i interneta što je ometalo redovan rad stanice. Shodno tome, servisirani su računari i internet a izvršena je nabavka UPS uređaja za računare koji su spojeni na agregat preduzeća "Prehrana" D.O.O. koji se koristi za samoposlugu Franca i nije u funkciji. Autobuska stanica po projektu (tehničkom opisu) objekta bi trebala imati sopstveni agregat te je upućen zahtjev Osnivaču radi rješavanja problema i nabavke istog.

Higijena kompletnog objekta je bila poražavajuća jer je objekat održavala jedna osoba te je primljena još jedna osoba za čišćenje objekta i jedna osoba za održavanje sitnog inventara, vanjskog dijela objekta i zelenih površina. Takođe je angažovano i čišćenje pločica sa profesionalnim aparatima i sredstvima.

Zatečenim stanjem stanice utvrđeno je da se ne ispunjavaju uslovi za dobijanje licence za rad te su preduzete određene aktivnosti. Izvršeno je obilježavanje svih otvorenih i zatvorenih prostorija u objektu. Popravljen je reklama koja nije u potpunosti svijetlila na vidnom mjestu. Ostali neophodni kriterijumi za ispunjavanje uslova za dobijanje licence su ispunjeni te je stanica dobila licencu A kategorije.

Završen je administrativni dio koji se odnosi na obavljanje djelatnosti u skladu sa Zakonom i Statutom preduzeća. Sklopljeni su ugovori o radu sa zaposlenima, knjigovodstvenom agencijom i advokatskom kancelarijom. Takođe su sklopljeni Ugovori za pružanje usluga sa DOO Komunalno Tivat, DOO Vodovod i kanalizacija Tivat, CEDIS –Elektrodistribucija Tivat, Internet i mobilne telefonije. Posebni problem stvaraju nerealizovani Ugovori sa prevoznicima koji su nastali zbog loše prakse u radu sa prethodnim vlasnikom stanice. Uloženi su veliki naponi da se Ugovori zaključe, dostavljaju računi i nesmetano završavaju nastale novčane obaveze. Takođe se ulažu naponi da svi prevoznici ulaze na stanicu te da ne primaju i ostavljaju putnike po ulicama. Kako Tivat dugo nije imao autobusku stanicu pomenuti problem je dugogodišnja praksa koju praktikuju i u stalnom su kontaktu putnici i prevoznici. Za rješavanje ovog problema je uspostavljena komunikacija i očekujemo saradnju sa nadležnim republičkim i opštinskim inspektorima. Preduzeti su koraci za otvaranje linija ka Vojvodini u zimskom periodu. Međutim, sav trud je uzaludan jer stanica ne može da utiče na međunarodne redove vožnje koje usaglašavaju prevoznici sa Privrednom komorom CG.

Konstatovan je problem sa uzemljenjem koji stvara problem u radu klimatizacije. Urađen je pregled i popravka elektro instalacija kako bi se dobili potrebni atesti. Uvedena su kontrolna brojila u svim poslovnim prostorima radi evidencije potrošnje električne energije po jedinicama/zakupcima.

Izveštaj o radu sa finansijskim izvještajem DOO „Autobuska stanica“ Tivat za 2017. godinu

Takođe je u toku popravka klimatizacije koja nije u funkciji od početka rada preduzeća. Problem u radu klimatizacije nastaje zbog loših instalacija i ventilacije koja nije rađena po projektu te nije funkcionalna. Ove uzročno-posljedične veze rezultiraju stalnim kvarovima u klimatizaciji.

Radi proširenja djelatnosti preduzeća, objavljeni su javni pozivi i realizovano je davanje u zakup poslovnih prostorija i kafea. U tu svrhu su odrađeni neophodni građevinski i bravarski radovi radi primjene namjeni prostorija i sigurnosti korisnika istih. Svi poslovni prostori su elaboratom odvojeni kao posebni djelovi. Takođe su urađene sitne građevinske popravke u enterijeru objekta, okrečeni zidovi, postavljena vrata i uređeni stubovi u ulazu u službene prostorije.

Takodje je konstatovan problem sa navodnjavanjem zelenih površina vanjskog dijela objekta što otežava održavanje istog i u veoma je lošem stanju. Tendencija je da se uredi okolna površina al za sada to onemogućavaju velika finansijska sredstva koja su potrebna shodno ponudama za navodnjavanje i ozelenjavanje površina koje su dostavile specijalizovane firme.

Kancelarijski prostor nije po propisima namijenjen za obavljanje te djelatnosti jer nema otvora/prozora a kao što je već navedeno, ni klimatizacija ne funkcioniše. Toaleti takodje nemaju prirodnu ni vještačku ventilaciju. Sve ovo otežava redovan rad uprave. Planirano je da se navedeni problemi rješavaju u 2018. godini.

Kancelarija upravnog sektora je bila bez osnovnog/kancelarijskog inventara te je opremljena sa istim.

Završeni su građevinski radovi i saniran ulazak atmosferskih voda u čekaonu. Postavljena je tenda iznad glavnih ulaznih vrata.

Usluge autobuske stanice u međumjesnom i međunarodnom prevozu u 2017. godini koristilo je 57 prevoznika u sezoni odnosno u periodu od jula do oktobra mjeseca i 31 prevoznik van sezone. Stanica raspolaže sa 8 perona sa kojih se pored međumjesnog saobraćaja odvijaju linije ka Srbiji, BiH, Hrvatskoj i Makedoniji. U prosjeku sa stanice dnevno je bilo 72 polazaka u ljetnjem (jul, avgust i septembar) i 44 polazaka u zimskom periodu koji traje od oktobra do kraja juna.

Od 01.07. do 31.12.2017. godine autobuska stanica je opslužila 31.342 putnika što je za 17% više u odnosu na isti period prethodne godine. Taj broj bi bio veći da smo imali linije za Vojvodinu u zimskom periodu za koje postoji veliko interesovanje putnika. Takođe bi taj broj bio veći da se rampe nisu vrlo često kvarile i da stanica posjeduje barijere za izlazak na peron. Ovi nedostaci rezultiraju ulaskom taksista na perone koji odvođe putnike i nemogućnosti pružanja adekvatnih staničnih usluga putnicima i prevoznicima. Rješavanje navedenih problema je planirano za 2018.godinu.

U Tivtu, jun 2018.godine



vršni direktor

Zoran Stanković

Zoran Stanković

ANALITIČKI PRIKAZ BILANSA USPJEHA
u periodu od 01.07 do 31.12.2017.godine

| | POZICIJA | Ostvareno 2017 |
|----|---------------------------------|-------------------|
| A. | PRIHOD (A.1+C.2.1+C.3.1) | 150.563 |
| B. | RASHOD (B.1+C2.2+C3.2) | 110.442 |
| C. | DOBIT (GUBITAK) (A-B) | 40.121 |
| D. | PORESKI RASHOD | 3.648 |
| E. | NETO DOBIT (C-D) | 36.473 |

| | | |
|----|---|----------------|
| A. | 1 Poslovni prihodi (1.1 do 1.3) | 150.558 |
| | 1.1 Poslovni prihodi iz redovne djelatnosti | 150.558 |
| | 1.1.1 Prihodi od peronizacije | 150.558 |
| | 1.1.2 Prihodi od staničnih usluga | |
| | 1.1.3 Prihodi od autobuskih karata | |
| | 1.1.4 Prihodi od peronskih karata | |
| | 1.1.5 Prihodi od rezervacija | |
| | 1.1.6 Prihodi od ležarina | |
| | 1.2 Poslovni prihodi iz dopunske djelatnosti | |
| | 1.2.1 Prihodi od zakupa poslovnog prostora | |
| | 1.2.2 Ostali prihodi | |
| | 1.3 Drugi poslovni prihodi | |
| B. | 1 Poslovni rashodi (1 do 9) | 110.434 |
| | 1. Nabavna vrijednost prodate robe | |
| | 2. Troš.materijala | |
| | 3. Troškovi materijala za izradu | |
| | 4. Troškovi ostalog materijala (režijskog) | 7.338 |
| | 5. Troškovi goriva i energije | 7.377 |
| | 6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda | 74.417 |
| | 6.1 Troškovi bruto zarada | 0 |
| | 6.2 Troškovi naknada po ugovorima | 0 |
| | 6.3 Troškovi naknade članovima upravnog i nadzornog odbora | 0 |
| | 6.4 Ostali lični rashodi | 0 |
| | 7. Troškovi proizvodnih usluga | 1.430 |
| | 7.1 Zakupnine | 0 |
| | 7.2 Ostali neproizvodni troškovi | 1.430 |
| | 8. Troškovi amortizacije i rezervisanja | 189 |
| | 9. Nematerijalni troškovi | 19.683 |
| | 9.1 Troškovi neproizvodnih usluga | 0 |
| | 9.2 Troškovi reprezentacije | 0 |
| | 9.3 Troškovi premija i osiguranja | 0 |
| | 9.4 Troškovi platnog prometa | 0 |
| | 9.5 Troškovi članarina, poreza i doprinosa | 0 |
| | 9.6 Ostali nematerijalni troškovi | 0 |
| C. | 1 POSLOVNA DOBIT (gubitak) (A.1-B.1) | 40.124 |
| C. | 2 Finansijski rezultat (1+2) | 5 |
| | 1. Finansijski prihodi | 5 |
| | 2. Finansijski rashodi | 0 |
| C. | 3 Rezultat iz ostalih aktivnosti (1-2) | -8 |
| | 1. Ne poslovni, vanredni prihodi i usklađiv.vrijed.imovine | 0 |
| | 2. Ne poslovni, vanredni rashodi i obezvređivanja imovine | 8 |
| C. | 4 NETO REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA (C.1+-C.1+-C.3) | 40.121 |
| D. | Poreski rashod | 3.648 |
| | Tekući porez | 3.253 |
| | Odloženi porez | 395 |
| E. | NETO REZULTAT (Dobitak/Gubitak) (C.4-D) | 36.473 |

ANALITIČKI PRIKAZ BILANSA STANJA
na dan 31.12.2017.godine

| | AKTIVA | Ostvareno 2017 |
|-----------|--|---------------------------|
| A. | STALNA IMOVINA (I+II+III+IV) | 18.959 |
| | I. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL | 0 |
| | II. NEMATERIJALANA ULAGANJA | 0 |
| | III. OSNOVNA SREDSTVA (1 do 8) | 18.959 |
| | 1. Zemljište | 0 |
| | 2. Gradjevinski objekti | 0 |
| | 3. Postrojenja i oprema | 5.481 |
| | 4. Investicione nekretnine | 0 |
| | 5. Ostale nekretnine i oprema (alat, inventar i dr.) | 0 |
| | 6. Investicije u toku | 0 |
| | 7. Avansi za osnovna sredstva | 0 |
| | 8. Ulaganja u tuđim nekretninama i opremi | 13.478 |
| | IV. DUGOROČNI FIN.PLASMANI | 0 |
| B. | OBRтна IMOVINA (I+II+III) | 54.536 |
| | I. ZALIHE (1 do 6) | 3.625 |
| | 1. Materijal | 3.600 |
| | 2. Proizvodnja u toku | 0 |
| | 3. Gotovi proizvodi | 0 |
| | 4. Roba | 0 |
| | 5. Dati avansi i roba | 25 |
| | II. POTRAŽIVANJA I GOTOVINA (1 do 8) | 50.911 |
| | 1. Kupci- matična i zavisna pravna lica | 0 |
| | 2. Kupci u zemlji | 11.680 |
| | 3. Kupci u inostranstvu | 0 |
| | 4. Potraživanja iz specifičnih poslova | 0 |
| | 5. Druga potraživanja | 0 |
| | 6. Kratkoročni finansijski plasmani | 0 |
| | 7. Novčana sredstva | 38.085 |
| | 8. Porez na PDV | 1.146 |
| | III. A.V.R | 0 |
| C. | UKUPNA AKTIVA (A+B) | 73.495 |

| | PASIVA | Ostvareno 2017 |
|-----------|---|---------------------------|
| A. | KAPITAL (1 do 5) | 36.474 |
| | 1. Osnovni kapital | 1 |
| | 2. Neplaćeni upisani kapital | 0 |
| | 3. Rezerva | 0 |
| | 4. Revalorizacione rezerve | 0 |
| | 5. Akumulisani dobiti (gubici) | 36.473 |
| | 5.1 Akum.dobiti (gubici) iz ranijeg perioda | 0 |
| | 5.2 Tekući dobiti (gubici) | 36.473 |
| B. | OBAVEZE (I+II) | 37.021 |
| | I. REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (1 do 3) | 395 |
| | 1. Dugoročna rezervisanja | 0 |
| | 2. Dugoročne obaveze | 0 |
| | 3. Ostale dugoročne obaveze | 395 |
| | II. KRATKOROCNE OBAVEZE (1 do 9) | 36.626 |
| | 1. Kratkoročne finansijske obaveze | 0 |
| | 2. Obaveze iz poslovanja | 33.013 |
| | 2.1 Primljeni avansi | 0 |
| | 2.2 Dobavljači- povezana pravna lica | 0 |
| | 2.3 Dobavljači u zemlji | 32.930 |
| | 2.4 Dobavljači u inostranstvu | 0 |
| | 2.5 Ostale obaveze iz poslovanja | 83 |
| | 3. Obaveze iz specifičnih odnosa | 0 |
| | 4. Obaveze za zarade i naknade zarada | 0 |
| | 5. Druge obaveze | 347 |
| | 6. Obaveze za PDV | 0 |
| | 7. Obaveze za porez na dobit | 3.253 |
| | 8. Obaveze za ostale poreze i druge dažbine | 13 |
| | 9. Obračunate obaveze (PVR) | 0 |
| | UKUPNA PASIVA (A+B) | 73.495 |

AUTOBUSKA STANICA D.O.O. TIVAT

FINANSIJSKI IZVEŠTAJI ZA GODINU KOJA

SE ZAVRŠILA NA DAN

31. DECEMBRA 2017. GODINE

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

SADRŽAJ

| | |
|---|----|
| Izveštaj nezavisnog revizora | 3 |
| Bilans uspjeha od 1. januara do 31. decembra 2017. godine | 5 |
| Bilans stanja na dan 31. decembra 2017. godine..... | 6 |
| Izveštaj o tokovima gotovine od 1. januara do 31. decembra 2017. godine..... | 8 |
| Izveštaj o promjenama na kapitalu od 1. januara do 31. decembra 2017. godine..... | 9 |
| Napomene uz finansijske izvještaje | 10 |



IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Društvu AUTOBUSKA STANICA d.o.o. Tivat

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja AUTOBUSKA STANICA d.o.o. Tivat Tivat (u daljem tekstu "Društvo") koji uključuju bilans stanja sa stanjem na dan 31. decembra 2017. godine i bilans uspjeha, iskaz o promjenama na kapitalu i iskaz o tokovima gotovine za godinu završenu na taj dan, pregled značajnih računovodstvenih politika i druge napomene uz finansijske izvještaje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i realno i objektivno prikazivanje ovih finansijskih izvještaja i godišnjeg izvještaja menadžmenta u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore i drugim propisima koji regulišu finansijsko izvještavanje privrednih društava, kao i za interne kontrole za koje rukovodstvo smatra da su neophodne za sastavljanje finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajno pogrešno prikazivanje nastalo usljed pronevjere ili greške.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je da na osnovu izvršene revizije izrazimo mišljenje o ovim finansijskim izvještajima. Reviziju finansijskih izvještaja izvršili smo u skladu sa propisima u oblasti revizije važećim u Crnoj Gori. Ovi propisi zahtijevaju da postupamo u skladu sa načelima profesionalne etike i da planiramo i izvršimo reviziju na način koji nam omogućava da steknemo razumno uvjerenje da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajno pogrešno prikazivanje.

Revizija podrazumijeva primjenu postupaka radi pribavljanja revizorskih dokaza o iznosima i objelodanivanjima sadržanim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka zavisi od revizorskog prosuđivanja, uključujući procjenu rizika od nastanka materijalno značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima, nastalog usljed pronevjere ili greške. Pri procjeni ovih rizika, revizor uzima u obzir interne kontrole relevantne za sastavljanje i realno i objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja društva u cilju odabira adekvatnih revizorskih postupaka u datim okolnostima, a ne za potrebe izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola društva. Revizija takođe obuhvata ocjenu adekvatnosti primijenjenih računovodstvenih politika i prihvatljivosti računovodstvenih procjena koje je izvršilo rukovodstvo, kao i ocjenu opšteg prikaza finansijskih izvještaja.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koji smo pribavili dovoljan i adekvatan osnov za izražavanje mišljenja.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji u svim materijalno značajnim aspektima prikazuju realno i objektivno finansijski položaj AUTOBUSKA STANICA d.o.o. Tivat Tivat sa stanjem na dan 31. decembra 2017. godine, rezultate njegovog poslovanja i novčane tokove za godinu završenu na taj dan, u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore i propisima Crne Gore koji regulišu finansijsko izvještavanje privrednih društava.



Izveštaj o godišnjem izvještaju menadžmenta

Naše mišljenje na finansijske izvještaje ne obuhvata godišnji izvještaj menadžmenta.


U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja, naša odgovornost je da pročitamo godišnji izvještaj menadžmenta i tako razmotrimo da li je godišnji izvještaj menadžmenta u materijalno značajnim aspektima konzistentan sa informacijama u finansijskim izvještajima, sa našim znanjem stečenim tokom revizije, ili se pak čini da je, u materijalno značajnom pogledu, pogrešno prikazan.

U skladu sa zahtjevima Zakona o računovodstvu Crne Gore, takođe smo u obavezi da damo mišljenje da li je godišnji izvještaj menadžmenta sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore, i konzistentan sa informacijama sadržanim u finansijskim izvještajima.

Na osnovu procedura sprovedenih tokom revizije, po našem mišljenju, godišnji izvještaj menadžmeta je:

- sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore, i
- konzistentan sa informacijama sadržanim u finansijskim izvještajima.

Dodatno, na osnovu znanja o poslovanju Banke i njenom poslovnom okruženju, stečenom tokom obavljanja revizije, nismo uočili materijalno značajne pogrešne prikaze u godišnjem izvještaju menadžmenta.


Goran B. Strahinja

Ovlašćeni revizor

Montenegro Audit d.o.o. Podgorica



Podgorica, 29. jun 2018. godine

BILANS USPJEHA OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2017. GODINE

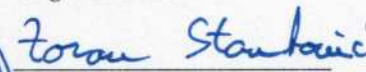
| Pozicija | Napomena | Tekuća godina | Predhodna godina |
|---|----------|---------------|------------------|
| I. POSLOVNI PRIHODI (202 do 206) | | 150.558 | 0 |
| 1. Prihodi od prodaje | | 150.558 | 0 |
| 2. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe | | | 0 |
| 3. Povećanje vrijednosti zaliha učinaka | | | 0 |
| 4. Smanjenje vrijednosti zaliha učinaka | | | 0 |
| 5. Ostali poslovni prihodi | | | 0 |
| II. POSLOVNI RASHODI (208 do 212) | | 110.434 | 0 |
| 1. Nabavna vrijednost prodane robe | | | 0 |
| 2. Troškovi materijala | | 14.863 | 0 |
| 3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi | | 74.417 | 0 |
| 4. Troškovi amortizacije i rezervisanja | | 189 | 0 |
| 5. Ostali poslovni rashodi | | 20.965 | 0 |
| A. POSLOVNI REZULTAT (201-207) | | 40.124 | 0 |
| I. FINANSIJSKI PRIHODI | | 5 | 0 |
| II. FINANSIJSKI RASHODI | | | 0 |
| B. FINANSIJSKI REZULTAT (214 - 215) | | 5 | 0 |
| I. OSTALI PRIHODI | | | 0 |
| II. OSTALI RASHODI | | 8 | 0 |
| C. REZULTAT IZ OSTALIH AKTIVNOSTI (217-218) | | -8 | 0 |
| D. REZULTAT IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (213+216+219) | | 40.121 | 0 |
| E. NETO REZULTAT POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO | | | 0 |
| F. REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA (220+221) | | 40.121 | 0 |
| G. DRUGE STAVKE REZULTATA /POVEZANE SA KAPITALOM/ (224 do 228) | | | 0 |
| 1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju | | | 0 |
| 2. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalnih ulaganja | | | 0 |
| 3. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu učešća u kapitalu pridruženih društava | | | 0 |
| 4. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada | | | 0 |
| 5. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine | | | 0 |
| H. PORESKE RASHOD PERIODA (230+231) | | -3.648 | 0 |
| 1. Tekući porez na dobit | | -3.253 | 0 |
| 2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda | | -395 | 0 |
| I. NETO REZULTAT (222+223-229) | | 36.473 | 0 |
| J. ZARADA PO AKCIJI | | | |
| 1. Osnovna zarada po akciji | | | 0 |
| 2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji | | | 0 |

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza



Vilov Danijel

Odgovorno lice



Zoran Stanković



BILANS STANJA NA DAN 31. DECEMBRA 2017. GODINE

| Pozicija | Napomena | Tekuća godina | Predhodna godina |
|---|----------|---------------|------------------|
| A K T I V A | | | |
| A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL | | 1 | 0 |
| B. STALNA IMOVINA (003+004+005+009) | | 18.959 | 0 |
| I. GOODWILL | | | 0 |
| II. NEMATERIJALNA ULAGANJA | | | 0 |
| III. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (006+007+008) | | 18.959 | 0 |
| 1. Nekretnine, postrojenja i oprema | | 18.959 | 0 |
| 2. Investicione nekretnine | | | 0 |
| 3. Biološka sredstva | | | 0 |
| IV. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011+012) | | | 0 |
| 1. Učešća u kapitalu | | | 0 |
| 2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća | | | 0 |
| 3. Ostali dugoročni finansijski plasmani | | | 0 |
| C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA | | | 0 |
| D. STALNA SREDSTVA NAMENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO | | | 0 |
| E. OBRтна SREDSTVA | | 54.536 | 0 |
| I. ZALIHE | | 3.625 | 0 |
| II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (018 do 022) | | 50.911 | 0 |
| 1. Potraživanja | | 11.680 | 0 |
| 2. Potraživanja za više plaćeni porez na dobitak | | | 0 |
| 3. Kratkoročni finansijski plasmani | | | 0 |
| 4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina | | 38.085 | 0 |
| 5. Porez na dodatu vrijednost i AVR | | 1.146 | 0 |
| F. UKUPNA AKTIVA (001+002+013+014+015) | | 73.496 | 0 |
| PASIVA | | | |
| A. KAPITAL (102 do 109) | | 36.474 | 0 |
| I. OSNOVNI KAPITAL | | 1 | 0 |
| II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL | | | 0 |
| III. REZERVE | | | 0 |
| IV. POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOZIVIH ZA PRODAJU | | | 0 |
| V. NEGATIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOZIVIH ZA PRODAJU | | | 0 |
| VI. NERASPOREDJENA DOBIT | | 36.473 | 0 |
| VII. GUBITAK | | | 0 |
| VIII. OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE I OTKUPLJENI SOPSTVENI UDJELI | | | 0 |
| B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (111+112) | | | 0 |
| I. DUGOROČNA REZERVISANJA | | | 0 |
| II. DUGOROČNE OBAVEZE (113+114) | | | 0 |
| 1. Dugoročni krediti | | | 0 |
| 2. Ostale dugoročne obaveze | | | 0 |
| C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE | | 395 | 0 |
| D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (117+124) | | 36.627 | 0 |
| I. KRATKOROČNE OBAVEZE (118 do 123) | | 36.627 | 0 |
| 1. Kratkoročne finansijske obaveze | | | 0 |

AUTOBUSKA STANICA D.O.O. TIVAT

| | | | |
|--|--|---------------|----------|
| 2. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno | | | 0 |
| 3. Obaveze iz poslovanja | | 9.191 | 0 |
| 4. Ostale kratkoročne obaveze i PVR | | 24.170 | 0 |
| 5. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda | | 13 | 0 |
| 6. Obaveze po osnovu poreza na dobit | | 3.253 | 0 |
| II. KRATKOROČNA REZERVISANJA | | | 0 |
| E. UKUPNA PASIVA (101+110+115+116) | | 73.496 | 0 |

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza Odgovorno lice



Vilov Danijel




Goran Stanković

**IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA
2017. GODINE**

| Pozicija | Tekuća godina | Predhodna godina |
|--|---------------|------------------|
| A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI | | |
| I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3) | 282.984 | |
| 1. Prodaja i primljeni avansi | 282.979 | |
| 2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti | 5 | |
| 3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja | | |
| II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5) | 226.886 | |
| 1. Isplate dobavljačima i dati avansi | 131.321 | |
| 2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi | 74.056 | |
| 3. Plaćene kamate | | |
| 4. Porez na dobitak | | |
| 5. Plaćanja po osnovu ostalih javnih prihoda | 21.509 | |
| III. Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II) | 56.098 | |
| B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA | | |
| I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5) | 10.000 | |
| 1. Prodaja akcija i udjela (neto prilivi) | | |
| 2. Prodaja nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava | | |
| 3. Ostali finansijski plasmani (neto prilivi) | 10.000 | |
| 4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja | | |
| 5. Primljene dividende | | |
| II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3) | 28.013 | |
| 1. Kupovina akcija i udjela (neto odlivi) | | |
| 2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava | 18.013 | |
| 3. Ostali finansijski plasmani (neto odlivi) | 10.000 | |
| III. Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II) | -18.013 | |
| C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA | | |
| I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3) | | |
| 1. Uvećanje osnovnog kapitala | | |
| 2. Dugoročni i kratkoročni krediti (neto prilivi) | | |
| 3. Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze | | |
| II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4) | | |
| 1. Otkup sopstvenih akcija i udjela | | |
| 2. Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze (neto odlivi) | | |
| 3. Finansijski lizing | | |
| 4. Isplaćene dividende | | |
| III. Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II) | | |
| D. NETO TOK GOTOVINE (311+322+332) | 38.085 | |
| E. GOTOVINA NA POČETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA | | |
| F. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE | | |
| G. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE | | |
| H. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (333+334+335-336) | 38.085 | |

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza



Vilov Danijel



odgovorno lice



Goran Stanković

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2017. GODINE

| Opis | Osnovni kapital (grupa 30 bez 309) | Ostali kapital (r.m 309) | Neuplaćeni kapital (grupa 31) | Emisiona premija (r.m 320) | Rezerve (r.m 321, 322) | Revalorizacije rezerve (grupa 33) | Neraspoređena dobit (grupa 34) | Gubitak (grupa 35) | Otkupljene sopstvene akcije i udjeli (r.m 237) | Ukupno |
|---|------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------|--|--------|
| Stanje na dan 01.01. _____ godine | | | | | | | | | | |
| Efekte retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika | | | | | | | | | | |
| Korigovano početno stanje na dan 01.01. _____ godine (r.br. 1+2) | | | | | | | | | | |
| Neto promjene u _____ godini | | | | | | | | | | |
| Stanje na dan 31.12. _____ godine (r.br. 3+4) | | | | | | | | | | |
| Efekte retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promjena računovodstvenih politika | | | | | | | | | | |
| Korigovano početno stanje na dan _____ godine (r.br. 5+6) | | | | | | | | | | |
| Neto promjene u _____ godini | | | 1 | | | | 36.473 | | | 36.474 |
| Stanje na dan 31.12. _____ godine (r.br. 7+8) | | | 1 | | | | 36.473 | | | 36.474 |

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza


Vilov Danijel

Odgovorno lice


Zoran Stanković



NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

1. DJELATNOST DRUŠTVA

„AUTOBUSKA STANICA TIVAT“ d.o.o (u daljem tekstu „Društvo“) osnovano 2017 godine kao društvo sa ograničenom odgovornošću.

Rješenjem Privrednog suda u Podgorici 5-0794574/001 17.05.2017 godine Društvo dobija naziv, „Autobuska Stanica Tivat“ d.o.o U skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG", br. 06/02 od 08.02.2002, "Sl. list CG", br. 17/07 od 31.12.2007, 80/08 od 26.12.2008), Društvo je registrovano u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, pod registracionim brojem 5-0794574/001.

Osnovna djelatnost Društva je 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju.

Sjedište Društva je Tivat. Na dan 31. decembra 2017. godine, Društvo ima 15 zaposlenih (31. decembra 2017. godine 15 zaposlenih).

2. OSNOV ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA I RAČUNOVODSTVENI METOD

2.1. Osnov za sastavljanje finansijskih izvještaja

Društvo ima obavezu da vodi svoje računovodstvene evidencije i sastavlja finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Crne Gore ("Službeni list RCG", broj 69/05 od 18.11.2005. i "Službeni list CG", broj 80/08 od 26.12.2008, 32/11 od 01.07.2011.), odnosno na osnovu Odluke o neposrednoj primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda („MRS“) u Crnoj Gori („Sl. list CG“, br. 69/2002). Shodno tome, Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja („MSFI“) primijenjuju se za finansijske izvještaje koji obuhvataju period koji počinje sa 1. januarom 2003. godine.

Finansijski izvještaji Društva su prikazani u formatu propisanom članom 3 Zakona o računovodstvu i reviziji Crne Gore i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC).

Društvo je u sastavljanju ovih finansijskih izvještaja primjenjivalo računovodstvene politike obrazložene u Napomeni 3, koje su zasnovane na računovodstvenim i poreskim propisima Crne Gore.

Zvanična valuta u Crnoj Gori i izvještajna valuta Društva je Euro (EUR).

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Računovodstvene politike su posebna načela, osnovi, konvencije, pravila i praksa koju Društvo primjenjuje u pripremanju i prikazivanju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

1. Način pripreme finansijskih iskaza

Nivo korišćenja preciznosti u finansijskim iskazima je jedinica izvještajne valute (euro bez decimalnih mjesta). Finansijski iskazi su pripremljeni na bazi istorijske cijene osim u slučajevima kada su sredstva i obaveze iskazani po svojoj fer vrijednosti. Računovodstvene politike su konzistentne sa politikama korišćenim prethodne godine.

2. Preračunavanje stranih sredstava plaćanja

Poslovne promjene u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u euro po kursu na dan promjene.

PROCJENJIVANJE AKTIVE

3. Nekretnine, postrojenja i oprema (medjunarodni računovodstveni standard 16)

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalne stavke koje se:

- Drže za korišćenje u proizvodnji ili isporuci dabara ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili za administrativne svrhe,
- Za koje se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda (paragraf 6 – Medjunarodni računovodstveni standard 16).

Pozicije za nekretnine, postrojenja i opremu iskazuju se po nabavnoj vrijednosti. Nabavna vrijednost (cijena koštanja) je formirana kao fakturna vrijednost uvećana za sve troškove nastale do stavljanja sredstva u upotrebu osim vrijednosti poreza na dodatu vrijednost. Nakon formiranja nabavne vrijednosti tj. početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema se iskazuju po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za ukupan iznos obračunate amortizacije i ukupan iznos gubitka po osnovu obezvrjedjenja.

Mjerenje naknadnog ulaganja u već priznata sredstva radi produženja vijeka upotrebe ili povećanja kapaciteta od kojih se očekuje buduća ekonomska korist iznad prvobitno procijenjene za ta sredstva vrši se po nabavnoj vrijednosti. Naknadno ulaganje utvrđeno na ovaj način uvećava vrijednost sredstva (osnovicu za amortizaciju). Ostali naknadni izdaci terete rashode perioda (npr. tekuće održavanje).

Početno priznavanje obuhvata nabavku sredstava kao i naknadna ulaganja u sredstvo. Pravno lice dužno je da tokom korisnog vijeka sredstva sprovodi odmjeravanje, odnosno vrednovanje.

Odmjeravanje odnosno vrednovanje nekretnina, postrojenja i opreme nakon početnog priznavanja vrši se po modelu revalorizacije. Model revalorizacije predviđa da sredstva treba iskazivati po revalorizacionom iznosu tj. po fer vrijednosti na dan revalorizacije. Revalorizaciju je potrebno vršiti kada se fer vrijednost sredstava značajno razlikuje od njegove knjigovodstvene vrijednosti.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme obračunata je i tretirana kao trošak i tereti bilans uspjeha u skladu sa Medjunarodnim računovodstvenim standardom 16 i u skladu sa zakonskim propisima za obračunatu amortizaciju u poreske svrhe. Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme obračunata je primjenom proporcionalne metode na osnovu procijenjenog funkcionalnog trajanja, pojedinačno za svako sredstvo i prikazana u knjizi osnovnih sredstava. Procijenjeni korisni vijek trajanja i amortizacione metode su sledeće :

- Građevinski objekti 20-40 godina; metod: proporcionalni obračun
- Oprema 5-20 godina; metod: proporcionalni obračun
- Vozila 5-10 godina; metod: proporcionalni obračun
- Alat i inventar 2 godine; metod: kalkulatívni otpis

Amortizacija za poreske svrhe obračunava se na osnovu Pravilnika o razvrstavanju osnovnih sredstava po grupama i metodama za utvrđivanje amortizacije ("Službeni list RCG broj 28/2002").

Prilikom prodaje osnovnih sredstava, pozitivna razlika knjiži se u korist ostalih prihoda. Neotpisana vrijednost otuđenih i rashodovanih osnovnih sredstava se nadoknađuje na teret vanrednih, odnosno ostalih rashoda.

4. Dugoročni finansijski plasmani

Dugoročni finansijski plasmani prilikom početnog priznavanja mjere se po njihovoj nabavnoj vrijednosti koja predstavlja poštu vrijednost nadoknade koja je data za njih. Troškovi transakcije se uključuju u početno mjerenje svih finansijskih sredstava. Poslije početnog priznavanja, finansijska sredstva se mjere po njihovim fer vrijednostima bez bilo kakvih umanjanja za transakcione troškove koje može načiniti prilikom prodaje ili drugog otudjenja.

Dugoročne hartije od vrijednosti kupljene sa namjerom zadržavanja, bilansiraju se prema tržišnim vrijednostima na dan bilansiranja.

U slučaju povećavanja tržišne vrijednosti hartija kupljenih sa namjerom zadržavanja, u odnosu na knjigovodstvene vrijednosti, vrši se ispravka vrijednosti hartija od vrijednosti u korist revalorizacionih rezervi.

U slučaju smanjenja tržišne vrijednosti hartija kupljenih sa namjerom zadržavanja, u odnosu na knjigovodstvene vrijednosti, vrši se ispravka vrijednosti hartija od vrijednosti na teret revalorizacionih rezervi do iznosa revalorizacionih rezervi formiranih po osnovu prethodnog povećanja vrijednosti. Smanjenje vrijednosti iznad iznosa revalorizacionih rezervi tereti rashode tekućeg perioda (obezvredjenje hartija od vrijednosti).

5. Zalihe

- Zalihe robe i materijala

Zalihe materijala i rezervih djelova iskazuju se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čine neto fakturisana vrijednost i direktni zavisni troškovi nabavke. Obračun utrošenih zaliha materijala vrši se metodom ponderisane prosječne cijene.

Sitan alat i inventar se takodje iskazuju po nabavnim cijenama.

- Vrednovanje zaliha prilikom njihovog utroška, odnosno realizacije

Obračun utrošenih zaliha materijala vrši se metodom ponderisane prosječne cijene.

Otpis alata i sitnog inventara vrši se na teret troškova prilikom stavljanja u upotrebu po utvrđenim normativima zavisno od vrste inventara.

Oštećene zalihe i zalihe neodgovarajućeg kvaliteta se otpisuju.

6. Kratkoročna potraživanja

Potraživanja od kupaca po osnovu prodaje proizvoda, robe i usluga priznaju se u trenutku obavljanja transakcije prodaje. Pri početnom priznavanju potraživanje se vrednuje u iznosu prodajne vrijednosti proizvoda i usluga uvećan za obračunati porez na dodatu vrijednost, ukoliko roba odnosno usluga podliježe oporezivanju.

Ukoliko je prihod od prodaje priznat, po fakturnoj realizaciji a naknadno se pojavi rizik naplate, potraživanje se indirektno koriguje na teret rashoda poslovanja. Direktno se koriguje na teret rashoda poslovanja samo ako je nemogućnost naplate izvjesna i ako se može dokumentovati.

7. Gotovina i gotovinski ekvivalenti (Medjunarodni računovodstveni standard 7 -)

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju stanje novčanih sredstava na računima banaka i gotovine u blagajni.

PROCJENJIVANJE PASIVE

8. Kapital i revalorizacione rezerve

Kapital i gubitak unose se u bilans u visini nominalne knjigovodstvene vrijednosti.

Revalorizacione rezerve su formirane po osnovu efekata revalorizacije odnosno efekata izvršene procjene vrijednosti osnovnih sredstava i nematerijalnih ulaganja koju je društvo izvršilo u skladu sa metodom računovodstvenog obuhvatanja i iskazivanje njihove vrijednosti, koji je dozvoljeni računovodstveni tretman po Medjunarodnom računovodstvenom standardu 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema. Revalorizaciona rezerva po osnovu procijenjene vrijednosti nekog osnovnog sredstav odnosno nematerijalnog ulaganja može se direktno iskazati kao povećanje nerasporedjene dobiti ili kao smanjenje akumuliranog nepokrivenog gubitka u visini realizovanih revalorizacionih rezervi. Efekat revalorizacije nekog osnovnog sredstva odnosno nematerijalnog ulaganja koji je iskazan u revalorizacionim rezervama smatra se realizovanim samo u slučaju izvršene prodaje odnosno rashodovanja osnovnog sredstva.

9. Obaveze

Dugoročne i kratkoročne obaveze proistekle iz finansijskih i poslovnih transakcija procjenjuju se po nominalnoj vrijednosti. Obaveze po dugoročnim kreditima prema bankama se prvobitno prikazuju u iznosima primljenih sredstava (po nominalnoj vrijednosti), a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrijednosti uz primjenu ugovorene kamatne stope. Obaveze u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem kursu strane valute na dan bilansa.

10. Porezi i doprinosi

- Porez na dobit - tekući porez

Porez na dobit se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica (Službeni list RCG broj 65/01) po stopi od 9%.

Oporeziva dobit se utvrđuje na osnovu dobiti Društva iskazane u bilansu uspjeha uz uskladjivanje prihoda i rashoda po odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica.

Gubici iz tekućeg perioda iskazani u poreskom bilansu mogu se koristiti za umanjenje poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

- Porez na dobit - odložena poreska sredstva/obaveze

Poreski efekti koji se odnose na privremene razlike izmedju osnovice po kojoj se pojedina sredstva i obaveze priznaju u poreskom bilansu i iznosa po kojima su ta sredstva i obaveze iskazane u finansijskim izvještajima, iskazani su kao odložena poreska sredstva ili odložene poreske obaveze.

Odložena poreska sredstva/obaveze se obračunavaju po poreskim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u periodu kada se sredstvo realizuje ili obaveza izmiruje.

- Porezi, doprinosi i druge dažbine koje ne zavise od rezultata poslovanja

Porezi, doprinosi i druge dažbine koji ne zavise od rezultata poslovanja uključuju poreze na imovinu i druge poreze, naknade i doprinose koji se plaćaju prema raznim republičkim i lokalnim propisima. Ovi porezi i doprinosi su prikazani u bilansu uspjeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.

PRIHODI I RASHODI

11. Prihodi (Medjunarodni računovodstveni standard 18)

- Prihodi od prodaje proizvoda i usluga

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga se priznaju u Bilans uspjeha kada svi rizici i koristi koji proističu iz vlasništva predju na kupca. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga su iskazani po faktornoj vrijednosti umanjenoj za pripadajući porez na dodatu vrijednost.

▪ Prihodi od zakupa

Prihodi od zakupa od investicija u nepokretnosti se priznaju u bilans uspjeha na proporcionalnoj osnovi tokom trajanja zakupa.

12. Rashodi

Poslovni rashodi uključuju sve troškove direktno vezane za izvršenje osnovne djelatnosti preduzeća. Nabavnu vrijednost prodane robe čini neto faktorna vrijednost i zavisni troškovi nabavke.

Rashodi se priznaju u obračunskom periodu na koji se odnose i istovremeno utiču na smanjenje sredstava i povećanje obaveza. Priznati rashodi direktno se povezuju sa priznatim prihodima u poslovnom rezultatu obračunskog perioda. Prilikom priznavanja rashoda je propisano da se poštuju sledeći kriterijumi:

- Rashodi imaju za posledicu smanjenje sredstava ili povećanje prihoda;
- Povezanost rashoda ili pojedinih stavki prihoda;
- Kada se očekuje ostvarenje prihoda u više narednih obračunskih perioda, priznavanje rashoda se vrši sukcesivno, postupkom razumne alokacije na obračunske periode;
- Rashodi se priznaju odmah u obračunskom periodu i onda kada je nastala obaveza a nema uslova da se prizna kao bilansna pozicija imovine.

13. Tekuće i investiciono održavanje

Troškovi tekućeg održavanja osnovnih sredstava se pokrivaju iz prihoda tekućeg obračunskog perioda. Rekonstrukcije i adaptacije kojima se mijenja kapacitet ili namjena osnovnih sredstava iskazuju se kao povećanje vrijednosti osnovnih sredstava.

14. Finansijski prihodi i rashodi

Kamate nastale po osnovu obaveza obračunate do datuma bilansa stanja (nezavisno od toga da li se plaćaju ili pripisuju iznosu obaveza), iskazuju se u bilansu uspjeha u okviru finansijskih rashoda.

15. Ostali poslovni dobiti i rashodi

Ostali poslovni dobiti obuhvataju prihode od smanjenja obaveza nastale otpisom potraživanja.

Ostali poslovni rashodi obuhvataju: transportne usluge, usluge održavanja, zakupnine, neproizvodne usluge, troškove platnog prometa, članarine, poreze, doprinose, takse, nematerijalne troškove, kazne za privredne presteupe i prekršaje, izdatke za humanitarne, sportske, naučne i vjerske namjene i rashode iz ranijih godina.

4. PRIHODI

Priznati prihod je mjereno po bruto fer vrijednosti primljenih ili potraživanih naknada. Primljene naknade su u obliku novca i novčanih ekvivalenata, te se priznaju u bilansu uspjeha, po Medjunarodnom računovodstvenom standardu 18 (Prihodi). U narednoj tabeli prikazana je struktura prihoda:

| OPIS | IZNOS (€) | |
|---------------------|----------------|--------------|
| | 2017. godina | 201_. godina |
| POSLOVNI PRIHODI | 150.558 | |
| Prihodi od prodaje | 150.558 | |
| FINANSIJSKI PRIHODI | 5 | |
| UKUPNO: | 150.563 | |

5. POSLOVNI RASHODI

Poslovni rashodi uključuju sve troškove direktno vezane za izvršenje osnovne djelatnosti preduzeća. U narednoj tabeli prikazana je struktura rashoda:

| OPIS | IZNOS (€) | |
|--|----------------|--------------|
| | 2017. godina | 201_. godina |
| POSLOVNI RASHODI | 110.434 | |
| Troškovi materijala | 14.863 | |
| Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi | 74.417 | |
| Troškovi amortizacije i rezervisanja | 189 | |
| Ostali poslovni rashodi | 20.965 | |
| OSTALI RASHODI | 8 | |
| UKUPNO: | 110.442 | |

6. PORESKI RASHOD PERIODA

Prema Pravilniku o kontnom okviru na računu 721 – Tekući porez na dobit, iskazuje se tekući porez na dobit obračunat u skladu sa poreskim propisima (Zakon o porezu na dobit pravnih lica (Službeni list RCG broj 65/01) po stopi od 9% u poreskom bilansu (Prijava poreza na dobit pravnih lica – Obrazac PD).

Prema Pravilniku o kontnom okviru na računu 722 – Odloženi poreski rashodi i prihodi perioda, iskazuju se odloženi poreski rashodi i prihodi perioda obračunati u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom 12 – Porez na dobitak.

Odloženi poreski prihodi iskazuju se po osnovu više obračunate amortizacije po računovodstvenim propisima u odnosu na amortizaciju obračunatu po poreskim propisima, što se iskazuje kao razlika između računovodstvene i poreske osnovice.

Odloženi poreski rashodi iskazuju se po osnovu više obračunate amortizacije po poreskim propisima u odnosu na amortizaciju obračunatu po računovodstvenim propisima, što se iskazuje kao razlika između računovodstvene i poreske osnovice.

U skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom 12, računovodstvena osnovica je knjigovodstvena (neotpisana) vrijednost a poreska osnovica je neotpisana vrijednost u poreskom smislu (Obrazac OA – kolona 8).

| OPIS | IZNOS (€) | |
|--------------------------|--------------|--------------|
| | 2017. godina | 201_. godina |
| Tekući porez | 3.253 | |
| Odloženi poreski rashodi | 395 | |
| UKUPNO: | 3.648 | |

7. NETO REZULTAT

Društvo „AUTOBUSKA STANICA TIVAT“ d.o.o je u 2017 godini ostvarilo dobitak u iznosu od 36.473 €.

8. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL

Neuplaćeni upisani kapital društva „AUTOBUSKA STANICA TIVAT“ d.o.o na dan 31.12.2017 god. iznosi 1,00 €.

9. STALNA IMOVINA

U sledećem tabelarnom prikazu data je struktura stalne imovine društva „AUTOBUSKA STANICA TIVAT“ d.o.o na dan 31.12.2017.

| OPIS | IZNOS (€) | |
|--|---------------|--------------|
| | 2017. godina | 201_. godina |
| Nekretnine, postrojenja i oprema | 18.959 | |
| Nabavna vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme | 19.148 | |
| Ispravka vrijednosti nekretnina postrojenja i opreme | (189) | |
| UKUPNO: | 18.959 | |

Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva se priznaju i vrednuju u skladu sa Medjunarodnim računovodstvenim standardom 16 – Nekretnine postrojenja i oprema, Medjunarodnim računovodstvenim standardom 17 - Lizing, Medjunarodnim računovodstvenim standardom 36 - Umanjenje vrijednosti imovine, Medjunarodnim računovodstvenim standardom 40 – Investicione nekretnine, Medjunarodnim računovodstvenim standardom 41 - Poljoprivreda i drugim relevantnim standardima.

10. OBRтна IMOVINA

U sledećem tabelarnom prikazu data je struktura obrtne imovine društva „AUTOBUSKA STANICA TIVAT“ d.o.o na dan 31.12.2017.

| OPIS | IZNOS (€) | |
|---|---------------|--------------|
| | 2017. godina | 201_. godina |
| Zalihe | 3.625 | |
| Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina | 50.911 | |
| Potraživanja | 11.680 | |
| Gotovinski ekvivalenti i gotovina | 38.085 | |
| Porez na dodatu vrijednost i AVR | 1.146 | |
| UKUPNO: | 54.536 | |

Zalihe se vrednuju u skladu sa Medjunarodnim računovodstvenim standardom 2 – Zalihe.

11. KAPITAL

| OPIS | IZNOS (€) | |
|---------------------------|---------------|--------------|
| | 2017. godina | 201_. godina |
| Osnovni kapital | | |
| Neplaćeni upisani kapital | 1 | |
| Nerasporedjena dobit | 36.473 | |
| UKUPNO: | 36.474 | |

Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli odnose se na ulaganje u otkupljene sopstvene akcije i otkupljene sopstvene udjele po nominalnoj vrijednosti, radi njihove ponovne prodaje ili poništavanja.

12. DUGOROČNA REZERVISANJA, DUGOROČNE OBAVEZE I ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA

| OPIS | IZNOS (€) | |
|--------------------------|--------------|--------------|
| | 2017. godina | 201_. godina |
| Odložene poreske obaveze | 395 | |
| UKUPNO: | 395 | |

Odložene poreske obaveze iskazuju se po osnovu više obračunate amortizacije po poreskim propisima u odnosu na amortizaciju obračunatu po računovodstvenim propisima, što se iskazuje kao razlika između računovodstvene i poreske osnovice.

13. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE

| OPIS | IZNOS (€) | |
|--|---------------|--------------|
| | 2017. godina | 201_. godina |
| Kratkoročne obaveze | 36.627 | |
| Obaveze iz poslovanja | 9.191 | |
| Ostale kratkoročne obaveze i PVR | 24.170 | |
| Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda | 13 | |
| Obaveze po osnovu poreza na dobit | 3.253 | |
| UKUPNO: | 36.627 | |

Kratkoročne obaveze priznaju se i vrednuju u skladu sa Okvirom za pripremanje i prikazivanje finansijskih izvještaja, kao i Medjunarodnim računovodstvenim standardom 32 – Finansijski instrumenti: prezentacija, Medjunarodnim računovodstvenim standardom 39 – Finansijski instrumenti: priznavanje i odmjeravanje i drugim relevantnim standardima.

Ovo pismo s izjavom se daje u vezi s vašom revizijom finansijskih izvještaja Društva AUTOBUSKA STANICA d.o.o. Tivat za godinu završenu 31. decembra 2017. za svrhu izražavanja mišljenja o tome prezentiraju li finansijski izvještaji fer, u svim značajnim odrednicama, (ili pružaju istinit i fer prikaz) u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Mi potvrđujemo da (prema našim najboljim saznanjima i u dobroj vjeri, nakon što smo postavili pitanja koja smo smatrali nužnim da bismo se primjereno informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo naše odgovornosti, navedene u uslovima revizorskog angažmana datiranog 23.04.2017, za sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja; te su posebno, finansijski izvještaji fer prezentirani (odnosno pružaju istinit i fer prikaz) u skladu s njima.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u stvaranju računovodstvenih procjena, uključujući one mjerene po fer vrijednosti, su razumne. (MRevS 540)
- Odnosi i transakcije s povezanim stranama odgovarajuće su iskazane i objavljene u skladu sa zahtjevima Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja. (MRevS 550)

NAŠE PISANE IZJAVE SE ODNOSE NA:

- Sve događaje nakon datuma finansijskih izvještaja i za koje Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja zahtijevaju prepravljavanje ili objavljivanje bili su prepravljani ili objavljeni. (MRevS 560)
- Učinke neispravljenih pogrešaka koji su beznačajni, pojedinačno i u zbiru, za finansijske izvještaje kao cjelinu. Pošto nije bilo neispravljenih pogrešaka nije priložen njihov popis uz pismo s izjavom. (MRevS 450)
- Nije bilo drugih pitanja koje je revizor mogao smatrati primjerenim. (Tačka A12 ovog MRevS-a.).

Pružene informacije

- Mi smo vam osigurali:
 - o pristup svim informacijama za koje smo svjesni da su relevantne za sastavljanje finansijskih izvještaja kao što su evidencije, dokumentacija i ostali materijali;
 - o dodatne informacije koje ste od nas zahtijevali za svrhe revizije; i
 - o neograničeni pristup osobama unutar subjekta za koji ste odredili da su vam nužne za pribavljanje revizijskih dokaza.
 - Sve transakcije bile su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i odrazile su se u finansijskim izvještajima.
 - Dali smo vam rezultate naše procjene rizika da finansijski izvještaji mogu biti značajno pogrešno prikazani zbog prijevare. (MRevS 240)
-

AUTOBUSKA STANICA D.O.O. TIVAT
BONIĆI, TIVAT
PIB: 03136167

- Dali smo vam sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji za koju imamo saznanja i koja ima učinka na subjekt i uključuje:
 - o menadžment;
 - o zaposleni koji imaju značajne uloge u internim kontrolama; ili
 - o ostale gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje. (MRevS 240)
- Dali smo vam sve informacije u vezi s navodnom prevarom ili sumnjom o navodnoj prevari koja utiče na finansijske izvještaje koje su saopštili zaposleni, bivši zaposleni, analitičari, regulatori ili ostali. (MRevS 240), čega u ovom slučaju nije bilo.
- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve nesuklađenosti sa zakonima i regulativama, ili sumnjama da postoje, kojima se učinak treba sagledavati kada se sastavljaju finansijski izvještaji. (MRevS 250), čega takođe nije bilo.
- Otkrili smo vam identitet subjektivih povezanih stranaka i sve odnose i transakcije koje su nam poznate. (MRevS 550)

Zoran Stanbović



Odgovorno lice

AUTOBUSKA STANICA d.o.o. Tivat Tivat

27.06.2018.