

Crna Gora

Opština Tivat

Broj 0101 - 032 - 6/36

Tivat, 22 -03- 2018



**OPŠTINA TIVAT**

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 12 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.list CG" br.2/18) predsjednik Opštine podnosi Skupštini opštine i člana 56 stav 1 tačka 10 Statuta opštine Tivat ("Službeni list RCG - opštinski propisi", broj 40/04 i 26/06 i „Službeni list CG-opštinski propisi“, broj 12/11,21/11 i 3/13), predsjednik Opštine podnosi Skupštini Opštine:



**OPŠTINA TIVAT**

**IZVJEŠTAJ O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE  
I RADU ORGANA LOKALNE UPRAVE I SLUŽBI  
ZA 2017. GODINU**

mart, 2018. godine



## **SADRŽAJ:**

I UVODNA RIJEČ PREDSJEDNICE OPŠTINE.....	2
II SLUŽBA PREDSJEDNIKA OPŠTINE.....	3
III AKTIVNOSTI REALIZOVANE PO ORGANIZACIONIM JEDINICAMA	
1. Sekretarijat za finansije i lokalne javne prihode.....	7
2. Sekretarijat za uređenje prostora i izgradnju objekata.....	12
3. Sekretarijat za lokalnu samoupravu.....	19
4. Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj.....	30
5. Sekretarijat za ekonomski razvoj i preduzetništvo.....	35
6. Sekretarijat za zaštitu životne sredine i energetska efikasnost.....	43
7. Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti.....	50
8. Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja.....	55
9. Direkcija za imovinu i zastupanje.....	63
10. Direkcija za investicije.....	81
11. Služba zaštite i spašavanja.....	84
12. Komunalna policija.....	91
13. Služba za inspekcijske poslove.....	92
14. Služba za unutrašnju reviziju.....	93
15. Služba za javne nabavke.....	99
16. Služba za informacione sisteme i zajedničke poslove.....	103
17. Služba glavnog administratora .....	109

## I UVODNA RIJEČ

Pred vama je Izvještaj o radu predsjednika Opštine Tivat za period od 01.01. do 31.12.2017. godine. Ovaj dokument predstavlja rezime rezultata ostvarenih po svim organizacionim jedinicama lokalne uprave u izvještajnom periodu.

Iz priloženih izvještaja vidljiv je izuzetan broj pozitivnih praksi koje Opštini Tivat primjenjuje i koja joj donose priznanja šire zajednice. Izuzetna saradnja na NVO sektorom doprinjela je da Tivat bude izabran za jednu od pet crnogorskih opština koje su stekle pravo učešća u projektu ReLoad, čime su se obezbjedila značajna dodatna sredstva za tivatske NVO. Aktivnosti na polju promocije održivog transporta i drugih „zelenih praksi“ učinile su da Opština Tivat postane ovogodišnji finalista za nagradu „Evropske mobilnosti“ koju dodjeljuje Evropska komisija. Opština Tivat pruža punu podršku sportskim organizacijama. Tokom godine organizovan je cijeli niz aktivnosti koji se odnosi na pitanja mladih. Uvedena je praksa novčane nadoknade za novorođenu djecu. Opština Tivat narađena je i za unapređenje položaja pripadnika RE populacije.

Zapaženi su rezultati na polju učešća u projektima finansiranih fondova Evropske Unije. Opština Tivat trenutno je aktivna na 4 projekta od kojih se očekuje gotovo pola miliona eura. Opština Tivat otvorena je za zahtjeve i potrebe brojnih privrednika, ugostitelja, taksi prevoznika, građana.. Nastavljamo sa politikom „otvorenih vrata“, koja predviđa saradnju opštine sa svim subjektima od značaja za razvoj grada.

Opština je podržala brojne turističke i kulturne manifestacije imajući uvidu važnost stvaranja što sadržajnije turističke ponude grada, kako u sezoni tako i van nje.

Osnovana su dva nova opštinska preduzeća “Autobuska stanica Tivat” i “Parking servis Tivat”, čime je učinjen korak više ka uređenju ovih oblasti.

Godinu su obilježili i veliki požari u ljetnjim mjesecima koji su iskušali svu našu spremnost da se suočimo sa ovakvim nepogodama, kako onu finansijsku tako i spremnost ljudstva i mehanizacije na terenu. Veliki uspjeh lokalne uprave i svih nadležnih institucija jeste činjenica da su izbjegnuti ljudski i materijalni gubici. Kao rezultat ovakvih nepogoda Opština Tivat pripremila je set preventivnih mjera koje se sprovode u susret narednoj ljetnjoj sezoni.

Godinu je obilježio predan rad svih opštinskih organa. U posebnom fokusu rada su investicioni projekti, i u izvještajnom periodu je otpočela realizacija velikog broja investicija. Nažalost tokom realizacije pojedinih projekata nailazili smo na poteškoće. U godini pred nama Opština Tivat će uložiti značajne napore da sve planirano privede realizaciji: MR 1, šetalište Belani, šetalište Krašići, rekonstrukciju DTV Partizan, ulicu Cacovo, kanalizaciju u Donjoj Lastvi. Formirane su manje radne grupe koje za zadatak imaju realizaciju projekata od značaja.

Opština Tivat će u narednom periodu ulagati sve svoje napore da dovrši započeto i ostvari planirano, u interesu grada i njegovog daljeg razvoja. Nadam se punoj podršci odbornika u ovom zahtjevnom poslu.

Predsjednica Opštine  
prof. dr Snežana Matijević





## **II SLUŽBA PREDsjedNIKA OPŠTINE**

Izuzetna saradnja Opštine Tivat i kompanije „Luštica Development“ AD, krunisana je potpisivanjem Protokola o sponzorstvu, na osnovu kojeg je ova kompanija finansijski podržala niz NVO, sportskih organizacija, institucija obrazovanja i kulture, ali i dalji razvoj mjesne zajednice Krtoli, u kojoj se projekat Luštica Bay i razvija. Vrijednost Protokola iznosi 150.000€.

Opština Tivat i kompanija Adriatic Marinas – Porto Montenegro potpisale su u aprilu Memorandum o saradnji, sa namjerom zajedničkog stvaranja i realizovanja aktivnosti od društvenog značaja za razvoj lokalne zajednice, u skladu sa strategijom samog investitora.

### **Odnosi sa građanima**

Na osnovu evidencije o prijemu građana koju vodi Služba predsjednika, od 1. januara do 31. decembra 2017. godine, predsjednica opštine primila je oko 200 građana. Praksom „otvorenih vrata“, uprava Opštine je tokom godine ostvarivala direktan kontakt sa građanima, koji je omogućio brže evidentiranje postojećih problema i efikasnije rješavanje istih.

### **Radni sastanci**

Služba predsjednika opštine organizovala je sastanke tokom cijelog izvještajnog perioda, a održano je nešto više od 220 sastanaka, što internih, što sastanaka sa drugim institucijama, organizacijama i preduzećima. Održavani su stalni kontakti i susreti sa preduzećima kao što su Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom, JP Aerodromi Crne Gore – Aerodrom Tivat, Vodacom, JP „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“. Održavani su redovni sastanci sa dva najveća inostrana investitora u Tivtu, kompanijama „Adriatic Marinas“ doo i „Luštica Development“ ad. Takođe predsjednica opštine bila je u stalnom kontaktu i sa investitorom, kompanijom „Qatari Diar“, kao i sa predstavnicima drugih manjih investitora sa teritorije opštine Tivat

Predsjednica opštine, nalazila se na čelu Koordinacionog tima za praćenje turističke sezone, koji je zasijedao u periodu od maja do septembra. U radu ovog tijela učestvovali su predstavnici organa lokalne uprave, Uprave za inpekcijske poslove, Turističke organizacije Tivat, Uprave policije, jedinice Granične policije, Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom, Aerodroma Crne Gore, Vodovod i kanalizacija doo Tivat, Komunalno doo Tivat. Predstavnici Službe predsjednika učestvovali su u radu Organizacionog odbora za Doček nove 2018. godine u Tivtu.

Opština Tivat se u ljetnjem periodu 2017. godine suočila sa velikim požarima, prije svega na poluostrvu Luštica, a zatim i u drugim djelovima grada. Usljed ovakvih vanrednih okolnosti formiran je opštinski Krizni štab čijim su radom rukovodili predsjednica opštine Snežana Matijević i potpredsjednik Dejan Maslovar. Izbjegnuti su ljudski i materijalni gubici.

Predsjednica opštine održavala je sastanke i bila u kontaktu sa ministarstvima Vlade Crne Gore, radeći na rješavanju pitanja od lokalnog značaja. Održani su sastanci sa predstavnicima Ministarstva sporta, Ministarstva rada i socijalnog staranja, Ministarstva zdravlja, Ministarstva održivog razvoja i turizma, Ministarstva odbrane. U aprilu Opštinu Tivat posjetio je ministar prosvjete Damir Šehović, povodom okončanja projekta opravke sistema

grijanja u SMŠ „Mladost“ i u OŠ „Drago Milović“, koji je opština podržala sa 95.000€. U istom mjesecu predsjednica opštine primila je ministarku bez portfelja u Vladi Crne Gore Mariju Vučinović. Krajem istog mjeseca Služba predsjednika ugodila je delegaciju lokalnog parlamenta i lokalne uprave Peći (Kosovo).

Održavani su sastanci sa predstavnicima privrednika, ugostitelja i taksista, ali i sa predstavnicima pojedinih nevladinih organizacija, kada je za tim bilo potrebe. Sastanci su održavani i sa predstavnicima Opštine Kotor, a povodom zajedničkih pitanja kao što su rad Azila za napuštene pse, zajedničko postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda, nelegalno paljenje otpada na Lovanji.

Služba predsjednika organizovala je sastanke na internom nivou, kolegijume, kako bi se na adekvatan način koordinirao i pratio rad svih organa, direkcija, službi lokalne uprave. Radu su svoj doprinos dali potpredsjednici Opštine, svaki u okviru nadležnosti utvrđenih rješenjem koje je donijela predsjednica Opštine. Članovi Službe predsjednika prisustvovali su brojnim okruglim stolovima dajući svoj doprinos rješavanju svih navedenih pitanja.

### **Odnosi sa javnošću**

Služba predsjednika opštine Tivat nadležna je, između ostalog za obavljanje poslova iz oblasti odnosa sa javnošću. Praksa uspostavljena tokom 2016. godine, nastavljena je i u 2017. godini

U navedenom periodu medijima je upućeno oko 150 saopštenja za javnost, uključujući najave za medije, izvještavanje sa događaja, informisanje o radu organa lokalne uprave, reagovanja, čestitke predsjednice povodom važnih državnih datuma. Predsjednica Opštine dala je 5 intervjuja za štampane medije, 14 intervjuja za elektronske medije, dok je na adresu Službe predsjednika i opštinskih organa stiglo više od 100 novinarskih pitanja na koja je odgovoreno u primjerenom roku. Na zvaničnoj web stranici u istom objavljeno je 237 informacija o radu Službe predsjednika i organa uprave.

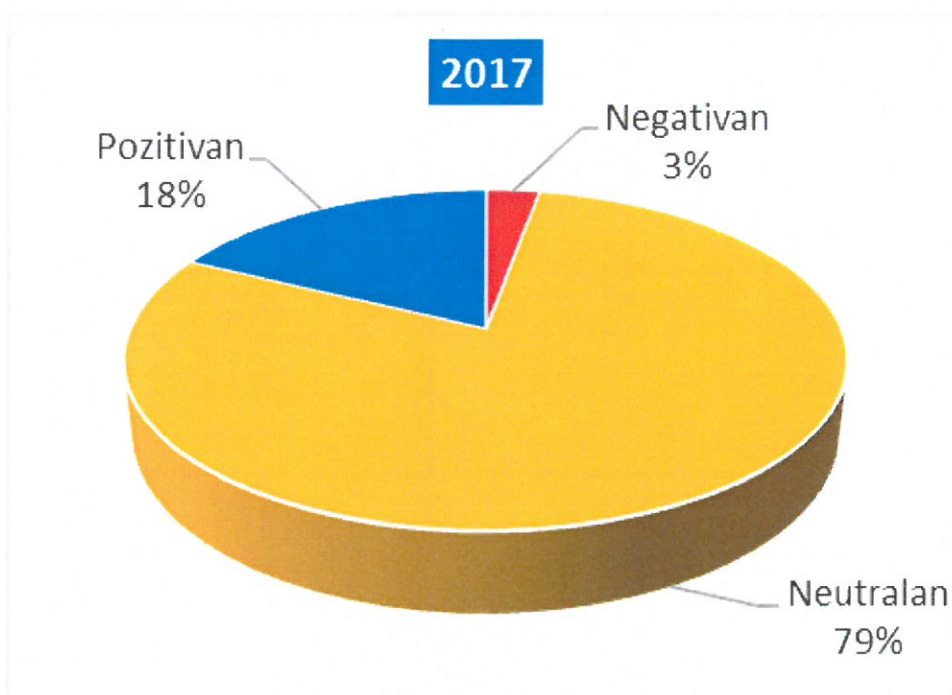
Tokom 2017. godine Služba predsjednika organizovala je dva susreta sa novinarima, na kojima su čelnici Opštine iznosili detalje o planiranim aktivnostima i stavove o aktuelnim dešavanjima u opštini.

Služba predsjednika organizovala je medijsko praćenje i pružala organizacionu podršku prilikom svih važnijih događaja kao što su: Crna Gora u ritmu Evrope, kampanja UNICEFA “Zaustavimo nasilje”, Medijski dijalozi 2017 u Tivtu, “Gumball 2017”, dodjela ključeva stanova za četiri porodice RE populacije uz donaciju humanitarne organizacije HELP, Dani Tivta u Skoplju, proslava Novembarskih dana.

Rezultati rada Službe predsjednika kada je u pitanju oblast odnosa sa javnošću najbolje su prikazani kroz sljedeću analizu medijskog sadržaja:

Broj objava za Opštinu Tivat u period od 01. januara do 31. decembra 2017. godine iznosi 3.946, od čega je 59% informacija objavljeno u elektronskim medijima, dok je 41% objavljen u štampanim medijima. Od ukupnog broja objava, 3132 nose neutralan ton, 703 objava je pozitivnog tona dok je 78 objava negativnog tona.

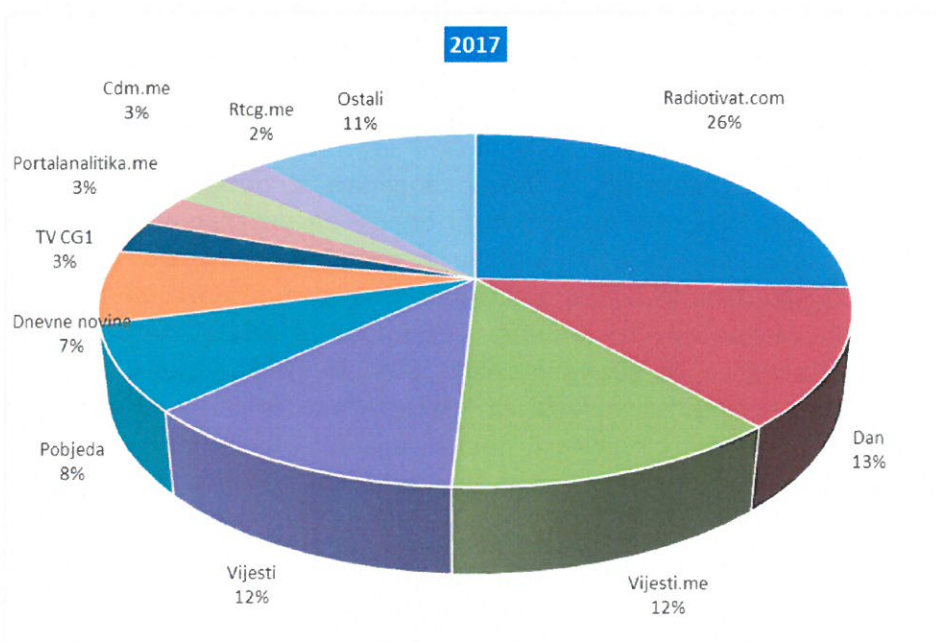




Grafikon: Pregled objava prema tonu izvještavanja u procentima

Pojedinačno posmatrano, medij koji je objavio najviše tekstova u kojima se pominje ili je riječ o Opštini Tivat jeste web portal lokalnog javnog emitera *Radiotivat.com* (1019 izvještaja ili 26%). Na drugom mjestu, kada je riječ o web portalima slijede *Vijesti.me* sa 486 objava, odnosno 12%.

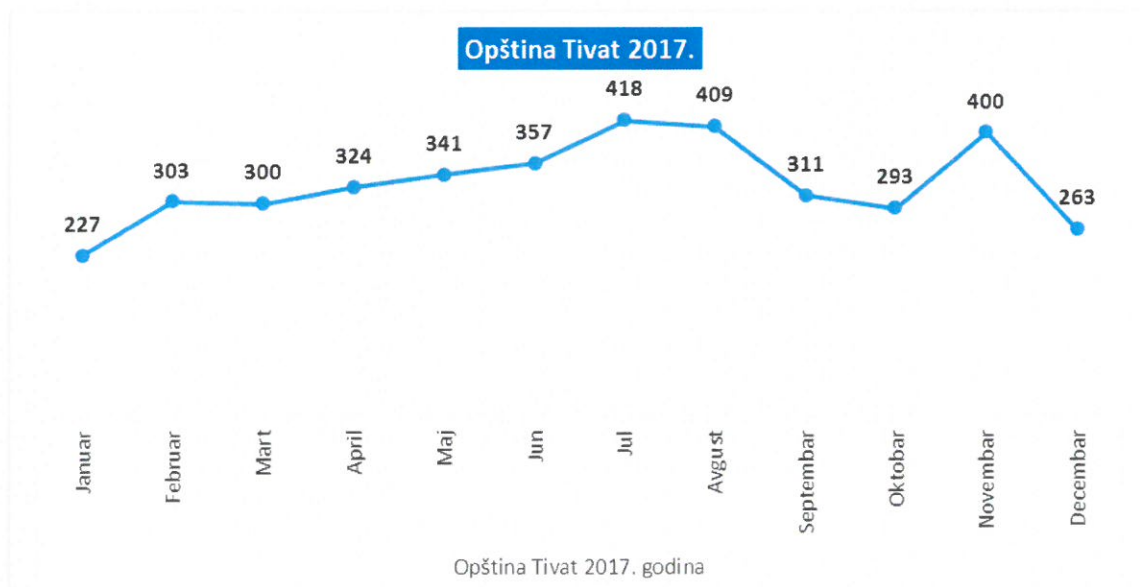
Što se tiče štampanih medija izdvajaju se novine *Dan* (500) i *Vijesti* (483), ali je značajan broj izvještavanja zabilježen i u *Pobjedi* (310) i *Dnevnim novinama* (264).



Grafikon: Udio pojedinih medija u izvještavanju o Opštini Tivat



Posmatrano prema intezitetu izvještavanja, najveći broj objava prenijet je u julu (418), a zatim u avgustu (409) i novembru (400). Najslabiju komunikaciju putem medija Opština Tivat je ostvarila u januaru kada je plasirano 227 izvještaja.



Grafikon: Pregled objava po mjesecima

Tokom cijele godine sve informacije o radu Opštine i opštinskih organa plasirane su i putem društvenih mreža, prije svega putem Facebook-a. U periodu od 01. januara do 31. decembra 2017. godine zabilježen je porast pratilaca službene Facebook stranice Opštine Tivat sa 2.341 na 2.712. Broj "like-ova" se sa 2.388 koliko je zabilježeno u januaru, popeo na 2.736 u decembru 2017. U decembru 2017. godine aktiviran je i zvanični Twitter profil Opštine Tivat, a sve sa ciljem obavještavanja javnosti putem svih savremenih sredstava komunikacije.

### Međunarodna saradnja

Služba predsjednika Opštine organizovala je brojne događaje iz oblasti međunarodne saradnje tokom cijele godine. Uspješno su održavani odnosi sa opštinama i gradovima pobratimima, odnosno prijateljima. Organizovane su posjete: Novom Sadu (Srbija) u februaru, Konjicu (BiH) u junu, Ubu (Srbija) u septembru, Sremskim Karlovcima (Srbija) u oktobru i Karpošu (Skoplje, Makedonija) u novembru. Tokom godine intezivirana je saradnja između Tivta i Sremskih Karlovaca, pa su organizovani "Dani Sremskih Karlovaca u Tivtu" početkom juna, a uzvratna posjeta i manifestacija "Dani Tivta u Sremskim Karlovcima" realizovana je u oktobru. Cilj je bio promovisati gastro, kulturnu i turističku ponudu obje opštine u saradnji sa nadležnim sekretarijatom i lokalnim javnim ustanovama. U novembru je održana manifestacija "Dani Tivta u Skoplju", na inicijativu Ambasade Crne Gore u Makedoniji. U sklopu manifestacije organizovani su susreti čelnika Opštine Tivat sa rukovodstvima Grada Skoplja i skopske Opštine Karpoš. Održan je i biznis forum u Privrednoj komori Makedonije na kojem su se predstavili tivatski investitori i hotelijeri.

U prethodnoj godini uspostavljen je kontakt sa primorskim gradom Piranom (Slovenija), pa je delegacija Opštine Tivat, u aprilu 2017., boravila u dvodnevnoj posjeti Piranu. Cilj ove

posjete bio je ostvarivanje saradnje dvije opštine na polju evropskih projekata i razmjene uspješnih praksi. Delegacija je obišla tamošnju marinu, solanu čiji je rad potpomognut sredstvima evropskih fondova, obližnji zdravstveni centar i multimedijalni dom, takođe finansiran iz sredstava evropskih fondova.

Predsjednica opštine uzela je učešće u nekoliko međunarodnij sajmova turizma, kako bi dala podršku radu lokalne turističke organizacije: sajam turizma u Beogradu u februaru i sajam turizma u Budimpešti u martu 2017. godine. U okviru ove posjete predsjednica se susrela sa zamjenicom gradonačelnika Budimpešte Aleksandrom Salai Bobrovnicki, kao i sa ambasadorom Crne Gore u Mađarskoj N.J.E. Aleksandrom Moštrokolom.

Predsjednica opštine u februaru je po prvi put ugostila N.J.E. ambasadora Republike Hrvatske u Crnoj Gori Veselka Grubišića. U martu je upriličena posjeta N.J.E. ambasadorke Sjedinjenih Američkih Država Margaret En Ujehare.

U junu je Opštinu Tivat posjetio N.J.E. ambasador Mađarske u Crnoj Gori Kristijan Poša. Predsjednica opštine Tivat ugostila je početkom jula delegaciju centralne Vlade Šangaja, koja je boravila u višednevnoj posjeti Crnoj Gori. Posjetu je organizovala Asocijacija crnogorско-kineskog društva prijateljstva, čiji je Opština Tivat član, uz podršku Ministarstva vanjskih poslova Vlade Crne Gore. U februaru i u decembru je predsjednica ugostila i N.J.E. ambasadorku Francuske u Crnoj Gori Kristin Tudik. Tokom ove dvije posjete izrodila se inicijativa uspostavljanja saradnje između Tivta i primorskog grada La Sen sur Mer. Takođe Opštinu Tivat posjetili su i predstavnici Odbora za evropske integracije Skupštine Crne Gore u maju.

Početak godine predsjednica opštine potpisala je Memorandum o saradnji Opštine Tivat sa Panevropskom unijom u Crnoj Gori na čijem je čelu Gordana Đurović.

Predsjednica Opštine dr. Snežana Matijević, ali i ostali članovi Službe predsjednika prisustvovali su brojnim događajima, kulturnim i sportskim manifestacijama u Tivtu i Crnoj Gori.

### **III AKTIVNOSTI REALIZOVANE PO ORGANIZACIONIM JEDINICAMA**

#### **1) SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE I LOKALNE JAVNE PRIHODE**

##### **1.1 Odijeljenje za lokalne javne prihode**

U toku prethodne godine ukupno je donijeto 18.213 rješenja za porez na nepokretnost, od čega 14.752 rješenja za porez na objekte za fizička lica, 315 rješenja za pravna lica i 3.146 rješenja za porez na zemlju. U odnosu na 2016. godinu, donijeto je 572 rješenja više, što se objekata tiče, dok je za zemlju doneseno 219 rješenja manje. Ukupno finansijsko zaduženje za porez na nepokretnost sa kamatom iznosi 4.991.105,33€ tj. 16% više nego 2016. godine. Ukupno u 2017. godini uplaćeno je 3.796.700,07€ što je za 11% manje nego prethodne godine. Od ukupnih uplata 2.677.982,19€ ili 70% se odnosi na zaduženja za 2017. godinu, a ostalo na neplaćene dugove iz prethodnih godina. Tokom izvještajnog perioda, posao podjele poreskih rješenja povjeren je Pošti Crne Gore.



		Zaduženo	Uplaćeno	Dug
Porez objekte	na rezidenti	766035.35	455053.80	310981.55
	na nerezidenti	1386758.33	993619.14	393139.19
	pravna lica	932282.60	796326.94	135955.66
Porez zemlju	rezidenti	101313.73	55702.98	45610.75
	nerezidenti	49849.73	25867.31	23982.42
	pravna lica	1659366.57	341142.00	1318224.57
Kamata	rezidenti	29437.64	2558.81	26878.83
	nerezidenti	32329.35	5169.10	27160.25
	pravna lica	33732.03	2542.11	31189.92
<b>UKUPNO:</b>		4991105.33	2677982.19	2313123.14

lil

	Zaduženje kamatom sa	+/- u odnosu na 2016	Uplaćeno u €	Uplaćeno u odnosu na zaduženo u %
<b>Nerezidenti</b>	1.468.937,41	-7%	1.024.655,55	69%
<b>Rezidenti</b>	896.786,72	+3%	513.315,59	57%
<b>Pravna lica</b>	2.625.381.20	+41%	1.140.011,05	43%
	4.991.105,33	+16%	2.677.982,19	53%

U postupku prinudne naplate donijeto je 1.200 zaključaka o prinudnoj naplati poreske obaveze, 136 zaključaka o prinudnoj naplati su upućeni pravnim licima kod kojih su obveznici zaposleni, na izvršenje. Kod 507 obveznika je upisana hipoteka, dok 145 Zaključka o obezbjeđenju potraživanja čekaju na upis kod Uprave za nekretnine. Kod 235 obveznika je nakon kompletne uplate svih dugovanja prema opštini Tivat izbrisana hipoteka, a za još 36 su donijeta Rješenja o obustavi postupka (brisanje hipoteka) i proslijeđeno Upravi za nekretnine na sprovođenje. Za 37 izvršna dužnika preko Javnog izvršitelja su podnijeti predlozi za izvršenje.

Zvanično zavedenih žalbi po svim osnovama (na rješenja o utvrđivanju poreza za 2017 i na zaključke o prinudnoj naplati) je bilo 78. 22 su rješena u prvostepenom postupku, od 17 žalbi je žalilac odustao, 39 žalbi je proslijeđeno Glavnom administratoru na odlučivanje (od 7 žalbi je žalilac odustao, 18 rješenja je poništeno - vraćeno na ponovni postupak dok je 14 žalbi odbijeno kao neosnovano).

Kao što se iz izvještaja može vidjeti zaduženje je veće, a uplata manja. Osnovni razlog je što smo povećali zaduženje za pravno lice koje inače ima najveće zaduženje u našoj opštini DOO „Ostrvo Sveti Marko“Tivat sa 304.258€ na 1.165.565€, a u 2017.godini ga nismo uspjeli naplatiti. Uplate su počele od januara ove godine i ovaj dug će biti isplaćen u 5 rata.

Prosječna tržišna cijena novoizgrađenog građevinskog objekta koju objavljuje statistika, a koja u skladu sa metodologijom služi kao osnovica za obračun poreza na nepokretnost, je u 2017. u odnosu na 2016. godinu smajena, tako da je zaduženje svim obveznicima (do kojih nije došlo do neke druge promjene u smislu površine, kvaliteta i namjene) smanjeno.

Što se tiče turističke takse, donijeto je 3.416 rješenja. Ukupno finansijsko zaduženje sa kamatom iznosi 292.897,25€, od čega je uplaćeno 203.504,85€ ili 66% ukupnog zaduženja. Po ovom osnovu ukupno je u 2017.godini naplaćeno 279.720,10€, od čega se, kao što je gore navedeno 203.504,85€ odnosi na zaduženja iz 2017. godinu, a ostalo na dugove iz ranijih godina. Kada je ovaj prihod u pitanju i uplate i zaduženja su na nivou prošlogodišnje. Opštini Tivat od ovog prihoda pripada 40%. U 2017.godini zvanično zavedenih žalbi (na rješenja o utvrđivanju turističke takse za 2017. godinu i na zaključke o prinudnoj naplati) bilo je 16. Tri žalbe su riješene u prvostepenom postupku, od šest žalbi je žalilac odustao, 7 žalbi je proslijeđeno Glavnom administratoru na odlučivanje (5 je poništeno-vraćene na ponovni postupak i dvije su odbijene kao neosnovane).

Što se tiče naknade za korišćenje gradsko građevinskog zemljišta i naknade za poslovni prostor, koja se od 2009. godine ne zadužuje, u 2017. godini je po raznim osnovama prinudne naplate naplaćeno 1.775,50€.

Za utvrđivanje komunalnih taksi donijeto je ukupno 1.759 rješenja i to:

Tarifa 1, 5 i 9 - korišćenje slobodnih i javnih površina 395 rješenja;

Tarifa 2 - priređivanje muzičkog programa u ugostiteljskim objektima 525 rješenja;

Tarifa 3 - isticanje reklamnih panoa 487 rješenja;

Tarifa 4 - korišćenje prostora za parkiranje vozila 74 rješenja;

Za privremene objekte - Tarife 1, 5, 9 - držanje asfaltnih, betonskih i drugih baza (tromjesečne) donijeto je 124 rješenja.

Sezonski objekti su zaduživani jednokratno (Tarife 1, 2, 8 - držanje restorana i drugih ugostiteljskih objekta na vodi i 10 - korišćenje slobodnih površina za zabavni park..itd) i po tom osnovu je donijeto 154 rješenja.

Zaduženje za sve komunalne takse za 2017. godinu iznosi 339.687,62€, a uplata iznosi 218.286,90€.

Najveći dio zaduženja i uplata se odnosi na takse za korišćenje građevinskog zemljišta u poslovne svrhe, zatim za takse za reklamne panoa, a ostale takse su utvrđene u manjim iznosima što se vidi iz priložene tabele:



Naziv	Zaduženje za 2017.g.	Uplate u 2017.g.
T-1/5/9	169.836,66€	158.449,19€
T - 2	42.490,34€	38.954,69€
T - 3	99.490,87€	89.204,22€
T - 4	27.314,85€	30.896,77€
T - 6(korišćenje vitrina za izl.robe)	-	100,00€
T - 7(držanje plovnog postrojenja..)	-	15,00€
T - 8	267,40€	667,03€
T - 10	325,50€	-

Napomena: Tarife 1, 5 i 9 se zadužuju i uplaćuju na isti žiro račun, pa su zbog toga skupa prikazane u tabeli.

Prinudna naplata je rađena za dugove iz perioda 01.01.2017. – 31.12.2017. godine, jer su prethodni dugovi pokriveni prinudnom naplatom, tj. blokirani su računi dužnika. Po tom osnovu su donijeta 233 Zaključka o prinudnoj naplati i 130 naloga Centralne banke Crne Gore (u daljem tekstu: CBCG) za blokadu računa, jer je dio obveznika platio dug po zaključku. Zaduženje komunalnim taksama u 2017. godini je veće od zaduženja u 2016. godini za 1.07%, a uplate manje za 7%.

Za poslovne prostore, stanove i garaže je vršena naplata zakupa, kao i naplata električne energije, za 4 opštinska poslovna prostora, kao i naplata električne energije za četiri zakupca koji imaju prostorije u zgradi stare opštine. Po tom osnovu izdato je 569 računa, od čega 358 za zakup poslovnog prostora, 211 za zakup stanova i garaža. Ukupno zaduženje za 2017. godinu po ovom osnovu bilo je 216.790,02€ sa uračunatim PDV-om. Uplata je iznosila 233.150,27€, sa napomenom da se ova naplata odnosila i na dio duga iz prethodne godine. Kao i prethodnih godina nekoliko velikih dužnika čine pretežni dio navedenog duga, od kojih neki nisu više zakupci, već se njihov dug prenosi iz ranijih godina.

Zaduženje za zakup poslovnih prostora, stanova i garaža u 2017. godini je manje od zaduženja u 2016. godini za 31%, (razlika je zbog autobuske stanice i jednokratnog zaduženje Fakulteta za mediteranske poslovne studije u 2016. godini), pa je zbog toga i uplata manja za 21%. Zakup zemljišta je naplaćivan za privremene objekte koji su postavljeni na javnim površinama, a zaduženje je iznosilo 168.275,99€. Uplata je iznosila 181.473,74€. Broj izdatih računa je 290. Kod zakupa poslovnih prostora i zemljišta, problem je dosta veliki prethodni dug koji se nije mogao redovno naplaćivati, jer se ovi prihodi mogu prinudno naplatiti samo utuživanjem, a sudski procesi dugo traju, a tu je i problem kao i kod javnih prihoda, što dužnici nemaju sredstava na svojim računima. Zaduženje za zakup zemljišta u 2017. godini je manje od zaduženja u 2016. godini, za 15%, a uplate manje za 8%. Za naknadu za korišćenje poslovnih prostora kojima je omogućen pristup sa opštinskog puta, kao i naknada za postavljene instalacije u putnom zemljištu u 2017. godini je doneseno 517 rješenja. Za instalacije u putnom pojasu se rješenja ne mogu praviti iz programa zbog njihove specifičnosti, već se rade pojedinačno. Zaduženje je iznosilo 65.811,98€, a uplata 62.559,58€. Kod naknade za instalacije je poseban problem prikupljanja podataka, jer njih daju obveznici kroz poreske prijave, jer se na drugi način ne mogu utvrditi. Dodatni problem su i poslovni prostori za koje se naknada naplaćuje samo dok su u funkciji, a isti se zatvaraju i otvaraju po nekoliko puta godišnje, a mora se utvrditi period koliko su radili u toku godine.



Osim ovoga vršen je obračun PDV-a za račune za struju i evidentiranje ugovora o komunalnom opremanju građevinskog zemljišta.

Kada je Inspekcijski nadzor u pitanju načinjeno je 228 zapisnika. Na osnovu njih su rađena zaduženja za poreske obveznike i vršena primopredaja poslovnih prostora. Popisano je 1.195 reklamnih panoa i bilborda. Po osnovu lokalnih javnih prihoda napravljeno je 243 poziva strankama i poziva za podnošenje poreske prijave za prirez porezu na dohodak fizičkih lica i po tom osnovu prihodovano je 2.502,69€. Poslato je 154 dopisa i to: obavještenja strankama po osnovu lokalnih prihoda, Osnovnom sudu, Javnom izvršitelju, Direkciji za imovinu, Trezoru, Privrednom sudu i Komunalnoj policiji. Na osnovu tih obavještenja naplaćeno je 8.417,01€. Donijeto je 182 Zaključaka (Rješenja) o prinudnoj naplati lokalnih prihoda (prirez poreza na dohodak fizičkih lica, zakup zemljišta, zakup poslovnih prostora, članski doprinos u turističkim organizacijama, boravišnu taksu) pri čemu je na ovaj način naplaćeno 98.229,44€. Kada su lokalni prihodi u pitanju donijeto je 64 zaključaka o blokadi, dok je donijeto 18 zaključaka o deblokadi žiro računa. Na ovaj način naplaćeno 82.814,86€.

## 1.2 Trezor

Tokom 2017. godine, u Trezoru su redovno obrađivani zahtjevi za plaćanje za sve organizacione jedinice, knjiženi su dnevni izvodi na svim računima Opštine. Obračunavane su plate zaposlenima, naknade članovima komisija, partijama u Skupštini Opštine i naknade skupštinskim odbornicima. Vođeno je računa da se uz svaki zahtjev za plaćanje priloži sva neophodna dokumentacija i vršena je kontrola da su podnijeti zahtjevi potpisani od strane odgovornih službenika. Odobrene su alokacije za potrošačke jedinice na svaka tri mjeseca i vršena su preusmjeravanja po potrebi organizacionih jedinica i u skladu sa zakonom. Pored dnevnih poslova rađeno je na izradi završnog računa, prikupljanju podataka i svih ugovora potrebnih za valjanost revizorskog izvještaja, izrađivani su finansijski izvještaji i dostavljane informacije o budžetu za Ministarstvo finansija u predviđenim rokovima. Redovno su rasknjižavani preuzeti prihodi od Centralnog računa trezora.

Rađeno je na pripremi i izradi nacrtu i prijedloga budžeta Opštine Tivat za 2018. godinu, organizovane su i praćene javne rasprave povodom Nacrta Odluke o budžetu Opštine Tivat za 2018. godinu. Održane su javne rasprave sa ogranima uprave, javnim preduzećima i ustanovama, sa političkim partijama, sa nevladinim organizacijama, sportskim udruženjima i sa mjesnim zajednicama i građanima. Vođena je evidencija o zahtjevima i sugestijama svih korisnika budžeta.

Shodno odluci koja je usvojena na Skupštini opštine o osnivanju Javne ustanove Muzej i galerija Tivat, čiji je osnivač Opština Tivat, bilo je potrebno planirati budžet za novu organizacionu jedinicu i istu uvrstiti u nacrt i prijedlog budžeta.

Planirani Budžet Opštine Tivat za 2017. godinu iznosio je 18.742.000,00€. Uz stalnu kontrolu zahtjeva dospjelih na plaćanje, kontrole potrošnje svih organizacionih jedinica i svakodnevno savnjivanje uplata sa izvodima banaka postignuto je ostvarenje rashoda u iznosu od 12.857.511,58€ što predstavlja 68,60% planiranog budžeta, kao i ostvarenje prihoda u iznosu od 17.355.436,79€ odnosno 92,60%.

Ostvarenju budžeta prethodilo je:

- 8.049 unijetih zahtjeva dospjelih za plaćanje u trezor za 21 organizacionu jedinicu,
- Pregled i utvrđivanje 256 alokacija iz usvojenog budžeta za potrošačke jedinice na tromjesečnom nivou,
- Obrađeno je 275 putnih naloga po osnovu Uredbe o naknadi troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu,
- Obrađeno 112 zahtjeva sa ugovorenom obavezom,
- Svakodnevno spravljanje isplata i uplata sa izvodima vođenih u 6 banaka (810 izvoda),
- 7940 plaćenih naloga elektronskim putem,
- Sprovedeno 8 blagajničkih zahtjeva,
- Ažurno vođenje knjigovodstva i likvidature,
- Pisanje dopisa namijenjenih saradnicima unutar i izvan organa lokalne samouprave,
- Kontrola i evidentiranje računa sa oročenim sredstvima i reoročavanje sredstava u adekvatnim rokovima, kao i evidentiranje dobijene kamate na ime tih sredstava,
- Evidentiranje potrošnje goriva za motorna vozila za svaki mjesec i kontrola da li se vodilo računa o zadatom limitu za 11 organizacionih jedinica koje imaju pravo na utrošak goriva i na kraju plaćanje zbirnog iznosa za svaki mjesec,
- Kontrolisani i ovjeravani izvodi otvorenih stavki dobavljača,
- Sprovedena je kompenzacija na osnovu prikupljene dokumentacije kartica dobavljača,
- Fakturisani su računi po osnovu ugovora,
- Po zahtjevu su poslani mjesečni i godišnji statistički izvještaji nadležnoj službi za statistiku,
- Obračunato 12 mjesečnih zarada zaposlenih,
- Obavljani i drugi poslovi po zahtjevu sekretara ažurno i u skladu sa važećim propisima i standardima.

## **2) SEKRETARIJAT ZA UREĐENJE PROSTORA I IZGRADNJU OBJEKATA**

### **2.1 Upravno rješavanje**

U izvještajnom periodu podnijeto je ukupno 177 zahtjeva za rješavanje u upravnom postupku (građevinske, upotrebne dozvole, izmjena imena investitora u građevinskoj dozvoli i uvjerenja) od kojih je 111 riješeno, a 66 predmeta je prenijeto na rješavanje u tekuću godinu, od kojih su 16 zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole u prekidu (do uplate naknade za komunalno opremanje), a preostali su u postupku kompletiranja dokumentacije.

U izvještajnom periodu, primljen je 61 zahtjev za pristup informacijama i svi su riješeni (usvojeno 57, a odbijeno 4 zahtjeva).

U 2017. godini izdato je 45 rješenja o odobrenju privremene lokacije bilo na javnim površinama ili na privatnom zemljištu, 4 je odbijeno, a 1 zahtjev je odbačen zbog nenadležnosti.



U izvještajnom periodu izdato je 193 izvoda, odnosno potvrda iz Detaljno Urbanističkih Planova (u daljem tekstu: DUP) ili Prostorno urbanističkog plana (u daljem tekstu: PUP)

U istom periodu podnijeto je 569 zahtjeva za izdavanje UTU-a, od kojih je riješeno 525 (450 usvojena, 3 obustavljena, 2 prosljeđena Ministarstvu održivog razvoja i turizma (u daljem tekstu: MORT) na nadležnost, a na 70 zahtjeva je odgovoreno obavještenjem), dok su 44 zahtjeva u postupku.

## **2.2 Podaci o realizovanim poslovima**

PUP-om je definisano da se prostor opštine bliže planira, odnosno uređuje donošenjem, pored državnih planskih dokumenata (Državna studija lokacije, u daljem tekstu: DSL) i donošenjem lokalnih planskih dokumenata i to:

Dvadeset dva (22) DUP-a ukupne površine 934,05ha i dvadeset jedan (21) UP (Urbanistički projekat, u daljem tekstu: UP) ukupne površine 69,78ha, što je ukupna površina od 1.003,83ha.

Od 22 DUP-a, 5 je na prostoru projekta Luštica Development, a preostalih 17, koji su ukupne površine 601,20ha su na ostalom prostoru opštine i svi su izrađeni, odnosno kompletan prostor je pokriven planskim dokumentima, s tim da su neki u postupku izmjena i dopuna.

Od 21 UP-a, jedan je na prostoru projekta Luštica Development, 17 koji su ukupne površine 47,29ha su izrađeni ili u izradi, a tri (10,91ha) još uvijek nisu u izradi, jer njihova izrada zavisi od potreba budućih investitora (UP Opatovo, UP Pržno II i UP Oblatno). Predmetna tri UP-a predstavljaju još samo 1,65 % površine prostora za koji je potrebno izraditi planske dokumente.

## **2.3 Realizacija obaveza i aktivnosti po osnovu Izvještaja za prethodnu godinu**

Prema Programu uređenja prostora za 2017. godinu, koji je donesen na sjednici Skupštine Opštine Tivat, dana 14.03.2017.godine („Sl.list CG-opštinski propisi“ broj 12/17 i 28/17) planirane su aktivnosti u tekućoj godini, ali iste su iz objektivnih razloga samo djelimično ispunjene.

U toku 2017.godine usvojeni su:

1. DUP Krašići, površine 27,56ha („Sl.list CG“- opštinski propisi 12/17);
2. UP Donja Lastva, površine 1,94ha („Sl.list CG“- opštinski propisi 28/17);
3. Izmjena i dopuna DUP-a Gradiošnica za lokaciju proizvodno komunalnih površina, površine 3,87ha („Sl.list CG“- opštinski propisi 43/17).

Nastavlja se realizacija izrade planskih dokumenata po ranije započetim postupcima, odnosno donesenim Odlukama:

Na području Lepetana trenutno su u izradi tri planska dokumenta, UP Turistička zona Lepetane, UP Lepetane i DUP Lepetane, koji se nalaze u užoj zoni vodozaštite izvorišta Plavda. Izrada planskih dokumenata, u skladu sa odredbama PUP-a, davno je započeta, ali su se čekala neophodna prethodna geotehnička i hidrogeološka istraživanja terena i

voda na ovom području, radi sigurnog planiranja budućih objekata u neposrednoj blizini vodoizvorišta Plavda i njegove zaštite.

Ukupna površina planskih dokumenata koji su ušli u zahvat uže zone sanitarne zaštite je cca 8,70ha, od čega je površina samo UP-a Turistička zona Lepetane 4,69ha, pa je bilo neophodno prethodno izvršiti istraživanja na cijelom zahvatu, kako bi se prostor mogao bezbjedno planirati.

Tek nakon što je izrađen Elaborat i dobijeni rezultati analize hidrogeoloških istraživanja u cilju utvrđivanja uticaja na vodoizvorište i najave Vodovoda i kanalizacije Tivat (u daljem tekstu: ViK), da će postojeće zone sanitarne zaštite biti potvrđene, odnosno rješenje je produženo, nastavilo se sa procedurom izrade planskih dokumenata. U nastavku procedure urađen je i Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu za UPTurističke zone Lepetane.

Ostali planski dokumenti su u aktivnoj izradi, ali se zbog predugog trajanja tenderskih postupaka za izradu Studija vizuelnog uticaja na kulturne i prirodne vrijednosti i Studije zaštite kulturnih dobara, kasni u odnosu na planiranu dinamiku izrade planskih dokumenata.

- Odluka o donošenju DUP-a Servisna zona Luštica - odluka nije donesena.

Planski dokument je u izradi, u fazi Nacrta. Nakon što je odrađena Studija vizuelnog uticaja na kulturne i prirodne vrijednosti urađen je korigovani Nacrt Plana, koji je u januaru dostavljen Ministarstvu na davanje mišljenja. Krajem aprila korigovani Nacrt Plana vraćen je na doradu po primjedbama CEDIS-a i CGES-a. U oktobru je obrađivač Plana dostavio ponovo korigovani Nacrt Plana, koji je proslijeđen MORT-u na mišljenje. Trenutno je Plan još u Ministarstvu, jer je 14.10.2017. godine na snagu stupio novi Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata i prema čl.217 započeti planski dokument koji nije upućen na javnu raspravu podliježe reviziji koju vrši Savjet za reviziju.

- Odluka o donošenju Izmjena i dopuna DUP-a Tivat-Centar za lokaciju hotela „Mimoza“ u Tivtu – odluka nije donesena,

Zbog više nepredviđenih okolnosti, proširenja obuhvata i neplaniranih aktivnosti od strane investitora, Odluka je više puta dopunjavana i mijenjana:

1. Odluka o pristupanju izradi Izmjena i dopuna DUP-a Tivat-Centar za lokaciju hotela „Mimoza“, sa Programskim zadatkom (»Sl.list CG-opštinski propisi« br.13/16) ;
2. Odluka o izmjeni Odluke o pristupanju izradi Izmjena i dopuna DUP-a Tivat-Centar za lokaciju hotela „Mimoza“, sa dopunom programskog zadatka (»Sl.list CG-opštinski propisi« br.1/17)- proširenje obuhvata, Investitor Marko Stanišić ;
3. Odluka o dopuni Odluke o pristupanju izradi Izmjena i dopuna DUP-a Tivat-Centar za lokaciju hotela „Mimoza“, (»Sl.list CG-opštinski propisi« br.29/17)-zabrana gradnje na predmetnoj lokaciji. Do ove mjere je došlo jer suprotno svim započetim aktivnostima na izradi izmjena i dopuna Plana, investitor ruši objekat do temelja, poduzima aktivnosti na izradi projekta hotela po UTU iz važećeg DUP-a „Tivat Centar“ izdati od strane MORT-a i na javni uvid se stavlja Elaborat procjene uticaja na životnu sredinu za izgradnju Kondo hotela „Mimoza“ 5\* , sa 29 stambenih jedinica i 3 hotelske sobe. Nakon tako jasno iskazanih namjera investitora, bez da je prethodno Opština o tome obaviještena, bili smo u obavezi da



reagujemo na situaciju kojom se istovremeno vrši izmjena Plana i izdaje građevinska dozvola za istu lokaciju.

4. Odluka o izmjeni Odluke o pristupanju izradi Izmjena i dopuna DUP-a Tivat-Centar za lokaciju hotela „Mimoza“, (»SI.list CG-opštinski propisi« br.44/17) - briše se zabrana gradnje;

5. Odluka o izradi strateške procjene uticaja na životnu sredinu za Izmjene i dopune DUP-a Tivat-Centar za lokaciju hotela „Mimoza“, sa Programskim zadatkom (»SI.list CG-opštinski propisi« br.13/16);

6. Odluka o izmjeni Odluke o izradi strateške procjene uticaja na životnu sredinu za Izmjene i dopune DUP-a Tivat-Centar za lokaciju hotela „Mimoza“, sa dopunom programskog zadatka (»SI.list CG-opštinski propisi« br.27/16)-proširenje obuhvata;

Trenutno je Nacrt Plana u Ministarstvu radi dobijanja mišljenja nadležnih institucija.

- Odluka o pristupanju izradi Izmjena i dopuna DUP-a Golf i Donji Radovići zapad - Odluka je donesena, Plan je u fazi Nacrta.

Dana 18.08.2017. godine, zaključen je Sporazum o izradi Izmjena i dopuna DUP-a „Golf i Donji Radovići zapad“, po skraćenom postupku, između Sekretarijata za uređenje prostora i izgradnju objekata Opštine Tivat i Luštica Development AD Tivat. Procedura je u toku i trenutno su Studija vizuelnog uticaja na kulturne i prirodne vrijednosti i Studija zaštite kulturnih dobara kod Uprave za zaštitu kulturnih dobara radi davanja mišljenja.

Cjelokupna finansijska sredstva za izradu Izmjena i dopuna DUP-a „Golf i Donji Radovići zapad“ sa svim elaboratima i studijama obezbijedila je Luštica Development.

- Odluka o pristupanju izradi Izmjena i dopuna DUP-a Donji Radovići centar - Odluka je donesena, Plan je u fazi Nacrta.

Dana 18.08.2017.godine zaključen je Sporazum o izradi Izmjena i dopuna DUP-a „Donji Radovići centar“, po skraćenom postupku, između Sekretarijata za uređenje prostora i izgradnju objekata Opštine Tivat i Luštica Development AD Tivat. Procedura je u toku i trenutno su Studija vizuelnog uticaja na kulturne i prirodne vrijednosti i Studija zaštite kulturnih dobara kod Uprave za zaštitu kulturnih dobara radi davanja mišljenja.

Cjelokupna finansijska sredstva za izradu Izmjena i dopuna DUP-a „Donji Radovići centar“ sa svim elaboratima i studijama obezbijedila je Luštica Development.

- Odluka o proglašenju zaštićenog prirodnog dobra Vrmac - Nije bilo aktivnosti na izradi odluke.

- U skladu sa odredbama Odluke o izgradnji lokalnih objekata od opšteg interesa („SI.list Crne Gore“-opštinski propisi broj 18/14) donesene su dvije odluke:

- u januaru je donesena Odluka o izgradnji lokalnog objekata od opšteg interesa – javni prolaz ispod lokalnog puta Tivat-Radovići k.p.664/1 KO Milovići u zahvatu DSL-a Dio Sektora 27 i Sektor 28-urbanistička zona 10;

- u maju je donesena Odluka o izgradnji lokalnog objekata od opšteg interesa- izmjena trase ulice „od A 04 do A 06“ sa koje se pristupa na UP 10, UP 11 i UP 12 u zahvatu DUP-a Donji Radovići centar.



Aktom MORT-a broj 104-2547/3 od 01.12.2017.godine, obavješteni smo da su tri lokalna planska dokumenta: DUP „Tivat centar“, DUP „Lepetane“ i DUP „Đuraševići“ brisana iz Registra važeće planske dokumentacije. Shodno navedenom, planski dokumenti su prestali da važe, te su odmah pokrenute aktivnosti na izradi novih planskih dokumenata po posebnom postupku, odnosno potrebno je izvršiti usklađivanje Planova iz 2007.godine sa Pravilnikom o bližem sadržaju i formi planskog dokumenta, kriterijumima namjene površina, elementima urbansitičke regulacije i jedinstvenim grafičkim simbolima („Službeni list CG“ br.24/10 i 33/14).

Po tom osnovu donesene su dvije odluke:

- Odluka o izradi DUP-a “Tivat centar” broj 0101-350-937 od 19.12.2017.godine i
- Odluka o izradi DUP-a “Đuraševići” broj 0101-350-938 od 19.12.2017.godine.

Odluka o pristupanju izradi DUP-a Lepetane, broj 0101-350-321, donesena je 22.09.2014. godine i Plan je trenutno u fazi Nacrta.

Prema Programu uređenja prostora za 2017. godinu bili su planirani i projekti čija je izrada od uticaja na sprovođenje planskih dokumenata i uređenje zemljišta:

- Izrada studije zemljišne politike kojom će se utvrditi instrumenti za operativno sprovođenje planova, te mogući izvori finansiranja za komunalno opremanje grada, uređenje i održavanje javnih prostora i podizanje ukupnog standarda života u Opštini; - Nije bilo aktivnosti
- Izrada Plana privremenih neformalnih objekata - Plan nije rađen jer je Zakon o regularizaciji neformalnih objekata stavljen van snage.
- Razvojni program turizma za područje ambijentalnih cjelina - Nije bilo aktivnosti.
- Sprovođenje Lokalnog Plana zaštite životne sredine – Započeto je sprovođenje Plana i sprovedeno je 27 aktivnosti.
- Kako nisu opredjeljena sredstva za izradu softvera, odnosno izradu web aplikacija i kreiranje centralne baze prostornih podataka prostorno-planskih dokumenata, komunalne infrastrukture kao i prostornih podataka iz javnih preduzeća i opštinskih službi to nema mogućnosti za adekvatno praćenje stanja u prostoru i monitoringa.

Planska dokumentacija, zajedno sa integrisanim podacima o komunalnoj infrastrukturi na nivou geografskog informacionog sistema, omogućila bi brz i jednostavan pregled lokacija na kojima je moguće investirati. Ovakav transparentan sistem oslonjen sa druge strane informacijama koje dolaze od strane javnih preduzeća i koje su od vitalnog značaja za opštinu, kreirao bi povoljan ambijent kada su u pitanju investicije i praćenje promjena u prostoru.

Kada je u pitanju evidencija komunalne infrastrukture u vlasništvu Opštine potrebno ju je evidentirati u jedinstvenoj centralnoj bazi geoprostornih podataka. Preklapanje ovih podataka sa katastarskim podacima i podacima iz planskih dokumenata doprinjelo bi stvaranju potpune jasne slike o tome koje su lokacije na teritoriji opštine Tivat dostupne potencijalnim investitorima.

## **2.4 Učešće javnosti u izradi planskih dokumenata**

Svi planski dokumenti prolaze kroz zakonsku proceduru i kompletan postupak javnih rasprava.

Kompletna dokumentacija se uvijek stavlja na uvid svim zainteresovanim licima i objavljuje na sajtu Opštine Tivat, koji se redovno ažurira, kako bi svi zainteresovani korisnici prostora bili u mogućnosti da na ovaj način dođu do određenih podataka.

Javna rasprava o Nacrtu Izmjena i dopuna DUP-a „Gradiošnica“ za lokaciju proizvodno komunalnih površina održana je u periodu od 08.08.2017.godine do 22.08.2017.godine.

Održane su dvije Javne rasprave o Nacrtu Programskih zadataka sa elementima urbanističko tehničkih uslova sa Odlukama o pristupanju izgradnji lokalnog objekta od opšteg interesa i to:

- javni prolaz ispod lokalnog puta Tivat-Radovići k.p.664/1 KO Milovići u zahvatu DSL-a Dio Sektora 27 i Sektor 28-urbanistička zona 10. Javna rasprava je bila u periodu od 29.12.2016.godine do 12.01.2017.godine.

- izmjena trase ulice „od A 04 do A 06“ sa koje se pristupa na UP 10, UP 11 i UP 12 u zahvatu DUP-a Donji Radovići centar. Javna rasprava je bila u periodu od 10.04.2017.godine do 24.04.2017.godine.

Za izgradnju na građevinskom zemljištu primjenjuju se još uvijek odredbe Odluke o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta („Službeni list CG - opštinski propisi“, broj 25/15 i 28/16).

Naknada je utvrđena po zonama (I-V zona), a utvrđeni su uslovi i u odnosu na oslobađanje plaćanja naknade.

U skladu sa odredbama Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata. izrađene su nove odluke i to:

1.Odluka o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta

2. Odluka o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za bespravne objekte. Odluke su prosljeđene MORT-u i Vladi Crne Gore na davanje saglasnosti.

## **2.5 Zahtjevi korisnika prostora za izmjenu planskog dokumenta**

U toku izvještajne godine, podnešeno je jedanaest zahtjeva, koji su registrovani kao iskazane potrebe korisnika prostora za promjene u prostoru.

Četiri zahtjeva se odnosilo na izmjenu namjene u PUP-u i to prenamjenu iz zelene površine u zonu stanovanja.

Sedam zahtjeva se odnosilo na izmjene DUP-ova (Donja Lastva, Seljanovo, Mažina, Gornji Kalimanj i Krašići) radi povećanja indeksa izgrađenosti, drugačijih parcelacija UP, izmještanja saobraćajnica, kao i smanjenja koridora saobraćajnica.



U odnosu na postojeću pokrivenost opštine planskim dokumentima (98,35%), ovo je zanemariv broj zahtjeva korisnika prostora na osnovu kojeg bi se eventualno odlučivalo o pristupanju reviziji nekog planskog dokumenta.

S obzirom da je stupio na snagu Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata, koji reguliše i legalizaciju bespravno izgrađenih objekata, za očekivati je da se konačno evidentira stvarni broj nelegalnih objekata.

## **2.6 Predlog mjera za unaprijeđenje politike uređenja prostora**

Donošenje velikog broja urbanističkih planova nije dovoljno da se obezbjedi uređenje grada planiranog i željenog nivoa. Neophodna je odgovarajuća zemljišna politika, kako bi se omogućilo profesionalno planiranje i kasnije sprovođenje planova. U uslovima poštovanja privatne svojine u zamjenu za nekadašnju društvenu, potrebno je obezbijediti realne izvore finansiranja ovakvih površina, odnosno obeštećenja vlasnika zemljišta.

Potrebno je uvesti neke nove mjere i olakšice koje će stimulisati vlasnike zemljišta da investiraju u izgradnju objekata.

Takođe je potrebno povećati kontrolu na terenu i nekim stimulativnim akcijama podstaknuti građane da da pribave odobrenja osim za stambene i za pomoćne objekte, pribave upotrebne dozvole i svoje objekte uknjiže u Katastru sa stvarnim podacima o objektima i vlasnicima.

Potrebno je više raditi na edukaciji građana, naročito omladine, kako da aktivno učestvuju u donošenju odluka i konkretnim aktivnostima u svojoj zajednici. Za sve te aktivnosti neophodno je imati aktivne Mjesne zajednice.

## **2.7 Predlog mjera i aktivnosti**

U narednom periodu prioritet u radu ovog Sekretarijata treba da bude postupak legalizacije objekata. Naime, Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata („Sl.list Crne Gore“, broj 64/17) stupio je na snagu u oktobru 2017. godine. Zakonska rješenja unijela su niz novina u opisu poslova ovog organa.

Obzirom na ukidanje procedure izdavanja građevinske dozvole i uopšte građevinske dozvole kao upravnog akta, fokus rada Sekretarijata je na proceduri legalizacije bespravnih objekata. Isto podrazumjeva kako upravno rješavanje tako i pripremu niza podzakonskih akata.

Prema podacima iz Uprave za nekretnine na teritoriji opštine Tivat postoji ukupno 2.226 nelegalnih objekata. Građani bespravnih objekata su u obavezi da podnesu zahtjeve za legalizaciju do 15.07.2018. godine, a u toku je i izrada orto foto snimka tako da ćemo preciznije podatke imati u narednom periodu.

U cilju potpunije informisanosti zainteresovanih građana, Opština Tivat je sprovela kampanju, gdje je između ostalog, izrađen “Mini vodič kroz procedure legalizacije bespravnog objekta” u kome su detaljno pojašnjene procedure i rokovi, kao i eventualne sankcije u slučaju nepodnošenja zahtjeva, sve sa ciljem da vlasnici bespravnih objekata ili

njihovih dijelova započinu postupak legalizacije podnošenjem zahtjeva uz prateću dokumentaciju.

### **3) SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU**

Organizacionu strukturu Sekretarijata čine građanski biro, odnosno pisarnica u čijem sastavu je i arhiva. Zatim odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima, koje se bavi pitanjima kadrovske politike i zapošljavanja, praćenja obuke kadrova, praćenja i unaprijeđivanja sistema lokalne samouprave, davanje pravnih mišljenja o usklađenosti propisa koje pripremaju organi lokalne uprave sa zakonskim i podzakonskim aktima i njihovoj međusobnoj usklađenosti, kancelarijsko poslovanje i sve ono što obuhvata ova oblast, vođenje stručnih i administrativno tehničkih poslova u vezi sa realizacijom odluka komisija nadležnih za rješavanje stambenih pitanja lokalnih funkcionera, lokalnih službenika i namještenika i druge poslove koje spadaju u nadležnost ovog Sekretarijata. U okviru ovog Sekretarijata posluje odjeljenje za pružanje pravne pomoći građanima i saradnje sa mjesnim zajednicama.

#### **3.1. Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima**

U okviru Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Tivat formirano je Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima, a poslovi se odnose na: pripremu propisa iz oblasti službeničko - namješteničkih odnosa, ostvarivanje prava na zaradu, ocjenjivanje rada lokalnih službenika i namještenika, stručnog osposobljavanja pripravnika i drugih propisa iz ove oblasti, primjena kadrovske plana, objavljivanje oglasa i konkursa za potrebe lokalne uprave na osnovu odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, učestvovanje u radu Komisije za provjeru sposobnosti za vršenje poslova radnog mjesta, ocjenjivanje i sačinjavanje liste kandidata koji ispunjavaju uslove po javnim oglasima, prijava zaposlenih na obavezno socijalno osiguranje, analiza potrebe za obukom, priprema mjesečnog izvještaja o prisutnosti zaposlenih u organima lokalne uprave Opštine Tivat, vođenje interne evidencije koji se odnosi na korišćenje godišnjih odmora zaposlenih, vođenje evidencije efektivnog radnog staža, priprema predloga i strateških dokumenta i programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja, vođenje centralne kadrovske evidencije, evidencije internog tržišta rada, službenika na raspolaganju, programa posebnog stručnog osposobljavanja, ugovora o posebnom stručnom osposobljavanju, saradnju sa državnim organom za upravljanje kadrovima u ostvarivanju utvrđenih nadležnosti iz ove oblasti islično.

U oblasti odlučivanja o pravima i obavezama lokalnih službenika i namještenika pripremljeno je:

- Rješenja o zasnivanju radnog odnosa: 44
- Rješenja o raspoređivanju: 13
- Rješenja o zaradi: 266
- Rješenja o godišnjem odmoru: 65
- Rješenja o jednokratnoj materijalnoj pomoći: 28
- Rješenja o jubilarnoj nagradi: 3



- Rješenja o plaćenom odsustvu: 11
- Ugovori (privremeni i povremeni poslovi i ugovor o djelu): 38
- Mjesečni Izvještaji o prisutnosti zaposlenih u organima lokalne upravne Opštine Tivat: 12
- Jedinstvena prijava za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika: 78
- Jedinstvena odjava za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika: 45
- Rješenja o ocjenjivanju: 111
- Rješenja o prekovremenom radu: 54
- Potvrde o radnom odnosu: 57
- Zahtjevi za plaćanje bez ugovorne obaveze: 135
- Organizovane obuke: 19

Sprovedeno je 6 procedura Internog oglašavanja, kao i 39 procedura sprovođenja Javnih oglasa i Javnih konkursa.

U saradnji sa Upravom za kadrove Crne Gore i Zajednicom opština Crne Gore, lokalni službenici i namještenici se svakodnevno usavršavaju u cilju unaprijeđenja znanja i iskustava iz oblasti kojima se bave, što predstavlja i zakonsku obavezu. Ukupno je bilo 18 obuka:

- Poslovna korespodencija, Opština Tivat, 13. decembar 2017. godine: 24 polaznika;
- Javne nabavke, Podgorica, 15. decembar 2017. godine: 2 polaznika;
- Strateško planiranje, Opština Tivat, 8. decembar 2017. godine: 9 polaznika;
- Uloga i značaj Centralne kadrovske evidencije u oblasti upravljanja ljudskim resursima, Podgorica, 8. decembar 2017. godine: 1 polaznik;
- Stručno osposobljavanje i usavršavanje lokalnih službenika i namještenika, Opština Tivat, 27. novembar 2017. godine: 2 polaznika;
- Slobodan pristup informacijama, Podgorica, 1. novembar 2017. godine: 5 polaznika;
- Sajber bezbjednost, Opština Tivat, 30. oktobar 2017. godine: 5 polaznika;
- Primjena Zakona o upravnom postupku sa akcentom na specifičnosti pojedinih oblasti, Opština Tivat, 24-25. oktobar 2017. godine: 41 polaznik
- Upravljanje rizicima u javnom sektoru, Opština Tivat, 26. oktobar 2017. godine; 8 polaznika;
- Primjena Zakona o upravnom postupku sa akcentom na specifičnosti pojedinih oblasti: 26 polaznika;



- II Forum o javnim nabavkama - prezentacija izmjena i dopuna ZOJN CG, Podgorica, 24. jul 2017. godine: 1 polaznik;
- Slobodan pristup informacijama, Podgorica, 21. april 2017. godine: 8 polaznika;
- Kancelarijsko poslovanje, Opština Tivat, 10. april 2017. godine: 12 polaznika;
- Ovlašćenja komunalne policije u kontekstu Zakona o komunalnim djelatnostima i Zakona o komunalnoj policiji Bar, 19-20. april 2017. godine: 6 polaznika;
- Izrada posebnih programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja, Podgorica, 6. mart 2017. godine: 2 polaznika;
- Upravljanje ljudskim resursima, Opština Tivat, 20. mart 2017. godine: 2 polaznika;
- Timski rad, Podgorica, 16. februar 2017. godine: 4 polaznika;
- Priprema godišnjeg izvještaja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrola GI-FMC: 2 polaznika.

### 3.2 Poslovi matičara

Matičnoj službi ove opštine, u izvještajnom periodu, na zapisnik radi prijave za zaključenje braka, pristupilo je 71 par. U ovom periodu sklopljeno je 69 brakova. Naknadnih upisa ranije sklopanih brakova za lica koji su brak sklopili u inostranstvu, a na osnovu rješenja Ministarstva unutrašnjih poslova (u daljem tekstu: MUP), bilo je 24.

Za svaki sklopljeni ili upisani brak dostavljeno je obavještenje o sklapanju braka MUP-u u Tivtu. Za strane državljane dostavljeni su izvještaji u MUP-u/Direktoratu za upravne unutrašnje poslove u Podgorici. Mjesečni statistički izvještaji dostavljaju se Zavodu za statistiku na kraju svakog mjeseca. Izdato je ukupno 980 izvoda iz Matičnih registara vjenčanih i 98 Međunarodnih izvoda iz Matičnih registara vjenčanih. Promjena podataka upisanih u Matičnom Registru Vjenčanih po rješenjima nadležnih službi bila su dvije. Upisa činjenice o razvodu braka na osnovu presuda koje su stranke same dostavile ili na osnovu presuda dostavljenog od strane nadležnih sudova o razvodu braka bilo je 7.

Dva braka su prestala zbog smrti bračnog druga, a izvode iz matičnih registara umrlih su dostavile stranke. Tokom izvještajnog perioda izdato je 512 uvjerenja o životu. Izvršeno je 1337 ovjera kopija i potpisa i izdato 99 radnih knjižica.

### 3.3 Poslovi pisarnice

U izvještajnom periodu izvršen je upis u djelovodnike i upisnike po Organima lokalne uprave i to:

#### 01 Služba predsjednika

- |                    |     |
|--------------------|-----|
| • Djelovodnik      | 974 |
| ○ Godišnji odmori  | 26  |
| ○ Prekovremeni rad | 16  |

○ Varijabilni dio zarade	20
○ Finansijske pomoci	198
○ Ovlašćenja	119
○ Saglasnost za materijalne pomoći	8
○ Zaključci vlade CG	12
○ Sponzorstva	36
UKUPNO	1409
• Knjiga Računa	327
• Slobodan pristup informacijama	11
• Interna dostavna knjiga	3770
<b>02 Glavni administrator</b>	
• Djelovodnik	116
• Upisnik drugostepenog postupka	91
• Knjiga računa	48
• Slobodan pristup informacijama	7
• Upisano u inernu dostavnu knjigu	633
U okviru djelovodnika vodi se popis akata i to:	
• Saglasnost za službena putovanja	82
• Izvještaj o radu	15
<b>03 Skupštinska služba</b>	
• Djelovodnik	513
• Slobodan pristup informacijama	3
• Računi	96
• Upisano u internu dostavnu knjigu	384
<b>04 Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti</b>	
• Djelovodnik	179
• Računi	127
• Slobodan pristup informacijama	3
• Upisano u internu dostavnu knjigu	63
U okviru djelovodnika vodi se popis akata i to:	
• Mišljenje Sekretarijata na zahtjev za finansijsku podršku	103
• Isplata dijela sredstava po konkursu NVO	46
• Naknada za redovnu djelatnost Radio Tivat	13
• Zapisnici za sjednica Komisije za usmj. djece sa posebnim potrebama	9
• Prevoz đaka – potvrda	9
• Prenos sredstava za Udruženje boraca NOR-a	11
• Stipendije	60
• Službena putovanja	7
• Nalog za isplatu Komisiji za usmjeravanje djece sa p.p.	10



• Izvještaji NVO	14
• Finansiranje nastavnika muzičke škole	8
• Izvještaj o radu Komisije za djecu sa p.p.	5
• Godišnji odmori	3

**NAPOMENA: (05) Služba komunalne policije ima svoju evidenciju koja ne ide preko ove pisarnice**

#### **06 Direkcija za imovinu i zastupanje**

• Djelovodnik	239
• Računi	15
• Slobodan pristup informacijama	4
• Upisano u internu dostavnu knjigu	1629

U okviru djelovodnika vodi se popis akata i to:

• Izdvajanje cestica	15
• Prekovremeni rad	13
• Rješenja o dozvoli parcelacije	25
• Nalog za isplatu naknade Komisiji za procjenu nepokretnosti	7
• Promjena prava korištenja	88

#### **07 Direkcija za investicije**

• Djelovodnik	180
---------------	-----

U okviru djelovodnika postoji popis akata i to:

• Prekovremeni rad	2
• Godišnji odmor	3
• Zahtjev za finansiranje komunalnih radova	64
• Obračun komunalija	148
• Knjiga računa	370
• Interna dostavna knjiga	933

#### **08 Sekretarijat za finansije i lokalne javne prihode**

• Djelovodnik zavedeno	710
------------------------	-----

U okviru djelovodnika postoji popis akata i to:

1. Godišnji odmor	4
2. Izvještaj o prihodima sistema i garaže	10
3. Izvodi Atlas banaka	11
4. Izvod otvorenih stavki	26
5. Kamatni list	2
6. Izjava o kompenzaciji	20
7. Sredstva za održavanje azila	12
8. Zahtjev za prenos pogrešno uplaćenih sredstava	388
9. Administrativne zabrane	108
10. Naplata korišćenja sale	10

11. Računi za zakup poslovnog prostora	313
12. Zakup zemljišta	263
13. Zakup stanova i garaža	24
14. Održavanje deponije	8
15. Gorivo – jugopetrol	7
16. Dostava podataka za izradu budžeta	40
17. Dotacija sredstava za „Vodakom“ d.o.o.	9
18. Finansijske kartice za nepokretnosti, gradsko-građevinsko zemljište i poslovni prostor	59
19. Finansijske kartice za turističku taksu i naknadu za puteve	29
20. Dotacija sredstava za „Komunalno“ d.o.o.	16
21. Obavještenje o promjeni vlasništva (porez na nepokretnosti)-Notari	246
22. Zapisnik o finansijskoj kontroli (naplata komunalne takse)	209
23. Stanje na dan	5
24. Traženje potvrde stanja obaveza prema političkim partijama na dan	7
25. Traženje informacija (izvještaja) o stanju neizmirenih obaveza i budžetskih zaduženja na dan (neo i buz obrasci) za „Komunalno“ d.o.o. Tivat	2
26. Traženje inform. (izvještaja) o stanju neizm. obav. i budžetskih zaduženja na dan (neo i buz obrasci) za „Vodovod i kanalizaciju“ d.o.o. Tivat	5
27. Kvartalni izveštaj za Ministarstvo finansija	1
28. Dostava računa po ugovoru 0101-822-399/3-15 (troškovi bruto plata vatrogasnog osoblja za Adriatic marinas)	9
29. Ocjenjivanje rada za zaposlene	8
30. Dostava zaključka o prinudnoj naplati lokalne komunalne takse CBCG	130
31. Zahtjev za refundaciju zaposlenih u javnom toaletu	1
32. Zarade za stražare	10
33. Prenos sredstava za isplatu računa za električnu energiju za postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda (PPOV)	34
34. Mjesečni izveštaj o radu za azil za pse	10
35. Nalog komunalnim inspektorima za kontrolu	220
36. Obaveze shodno ugovoru o prosljeđivanju kredintih i grant sredstava opštini Tivat za realizaciju projekta vodosnabdjevanja i odvođenja otpadnih voda u primorskom regionu – faza V između Ministarstva finansija, opštine Tivat, MORT-a i Vodacom-a d.o.o.	5
37. Traženje informacija (izveštaja) o stanju neizmirenih obaveza i budžetskih zaduženja na dan (NEO i BUZ obrasci) za Autobusku stanicu d.o.o. Tivat	1
38. Traženje informacija (izveštaja) o stanju neizmirenih obaveza i budžetskih zaduženja na dan (NEO i BUZ obrasci) za Parking servis d.o.o. Tivat	1
39. Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata	1
40. Uvjerenje o prosječnom prihodu članova domaćinstva	1
41. Zahtjev za potvrdu o raspoloživim finansijskim sredstvima za isplatu varijabilnog djela zarade	5
42. Službena putovanja	366
• Upisnik prvostepenog postupka	22856
• U okviru upisnika prvostepenog postupka postoje popisi akata i to:	
1. Komunalne takse za stolove T1,T4,T5,T7	395
2. Komunalne takse za muziku	118



3. Komunalne takse tromjesečne	37
4. Reklamni panoi T3	487
5. Komunalne takse sezona	154
6. Zaključci za prinudnu naplatu komunalne takse	231
7. Poreska prijava	354
8. Lokalne komunalne takse T4	74
9. Članski doprinos	318
• Upisnik uvjerenja	254
• Knjiga računa	151
• Interna dostavna knjiga	2101

#### **09 Sekretarijat za uređenje prostora i izgradnju objekata**

• Djelovodnik	966
○ Godišnji odmori	4
○ Prijava izdatih UTU uslova	43
UKUPNO	1013
• Upisnik prvostepenog postupka	242
• Upisnik uvjerenja	20
• Knjiga računa	23
• Slobodan pristup informacijama	65
• Interna dostavna knjiga	3895

#### **10 Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj**

• Djelovodnik	280
U okviru djelovodnika vodi se popis akata i to:	
• Izvještaj o radu d.o.o. "Komunalno"	11
• Izvještaj o radu Azila	9
• Službena zabilješka (za doo "Komunalno")	50
• Upisnik prvostepenog postupka (ukupno) od čega je:	357
• Uvjerenja	44
• Slobodan pristup informacijama	2
• Interna dostavna knjiga	625
• Računi	14

#### **11 Služba za informacione sisteme I opšte I zajedničke poslove**

• Djelovodnik	86
U okviru djelovodnika je popis akata i to:	
• Zakup sale	26
• Revers za kompjutere	4
• Službene zabilješke	8
• Računa	449
• Interna dostavna knjiga	280

## 12 Služba za unutrašnju reviziju

- Knjiga računa 14
- Interna dostavna knjiga 75

## NAPOMENA: 13 Služba zaštite i spašavanja ima svoju arhivu

## 14 Sekretarijat za lokalnu samoupravu

- Djelovodnik 207
  - Mjesečni izvještaj o prisutnosti 12
  - Naknada odborniku i matičaru 12
  - Godišnji odmori 11
  - Kaznena evidencija 32
  - Prekovremeni rad 19
  - Dostava podataka iz registra rođenih, umrlih 64
  - Odobreni upis u matičnu knjigu vjenčanih 34
  - Službena putovanja 5
  - Potvrda o radnom odnosu 67
  - Varijabilni dio zarade 1
  - UKUPNO 464
- Upisnik po službenoj dužnosti 71
- Upisnik uvjerenja 3
  - Potvrda o životu 512
  - UKUPNO 515
- Knjiga računa 44
- Slobodan pristup informacijama 6
- Interna dostavna knjiga 1566

## 15 Sekretarijat za ekonomski razvoj i preduzetništvo

- Djelovodnik 158
- Upravni postupak 584

U okviru djelovodnika je i popis akata i to:

- Prijava trgovine 115
- Prijava zanata 36
- Evidencija o plaćenju boravišnoj taksi 160

U upisniku prvostepenog postupka postoji popis akata:

- Mjere ruralnog razvoja za 2017. godinu 15
- Upisnik izdatih uvjerenja 25
- Računa 34
- Slobodan pristup informacijama 1
- Interna dostavna knjiga 1713

## 16 Sekretarijat za zaštitu životne sredine i energetska efikasnost

- Djelovodnik 107
  - Godišnji odmori 3



○ Prekovremeni rad	3
UKUPNO	113
• Upisnik prvostepenog postupka	7
• Knjiga računa	25
• Slobodan pristup informacijama	0
• Interna dostavna knjiga	397

#### **17 Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja**

• Djelovodnik	207
• Računi	138
• Slobodan pristup informacijama	1
• Upisano u internu dostavnu knjigu	1001

U okviru djelovodnika vodi se popis akata i to:

• Naknada za novorođeno dijete	236
• Novčane pomoći	136
• Finansiranje sportskih organizacija	196
• Godišnji izvještaji sportskih klubova	52
• Sredstva za geronto domaćice	11
• Refundacija za redovnu djelatnost Crvenog Krsta	12
• Službena putovanja	14

#### **18 Služba za inspekcijske poslove**

• Djelovodnik	242
• Upisnik prvostepenog postupka	14
• Knjiga računa	23
• Slobodan pristup informacijama	5
• Interna dostavna knjiga	474

#### **19 Služba za javne nabavke**

• Djelovodnik zavedeno	91
------------------------	----

U okviru djelovodnika akata postoji popis akata i to:

1. Prekovremeni rad	4
2. Rješenje o ocjenjivanju rada	1
3. Prisutnost na radu	1
4. Službena putovanja	7
• Djelovodnik raspisanih tendera	63
• Knjiga računa	13
• Interna dostavna knjiga	1954

#### **Sindikata**

• Djelovodnik	145
• Interna dostavna knjiga	163

Ukupno poslate pošte u međunarodnom saobraćaju je u izvještajnom periodu bilo 1217, a u unutrašnjem saobraćaju pošiljki je bilo ukupno 11.329.

**Broj pošiljki po mjesecima:**

U knjizi službenih listova upisano je 735 službena lista. U internoj dostavnoj knjizi za mjesto upisano je 3.795 akata.

1. Januar		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		76
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		808
2. Februar		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		139
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		1150
3. Mart		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		174
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		1201
4. April		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		145
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		989
5. Maj		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		88
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		889
6. Jun		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		52
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		982
7. Jul		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		54
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		865
8. Avgust		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		63
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		1068
9. Septembar		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		59
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		754
10. Oktobar		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		98
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		734
11. Novembar		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		187
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		941
12. Decembar		
a. Poslata pošta u međunarodnom saobraćaju		82
b. Poslata pošta u unutrašnjem saobraćaju		948



## Arhivski depo

Arhivski depo pisarnice, kao posebna i jedinstvena registratura svih organa i službi lokalne uprave, dužan je postupati u skladu sa Zakonom o arhivskoj djelatnosti, te do kraja maja 2018. godine, Državnom arhivu Crne Gore dostaviti propisane izvještajne izvode za period od 31. marta 2017. godine do 31. marta 2018. godine.

U 2017. godini u arhivskom depou pisarnice:

- Preuzeta je arhivska građa sa pisarnice za 2015. godinu, odnosno knjige osnovnih evidencija, akti i predmeti složeni u registratorima po organizacionim jedinicama i klasifikacionim oznakama. U arhivskom depou pisarnice sve je složeno i opremljeno po klasifikacionim oznakama sadržine. Po ovom principu složena je registraturska građa za 2014, 2015 i 2016. godinu. Na ovaj način, uspostavljen je jedan šablon klasifikacionih oznaka kome se sukcesivno i stalno dodaju predmeti arhivske građe iz svih starijih godina, posebno onih koji su stariji od 20 godina. Ovi stariji predmeti i akti koji predstavljaju arhivsku građu opremaju se odnosno smiještaju u originalne arhivske kutije.
- Izlučivanje bezvrijednog registraturskog materijala i odabiranje arhivske građe je stalna i složena aktivnost u depou koja se vrši na osnovu važeće Liste kategorija. Tako je tokom 2017. godine ukupno izlučeno 28m bezvrijednog registraturskog materijala i odabrano oko 19m arhivske građe prije svega građe starije od 20 godina.

Kao posebne cjeline popisane su:

- Projektna dokumentacija za 2016. godinu, što je ukupno 65 projekata;
- Dokumentacija prostornih planova, projekti, DUP-ovi, izmjene i dopune, ukupno 21 arhivska kutija – jedinica.
- Dokumentacija sa Skupštinskih zasjedanja od 1980 d 2010. godine, sistematizovana u 46 arhivskih kutija – jedinica.

Sve navedene promjene unose se u arhivsku knjigu što u već postojećim arhivskim brojevima, što u novootvorenim, kojih je u 2017. godinu bilo 377 (od broja 8495 do broja 8872), zaključno sa 31. decembrom 2017. godine.

### **3.4. Odjeljenje za pružanje pravne pomoći građanima i saradnju sa mjesnim zajednicama**

Odjeljenje je osnovano krajem 2017. godine, a na tim poslovima trenutno je jedan izvršilac: sa sljedećim zadacima:

1. U oblasti radnih odnosa, učestvovanje u procesu sprovođenja nekoliko javnih oglasa i konkursa kao ovlašćeno lice ispred organa nadležnog za poslove kadrova; donošenju rješenja za: godišnje odmore, sporazumne raskide radnog odnosa (odlazak u penziju, istek mandata), prekovremene sate, zarade, ocjenjivanju za 2016. godinu.
2. Kao član komisije za žalbe opštine Tivat, kao i u Komisiji za sprovođenje postupka primopredaje opreme između "Parking sistem i garaže Tivat" DOO Tivat i opštine Tivat, te rad u okviru Radne grupe za izradu Predloga odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tivat i rad u Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda za Nabavku radova sanacije potoka.

3. Takođe, od 06.09.2017. godine ovaj službenik je ovlašten da može vršiti i poslove matičara (pripreme postupka za zaključenje braka i zaključenje istog), pri čemu je do kraja kalendarske godine zaključeno trideset brakova, te je radio i na poslovima za slobodan pristup informacijama, po osnovu tri zahtjeva stranaka, doneseno je isto toliko rješenja kojim se u potpunosti dozvolio pristup traženim informacijama.

4. U izvještajnom periodu je ovaj službenik, imenovan za kontakt osobu (menadžera obuke) za saradnju sa upravom za kadrove, gdje je organizovano petnaest obuka kojima su prisustvovali zaposleni opštine Tivat.

5. Za potrebe drugih sekretarijata i službi, radio je i na donošenju rješenja, prigovora, odluka, predloge odluka.

6. Za osam skupštinskih zasjedanja, koliko ih je bilo u 2017. godini, vršio je i razmatranje skupštinskih materijala sa davanjem mišljenja o usklađenosti istih sa zakonskim i podzakonskim aktima, te je učestvovao u izradi akata iz nadležnosti organizacione jedinice i to: Odluke o izmjeni Odluke o rješavanju stambenih potreba službenika i namještenika organa lokalne uprave opštine Tivat i Odluke o mjesnim zajednicama.

7. Kao predstavnik Sekretarijata, prisustvovao je javnim raspravama koje su organizovali kako organi lokalne uprave, tako i državni i nevladine organizacije.

Od 06. decembra 2017. godine, pa do kraja kalendarske godine kada je i formirano ovo Odjeljenje, navedeni službenik je raspoređen na mjesto rukovodioca Odjeljenja za pružanje pravne pomoći građanima i saradnju sa mjesnim zajednicama i za taj period je urađeno sljedeće:

1. Preuzimanje dokumentacije vezanih za prethodni period;
2. Primopredaja dokumentacije i prostorija MZ Gradiošnica zbog isteka mandata Savjeta;
3. Regulisanje računa za vodu, struju, telefon i komunalno, za sve mjesne zajednice;
4. Procesuiranje dostavljenih zahtjeva i pitanja od strane mjesnih zajednica nadležnim organima opštine;
5. Obilazak kancelarija mjesnih zajednica kao i izlazak na teren radi konstatovanja i uklanjanja problema prijavljenih od strane mjesnih zajednica.

#### **4) SEKRETARIJAT ZA KOMUNALNE POSLOVE I SAOBRAĆAJ**

Djelokrug rada Sekretarijata, odnosi se na tri oblasti koje najvećim dijelom spadaju u izvornu nadležnost opštine, kao jedinice lokalne samouprave.. U 2017. godini Sekretarijat je u radu imao ukupno 280 predmeta koji ne spadaju u upravno rješavanje i 405 predmeta u upravnom postupku.

##### **4.1 Komunalna oblast**

Organizovanje komunalnih djelatnosti je jedna od osnovnih obaveza i odgovornosti lokalne samouprave. Komunalne djelatnosti obavljaju se u javnom interesu i Opština mora da obezbijedi njihovo funkcionisanje. Na nivou opštine Tivat, u javnom interesu obavlja se:

- snabdijevanje vodom,



- prečišćavanje i odvođenje otpadnih voda,
- javni prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju,
- održavanje čistoće u gradu i prigradskim naseljima,
- uređivanje i održavanje parkova, javnih zelenih i rekreacionih površina,
- održavanje ulica, saobraćajnica i drugih javnih površina, javna rasvjeta, kao i izgradnja, održavanje i korišćenje lokalnih puteva,
- održavanje groblja i sahranjivanja,
- održavanje zajedničkog skloništa za kućne ljubimce, održavanje javnih prostora za parkiranje, održavanje pijaca i pružanje usluge na njima.

Izuzev javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju, koje je povjereno na osnovu javnog tendera doo „Blue Line“ i održavanja zajedničkog skloništa za kućne ljubimce koje je povjereno doo „Komunalno“ Kotor, sve ostale komunalne djelatnosti obavljaju opštinska preduzeća: doo „Vodovod i kanalizacija“ Tivat, doo „Komunalno“ Tivat, doo „Autobuska stanica“ Tivat i doo „Parking servis“ Tivat

Saradnja sa opštinskim preduzećima kojima je povjereno vršenje komunalnih djelatnosti, bila je dobra i usmjerena na normativnu podršku pružanja kvalitetnijih usluga građanima. Nadzor nad radom ostvaruje se davanjem mišljenja na Programe rada sa finansijskim planovima, Izvještaje o radu sa finansijskim izvještajem, cjenovnike, kao i praćenje njihove realizacije kroz mjesečne izvještaje o radu sa finansijskim izvještajem. Uz prethodno obezbjeđenu finansijsku, normativnu i svaku drugu podršku opštinskih službi i organa, smatramo da su navedena preduzeća na kvalitetan način pružala komunalne usluge građanima.

#### **4.1.1 Normativne djelatnosti:**

- Obrađen je predlog Lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom za period 2017. do 2020. godine Opštine Tivat, sa sprovođenjem javne rasprave, Izvještaja sa javne rasprave i procedure dobijanja saglasnosti kod resornog Ministarstva radi usvajanja na sjednici Skupštine.
- Obrađena su akta u formi predloga radi usvajanja na sjednici Skupštine i to:
  1. Odluka o osnivanju privrednog društva doo „Parking servis“ Tivat,
  2. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju privrednog društva doo „Parking servis“ Tivat,
  3. Odluka o osnivanju privrednog društva doo „Autobuska stanica“ Tivat,
  4. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju privrednog društva doo „Autobuska stanica“ Tivat,
  5. Statut doo „Parking servis“ Tivat,
  6. Statut doo „Autobuska stanica“ Tivat,
  7. Odluka o ustupanju na upravljanje i korišćenje objekta Autobuske stanice privrednom društvu doo „Autobuska stanica“ Tivat,
  8. Odluka o povjeravanju upravljanja javnim prostorom za parkiranje vozila privrednom društvu doo „Parking servis“ Tivat,
  9. Odluka o dopuni Odluke o povjeravanju upravljanja javnim prostorom za parkiranje vozila privrednom društvu doo „Parking servis“ Tivat,
  10. Odluka o imenovanju v.d. direktora doo „Parking servis“ Tivat,
  11. Odluka o imenovanju v.d. direktora doo „Autobuska stanica“ Tivat,
  12. Odluka o imenovanju odbora direktora doo „Parking servis“ Tivat,

13. Odluka o imenovanju odbora direktora doo "Autobuska stanica" Tivat,
14. Sačinjena radna verzija Odluke o odvojenom načinu sakupljanja komunalnog otpada.

- Obrađena akta koja donosi predsjednica Opštine:
  1. Odluka o vršenju povjerenih poslova premještanja vozila specijalnim vozilom,
  2. Dvije odluke o dodjeli vozila na korišćenje doo "Komunalno" Tivat,
  3. Tri ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti i komunalne infrastrukture doo "Komunalno" Tivat.

#### **4.1.2 Upravni i poslovi upravnog nadzora:**

- Po zahtjevu stranke za privremeno korišćenje javne površine, donijeta su tri rješenja kojim je zahtjev odobren, dok su dva zahtjeva prenesena u 2018.
- Obrađen je jedan zaključak o izuzeću službenog lica iz vođenja upravnog postupka.
- Po posebnom ovlaštenju za vođenje postupka izdavanja saobraćajne saglasnosti na glavni projekat, donijeto je jedno rješenje po kojem je zahtjev odbijen i donijeto je jedno rješenje po kojem je zahtjev usvojen.
- Podnesen je jedan zahtjev za slobodan pristup informacijama koji je rješenjem odbijen zbog nenadležnosti.

U ostalim poslovima koji se odnose na komunikaciju sa privrednim društvima nad kojima ovaj Sekretarijat vrši nadzor, sačinjeno je 49 raznih akata u formi odgovora, mišljenja, obavještenja i sl. Pružena je pomoć u izradi normativnih akata, sistematizacije poslova za novoformirana privredna društva. Obrađena su mišljenja na Planove i programe rada, doo „Parking sistem“ Tivat, doo „Autobuska stanica“ Tivat, doo „Komunalno“ Tivat, doo „Vodovod i kanalizacija“ Tivat i doo „Komunalno“ Kotor - RJ Azil.

## **4.2 Oblast stanovanja**

### **4.2.1 Nazivi ulica i brojevi**

Tokom 2017. godine je nastavljena akcija označavanja i obilježavanja ulica, te su donešena rješenja i podijeljeni brojevi za ulice Staničići, Gornji Kalimanj I, Gornji Kalimanj II, Gornji Kalimanj III, dio ulice Češljari i ostale ulice u kojima nisu bila donesena rješenja odnosno za novoizgrađene objekte.

Doneseno je ukupno 249 rješenja za određivanje kućnog broja. Poslati su pozivi za preuzimanje rješenja o određivanju kućnog broja i tablice sa brojem zgrade, te su podijeljeni strankama koji su se odazvali na isti.

### **4.2.2. Evidencija organa upravljanja**

Zaključno sa 31.12.2017. godine na teritoriji opštine Tivat evidentirano je 158 zgrada/ulaza sa izabranim organima upravljanja (skupštine stanara, upravnici). U izvještajnom periodu konstituisano je 17 novih Skupština etažnih vlasnika, što znači da je doneseno 17 uvjerenja o konstituisanju skupština i imenovanju upravnika, na osnovu kojih su oni izvršili registraciju i kao pravna lica otvorili žiro račun.



Doneseno je 27 uvjerenja skupštinama etažnih vlasnika koji su inovirali svoju dokumentaciju i izabrali organe upravljanja novog saziva. Doneseno je 1 rješenje o imenovanju privremenog upravnika.

Na osnovu člana 20 Zakona o održavanju stambenih zgrada, ovaj Sekretarijat ima obavezu da, na osnovu Odluke skupštine etažnih vlasnika, rješenjem obračuna iznos i utvrdi način plaćanja troškova održavanja stambene zgrade i urbanističke parcele. Na osnovu navedenog doneseno je 481 rješenje za 18 stambenih zgrada (za 18 upravnih predmeta doneseno je 481 rješenje za isto toliko etažnih vlasnika).

U prethodnom izvještajnom periodu poslato je 158 obavještenja o obavezi izbora ili reizbora organa upravljanja u stambenim zgradama.

U toku 2017. godine podnijeta su 3 zahtjeva za slobodan pristup informacijama, te donijeta 3 rješenja o usvajanju zahtjeva za slobodan pristup informacijama. U vezi sa navedenim je obrađeno 10 zahtjeva i poslato 10 obavještenja upravicima stambenih zgrada o uplati akontacije, shodno članu 16 Zakona o održavanju stambenih zgrada.

#### **4.2.3 Iseljenja**

Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj nadležan je za rješavanje u slučaju useljenja u zajedničke ili posebne djelove zgrade, bez ugovora o zakupu stana. Pokrenuta su dva postupka iseljenja, od kojih je jedan odbačen zbog litispedencije, dok za drugi organ nije bio nadležan, te je proslijeđen nadležnom organu. Za postupak pokrenut u prethodnoj izvještajnoj godini doneseno je rješenje kojim se usvaja zahtjev za iseljenje.

#### **4.3 Saobraćaj i putevi**

Sekretarijat za komunalno stambene poslove i saobraćaj, shodno Zakonu o bezbjednosti saobraćaja na putevima i Zakonu o prevozu u drumskom saobraćaju, pratio je stanje vezano za regulaciju saobraćaja na gradskim ulicama i lokalnim putevima, stanje putne mreže kao i prevoz putnika u gradskom i prigradskom linijskom prevozu putnika i auto taxi prevozu.

Izgrađena gradska struktura kao i nemogućnost građevinskih intervencija i intenzivan rast individualne motorizacije, učinili su da i Tivat predstavlja grad sa prisutnim problemima parkiranja. To je naročito izraženo u ljetnjim mjesecima kada se broj korisnika parking prostora udvostruči.

Zbog nedostatka parking mjesta, treba favorizovati sistem javnog prevoza i raditi na uvođenju pravila ograničenog vremena zadržavanja vozila na opštim parkiralištima, ulicama i javnim površinama, te pristupiti izgradnji planiranih spratnih garaža.

U skladu sa Glavnim projektom vođenja i regulisanja saobraćajnih tokova u Tivtu, obilježavana je putna mreže horizontalnom i vertikalnom saobraćajnom signalizacijom. Posebna pažnja posvećena je obilježavanju „Zone škola“. U cilju zaštite bezbjednosti djece postavljena su sredstva za usporavanje saobraćaja, pojačane oznake na kolovozu i postavljene solarni markeri za rasvjetu pješačkih prelaza.

U proceduri je izrada Projekta o regulisanju saobraćaja II faza iznad magistrale na relaciji od Lepetana do Gradiošnice.

Na osnovu utvrđenog Plana linija određene su linije u gradskom i prigradskom prevozu putnika i to na relacijama:

- Tivat Centar-Lepetane-Tivat - broj dnevnih polazaka na liniji - 17 + 3 u sezoni
- Tivat centar- Gradiošnica-Tivat - broj dnevnih polazaka na liniji - 10 + 3 u sezoni
- Tivat centar-Ostrvo Cvijeća-Tivat - broj dnevnih polazaka na liniji - 6 +2 u sezoni
- Tivat centar-Radovići-Tivat - broj dnevnih polazaka na liniji - 9 +3 u sezoni
- Tivat centar-Krašići-Tivat - broj dnevnih polazaka na liniji - 9 +3 u sezoni

Na utvrđeni broj polazaka, od strane građana, kao i generalno na kvalitet linijskog gradskog i prigradskog prevoza, ovom organu do sada nisu upućivane primjedbe.

Uvođenjem novih linija javnog prevoza kroz naselja, omogućilo bi se masovnije korišćenje javnog prevoza čime bi se znatno smanjile gužve u gradu a time i potreba za parkiranjem.

#### **4.3.1 Auto taxi prevoz**

Radi boljeg organizovanja auto taksi prevoza i pružanja kvalitetnije usluge, na osnovu Odluke o auto taksi prevozu, donijet je Program organizovanja taksi prevoza na teritoriji opštine Tivat.

Programom organizovanja auto taksi prevoza na teritoriji Opštine Tivat za 2015-2017 godinu, na osnovu podataka koji se vode kod nadležnog organa lokalne uprava, kao i izvršene analize postojećeg stanja i uporednih podataka kod drugih gradova, utvrđen je potreban broj taksi vozila, lokacije taksi stajališta sa brojem taksi mjesta, način uređenja taksi stajališta, kao i raspodjela taksi mjesta, na teritoriji Opštine Tivat. Taksi stajališta na teritoriji Opštine Tivat, određena su saglasno planskoj dokumentaciji, Glavnom projektu vođenja i regulisanja saobraćajnih tokova, saobraćajno – tehničkim standardima i normativama, vodeći računa o nesmetanom odvijanju saobraćaja na tim lokacijama. Ukupan broj obilježenih taksi stajališta na teritoriji Opštine Tivat je 15, sa 57 parking mjesta.

#### **4.3.2 Putevi**

Održavanje puteva stalni je zadatak i vrši se tokom cijele godine. Poslovi redovnog održavanje puteva, povjereni su preduzeću doo „Komunalno“ Tivat.

U okviru raspoloživih finansijskih sredstava, radilo se na poboljšanju kolovozne konstrukcije, obnavljanju i zamjeni dotrajalih propusta. Sanirala su se manja oštećenja u trupu puta, vršeno je čišćenje osulinskog materijala na lokalnim putevima, čišćenje rigola, krčenje i košenje gustog rastinja i trave u putnom pojasu, postavlja se nedostajuća saobraćajna oprema.

U Registru javnih puteva, obrađeno je 150 opštinskih puteva.

U cilju poboljšanja saobraćajne mreže grada i integracije svih njegovih djelova, od posebnog je značaja pristupanje izgradnji zaobilaznice, rekonstrukciji dionice magistralnog puta od raskrsnice Kotor-Tivat- Budva do Lepetana i izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih



saobraćajnica u skladu sa važećom planskom dokumentacijom. U prilog navedenom govore nam i saobraćajna zagušenja koja su svake godine sve prisutnija, a naročito za vrijeme trajanja turističke sezone.

U oblasti saobraćaja u 2017. godini izdato je:

Rješenje-Saglasnosti na tehničko rješenje priključka UP na opštinski put.....	48
Rješenja o izmjenjenom režimu saobraćaja.....	7
Rješenja kojima se dozvoljava prekopavanje javnih površina.....	7
Dozvola za vanredni prevoz.....	8
Rješenja privremena obustava saobraćaja.....	3
Rješenja-za invalidna lica-znak pristupačnosti.....	4
Saobraćajno tehnički uslovi za izradu tehničke dokumentacije.....	12
Mišljenja na plansku dokumentaciju.....	4
Odgovori po zahtjevu građana.....	14

## **5) SEKRETARIJAT ZA EKONOMSKI RAZVOJ I PREDUZETNIŠTVO**

### **5.1 Preduzetništvo**

Opština Tivat kroz Sekretarijat za ekonomski razvoj i preduzetništvo razvija saradnju sa Udruženjem preduzetnika, Udruženjem ugostitelja i hotelijera, Udruženjem taxista, nezaposlenim licima sa Biroa rada i slično, kroz organizaciju obuka, okruglih stolova i otvorenih diskusija sa idejom transparentnog isticanja barijera u poslovanju i iznalaženjem načina za njihovo prevazilaženje. U vezi sa tim, tokom 2017. godine organizovano je sljedeće:

- Okrugli Sto "Bez barijere. Da posao ne stoji!" – Podrška Ministarstvu finansija i UNDP-u u organizovanju otvorene diskusije sa privrednim subjektima na području opštine Tivat uz definisanje konkretnih barijera sa kojima se naši privrednici suočavaju, kao i predlozima za njihovo prevazilaženje, a sve u cilju podsticanja biznis ambijenta na području opštine Tivat.
- U sklopu obilježavanja Svjetskog dana ženskog preduzetništva, zajedno sa Sekretarijatom za mlade, sport i socijalna pitanja, organizovana je radionica o značaju ženskog preduzetništva pod nazivom "Šanse i mogućnosti ženskog preduzetništva u Tivtu".
- Ovaj Sekretarijat je sproveo obuku za zainteresovane nezaposlene visokoškolce sa Biroa rada u oblasti pisanja Biznis planova. Sredstva koja su bila namjenjena za isplatu predavača na radionici, uplaćena su Osnovnoj školi "Drago Milović" u Tivtu za namjenu opremanja preduzetničke radionice za potrebe đaka. Radionica "Više od biznis plana" organizovana je u saradnji sa konsultantskom kućom "Fidelity consulting", kao podrška nezaposlenim licima sa Biroa rada da se obuče za pisanje

biznis plana, u sklopu projekta kojim Sekretarijat za ekonomski razvoj i preduzetništvo želi da pruži materijalnu i nematerijalnu podršku potencijalnim fizičkim licima prilikom ulaska u biznis.

- “Poreski karavan” u organizaciji Poreske uprave, a u saradnji sa Sekretarijatom za ekonomski razvoj i preduzetništvo, kao vid podrške privrednicima sa teritorije opštine Tivat da otvoreno iznesu prepreke sa kojima se suočavaju, kao i neki vid poboljšanja i unaprijeđenja saradnje sa Poreskom upravom radi smanjenja administrativnih barijera i olakšavanja ispunjavanja poreskih obaveza tačnije urednog poštovanja poreskih propisa i izgradnje većeg stepena poreske discipline.
- Javna diskusija na temu “Saradnja OCD i biznis sektora” – podrška nadležnog Sekretarijata u organizaciji tribine koja za cilj ima unaprijeđenje saradnje NVO i biznis sektora, a sve to kroz zajedničke aktivnosti, kao i podršku javnog sektora.
- Više pojedinačnih sastanaka sa privrednicima
- Uplaćena sredstva OŠ »Drago Milović« za potrebe opremanja kabineta za preduzetništvo.

Finalizovan i potpisan sporazum o saradnji sa Programom Ujedinjenih Nacija za Razvoj (United Nations Development Programme, u daljem tekstu: UNDP) na projektu pod nazivom “Istraživanje o postojećim i neophodnim kadrovima za sve privredne subjekte na teritoriji Opštine Tivat i izrada informatora o deficitarnim zanimanjima”. Rezultat projekta je izvještaj u široj i kraćoj verziji (Informator) koji će poslužiti Opštini Tivat za planiranje unapređenja vještina i znanja postojećih zaposlenih u privrednom sektoru, obuku nezaposlenih u cilju njihovog osposobljavanja i prilagođavanja traženom profilu kadra, te određivanje trendova kada je u pitanju struktura potrebnih kadrova u privredi u narednom periodu.

Suština projekta ogleda se u nastojanju opštine Tivat da kroz dobijene podatke, u mjeri u kojoj je to moguće, utiče na smanjenje stope nezaposlenosti na lokalnom nivou, kao i da ciljanim obukama doprinese usavršavanju zaposlenih u privrednim subjektima na svojoj teritoriji, a sve u cilju podizanja kvaliteta i konkurentnosti lokalnih preduzeća.

Projekat BCF CEE Certifikacije – Sekretarijat za ekonomski razvoj i preduzetništvo krajem 2017. godine, započeo je pilot projekat sa Ministarstvom finansija, koji predstavlja certifikaciju opština sa povoljnim poslovnim ambijentom u Jugoistočnoj Evropi, a ima za cilj poboljšanje i usklađivanje uslova za poslovanje, podsticanje ekonomske saradnje, kao i privlačenje novih investicija. Vrlo zahtjevan i temeljan projekat, koji podrazumijeva značajne izmjene i prilagođavanja odnosno ispunjenje određenih standarda kojom svi postojeći, ali i potencijalni privrednici dobijaju uslugu, informacije, ali i kompletan poslovni ambijent koji im olakšava poslovanje.

## 5.2 Ugostiteljstvo

Primjenom Zakona o turizmu, iz oblasti ugostiteljstva, u 2017. godini doneseno je 55 rješenja kojim se izdaje odobrenje pravnim i fizičkim licima za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, odnosno 5 rješenja/zaključaka kojim se odbija zahtjev ili obustavlja postupak za izdavanje



odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti. Takođe je doneseno 13 rješenja kojim se vrši odjava ugostiteljske djelatnosti pravnog ili fizičkog lica, dok se 11 donesenih rješenja iz oblasti ugostiteljstva odnosilo na kategorizaciju odnosno rekategorizaciju restorana u kojima se obavlja ta vrsta ugostiteljske djelatnosti.

U nadležnosti ovog organa je, takođe u skladu sa Zakonom o turizmu, donošenje rješenja o iznajmljivanju plažnog mobilijara na uređenim javnim i hotelskim kupalištima, te je za naznačeni period doneseno 19 rješenja. Ista se donose nakon što Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore donese rješenje o korišćenju lokacije i uslovima pod kojima treba urediti kupalište.

Doneseno je jedno rješenje kojim se odobrava kampovanje na sopstvenom zemljištu, 11 rješenja o prevozu putnika plovnim objektom (taksi brod) i 15 rješenja o iznajmljivanju plovnih objekata.

Navedenim Zakonom predviđeno je da ovaj organ izdaje rješenja kojima se odobrava i odbija zahtjev za obavljanje iznajmljivanja vozila (sa i bez vozača) - rent-a-car i limo service, te je u skladu sa tim izdato 14 rješenja.

U protekloj godini nije bilo izdavanja novih licenci za auto taksi prevoz iz razloga što je Opština Tivat donijela Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o auto taksi prevozu kojom je propisano da do donošenje Programa organizovanja taksi prevoza na teritoriji opštine Tivat obustavi izdavanje licenci. Doneseno je 14 rješenja o produženju važenja licence i 46 rješenja o izdavanju novog izvoda licence, kao i 1 rješenje za odjavu obavljanja auto-taxi djelatnosti. Takođe je doneseno 25 rješenja o izdavanju izvoda licenci za linijski prevoz putnika koji na teritoriji opštine Tivat obavlja DOO«Blue line»

U periodu do 29.12.2017. godine podneseno je 115 prijava za trgovinu, kojima su prijavljeni novi objekti, izvršene promjene u poslovanju ili je izvršena prijava objekata koji su prestali sa radom. Za objekte u kojima se vrši promet prehrambenih proizvoda registar vodi nadležna Uprava za bezbjednost hrane i fitosanitarne poslove.

U istom periodu podnesene su 36 prijave zanata, kojima se prijavljuje početak obavljanja djelatnosti, prestanak ili se mjenjaju podaci iz prijave.

### 5.3 Turizam

**5.3.1a Izdavanje odobrenja za pružanje usluga smještaja u domaćinstvu u 2017. godini**  
U 2017. godini izdato je 55 novih Rješenja o pružanju usluga smještaja u domaćinstvu, 45 Rješenja o rekategorizaciji, te 28 Rješenja o Odjavi djelatnosti.

Ukupno je u 2017. godini registrovano-kategorisano je 116 soba/apartmana/kuća za iznajmljivanje, odnosno registrovano je 318 novih ležaja.

<b>VRSTA SMJEŠT.JEDINICE</b>	****	***	**	*	<b>UKUPNO</b>
----------------------------------	------	-----	----	---	---------------

<b>SOBE</b>	7	15	14	6	<b>42</b>
Broj ležajeva	14	31	31	12	<b>88</b>
<b>APARTMANI</b>	32	21	19	/	<b>72</b>
Broj ležajeva	91	62	60	/	<b>213</b>
<b>KUĆE ZA IZNAJMLJIVANJE</b>	1	1	/	/	<b>2</b>
Broj ležajeva	12	5	/	/	<b>17</b>

### **5.3.1b Učešće u Komisiji za kategorizaciju ugostiteljskih objekata i Komisiji za utvrđivanje minimalnih uslova koja moraju ispunjavati uređena i izgrađena kupališta**

Komisija za kategorizaciju ugostiteljskih objekata (soba/apartmana, kuća za iznajmljivanje, restorana) sačinjela je 115 zapisnika.

Komisija za utvrđivanje uslova koja moraju ispunjavati kupališta da bi ista dobila Odobrenje za obavljanje djelatnosti - pružanje turističkih usluga na kupalištima, obišla je, po Zahtjevu, sva kupališta i sačinila zapisnike (na jedan broj kupališta komisija je izlazila nekoliko puta zbog potrebe da se otklone nedostaci na istima, kako bi mogli dobiti odobrenje za rad). Izdato je, po osnovu Zapisnika, 19 Odobrenja za pružanje turističkih usluga na kupalištima.

### **5.3.2a Praćenje obračuna i naplate boravišne takse 5.3.2a Naplata boravišne takse u turist biroima u sklopu Turističke organizacije Tivta i na terenu**

Prema evidenciji Sekretarijata za ekonomski razvoj i preduzetništvo, u toku 2017. godine sa terena i u okviru turističkih biroa naplaćeno je ukupno 226.558,50€.

### **5.3.2.b Naplata boravišne takse za plovne objekte nautičkog turizma**

U toku 2017. godine po osnovu boravišne takse za plovne objekte nautičkog turizma naplaćeno je ukupno 43.417,00€.

### **5.3.2c Praćenje Izvještaja o obračunu boravišne takse za pravna lica**

Od pravnih lica (hoteli, kampovi, odmarališta) koja Izvještaje dostavljaju mjesečno i to do 15. u mjesecu za prethodni mjesec, po evidenciji Sekretarijata za ekonomski razvoj i preduzetništvo, naplaćeno je ukupno 146.091,80€.

Shodno ukupnoj evidenciji Sekretarijata za ekonomski razvoj i preduzetništvo, od pravnih lica, biroa Turističke organizacije Tivta, naplate na terenu i od plovnih objekata nautičkog turizma, naplaćeno je ukupno 416.067,30€, što predstavlja uvećanje u odnosu na 2016. godinu za 10%.

### **5.3.3 Praćenje obračuna i naplate Članskog doprinosa turističkim organizacijama**



U saradnji sa inspektorom za prinudnu naplatu tokom 2017. godine po osnovu Članskog doprinosa turističkim organizacijama, naplaćeno je ukupno 118.314,49€, što predstavlja umanjeње u iznosu od 14% u odnosu na 2016. godinu.

#### 5.3.4 Praćenje naplate Turističke takse

U toku 2017. godine, po osnovu Turističke takse, naplaćeno je 279.657,15€ što je za 12% povećanje u odnosu na 2016. godinu.

#### 5.3.5 Praćenje turističkog prometa u Opštini Tivat

Turistički promet se prati na sedmičnom, mjesečnom i godišnjem nivou. Uparivanjem podatka o kolektivnom smještaju koje na mjesečnom nivou objavljuje Monstat i mjesečnih podataka TOT-a o privatnom smještaju, te daljom analitičkom obradom, dolazimo do podatka da je Tivat tokom 2017.godine posjetilo 96 384 gostiju ili 29,61% više u odnosu na 2016.godinu, odnosno da je ostvareno 869 542 noćenja ili 18,54% više u odnosu na 2016.godinu.

Dolasci turista u opštini Tivat			Noćenja turista u opštini Tivat	
Mjesec/Godina	2017	2016	2017	2016
Januar	1,606	1,215	16,222	17,606
Februar	1,720	1,549	18,598	17,163
Mart	2,670	1,765	24,485	14,496
April	4,870	2,955	32,109	19,476
Maj	6,792	4,441	48,560	28,222
Jun	12,132	8,665	101,866	97,969
Jul	21,938	17,305	211,257	197,309
Avgust	21,587	19,918	225,657	207,242
Septembar	10,866	9,319	94,076	71,047
Oktobar	6,108	3,543	44,459	26,321
Novembar	3,088	1,715	28,246	19,271
Decembar	3,007	1,971	24,007	17,420
Ukupno	96,384	74,361	869,542	733,542
Index 2017/2016	129,61		118,54	

U saradnji sa Turističkom organizacijom Tivta, u centru grada postavljena je informativna interaktivna tabla na prostorijama TOT-a, u cilju kontinuiranog informisanja turista o svim značajnim detaljima i informacijama vezanim za naš grad.

#### 5.4 Poljoprivreda

1. Ovaj Sekretarijat obradio je Odluku o podsticajima u poljoprivredi, sproveo Javne rasprave, nakon čega je Skupština Opštine usvojila istu. Na osnovu ove Odluke, Sekretarijat je donio Plan podsticajnih mjera za 2017.godinu i raspisao 8 Javnih poziva;

-Za sufinansiranje projekata renoviranja postojećih ruiniranih kuća i ostataka seoskih kuća u svrhu pružanja turističkih i /ili ugostiteljskih usluga u ruralnim područjima opštine.

- Podrška razvoju voćarske proizvodnje.
- Podrška razvoju maslinarstva.
- Podrška razvoju pčelarstva.
- Podrška razvoju povrtlarske i cvjećarske proizvodnje.
- Podrška razvoju organske poljoprivrede.
- Podrška razvoju ribarstva i marikulture.
- Premije u stočarstvu.

2. Nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva za podršku u poljoprivredi u skladu sa raspisanim Javnim pozivima, pristiglo je 24 zahtjeva, od kojih je: na 23 zahtjeva odobrena podrška na 50% učešća u troškovima različitih investicija u poljoprivredu, 1 zahtjev je odbijen zbog neispunjavanja propisanih kriterijuma u Javnom pozivu.

3. U okviru planiranih sredstava u Budžetu Opštine za poljoprivredu finansirane su i ugovorene obaveze sa Maslinarskim društvom »Boka«, Lovačkim udruženjem »Tivat« i pošumljavanje. Budžetska sredstva za poljoprivredu 2017. godine iznosila su 25.000 €, koja su iskorištena u značajnoj mjeri.

4. U saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede i ruralnog razvoja kontinuirano se sprovodi informisanje i upućivanje proizvođača radi upisivanja u određene Registre kod nadležnog organa. U opštini Tivat ove godine registrovano je 15 poljoprivrednih gazdinstava.

5. U cilju unaprijeđenja promocije domaćeg proizvođača, Sekretarijat je organizovao sastanke sa proizvođačima i predstavnicima hotela »Regent« i organizatorima sajma »Farmers market« da bi lakše uspostavili saradnju i dogovorili uslove i načine prodaje svojih proizvoda. Ova tema bila je predložena i u Programu najbolje prakse u lokalnoj samoupravi koji realizuje Zajednica opština Crne Gore u saradnji sa Ministarstvom javne uprave.

U okviru aktivnosti pomocije poljoprivrede i ruralnog razvoja i ove godine Sekretarijat je ugostio emisiju »Agro dan« iz Srbije, u kojoj su gostovali i predstavili svoju proizvodnju 3 poljoprivredna gazdinstva iz Tivta. Predstavljene su i aktivnosti iz ove oblasti ispred Sekretarijata, DOO »Komunalno« Tivat i Lovačkog udruženja »Tivat«.

6. Opština Tivat je saradnik na EU projektu »Aktivna agro javnost«, u okviru kojeg se organizovala obuka komostiranja. U ovaj projekat uključeno je 11 individualnih poljoprivrednih proizvođača. Takođe, Opština Tivat je saradnik na EU projektu »AGRISCAPE&ME«, koji realizuju NVO »Expeditio«, »Napredak« Gornja Lastva, Maslinarsko društvo »Boka« i Mreža za ruralni razvoj Crne Gore.

7. U skladu sa Trogodišnjim planom pošumljavanja broj 0817-320-84 od 01.02.2016.godine i Lokalnim akcionim planom za biodiverzitet 2013-2018. godina, nastavljeno je pošumljavanje dijela Vrmca i to prolječna sadnja. Posađeno je 96 sadnica divljeg kestena na površini od oko 5000m<sup>2</sup>.



8. U saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede i ruralnog razvoja organizovana je radionica na temu „Organska poljoprivreda“ sa poljoprivrednim proizvođačima iz Tivta, u cilju podizanja nivoa svijesti o značaju organske poljoprivrede.

9. I u toku 2017. godine nastavljeno je sprovođenje fitosanitarnih mjera u cilju spriječavanja širenja i suzbijanja crvenog palminog surlaša – *Rhynchophorus ferrugineus* (Oliver). Shodno Akcionom planu, odrađeno je 5 hemijskih tretiranja palmi na javnoj površini. Uništeno je 7 palmi, a 42 su u procesu revitalizacije (na kojima je urađena tzv. Mjera dendrohrugija). Hemijsko tretiranje i dendrohrugiju sprovodilo je Doo“Ekoplant“ Podgorica, koji su preko Javnih nabavki sklopili Ugovore sa Opštinom. U sprovođenje fitosanitarnih mjera utrošeno je 17,378.60€.

10. Žalbi na rješenja i uvjerenja iz ove oblasti nije bilo.

### **5.5. Vodoprivreda**

1. U navedenom periodu donešena su ukupno 97 rješenja od kojih su

- 37 rješenja o utvrđivanju vodnih uslova;
- 49 rješenja o utvrđivanju vodne saglasnosti uglavnom za izgradnju i rekonstrukciju stambenih objekata;
- 11 rješenja o izdavanju vodne dozvole.

2. U skladu sa Opštim i Operativnim planom zaštite od štetnog dejstva voda i Izvještaj o stanju bujičnih potoka i većih kanala sa prijedlogom mjera sanacije, i u saradnji sa Direkcijom za investicije, sprovedene su planirane investicije na bujičnim potocima koje podrazumijevaju bagerisanje na određenim lokacijama potoka Rosino, Seljanovo, Grdanja i kanala na lokaciji Tivatsko polje u blizini PS »Solila«. Sekretarijat za ekonomski razvoj i preduzetništvo obrađivač je Operativnog plana zaštite od štetnog dejstva voda koji donosi Predsjednik opštine.

3. Formiran Registar voda od lokalnog značaja (vode od lokalnog značaja su vode manjih vodotoka i izvora do 30 l/s u hidrološkom minimumu), koji se redovno ažurira u smislu dopune novih podataka i promjena stanja na terenu.

4. Žalbi na rješenja i uvjerenja iz ove oblasti nije bilo.

### **5.6 Projekti finansirani od strane Evropske unije**

U okviru međunarodne saradnje, Opština Tivat je u 2017. godini aktivno radila na aplikacijama otvorenih poziva za dostavljanje projektnih prijedloga u okviru prekograničnih i transnacionalnih programa Evropske unije. U okviru prekograničnog programa Italija-Albanija-Crna Gora, Opština Tivat aplicirala je sa šest projekata od kojih smo na jednom bili vodeći partner, dok smo u okviru Dunavskog transnacionalnog programa bili partner na jednom projektu zajedno sa partnerskim organizacijama iz Bugarske, Rumunije, Srbije, Mađarske, Slovenije, Moldavije i Ukrajine. Aplicirano je i kod Japanske i Norveške ambasade za opremanje Službe zaštite, Doma zdravlja Tivat i “Komunalno” d.o.o.

U toku 2017. objavljeni su rezultati konkursa iz 2016. Opštini Tivat su odobrena 4 projekta za finansiranje od kojih opštini Tivat pripada oko pola miliona eura.



- Prvi projekat koji je odobren iz Interreg IPA prekograničnog programa Hrvatska-Bosna i Hercegovina-Crna Gora pod nazivom „IRENE: Interregional Renewable & Energy efficiency network” počeo je sa realizacijom 1. jula 2017. a implementiraće se do 31. decembra 2019. godine. Glavni cilj projekta IRENE je zaštita i očuvanje životne sredine i podsticanje održivog korišćenja prirodnih resursa u prekograničnim područjima kroz zajednički razvoj i umrežavanje lokalnih sistema upravljanja energijom u CBA za poboljšanje energetske efikasnosti i korišćenja sistema obnovljivih izvora energije u javnom sektoru. Projektom je planirano ulaganje u infrastrukturu u vidu 11 rasvjetnih sistema i 1 solarnog sistema na lokacijama u Tivtu, Zadru, Mostaru, Neumu, Smilčiću, Korlatu, Lisičiću, Bibinjama, Vinjercu, Gajinama, Galovcu, Privlaci i Jablanici. U okviru ovog projekta Opština Tivat će raditi na rekonstrukciji javne rasvjete u širem centru grada, kao i ugradnji solarnih kolektora na sportskoj dvorani Župa za grijanje tople sanitarne vode. Dodatnu prekograničnu vrijednost ovog projekta predstavlja razvoj zajedničke baze podataka projekata i omogućavanje razvoja novih inicijativa. Partneri u projektu, pored Opštine Tivat, su Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA kao vodeći partner, zatim Zadarska županija, NVO Eko Centar Delfin, Asocijacija za ekonomski razvoj REDAH i Grad Mostar. Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.915.820,00€, od čega Opštini Tivat pripada 308,175.00€.
- Drugi projekat pod nazivom "Suzbijanje euroskepticizma kroz očuvanje kulturne baštine", a u okviru programa Evropa za građane (Town twinning), odobren je krajem 2017. godine. Projekat će se implementirati pod vođstvom RARIS - Regionalne agencije za razvoj istočne Srbije, a glavna aktivnost će biti događaj koji će okupiti preko 100 ljudi iz 7 država na konferenciji u Knjaževcu, Srbija. Ovaj događaj će omogućiti učesnicima koji se na neki način bave kulturnim naslijeđem da prezentuju svoje aktivnosti i predstave šta rade, da razmijene iskustva, da uspostave međusobnu saradnju i identifikuju buduće zajedničke projekte. Projekat se odnosi na Strategic priority 2.1 "Understanding and Debating Euroscepticism", gdje će glavna tema biti kulturno naslijeđe kao sredstvo za borbu protiv Evroskepticizma. Ovaj projekat će kroz dijalog podržati bolje razumijevanje Evroskepticizma i benefite EU politika u odnosu na kulturno naslijeđe.
- Treći projekat pod nazivom „FOST INNO-Fostering tourism innovation system in Adrion Ionian Region” je odobren za finansiranje iz transnacionalnog programa Interreg ADRION. Cilj projekta je umrežavanje znanja s ciljem razrade jedinstvene (zajedničke) metodologije koja će omogućiti stvaranje novih turističkih proizvoda (visokog stepena prepoznatljivosti i autentičnosti za područje Jadransko jonske regije) sa naglašenim elementom kreativnosti i inovativnosti. Planirano je da se kroz projekat dobiju novi proizvodi: Internacionalni Centar za transfer znanja i inovacija u turizmu jadransko-jonskog područja; Mreža inovativnih turističkih regija Jadransko jonskog područja usmjerena prije svega na razmjenu i prenos iskustva između regija, te razvoj ujedinjene inovativne zajednice iz područja turizma; „think tank“ za jačanje znanja o ponudi, tražnji i konkurentnosti istovremeno pružajući konsultantske i edukativne usluge. Partneri u "FOST INNO" projektu, pored Opštine Tivat i vodećeg partnera Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu iz Opatije, su: Fakultet primenjenih društvenih nauka u Novoj Gorici i Regionalna razvojna agencija Nova Gorica iz Slovenije, Opština Peruča i Regija Molize iz Italije, Stručna služba za razvoj i međunarodne projekte Zeničko-dobojskog kantona iz Bosne i Hercegovine i



Univerzitet Skadar „Luiđ Gurakući“ iz Albanije. Opština Tivat je za implemetaciju aktivnosti osigurala 130,372€ dok je ukupan budžet projekta 1,27 miliona eura.

- Četvrti projekat na kojem je opština Tivat aktivna je projekat „Aktivna Agro javnost“. Sredstva u iznosu od 19,585.50 €, odobrena su u sklopu programa podrške Evropske unije - Održiva poljoprivreda za održivi Balkan „Jačanje kapaciteta NVO u zagovaranju i razvoju politika na zapadnom Balkanu“. Vodeći aplikant projekta je NVO Eko Centar Delfin, a partneri su Udruženje maslinara –Boka i Udruženje poljoprivrednika i vlasnika privatnih šuma – Herceg Novi. Saradnici projekta, pored Opštine Tivat su Opštine Herceg Novi i Kotor, kao i lokalni radio emiteri Radio Kotor, Radio Tivat i Radio Jadran. Opšti cilj projekta je da doprinese uspostavljanju održivog upravljanja zelenim otpadom iz poljoprivredne proizvodnje u regiji Bokokotorskog zaliva, kroz aktivno učešće civilnog društva u procesima donošenja odluka, implementaciji politika i propisa na lokalnom nivou i promociju održive poljoprivredne proizvodnje. 11 individualnih poljoprivrednih proizvođača sa područja opštine Tivat su prošla adekvatnu obuku i dobila kompostere u trajno vlasništvo.

Sminari i obuke:

Zaposleni u Sekretarijatu za ekonomski razvoj i preduzetništvo učestvovali su na sljedećim seminarima i obukama:

- Osnovna obuka za korišćenje IT opreme i sistema
- Obuka za pisanje i implementaciju EU projekata
- Seminar o turističkom menadžmentu
- Zakon o slobodnom pristupu informacija
- Više od biznis plana
- Leadership akademija u prekograničnom području, II ciklus
- Izrada i upravljanje projektima finansiranim iz EU fondova, Aplikacioni paket za trilateralnu saradnju IT-AL-ME
- Leadership akademija u prekograničnom području, III ciklus
- IPARD 2.2
- Priprema prijedloga projekata za finansiranje iz fondova EU
- Biznis događaj sa dr Robert Hogan-om

## **6) SEKRETARIJAT ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE I ENERGETSKU EFIKASNOST**

### **6.1 Zaštita životne sredine**

#### **6.1.1 Strateška procjena uticaja na životnu sredine**

U izvještajnom periodu Sekretarijat za zaštitu životne sredine i energetska efikasnost dao je mišljenje na Nacrt Master Plana gasifikacije i Nacrt Izvještaja o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu za Master plan gasifikacije, mišljenje na Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu za Strategiju upravljanja vodama, i mišljenje na Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu za Državnu studiju lokacije „Dio sektora 22“, shodno Zakonu o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu („Službeni list CG“, broj 80/05, 73/10, 40/11 i 59/11).

#### **6.1.2 Procjena uticaja na životnu sredinu**

Tokom 2017. godine, vezano za postupke procjene uticaja na životnu sredinu, shodno Zakonu o procjeni uticaja na životnu sredinu („Sl.list RCG“, broj 80/05 i „Sl.list CG“, broj 40/10, 73/10, 40/11, 27/13 i 52/16) sprovedeni su postupci procjene uticaja na životnu sredinu i data saglasnost na elaborate o procjeni uticaja na životnu sredinu: za izgradnju kablovsko-distributivnog sistema u opštini Tivat, nosioca projekta „M-kabl“ d.o.o. iz Podgorice; za održavanje glisera, nosioca projekta Borisa Božinovića iz Tivta; za izgradnju hibridne optičko–koaksijalne mreže u opštini Tivat nosioca projekta „M:tel“ d.o.o. iz Podgorice; za izgradnju javnog prolaza ispod lokalnog puta Tivat – Radovići, nosioca projekta „SEA TRADE“ d.o.o., za auto-servis, nosioca projekta „ŽIX COMPANY“ d.o.o. iz Tivta, za izgradnju dijela obalnog šetališta od stacionaže 0+1555,39 do stacionaže 0+1971,00 sa proširenjima, KO Krašići, nosioca projekta Direkcija za investicije.

Takođe, u ovom Sekretarijatu je organizovan javni uvid i dato je mišljenje za postupke procjene uticaja koje je sprovedla Agencija za zaštitu prirode i životne sredine: za izgradnju turističkog naselja, na urbanističkim parcelama UP9-26, UP 9-27, UP9-28, UP9-29, UP9-30, UP10-18 i UP10-18, urbanističkih zona 9 i 10 u zahvatu DUP-a Đuraševići, nosioca projekta „SEA TRADE“ d.o.o. iz Kotora; za izgradnju poslovno-stambenih objekata B1, B2, B3 i B4 i bazena P1 i P2 turističkog naselja „Luštica bay“ na dijelu UP4, zona B u zahvatu DSL „Sektor 36“, nosioca projekta „Luštica Development“ a.d. iz Tivta; za izgradnju Kondo hotela „Mimoza“ 5\* na UP 117, koju čini katastarska parcela 3384 i UP 118, koju čini katastarska parcela 3385 KO Tivat, za 35kV kablovski vod i optički kabal od TS 110/35kV „Tivat“ do TS 35/10 kV „Račica“ nosioca projekta „MIMOZA GROUP“ d.o.o. iz Tivta; za 35kV kablovski vod i optički kabal od TS 110/35kV „Tivat“ do TS 35/10 kV „Račica“, opština Tivat, nosioca projekta „Elektroprivreda Crne Gore“ a.d. Nikšić.

Svi navedeni postupci sprovedeni su shodno Zakonu o procjeni uticaja na životnu sredinu („Sl.list RCG“, broj 80/05 i „Sl.list CG“, broj 40/10, 73/10, 40/11, 27/13 i 52/16) uz blagovremeno obavještanje zainteresovanih organa i organizacija i zainteresovane javnosti.

### **6.1.3 Odluka o komunalnom redu**

Na osnovu Odluke o komunalnom redu („Sl.list CG – Opštinski propisi“, broj 28/16) Sekretarijatu je podnijeto pet zahtjeva za uklanjanje stabala, na osnovu kojih su donešena dva Rješenja o odbijanju i jedno Rješenje kojim je zahtjev usvojen, jedan je zahtjev vraćen kao neuređan, a jedan je vraćen zbog nenadležnosti Sekretarijata.

### **6.1.4 Slobodan pristup informacijama**

U izvještajnom periodu podnijet je jedan zahtjev za slobodan pristup informacijama koji je riješen u roku (usvojen).

### **6.1.5 Mišljenje na Planove otpada**

U toku 2017. godine ovaj organ je dostavio Agenciji za zaštitu prirode i životne sredine mišljenje na Planove otpada lokalnih proizvođača otpada: „Technomarine TM Group“ d.o.o. iz Tivta, „Adriatic marinas“ d.o.o. iz Tivta, „Olive Construction“ d.o.o. iz Tivta.

### **6.1.6 Katastar zagađivača**

Sekretarijat za zaštitu životne sredine i energetska efikasnost dostavio je Agenciji za zaštitu životne sredine podatke za katastar zagađivača koji su nam sledeći zagađivači: „Navar



Incorporated“ d.o.o. iz Tivta, „Braća Magud – Grbalj“ d.o.o. iz Kotora za fabriku za proizvodnju betona, „PMC Invest“ d.o.o. iz Tivta za postrojenje za proizvodnju betona, „Samcommerc“ d.o.o iz Tivta za fabriku za proizvodnju betona, „Yachting servis Laguna“ d.o.o., iz Tivta i „Bemax“ d.o.o. iz Podgorice za objekat postrojenja za proizvodnju betona.

#### **6.1.7 Lokalni plan zaštite životne sredine**

Na sjednici Skupštine Opštine Tivat 24.03.2017. g. usvojen je novi Lokani plan zaštite životne sredine 2017-2021g. („Sl.list CG-opštinski priopisi“, broj 12/17).

U toku 2017. godine Zeleni Tim, čiji su članovi predstavnici javnih ustanova i nevladinog sektora sa teritorije opštine, čiji je zadatak sprovođenje akcija Lokalnog plana zaštite životne sredine i Lokalnog akcionog plana za biodiverzitet, kao i izvještavanje javnosti o sprovedenim akcijama, shodno navedenim aktima, sproveo je više akcija koje su detaljno elaborirane u Informaciji o radu Zelenog tima za 2017. godinu, koja je prihvaćena na sjednici Skupštine Opštine Tivat održanoj 17.01.2018. godine.

Ovaj Sekretarijat je izradio Odluku o utvrđivanju akustičkih zona na teritoriji opštine Tivat („Sl.list CG-opštinski priopisi“, broj 43/17), koja je usvojena na sjednici Skupštine Opštine Tivat 02.10.2017.

Sekretarijat za zaštitu životne sredine i energetska efikasnost izradio je Informaciju o stanju životne sredine za teritoriju opštine Tivat za 2016. godinu, u skladu sa Informacijom o stanju životne sredine u Crnoj Gori za 2016. godinu, koja je usvojena na sjednici Vlade Crne Gore održanoj 19.10.2017. godine.

#### **6.1.8 Lokalni akcioni plan za biodiverzitet**

Opština Tivat je pristupila izradi novog Lokalnog akcionog plana za biodiverzitet, na osnovu Odluke Predsjednice Opštine Tivat, broj 0101-353-748 od 19.10.2017., a radna grupa je formirana Rješenjem Predsjednice Opštine Tivat, broj 0101-353-748/4 od 23.11.2017.

Zeleni tim, kao što je navedeno, u 2017. godini, shodno Lokalnom planu zaštite životne sredine i Lokalnom akcionom planu za biodiverzitet, sproveo je više akcija u smislu obilježavanja međunarodno priznatih ekoloških datuma.

U 2017. godini nastavljeno je tretiranje palmi insekticidima na javnim površinama, u cilju suzbijanja crvenog palminog surlaša, a navedene poslove vodi Sekretarijat za ekonomski razvoj i preduzetništvo. Rješenjem Predsjednice Opštine, broj 0101-320-940 od 20.12.2017. godine, formirana je radna grupa za izradu predloga plana zamjenske sadnje palmi.

#### **6.1.9 Zaštićena područja**

Na teritoriji opštine Tivat su u Centralni registar zaštićenih objekata prirode Crne Gore upisani Veliki gradski park, Tivatska Solila i plaža Pržno. PUP Tivat je padine Vrmca definisao kao budući Park prirode.

- **Veliki gradski park**

Odlukom o proglašenju zaštićenog prirodnog dobra Veliki gradski park u Tivtu („Sl.list CG – opštinski propisi“, broj 04/15), Velikom gradskom parku je određena je vrsta spomenik prirode, III kategorija – značajno zaštićeno prirodno dobro lokalnog značaja, a za upravljača ovog zaštićenog prirodnog dobra je imenovano je preduzeće „Komunalno“ d.o.o. iz Tivta. Opština Tivat je u 2015. godini izradila Plan upravljanja za Veliki gradski park („Sl.list CG – opštinski propisi“, 02/16), na osnovu kojeg je donese godišnji programi upravljanja. Godišnji program upravljanja za 2017. godinu aktivno se sprovodio, sa čim u vezi su u parku vršene brojne aktivnosti na održavanju čistoće, održavanju parkovskog mobilijara, navoženju zemlje, čišćenju kanala i rigola, sadnji sadnica ukrasnog drveća i žbunja, njegovanju biljaka i monitoringu zdravstvenog stanja. Pored aktivnosti na održavanju parka izvršene su i aktivnosti koje se odnose na investiciona ulaganja. Započeta je izgradnja i instalacija sistema za zalivanje, u okviru čega je izvršena zamjena glavnog cjevovoda, montaža upravljačke jedinice sa ormarom (I-CORE), ugradnja signalnih kablova potrebnih za aktiviranje elektro ventila, nabavka i montaža PEHD i zaštitnih PVC cijevi prilagođenih za različite pritiske vode, PEHT spojnice, rasprskivača, i drugih elemenata. Laterali i signalni kablovi su sprovedeni do dvadeset površina na kojima se nalaze biljke, i čija je ukupna površina 22 383 m<sup>2</sup>, dok su rasprskivači instalirani na površini od 12 922 m<sup>2</sup>. Iz bezbjednosnih razloga izvršeno je privremeno zatvaranje otvora na starom rezervoaru za vodu i malim skloništim. Sekretarijatu je dostavljen godišnji program upravljanja za 2018. godinu, za koji su pribavljene mjere, uslovi i smjernice zaštite prirode od strane Agencije za zaštitu prirode i životne sredine, i koji je u procesu izdavanja saglasnosti.

#### - **Tivatska Solila**

Rješenjem o upisu u centralni registar zaštićenih objekata prirode za Crnu Goru („Sl.list CG“, broj 70/08) određena kategorija “posebni (specijalni) rezervat prirode”. Tivatska Solila su IBA područje, područje od međunarodnog značaja za boravak ptica, Emerald stanište Bernske konvencije, nalaze se na preliminarnoj Natura 2000 listi i Ramsar područje. Površina: cca 150 ha.

#### - **Plaža Pržno**

Rješenjem o zaštiti objekata prirode („Sl. list SRCG“ br. 30/68, br 01-959) određena kategorija “rezervat prirodnog predjela”. Tivatska Solila i plaža Pržna se nalaze u zoni morskog dobra, te u skladu sa članom 55 stav 5 Zakona o zaštiti prirode („Sl.list CG“, broj 54/16) zaštićenim prirodnim dobrima koja se nalaze na području morskog dobra upravlja pravno lice nadležno za upravljanje morskim dobrom.

#### - **Vrmac**

Za Brdo Vrmac, koje PUP-om Tivta do 2020. godine, ima namjenu *parka prirode* kao područje od posebne prirodne vrednosti koje treba štiti., još uvijek nije završen postupak proglašenja zaštićenim prirodnim dobrom. Kroz projekat „Baština - pokretač razvoja“ urađene su studije za Vrmac: Vrmac kako ga vide građani/ke, Prirodne vrijednosti Vrmca, Kulturni pejzaž Vrmca, Kulturna baština Vrmca, Ekonomska valorizacija Vrmca, koje obrađuju cjelokupan prostor Vrmca. S obzirom da Vrmac administrativno dijele Opština Tivat i Opština Kotor, proglašenje ovog zaštićenog prirodnog dobra potrebno je sprovesti kroz saradnju sa Opštinom Kotor. Sekretarijat za zaštitu životne sredine i energetske efikasnost se obratio Ministarstvu održivog razvoja i turizma sa predlogom održavanja sastanka sa



predstavnicima Opštine Kotor i Agencije za zaštitu životne sredine sa ciljem dogovora oko aktivnosti vezane za proglašenjem Vrmca zaštićenim prirodnim dobrom. Takođe su Ministarstvu dostavljene gore navedene studije za Vrmac.

## 6.2 Energetska efikasnost

U izvještajnom periodu Sekretarijat za zaštitu životne sredine i energetska efikasnost je pripremio, a Skupština opštine usvojila sljedeća dokumenta:

- Izvještaj o realizaciji plana poboljšanja energetske efikasnosti za 2016. godinu, shodno čl. 15 Zakon o efikasnom korišćenju energije, ( Sl. List CG, broj 52/14 ).
- Plan poboljšanja energetske efikasnosti za 2017. godinu, u skladu sa čl. 14 Zakon o efikasnom korišćenju energije, ( Sl. List CG, broj 52/14 ).
- Program poboljšanja energetske efikasnosti za period 2018. – 2020. godine, u skladu sa čl. 11 Zakon o efikasnom korišćenju energije, ( Sl. List CG, broj 52/14 ).
- Lokalni energetska plan za period 2017. – 2026. godine , shodno čl. 12 Zakon o energetici ( Sl. List CG, broj 5/16).

Shodno Planu, Sekretarijat je sproveo niz aktivnosti kojima se ima za cilj podizanje svijesti građana o mogućnostima ušteda energije. U tom smislu, aktivnost koja se može istaći je obilježavanje Svjetskog dana energetske efikasnosti 5. mart. Ovom prilikom je Sekretarijat organizovao trodnevne aktivnosti. Ističe se konferencija na temu energetske efikasnosti na kojoj je, između ostalih, učešće uzeo državni sekretar u Ministarstvu ekonomije Igor Noveljić. Istog dana je organizovan sajam kompanija koje se bave promovisanjem energetska efikasnih uređaja, kao i promovisanjem inovativnih rješenja sa temom energetske efikasnosti koja su promovisali učenici Srednje mješovite škole „Mladost“ i Fondacija za promovisanje nauke „Prona“. U toku obilježavanja svjetskog dana energetske efikasnosti, organizovana je biciklistička vožnja ulicama grada, kreativna radionica za učenike osnovnih škola, predavanja za učenike osnovnih i srednje škole na temu energetske efikasnosti. Ovom prilikom je građanima podjeljeno 450 LED sijalica za kućnu upotrebu. Ova manifestacija se završila projekcijom serijala „Energetska efikasnost nije mogućnost – ona je moć“.

Informacioni sistem za praćenje potrošnje energije objekata u vlasništvu Opštine, koji je Opština dobila od Njemačke organizacije za međunarodnu saradnju (GIZ) nije bio u funkciji od početka 2014. godine. Sistem je oporavljen, ažuriran, stavljen u funkciju i obavljen retroaktivni unos podataka za 2014., 2015. i 2016. godinu.

Sekretarijat za zaštitu životne sredine i energetska efikasnost je pripremio programski zadatak, na osnovu kog je sproveden postupak javne nabavke usluge izrade Geografskog informacionog sistema (GIS) javne rasvjete za cjelokupnu teritoriju opštine Tivat. Ugovor je potpisan i njegova realizacija će biti okončana početkom 2018. godine. Realizacijom ovog projekta stvorice se uslovi za dalja ulaganja u energetska efikasnost javne rasvjete, ali i u velikoj mjeri olakšati održavanje postojeće javne rasvjete.

Takođe, Sekretarijat je pripremio programski zadatak, na osnovu kog je sproveden postupak javne nabavke izrade glavnog projekta fotonaponske elektrane 30kWp na krovu administrativne zgrade Opštine. Projekat će biti izrađen do početka februara 2018. godine. S

obzirom na prirodu samog projekta, čija je osnova održivost u smislu energetike, sredstva za njegovu realizaciju se očekuju iz Međunarodnih fondova.

Jedan od bitnih segmenata za uštedu električne energije jeste zamjena tradicionalnih sijalica i svjetiljki u prostorijama objekata u vlasništvu Opštine. S tim u vezi, izvršena je javna nabavka LED svjetiljki i njihova zamjena u holovima administrativne zgrade Opštine na svim spratovima, ukupno 134 svjetiljke. Njihova zamjena biće završena početkom 2018. godine. Projektovano vrijeme otplate ove investicije je nešto manje od dvije godine, a uštede će se ostvariti, pored ušteta u potrošnji električne energije, i kroz uštede održavanja postojećih fluorescentnih svjetiljki. Garantni rok ugrađenih svjetiljki je 5 godina.

Planom je predviđeno uspostavljanje infrastrukture za realizaciju projekta permakulture kroz izgradnju energetske nezavisnog objekta sa okolnim prostorom neophodnim za implementaciju mjera iz segmenta zaštite životne sredine i poljoprivrede, sa akcentom na edukaciju i preduzetništvo. Aktivnosti koje su sprovedene u tom cilju, kroz sradnju sa različitim nevladinim organizacijama, rezultirao je pronalaženjem prostora koji se može iskoristiti za navedenu namjenu, pribavljeni su urbanističko tehnički uslovi i pripremljen model po kome će se pripremiti projektna dokumentacija za izgradnju energetske nezavisnog objekta u Tivtu (objekat permakulture).

U cilju razvoja energetske menadžmenta sprovedene su dvije posjete Međunarodnim sajmovima i konferencijama – posjeta trodnevnoj Međunarodnoj konferenciji „Industrijska energetika i zaštita životne sredine u zemljama Jugoistočne Evrope“ u organizaciji Društva termičara Srbije na Zlatiboru i posjeta trodnevnom Međunarodnom sajmu energetike, zaštite životne sredine i urbanih pametnih tehnologija u Beogradu.

### **6.2.1 Stanje u upravnoj oblasti**

U toku 2017. godine kod ovog Sekretarijata je pokrenuto 14 upravnih postupaka od kojih su svi postupci pokrenuti na zahtjev stranke.

U izvještajnom periodu riješeno je svih 14 predmeta, 10 zahtjeva je usvojeno dok je 4 odbijeno, nema neriješenih predmeta, kao i neriješenih predmeta iz prethodne godine. Svi predmeti su riješeni u zakonom predviđenom roku. Takođe, nije podnijeta nijedna žalba na rješenja ovog Sekretarijata.

Sekretarijat u izvještajnom periodu nije zaključivao upravne ugovore, takođe nije bilo poništenih, odnosno ukinutih nezakonitih rješenja, niti ukinutih zakonitih rješenja.

### **6.3 Aktivnosti, seminari i radionice**

Opština Tivat je uključena u projekat „Razvoj turizma uz smanjenje emisije gasova sa efektom staklene bašte“, koji ima za cilj da doprinese smanjenju emisije štetnih gasova (prvenstveno CO<sub>2</sub>) u sektoru turizma i znatno smanji negativan uticaj na životnu sredinu, finansiran od Globalnog fonda za životnu sredinu, a realizuju ga Centar za održivi razvoj/UNDP i Ministarstvo održivog razvoja i turizma. U okviru projekta raspisan je Javni poziv za pružanje finansijske podrške inovativnim, investicionim projektima, koji doprinose ublažavanju efekata klimatskih promjena u sektoru turizma na teritoriji Crne Gore. Shodno



uslovima propisanim u okviru javnog poziva, Opština Tivat je stekla pravo za dodjelu bespovratnih sredstava za projekte:

- „Projekat modernizacije sistema za navodnjavanje Velikog gradskog parka u Tivtu“ – za koji su, na osnovu do sada realizovanih aktivnosti, Opštini Tivat dodijeljena sredstva u iznosu od 13.362,00 €, koja treba da budu utrošena za realizaciju naredne faze izgradnje i instalacije sistema za zalivanje.
- „Uređenje planinskih staza na poluostrvu Luštica“ – projekat zajednički realizuju Opština Herceg Novi i Opština Tivat, na osnovu Memoranduma o saradnji između Opštine Tivat i Opštine Herceg Novi za realizaciju i održavanje planinskih staza“ (u daljem tekstu: Memorandum). Projekat je u završnoj fazi, a do sada sprovedene aktivnosti su obuhvatale stavljanje u funkciju sedam planinskih staza (staze Rose-Tići, Obosnik – kružna, Zabrđe-Pristan, Krašići-Radovići, Radovići-Tići, Plavi Horizonti-Grabovac i Grabovac-Solila) u ukupnoj dužini od 36,8 km. Realizacijom projekta uređeno je 16,6 km novih staza, za koje su izrađeni planovi signalizacije, dok preostali dio čine ranije uređene staze koje je bilo potrebno obnoviti. Preostali dio projektnih aktivnosti koje treba da budu završene početkom naredne godine se odnosi na postavljanje info tabli i smjerokaza.

Opština Tivat i Opština Herceg Novi su dana 05.04.2017. godine zaključile „Memorandum o saradnji između Opštine Tivat i Opštine Herceg Novi za realizaciju i održavanje planinskih staza“, pripremljen i iniciran od strane Sekretarijata za zaštitu životne sredine i energetske efikasnost. Memorandum se odnosi na uslove i pravila o uređenju i održavanju lokalnih planinskih staza na teritoriji poluostrva Luštica, a na principima partnerstva, koncenzusa, transparentnosti, odgovornosti, zajedničkog planiranja i usklađivanja aktivnosti, obostranog interesa, međusobnog informisanja i autonomnosti obje strane.

Opština Tivat je postala članica „Mreže CIVINET Slovenija – Hrvatska – Jugoistočna Europa“ koja okuplja okuplja gradove/opštine, institucije i udruženja koji se bave održivim planiranjem i upravljanjem mobilnošću u gradovima. Cilj mreže je prenos znanja i dobre prakse, kao i osmišljavanje zajedničkih projekata kojima će se finansirati buduće aktivnosti održivog saobraćaja i bolje mobilnosti. Svrha Mreže je širiti znanje i iskustva na području energetske efikasnosti i gradskog saobraćaja povoljnijeg za okolinu i krajnje korisnike. Opština Tivat će, preko Sekretarijata za zaštitu životne sredine i energetske efikasnost, a kroz Mrežu, učestvovati na promociji javnog prevoza i drugih ekoloških prihvatljivih oblika mobilnosti, energetske efikasnosti, korišćenja obnovljivih izvora energije i razvoja ekoloških inovacija.

Sekretarijat učestvuje u prikupljanju podataka o koncentraciji polena u vazduhu, Podaci se prikupljaju pomoću specijalizovanog instrumenta ( tzv. “klopka”), koji je instaliran na zgradi Opštine Tivat, a koji je dio državne mreže za praćenje koncentracije polena suspendovanog u vazduhu.

Tokom 2017. godine izvršeni su terenski obilasci radi utvrđivanja činjeničnog stanja na lokacijama gdje je postojao veliki rizik od zagađenja morskog i obalnog pojasa, i to lokaciji na kojoj se nalazila olupina potonulog broda “Indipendia” i ostaci katamarana “Yulia”.

Zaposleni u ovom Sekretarijatu učestvovali su na više radionica.

## **7) SEKRETARIJAT ZA KULTURU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

### **7.1 Kultura**

Strateški dokument – Opštinski program razvoja kulture do 2020. godine, čiju implementaciju prati ovaj Sekretarijat, je osnovno polazište za aktivnosti i praćenje realizacije razvoja kulture u Opštini Tivat. Realizacija Programa razvoja kulture u 2017. godini u prvom redu odnosila se na institucijalnu reorganizaciju i jačanje institucija kulture, što su pratili određeni normativni akti, kao i adekvatna finansijska podrška.

Tokom izvještajnog perioda praćene su aktivnosti JU Centar za kulturu Tivat, finansiranje Ustanove iz Budžeta Opštine, te realizacija festivala „Purgatorije“. Elaborat o opravdanosti reorganizacije JU Centar za kulturu Tivat kojeg je uradila Radna grupa Sekretarijata, usvojen je 12.01.2017. godine na sjednici Skupštine opštine. Odluka o osnivanju JU Muzej i galerija Tivat koju je ovaj Sekretarijat uradio, usvojena je na sjednici Skupštine opštine Tivat, 07.11.2017.godine. JU Muzej i galerija Tivat osnovana je kao samostalna ustanova kulture i to kao kompleksni muzej.

Urađen je i javnosti prezentovan Elaborat o valorizaciji arheoloških lokaliteta na području opštine, koji ima ne samo dokumentacioni karakter i omogućava formiranje baze podataka, već sadrži presjek obavljenih rezultata istraživanja, opisa lokaliteta (18), sa utvrđenim stanjem, kao i prijedlog režima i mjera zaštite. Terenskim obilaskom i izradom Elaborata dobijene su smjernice, koje treba da uslijede na proučavanju postojećih i otkrivanju novih lokaliteta. Na osnovu podataka iz Elaborata štampan je katalog i u sklopu programa „Noć muzeja“, upriličena izložba kojom su opisno i fotografijama predstavljeni arheološki lokaliteti.

Shodno Zakonu o spomen obilježjima pripremljen je Prijedlog programa podizanja spomen-obilježja, koji je uz prethodnu saglasnost Ministarstva kulture usvojen na sjednici Skupštini Opštine 20.06.2017. godine. Na osnovu ovog Programa, takođe uz prethodnu saglasnost Ministarstva kulture, Skupština opštine je na sjednici od 20.09.2017. usvojila 7 pojedinačnih Odluka o davanju statusa spomen-obilježjima. U sklopu poslova vezano za spomen obilježja ovaj Sekretarijat, vršio je vođenje evidencije i registra spomen obilježja te ažuriranje baze podataka registrovanih spomen-obilježja za opštinsku zvaničnu internet prezentaciju.

U toku 2017. u kontinuitetu je vršena saradnja sa institucijama kulture i NVO iz oblasti kulture.

Na osnovu Javnog poziva Ministarstva kulture za Program zaštite kulturnih dobara za 2018. godinu, urađen je i dostavljen aplikacioni formular za Program, koji je upućen Ministarstvu.

Na osnovu Odluke predsjednice Opštine o formiranju novog Savjeta za kulturu, Sekretarijat je obavljao sve administrativno-tehničke poslove za Savjet za kulturu, te pratio realizaciju donesenih zaključaka. U 2017. godini održano je četiri sastanaka Savjeta.

#### **7.1.1 Podrška manifestacijama**



Dječja manifestacija "Crna Gora u ritmu Evrope" je projekat koji je realizovala Opština Tivat u saradnji sa "European Capital Advisors Management", na osnovu ugovora potpisanog 27. septembra 2016. godine. Koordinator navedenog projekta bio je Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti. Djeca iz Tivta, njih 11, predstavila su na finalu održanom 29. aprila u Podgorici, državu koja je Tivtu dodijeljena od strane organizatora, a to je Portugal, i tom prilikom osvojila prvo mjesto, nagradno putovanje koje se ima realizovati u toku 2018.godine. Organizator ima namjeru da Opština Tivat bude domaćin manifestacije u 2018. godini.

U 2017. godini, 19. maja, organizovana je 10. jubilarna Maturantska parada "Quadrilla", na kojoj su maturanti SMŠ "Mladost" i Srednje Muzičke škole, u podne na obali Pine, zaplesali uz note Štrausa. Organizator ove tradicionalne manifestacije bili su Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti i SMŠ "Mladost".

Uz koordinaciju Sekretarijata za kulturu i društvene djelatnosti, i saradnju sa SMŠ "Mladost", obezbijedena je finansijska podrška odlasku učenika ove škole -maturanata na Sajam sezonskih poslova u turizmu "Summer job", koji je organizovao Studentski parlament Univerziteta Crne Gore, 29. marta u Kotoru. Takođe pružena je organizaciona i finansijska podrška maturantima za odlazak na Sajam obrazovanja, poslova i praksi "Dani karijere", koji se održao u Podgorici, 30. marta.

Opštinski Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti u saradnji sa Ministarstvom nauke i tivatskim osnovnim i srednjim školama obezbijedio je i ove godine autobuski prevoz kako bi zainteresovani učenici učestvovali na festivalu "Otvoreni dani nauke" u Podgorici. Sadržaj ovogodišnjeg festivala namijenjen je studentima i učenicima koji su bili u prilici da se na ovaj način približe nauci, ali i da uče kroz zanimljiva predavanja, kvizove, eksperimente ali i da pokažu inovacije.

Ovaj Sekretarijat, u ime Opštine Tivat kao izdavača, štampao je i promovisao knjigu "Ratna mornarica Austrije i Austrougarske", autora Milana Đurana.

Finalno takmičenje međunarodne sportsko-rekreativne manifestacije "Žogarije" održano je 09. juna na rivi Pine uz učešće djece iz Nikšića, Podgorice i iz Tivta kao grada domaćina. Takmičenje je finansirala Opština Tivat - Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti. Sekretarijat je koordinirao aktivnostima dok je organizator bio "Media sport" iz Slovenije i "Dadex" doo iz Podgorice, uz sponzora Turističku organizaciju Tivat.

Realizacija manifestacije „Gumball 3000“, koja je u Tivtu ugostila karavan od preko 150 automobila, sa slavnim ličnostima, podrazumijevala je sastanke koji su organizovani od strane Ministarstva turizma i održivog razvoja, uključujući opštinu Tivat, predstavnike Porto Montenegro i predstavnike organizatora – Arton Capital, te organizaciono učešće.

Tivat je bio mjesto okupljanja najpoznatijih jazz muzičara današnjice 09.06.2017. Crnogorska izdavačka kuća "Rabbit records", u saradnji sa "Made in New York Competition and Festival" inc iz Njujorka (SAD), organizovala je jazz festival, Montenegro 2017 u Podgorici i Tivtu. Radi realizacije ovog velikog projekta Sekretarijat je radio na Ugovoru, kao i na smještaja učesnika festivala, dok je preostali dio organizacije i finansiranja preuzeo Centar za kulturu.

U vrijeme izvještajnog perioda radi realizacije brojnih kulturnih događaja bilo je potrebno zaključiti ugovore i obezbijediti dio finansijskog učešća za realizaciju manifestacija kojima je



domaćin bio Centar za kulturu: "Harmonika fest" (VII međunarodni festival harmonike) i "Gitar fest" (Međunarodno takmičenje za gitaru).

Uz koordinaciju ovog Sekretarijata, a u organizaciji Udruženja ljubitelja stripova "Hercegovski strip festival", 9. septembra na šetalištu Pine, održan je "Strip vikend". Ovom prilikom u Tivtu su gostovali poznati strip crtači, a upriličeno je i crtanje za fanove, kao i strip berza.

Finansijski i organizaciono podržano je učešće dvije učenice (jedna iz OŠ "Drago Milović" i jedne iz SMŠ "Mladost") na dječjoj likovnoj koloniji "Sv. Pantelejmon", održanoj od 14.-16. septembra u pobratimskoj opštini Karpoš u Makedoniji.

Sekretarijat je u saradnji sa Ministarstvom nauke i tivatskim školama obezbijedio i ove godine autobuski prevoz kako bi zainteresovani učenici učestvovali na festivalu „Otvoreni dani nauke“ u Podgorici (11.10.2017. godine).

Učešće u organizaciji opštinskog programa „Novembarski dani“, a povodom proslave Dana Opštine Tivat, ovaj Sekretarijat je uzeo organizovanjem edukativnog izleta "Dječji karavan kroz kulturnu baštinu" za učenike V4 odjeljenja OŠ „Drago Milović“ i posjetom jednoj od najstarijih crkava na teritoriji opštine Tivat, Sv. Srđ, i upoznali se sa ovim kulturnim dobrom, te obišli "Atelje Slaby" i učestvovali praktično u izradi figura od gline. Sekretarijat je izdao publikaciju, novine "Sa požutjelih stranica - Kulturna baština Tivta kroz vrijeme", koja je štampana u hiljadu primjeraka i distribuirana građanima Tivta.

Aktivnost Sekretarijata ogledala se i u podršci manifestaciji „Doček Nove godine“ - „Welcome to the party“ u organizaciji TO Tivat i Opštine Tivat, Udruženja ugostitelja i hotelijera i Brand New Tivat.

## **7.2 Obrazovanje**

Sekretarijat je pratio rad javnih ustanova iz oblasti obrazovanja sa područja opštine i ostvarivao kvalitetnu komunikaciju u smislu podrške i pomoći lokalne uprave u poboljšanju uslova rada škola i realizaciji planova aktivnosti.

Učenicima prvog razreda osnovnih škola dodijeljeni su besplatni udžbenici koji su im uručeni uz kese sa prigodnim poklonom Opštine Tivat.

### **7.2.1 Praćenje rada kancelarije za RE asistenta i medijatora u nastavi**

Za djecu iz RE populacije (2017. godine je upisano 83 djece u osnovnu školu i 6 u srednju školu), koji udžbenike dobijaju posredstvom resornih ministarstava, Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti organizovao je susret uz dodjelu školskog pribora, torbi i obuće za prvake. Srednjoškolcima su obezbijeđena finansijska sredstva za kupovinu udžbenika. Uz finansijsku podršku Opštine i nadzor Sekretarijata obezbijeđen je besplatan školski prevoz za učenike čije su porodice, prema evidenciji Centra za socijalni rad, korisnici MO-a i starateljstva, kao i za učenike RE populacije. Znajući koliki je značaj uključivanja djece RE populacije u obrazovni sistem, odlučili smo nagraditi najbolje medju njima (4) kako bi ih motivisali da budu još bolji tokom daljeg školovanja i tom prilikom im uručili tablet računare.

Takođe, ovaj Sekretarijat sprovodi i besplatan prevoz za predškolce RE populacije, što uz besplatan boravak koju je omogućila JU „Bambi“, predstavlja veliki pomak u brzem i kvalitetnijem navikavanju na školske obaveze kao i smanjivanju jezičke barijere. Autobuski



prevoz je organizovan i za ostale učenike osnovnih i srednje škole po subvencioniranoj cijeni.

Naziv škole	Broj učenika/studenata
JU "Bambi" Tivat	704
OŠ „Drago Milović“	1.059
OŠ "Branko Brinić"	128
SMŠ "Mladost"	569
Muzička škola	
- Osnovna	337
- Srednja	21
Knightsbridge School International	90
Fakultet za mediteranske i poslovne studije	170
UKUPNO :	2.374

*Tabela: Broj učenika u obrazovnim ustanovama u Tivtu u 2017. godini*

Povodom novogodišnjih praznika, upriličen je prijem za predstavnike svih obrazovno-vaspitnih ustanova. Predsjednica opštine uručila je prigodne poklone učenicima i direktorima škola. Događaj se realizuje na inicijativu NVU "Djeca Tivta", uz podršku Sekretarijata.

U saradnji sa ZOPT-om realizovano je niz programa – sticanje ključnih vještina: kursevi stranih jezika: engleski (A1 i A2 nivo) i ruskog jezika (A1 nivo); kursevi informatičkog opismenjavanja za lica sa evidencije Zavoda za zapošljavanje (21 polaznik).

### **7.2.2 Stipendiranje studenata**

Redovno su isplaćivane mjesečne stipendije za studijsku 2016/2017., ukupno 52 stipendije. Objavljen je Javni konkurs za dodjelu stipendije za studijsku 2017/18. godinu na koji se prijavilo 58 studenata. Na osnovu uspjeha 27 studenata je ispunilo uslove Konkursa, dok njih 11 nije ispunilo uslove. Na osnovu diplome "Luča" 20 studenata je ispunilo uslove Konkursa, dok 3 studenta nije ispunilo uslove. Na osnovu Prijedloga Komisije za dodjelu stipendija i Odbora za društvene djelatnosti, 7 studenata je dobilo novčanu nagradu kao stimulans za dalji uspjeh u školovanju. Ovi studenti iz različitih razloga nijesu mogli dobiti stipendiju.

Sekretarijat je izvršio organizaciono-tehničke pripreme za prijem najboljih studenata iz Tivta koji su diplomirali u 2017. godini. Ovom prilikom su im uručene prigodne diplome i novčane nagrade u iznosu od 511,00€.

Odluka o nagrađivanju učenika osnovnih i srednjih škola i studenata postiplomskih studija čiji je obrađivač Sekretarijat, usvojena je 07.11.2017. godine na skupštinskom zasjedanju, nakon čega se pristupilo objavljivanju Javnog konkursa na koji je pristiglo 8 prijava od kojih je 6 ispunilo uslove Konkursa. Predsjednica Opštine je imenovala Komisiju za dodjelu studentske nagrade na period od dvije godine. Sekretarijat je donio pojedinačna Rješenja za svakog nagrađenog studenta.

### **7.2.3 Saradnja sa nevladinim organizacijama**

Objavljena su dva Javna konkursa za dodjelu sredstva za projekte nevladinim organizacijama u januaru i u avgustu. U 2017. godini Budžetom su odobrena sredstva od 60.000,00€.

Po prvom konkursu prijavilo se 29 NVO. Odlukom o raspodjeli za projekte nevladinih organizacija od 07.03.2017.godine, podržano je 27 NVO, dok 2 NVO nisu ispunjavale uslove. Na drugi konkurs prijavilo se 13 NVO, a Odlukom o raspodjeli za projekte nevladinih organizacija od 09.10.2017.godine podržano je 10 NVO dok 2 NVO nisu ispunile uslove Konkursa.

Formirana je Radna grupa za sprovođenje postupka izbora jednog člana Komsije za raspodjelu sredstava za projekte nevladinih organizacija, kojeg biraju nevladine organizacije, od strane Predsjednice Opštine Tivat, te objavljen Javni poziv za predlaganje kandidata za izbor jednog predstavnika nevladinih organizacija. Imenovani su novi članovi Komisije za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama. Od strane Sekretarijata pisani su razni dokumenti: odluke, zapisnici, izvještaji, zaključci, obavještenja i dopisi. Pripremljeni su Ugovori o sufinansiranju projekata za oba Konkursa, koje je Komisija za raspodjelu sredstava podržala. Vršena je korespondencija sa NVO po raznim osnovama. Svi važni dokumenti postavljeni su na zvaničnoj internet prezentaciji Opštine Tivat. Izvještaj o realizaciji projekta sa pratećom finansijskom i drugom dokumentacijom nevladine organizacije uredno dostavljaju, a ovaj Sekretarijat vodi evidenciju.

Rađena je Informacija o realizaciji sredstava za projekte nevladinim organizacijama za 2016.godinu, za potrebe Skupštine Opštine. Stalno se ažurira Baza podataka registrovanih nevladinih organizacija sa sjedištem u Tivtu.

Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti aplicirao je na Javni poziv UNDP-a i dobio sredstva za projekat ReLOaD (Regionalni projekat lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu). Opština Tivat dobila je sredstva u iznosu od 100.000,00€ uz učešće Opštine u iznosu od 20.000,00€ za 2018. i 2019. godinu za finansiranje projekata NVO .

### **7.2.4 Javno informisanje**

Sekretarijat je pratio rad Lokalnog javnog emitera d.o.o. „Radio Tivat“, učestvovao u Javnoj raspravi povodom izmjene Zakona o elektronskim medijima, te s tim u vezi pokrenuo izradu izmjene Odluke o osnivanju Radio Tivta, izrade trogodišnjeg Ugovora o finansiranju programskih aktivnosti za 2018., 2019. i 2020. godinu a sve u fokusu novog zakonskog rješenja.

### **7.2.5 Praćenje rada Komisije za usmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim potrebama**



Komisija je u toku izvještajnog perioda održala 12 sastanaka, o čemu su sačinjeni zapisnici. Evidenciju djece sa posebnim obrazovnim potrebama, prati opštinska Komisija za usmjeravanje, i aktivno se prati 35 djece.

U 2017.godini, Komisija je donijela rješenja za 11 djece. Od tog broja 6 djece je prvi put usmjereno rješenjem, a za petoro djece rađena su reusmjeravanja u druge obrazovne programe. Jedan podnijeti zahtjev za usmjeravanje, roditelji su povukli, zbog odlaska iz mjesta prebivališta na duži vremenski period zbog liječenja djeteta, jedan zahtjev roditelja za reusmjerenje djeteta odbijen je od strane Komisije kao neosnovan. Po pitanju ovog zahtjeva za reusmjerenjem Komisija je na zahtjev Zaštitnika ljudskih prava i sloboda, istom dostavila izvještaj o preduzetim radnjama i aktivnostima koje je Komisija preduzela u prethodnom periodu. U junu 2017. godine, donijeto je novo rješenje za članice Komisije za usmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim potrebama. Tokom godine upućivani su dopisi pravnim licima u kojima se traže mišljenja, saglasnosti za upućivanje usmjerene djece u navedene obrazovne programe; pravljene su izvještaji i nalozi za isplatu članova komisije i praćenje sprovođenja istog. Zakonska obaveza ovog Sekretarijata je da vodi matičnu knjigu djece, u koju se upisuju osnovni podaci o djetetu, rješenja za usmjeravanje, zaključci o obustavi postupka i razlozi za isto.

### **7.3 Slobodan pristup informacijama**

U toku 2017. godine, Sekretarijatu su dostavljena tri zahtjeva za slobodan pristup informacijama i to: Udruženja mladih sa hendikepom Crne Gore, Udruženja za društvena istraživanja i komunikacija iz Sarajeva i Centar za građansko obrazovanje.

### **7.4 Ostale aktivnosti**

Učešće u:

- organizaciji Novogodišnjeg humanitarnog bazara "Dan otvorenog srca";
- organizaciji tj. pokroviteljstvu međunarodnog naučnog skupa „X crnogorski medijski dijalozi” na temu: "Postmoderni mediji – monolog ili dijalog";
- organizacionom odboru Ministarstva Evropskih poslova za pripremu i organizovanje obilježavanja jubileja - 100 godina od Pobune mornara u Boki Kotorskoj;
- organizaciji posjete "Dani Tivta u Skoplju";
- organizaciji posjete pobratimskoj Opštini Sremski Karlovci i manifestacije "Dani Tivta u Sremskim Karlovcima", u saradnji sa Turističkom organizacijom, Centrom za kulturu i NVO.

Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti tokom 2017.godine učestvovao je na velikom broju okruglih stolova, konferencija, radionica organizovanih u lokalnoj upravi i van nje, javnim raspravama i drugim sastancima.

## **8) SEKRETARIJAT ZA MLADE, SPORT I SOCIJALNA PITANJA**

### **8.1 Socijalna i dječja zaštita i boračko-invalidska zaštita**

#### **8.1.1 Jednokratna novčana pomoć i Naknada za novorođeno dijete**

U januaru 2017. godine, Skupština opštine Tivat donijela je Odluku o pravima i uslugama iz socijalne i dječje zaštite, čiji je obrađivač bio Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja. Ovom Odlukom utvrđeni su, između ostalog, uslovi i postupci za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć i naknadu za novorođeno dijete. Od početka primjene Odluke, do danas, pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvarila su 102 lica, u stanju socijalne potrebe, u ukupnom iznosu od 23.408,00€.

Predsjednici je dostavljeno i 12 stručnih mišljenja Sekretarijata, za dodjelu novčane pomoći ustanovama, udruženjima i pojedincima.

Naknada za novorođeno dijete se po prvi put dodjeljuje u Opštini Tivat. Iznos naknade je 63€, a pravo na naknadu ostvareno je za 235 novorođena djeteta, u ukupnom iznosu od 14.805€.

### **8.1.2 Dnevni centar**

Skupština opštine Tivat je na sjednici održanoj dana 14.03.2017. godine usvojila Elaborat o društveno ekonomskoj opravdanosti osnivanja JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju u opštini Tivat, koji je donijela Radna grupa formirana na osnovu Rješenja Predsjednice.

### **8.1.3 Pomoć i njega u kući (geronto program)**

Na gore pomenutoj sjednici, usvojena je i Odluka o finansiranju usluge Pomoć i njega u kući za 2017. godinu. Ovu uslugu koristi između 50 i 70 starih osoba sa područja grada, a sprovodi se u saradnji sa Crvenim krstom Tivat, sa kojim je Opština Tivat potpisala Ugovor. Za potrebe obavljanja ove usluge, angažovano je 7 gerontodomaćica, koje su prošle odgovarajuću obuku, organizovanu od strane Ministarstva rada i socijalnog staranja.

Povodom Mjeseca zdravlja, u aprilu 2017. godine, Sekretarijat je obezbjedio tzv. „korpu zdravlja“ za korisnike usluge Pomoć i njega u kući. Predstavници Sekretarijata su, zajedno sa volonterima Crvenog krsta i Omladinskog kluba Tivat, obišli korisnike i uručili im poklone.

Povodom 1. oktobra, Dana starih, Sekretarijat je organizovao prijem gerontodomaćica i koordinatora i tom prilikom su uručeni prigodni poklon vaučeri korisnicima i pružaocima usluge Pomoć i njega u kući.

Skupština opštine Tivat, na decembarskom zasijedanju, usvojila je Odluku o finansiranju usluge pomoć i njega u kući za 2018.godinu.

### **8.1.4 Dječji parlament**

Druga sjednica Dječjeg parlamenta održana je 28. novembra 2017. godine. Na sjednici je učestvovalo preko 130 djece iz vaspitno-obrazovnih ustanova sa područja opštine Tivat, a na pitanja su odgovarali Predsjednica Opštine, Predsjednik Skupštine, potpredsjednici, kao i starješine organa lokalne uprave.

### **8.1.5 Socijalno stanovanje**

Realizaciji projekta „Stanovanje za romske porodice u Tivtu“, koji je Opština Tivat otpočela sa njemačkom organizacijom HELP tokom 2016. godine, nastavljena je u 2017. godini. U junu 2017. godine dodijeljena su četiri stana porodicama/pripadnicima RE populacije iz neformalnog naselja 7. jul, sa kojima je Opština Tivat potpisala Ugovore o zakupu stana.



Formirana je Komisija za utvrđivanje broja porodica i neformalnih stambenih objekata u naselju 7. jul u Tivtu, koju su činili predstavnici Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja i Sekretarijata za komunalne poslove i saobraćaj. Komisija je izvršila neposredan uvid na terenu i popisala stanare i objekte, o čemu je sačinjen i zapisnik.

Povodom izrade Lokalnog programa socijalnog stanovanja za Opštinu Tivat za 2017-2018. godinu, imenovana je Radna grupa, sa zadatkom da prikupi podatke neophodne za formiranje baze podataka stanova namjenjenih licima u stanju socijalne potrebe, a koji su u vlasništvu Opštine Tivat, kao i lica koja koriste socijalne stanove, što je prvi korak u izradi Programa. S tim u vezi, formirana je i posebna Komisija za popis akata iz oblasti socijalnog stanovanja, koja je održala tri sastanka, na kojima je izvršila ažuriranje postojeće dokumentacije iz ove oblasti, a koja je u posjedu Sekretarijata.

#### **8.1.6 Boračko-invalidska zaštita**

Prava iz boračko invalidske zaštite:

- 13 korisnika lične invalidnine;
- 1 korisnik njege i pomoći drugog lica;
- 1 korisnik ortopedskog dodatka;
- 3 korisnika Materijalnog obezbjeđenja boraca;
- 6 korisnika Porodične invalidnine i uvećane porodične invalidnine.

### **8.2 Sport**

#### **8.2.1 Budžet za sport**

Na osnovu Odluke o sufinansiranju programa rada sportskih organizacija za 2017. godinu, koju je donio Savjet za sport, 47 sportskih organizacija iz Tivta dobilo je sredstva u iznosu od preko 370.000€. Potpisani su pojedinačni ugovori sa predstavnicima svih 47 sportskih organizacija, na osnovu kojih će ove organizacije raspolagati sredstvima sa ciljem realizacije programa rada, učestvovanja na sportskim takmičenjima i organizovanja sportskih priredbi.

Za ekipne sportove predviđeno je ukupno 275.280€, dok je za pojedinačne sportove opredjeljeno 96.700€.

#### **8.2.2 Sufinansiranje sporta**

U 2017. godini do oktobra, obrađeno je 156 zahtjeva za prenos sredstava sportskim organizacijama, od čega 156 iz Budžeta namjenjenog za sport, a 32 iz stavke Rezerva. Ukupan odobreni budžet za 2017 godinu bio je 400.000€.

Odobreni budžet po Pravilniku za sportske klubove u 2017. godini je bio 372.000€ dok je Rezerva bila 28.000€.

**Period od 28.02.2017 - 31.12.2017. godine**

Sredstva opredjeljena po konkursu za sufinansiranje programa sportskih organizacija	Rezerva(Godišnji plan razvoja sporta) i ostalo po Odluci o finansiranju sportskih organizacija
369.161,20€	28.156,90€
156 Zahtjeva	32 Zahtjeva
<b>Ukupno: 397.381,10€</b>	

### 8.2.3 Godišnji plan razvoja sporta

Formirana Radna grupa za izradu Godišnjeg plana razvoja sporta. Nacrt Godišnjeg programa stavljen na 4 Javne rasprave, nakon Javnih rasprava Predlog je dat na Skupštinu i usvojen.

#### 8.2.3.1 "Sportski centar" d.o.o.

Formirana Radna grupa za izradu Elaborata o društveno ekonomskoj opravdanosti formiranja DOO Sportski Centar. Izrađen Elaborat o društveno ekonomskoj opravdanosti formiranja Sportski Centar d.o.o. Donešena je odluka o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Sportski centar Župa" Tivat.

#### 8.2.3.2 KENDO – Balkansko prvenstvo 2017

Organizovano Balkansko prvenstvo u Kendo-u sa 120 prijavljenih učesnika iz 7 zemalja (Crna Gora, Srbija, Hrvatska, Makedonija, Rumunija, Turska i Bugarska)

#### 8.2.3.3 Turnir u malom fudbalu

Povodom obilježavanja Aprila - mjeseca zdravlja i zdravih stilova života, Kancelarija za prevenciju bolesti zavisnosti, je organizovala turnir u malom fudbalu za zaposlene u tivatskim javnim ustanovama.

#### 8.2.3.4 City games

Uspješno organizovana ljetnja manifestacija pod nazivom CITY Games (Jadranske igre) održane su na gradskoj rivi Pine u julu mjesecu. Na igrama su učestvovali takmičari iz Tivta , šest ekipa, a pobjednik se plasirao u finale koje je održano u Hereceg Novom.

#### 8.2.3.5 Međunarodni karate turnir „Jovo Kozomara“ Novi Sad

Sekretarijat je organizovao gostovanje na turniru u karateu u Sremski Karlovcima. Članovi Sekretarijata, kao i članovi karate klub „Mawashi 2015“, bili su gosti Međunarodnog memorijalnog turnira „Jovo Kozomara“ koji je 3. juna 2017. godine održan u pobratimskim Sremskim Karlovcima. Mladi tivatski karatisti su na ovom takmičenju osvojili 32 medalje: 13 zlatnih, 8 srebrnih, 11 bronzanih medalja, pehar za najmlađeg takmičara u borbama i drugo mjesto u generalnom plasmanu. Na turniru je učestvovalo 29 ekipa iz Crne Gore, Srbije, Bosne i Hercegovine i Mađarske.

#### 8.2.3.6 Sajam sporta



U septembru je održan drugi Sajam sporta u Tivtu. Sajam je održan na platou između SMŠ „Mladost“ i OŠ „Drago Milović“. Na sajmu su učestvovalе skoro sve sportske organizacije koje svoju djelatnost obavljaju na teritoriji opštine Tivat.

#### **8.2.4 Okrugli sto na temu finansiranja sporta**

Sekretarijat je u saradnji sa Ministarstvom sporta organizovao Okrugli sto na temu „Finansiranje sporta“, kojem su prisustvovalе gotovo sve sportske organizacije iz Tivta.

#### **8.2.5 Obilježavanje novembarskih dana**

U organizaciji Sekretarijata, 24. novembra 2017. godine, održane su III Omladinske igre na Pinama u Tivtu. Učestvovalo je 8 ekipa.

Na inicijativu slabovidih i slijepih šahista u Opštini Tivat, a povodom Novembarskih dana organizovan je prvi šah turnir pod nazivom “La mano cieca”. Učestvovalo je 5 šahista od strane inicijatora i 5 šahista iz Šah kluba “Mimoza”.

#### **8.2.6 Nagrade sportistima**

Sekretarijat je organizovao, po prvi put dodjelu godišnjih priznanja za najuspješnije sportiste na kojem su dodjeljena priznanja za najuspješnije, u pet kategorija: perspektivni sportista, zaslužni sportski radnik, najbolji trener, najbolji sportski klub, najbolji sportista.

### **8.3 Rodna ravnopravnost i ljudska i manjinska prava**

Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja je u martu 2017. godine organizovao seminar na temu „Rodna ravnopravnost i rodno senzitivni jezik i kaznene odredbe Zakona o rodnoj ravnopravnosti“. Kroz interaktivnu formu obrađene su teme normativnog okvira rodne ravnopravnosti i rodno senzitivnog jezika kao i njegova upotreba.

#### **8.3.1 Svjetski dan ženskog preduzetništva**

Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja, u saradnji sa Sekretarijatom za ekonomski razvoj i preduzetništvo, povodom Svjetskog dana ženskog preduzetništva 16 maja, su u prostorijama Opštine Tivat organizovali predavanje na temu: „Šanse i mogućnosti ženskog preduzetništva u Tivtu“. Predavanju su prisustvovalе preduzetnice, žene na rukovodećim pozicijama, predstavnice nevladinog sektora, kao i predstavnice sportskih udruženja. Ovo je još jedna aktivnost iz Lokalnog plana za postizanje rodne ravnopravnosti Opštine Tivat, koja je planirana za 2017. godinu.

#### **8.3.2 Lokalni plan za socijalnu inkluziju Roma i Egipćana za period 2017-2021**

Usvojen je Lokalni plan za socijalnu inkluziju Roma i Egipćana za period 2017-2021.

Sekretarijat je u saradnji sa JU “Dom zdravlja” Tivat obilježio rozi oktobar-mjesec borbe protiv karcinoma dojke. Preko 40 žena se javilo za pregled i akcija je uspješno sprovedena.

U novembru je organizovana kampanja “16 dana aktivizma u borbi protiv nasilja nad ženama”. U sklopu akcije održana je radionica na temu “Vršnjačko nasilje”. Tradicionalno se organizovao dvodnevni kurs samoodbrane za žene u saradnji sa Aikido Akademijom Tivat. U saradnji sa OEBS-om održana je radionica u SMŠ “Mladost”, na temu prevencija zaštite od rodno zasnovanog nasilja. Sa medicinskim timom Doma zdravlja i Kancelarijom za asistenta i medijatora u nastavi, organizovana je posjeta naseljima Lovanja i 7. Jul, gdje je

mjeren nivo šećera u krvi i pritisak zainteresovanim ženama. Sa O.Š. "Drago Milović" pravljene su rekvizite za igru.

U decembru su podijeljeni novogodišnji paketići za djecu iz RE populacije.

## **8.4 Pitanja mladih**

### **8.4.1 Odluka o sprovođenju omladinske politike na lokalnom nivou**

Skupština opštine Tivat je utvrdila Nacrt odluke o sprovođenju omladinske politike na lokalnom nivou. Javna rasprava trajala je 15 dana. Okrugli sto je održan sa organima uprave, institucijama i NVO iz Tivta, koji se bave pitanjima mladih i Odborom za društvene djelatnosti, kao i Centralna javna rasprava, nakon čega je usvojena na Skupštini.

### **8.4.2 Implementacija projekta "Uspostavljanje mreže omladinskih klubova u Crnoj Gori",**

Ministar sporta u Vladi Crne Gore Nikola Janović boravio je 3. februara 2017. godine u prvoj radnoj posjeti Opštini Tivat, gdje se susreo sa predsjednicom opštine i obišao Omladinski klub u Tivtu. Povod posjete bio je upoznavanje sa implementacijom projekta "Uspostavljanje mreže omladinskih klubova u Crnoj Gori", koji je podržalo Ministarstvo sporta. Ministar i predsjednica opštine svojim su izlaganjima otvorili radionicu na temu "Primjeri dobre prakse omladinskih klubova u Crnoj Gori".

### **8.4.3 Projekat "Djeca sa deformacijom u razvoju – skolioza"**

Potpredsjednik opštine Tivat Siniša Kusovac primio je učesnice radionice „Up Shift“, organizovane u sklopu projekta Ujedinjenih Nacija „Kreaktivator“ koja je održana u Podgorici. Tim iz Tivta proglašen je najboljim i dobio je sredstva u iznosu od 2000 eura za implementaciju projekta "Djeca sa deformacijom u razvoju – skolioza".

### **8.4.4 Istraživanje potreba mladih**

Rezultati "Istraživanja potreba mladih" predstavljeni (srijeda, 22. mart) u prostorijama Opštine Tivat. Pomenuto istraživanje sprovedeno je u februaru 2017. godine, sa ciljem da se ispituju prioriteta mladih u opštini Tivat, a za potrebe izrade opštinske Strategije za mlade 2017 – 2021. U istraživanju je učestvovalo 293 ispitanika .

### **8.4.5 Obilježavanje Svjetskog dana zdravlja**

Povodom Svjetskog dana zdravlja koji se obilježava 7. aprila, u organizaciji Sekretarijata, a u saradnji sa školicom sporta "Atleta" Tivat i Kreativnom školom engleskog jezika, na stadionu FK „Arsenal“ Tivat održana je „Trka zdravlja“. U trci su učestvovala djeca iz JPU "Bambi" Tivat, kao i učenici jednog odjeljenja prvog, drugog, trećeg i četvrtog razreda OŠ „Drago Milović“. Učesnicima trke dodijeljene su diplome, a najbržima su uručene medalje. Na sportskom terenu „Dribling“, održana su dva turnira u malom fudbalu, za ekipe Omladinskog kluba Tivat i za zaposlene u tivatskim javnim ustanovama. Istog dana, predstavnici Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja, u saradnji sa Opštinskom organizacijom Crvenog krsta Tivat, zajedno sa volonterima i volonterkama Omladinskog kluba Tivat i geronto domaćicama, obišli su oko 60 korisnika i korisnica usluge Pomoć i njega u kući, i uručili im „Korpu zdravlja“.



#### **8.4.6 „Stop govoru mržnje“**

Na predlog Kancelarije za mlade Opštine Budva, a u organizaciji Sekretarijata, Omladinskog kluba Tivat i u saradnji sa internacionalnom Knightsbridge School Montenegro, 8. juna je u Budvi, odigrana predstava „Kosti nema, a kosti lomi“. Ova predstava dio je projekta “Stop govoru mržnje”, a izvedena je i u amfiteatru Centra za kulturu u Kotoru u okviru Festival pozorišta za djecu.

#### **8.4.7 Međunarodni dan mladih**

Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja Opštine Tivat organizovao je niz aktivnosti povodom 12. avgusta, Međunarodnog dana mladih, već tradicionalno, sedmu godinu za redom, i obilježio tri godine rada Omladinskog kluba Tivat.

#### **8.4.8 Opštinska Strategija za mlade 2017-2021**

Skupština opštine Tivat donijela je prvu Opštinsku Strategiju za mlade 2017-2021 u Crnoj Gori, nakon što je sprovedena Javna rasprava kao i Okrugli sto koji se održao sa organima uprave, institucijama i NVO iz Tivta koji se bave pitanjima mladih i Odborom za društvene djelatnosti, kao i Centralna javna rasprava sa zainteresovanim građanima Tivta.

#### **8.4.9 „Knjiga za Knjigu“**

Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja, krajem avgusta, organizovao je tradicionalni Sajam razmjene korišćenih knjiga pod nazivom „Knjiga za Knjigu“. Peti po redu Sajam održao se u parku preko puta hotela “Montenegrino“. Organizaciju Sajma podržale su tivatske škole SMŠ „Mladost“, OŠ „Drago Milović“, OŠ „Branko Brinić“, Omladinski klub Tivat kao i NVO „Djeca Tivta“.

#### **8.4.10 Okrugli sto na temu „Međunarodno pravo i istraživanje“**

Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja Opštine Tivat, u saradnji sa NVO „SUTP - Studentsko udruženje za takmičenje u oblasti prava“ dana 25.09.2017.godine, organizovao je okrugli sto na temu „Međunarodno pravo i istraživanje“. Ova aktivnost je imala za cilj da se, na interaktivan način svim maturantima koji planiraju da upišu pravo, studentima prava, pripravnicima koji odrađuju pripravnički staž i onima koji su na Birou rada, kao i svim zaposlenim pravnicima u organima lokalne uprave, lokalnim preduzećima, Javnim institucijama sa teritorije opštine Tivat, približi ova tema.

#### **8.4.11 “Mi stvaramo lidere”**

Sekretarijat je u saradnji sa JU SMŠ „Mladost“ pokrenuo akciju “Mi stvaramo lidere”, u cilju promovisanja mladih u opštini Tivat. Pomenuta akcija odnosi se na promociju najuspješnijih mladih iz različitih oblasti društvenog života, kao što su obrazovanje, sport, kultura. U dvorištu škole postavljen je bilbord sa fotografijom dobitnika diploma Luča za 2016-17.

#### **8.4.12 „Stop govoru mržnje“**

U organizaciji Sekretarijata, Omladinskog kluba Tivat i u saradnji sa internacionalnom Knightsbridge School Montenegro povodom “Novembarskih dana“, a u skladu sa opštinskom Strategijom za mlade 2017-2021, promovisana je predstava “Kosti nema, a kosti lomi“. Omladinska predstava je odigrana ovim povodom u Centru za kulturu Tivat, u Domu kulture “Uroš Rautović u Radovićima” i u Domu kulture “Anton Počanić” u Gradiošnici.

#### **8.4.13 Odigran II turnir u stonom tenisu „Veterani vs omladinci“**

U organizaciji Sekretarijata, Omladinskog kluba Tivat i Stonoteniserskog kluba Tivat 28. novembra u sklopu “Novembarskih dana” održan je drugi po redu godišnji turnir u stonom tenisu.

#### **8.4.14 II Međuinstitucionalni turnir u malom fudbalu**

U sklopu proslave Novembarskih dana Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja 14. novembra je organizovao II po redu turnir u malom fudbalu za zaposlene u tivatskim javnim ustanovama i institucijama.

#### **8.4.15 Promocija školskog sporta i zdravih stilova života**

U organizaciji Sekretarijata 5. decembra, u skladu sa aktivnostima iz opštinske Strategije za mlade 2017-2021, a u cilju promocije školskog sporta i zdravih stilova života, tivatskim školama uručeni su sportski rekviziti za aktive fizičkog vaspitanja, kako bi se unaprijedili uslovi za razvoj sporta u školama.

#### **8.4.16 Obilježen dan borbe protiv AIDS-a**

U organizaciji Sekretarijata i Kancelarije za prevenciju bolesti zavisnosti, a u saradnji sa Srednjom mješovitom školom „Mladost” i Domom zdravlja Tivat, 1. decembra organizovana je tribina na temu prevencije AIDS-a.

**8.4.17 Odluka o sprovođenju omladinske politike na lokalnom nivou za 2018. godinu** usvojena je na sjednici Skupštine opštine Tivat, dana 21. novembra 2017. godine.

### **8.5 Kancelarija za prevenciju bolesti zavisnosti**

Sprovođenje aktivnosti za mlade u oblastima unaprijeđenja kvaliteta života i promocije zdravih stilova življenja, baziranih na učešću i razvijanju životnih vještina, ogledalo se u prethodnom periodu kroz sljedeće aktivnosti:

#### **8.5.1 Memorandum o saradnji**

Potpisan je Memorandum o saradnji sa Upravom policije, OB Tivat, JZU Dom zdravlja Tivat, JU Centar za socijalni rad, odjeljenje Tivat, JU OŠ “Drago Milović”, JU OŠ “Branko Brinić”, SMŠ “Mladost” i Muzičkom školom Tivat. Cilj Memoranduma je osnaživanje postojeće saradnje i ostvarivanje sinergije na planu borbe protiv bolesti zavisnosti.

#### **8.5.2 Kviz znanja “Znam šta hoću – drogu neću”**

Organizovan kviz znanja “Znam šta hoću – drogu neću”, u saradnji sa tivatskim školama. U kvizu su učestvovali učenici JU OŠ “Drago Milović”, JU OŠ “Branko Brinić” i JU SMŠ “Mladost”. Bilo je ukupno 27 ekipa.

#### **8.5.3 Obuka vršnjačkih edukatora**

Program obuke za vršnjačke edukatore VII generacije, održan je za učenike srednje škole. Mladi polaznici se obučavaju kako da neguju zdrave stilove života, razvijaju vještine, kao i da svoje stečeno znanje, kroz interaktivna predavanja na teme prevencije, različitog



ponašanja, mjera opreza, smanjenje predrasuda i diskriminacije, podijele sa svojim vršnjacima. Sve to se radi u saradnji sa Kancelarijom i stručnim službama škola.

#### **8.5.4 Međunarodni dan borbe protiv pušenja**

Obilježen Međunarodni dan borbe protiv pušenja u saradnji sa Savjetovalištem za mlade pri JZU Dom zdravlja u Tivtu. Testiranje pušača odrađeno je na aparatu "Smoke Check Meter". Učesnici su bili zaposleni u lokalnoj upravi.

#### **8.5.5 Međunarodni dan borbe protiv zloupotrebe droga**

U saradnji sa Porto Montenegrom, IPA Sekcijom CG-regija jug, NVO Djeca Tivta, Omladinskim klubom i javnim institucijama, obilježen je Međunarodni dan borbe protiv zloupotrebe droga, pod sloganom "Zajedno protiv droge". Na košarkaškom terenu "Tenis", članovi NVO "Djeca Tivta" su kroz slikarski crtež dali svoj doprinos obilježavanju ovog značajnog datuma. Ostali učesnici su učestvovali u košarkaškim utakmicama, kao i u takmičenju u stonom tenisu.

#### **8.5.6 Predavanja**

- Kancelarija za prevenciju bolesti zavisnosti u saradnji sa JU OŠ "Drago Milović, JU OŠ "Branko Brinić" kao i JU SMŠ "Mladost" je održala 35 predavanja na teme bolesti zavisnosti. Urađen je Informator za djecu i roditelje – PrevenciJA-Tivat.

- Donešena Odluka o sufinansiranju tretmana rehabilitacije korisnika/ca psihoaktivnih supstanci u JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju Kakaricka Gora - Podgorica.

- Potpisan Memorandum o saradnji između Opštine Tivat i JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju Kakaricka gora-Podgorica, kojim su regulisana prava i obaveze obje strane.

- Obilježen 1. decembar, Dan borbe protiv AIDS-a: u saradnji sa SMŠ „Mladost“ Tivat i JU Dom zdravlja Tivat, organizovana je tribina na temu prevencije AIDS-a, čiji je predavač bila dr Lidija Isailović.

- Organizovan multisektorski sastanak aktera u polju sprječavanja zloupotrebe droga na kojem je prezentovan rad Kancelarije, kao primjer dobre prakse.

- Kontinuirano održavanje predavanja u školama na teme bolesti zavisnosti u saradnji sa Vršnjačkim edukatorima.

### **9) DIREKCIJA ZA IMOVINU I ZASTUPANJE**

U skladu sa utvrđenom klasifikacijom predmeta i akata ove Direkcije, daje se i Izvještaj o radu iste za 2017. godine:

- U vezi rješavanja imovinsko pravnih i drugih predmeta, koji se tiču opštinske imovine, poslato je 227 dopisa, a isti se odnose na odgovore strankama po podnijetim zahtjevima, na traženje dokumentacije i informacija od drugih organa, kao i na davanje raznih informacija drugim organima i službama .

- Upravi za nekretnine PJ Tivat poslato je 105 zahtjeva raznih vrsta (za izdavanje listova nepokretnosti, kopija plana, koordinata prelomnih tačaka, za vršenje uvida u spise predmeta

sa izlaganja novog premjera, za uknjižbu, za sprovođenje elaborata parcelacije i sl.), aktivno je učestvovalo u postupcima koji su vođeni pred istom, kada se radilo o zaštiti opštinskih interesa, postupku eksproprijacije zemljišta radi izgradnje saobraćajnica i određivanja naknade za isto (ukupno održano 84 usmene rasprave).

Od Uprave za nekretnine je primljeno 138 rješenja o raznim promjenama u katastru nepokretnosti, izjavljeno je 7 žalbi i dostavljena su izjašnjenja na 4 izjavljene žalbe (koliko ih je proslijeđeno Direkciji na izjašnjenje).

- Za potrebe privođenja planskih dokumenata namjeni, u dijelu koji se odnosi na puteve, a koji su inicirani od strane zainteresovanih lica, ova Direkcija je pribavila dokumentaciju u 10 predmeta i ista je proslijeđena Direkciji za investicije, radi angažovanja geodetske organizacije, kako bi bili izrađeni elaborati parcelacije. Komisiji Uprave za nekretnine Podgorica podnijeto je, sa pratećom dokumentacijom, 18 zahtjeva radi procjene vrijednosti zemljišta koje bi bilo predmet eksproprijacije. Na osnovu dostavljenih procjena izvršena je uplata potrebnih sredstava na depozit Ministarstva finansija radi izdavanja potvrde o tome da su sredstva obezbijeđena za 14 predmeta, nakon toga su Upravi za nekretnine PJ Tivat podnijeti predlozi za eksproprijaciju. U upravnom postupku, po ponuđenim cijenama, zaključeno je 28 sporazuma o naknadi, po prijemu dokaza o isplati od strane Ministarstva finansija, po sporazumima zaključenim u upravnom postupku kao i po sudskim rješenjima/poravnanjima, Upravi za nekretnine PJ Tivat dostavljeni su zahtjevi za upis stvarnih prava na ekspropriisanom zemljištu u korist Opštine.

- Od Uprave za nekretnine PJ Tivat primljeno je 138 raznih rješenja, a sva pravosnažna rješenja su razvrstana po katastarskim opštinama i složena u arhivi.

- U Direkciji je sačinjen 1 sporazum u vezi naknade za zemljište, koje je ušlo u obuhvat lokacije predviđene za izgradnju PPOV, 2 sporazuma u vezi faktički zauzetog zemljišta (izgradnjom puteva) i 1 sporazum u vezi nasada uništenih izgradnjom puta. U svim ovim postupcima stranke su prihvatile cijenu ponuđenu u skladu sa procjenom, na ovaj način izbjegnute su sudski postupci.

- Direkcija je učestvovala u postupcima pribavljanja dokumentacije i izrade akata koje donosi Skupština – u svojstvu obrađivača pripremljene su 22 Odluke.

- Kod notara je ovjereno ukupno 21 ugovor – odnose se na prodaju radi kompletiranja urbanističkih parcela, odnosno kupovinu zemljišta radi privođenja planskog dokumenta namjeni, za ustanovljavanje službenosti, o zakupu stana - po Odlukama SO, o poklonu, o prenosu prava od strane Vlade Crne Gore.

- Donijeto je 5 rješenja po zahtjevima za slobodan pristup informacijama (4 su usvojeni i informacija proslijeđena podnosiocima i 1 kojim je zahtjev odbijen; žalbi nije bilo).

- Pripremljeno je i sačinjeno ukupno 24 Ugovora o zakupu privremenih lokacija (terase, kiosci i sl.), 9 aneksa ugovora o zakupu poslovnih prostora.

- Raspisano je 5 Javnih poziva za davanje u zakup nepokretnosti.

- Skoro svakodnevno su vršene provjere podataka u katastru za potrebe ove Direkcije kao i za potrebe drugih organa i službi, a takođe su vršene provjere i traženi podaci iz Državnog arhiva u Kotoru.

- Primljeno je i saslušano preko 250 stranaka.



- U vezi zastupanja Opštine u sudskim postupcima, Direkcija je učestvovala na 549 ročišta pred Osnovnim sudovima u Kotoru, Herceg Novom, Nikšiću, Cetinju i Podgorici i pred Privrednim sudom u Podgorici u postupcima po tužbama primljenim tokom 2017.godine, kao i postupcima koji su započeti ranijih godina.

- Za potrebe sudskih postupaka poslato je 262 razna podneska koji se odnose na izjašnjenja i na prigovore na nalaze vještaka, izjašnjenja na podneske tužilaca, na traženje dokumentacije od katastra, arhiva i drugih organa i slično.

- U 2017. godini primljeno je ukupno 48 tužbi i predloga i na sve je u zakonskom roku dostavljen odgovor. Tužbe i predlozi odnose se na :

- utvrđenje prava svojine (za neobilježenu imovinu) - 14,
- za utvrđenje sa zahtjevom za isplatu naknade (za faktičku eksproprijaciju - nije sproveden postupak eksproprijacije, a zemljište upisano na opštinu-putevi ) - 8,
- za utvrđenje sa alternativnim zahtjevom za isplatu naknade- 6,
- određivanje naknade za ekspropisano zemljište – 2,
- naknadu štete (prouzrokovana padom u šahtu, ujedom pasa i mačaka, radi zaštite autorskih prava) – 11,
- radi sticanja bez osnova - 1,
- radi obezbjeđenja dokaza - 1,
- radi isplate uloženog na ime komunalnog opremanja zemljišta - 1,
- radi fizičke diobe - 1,
- radi ustanovljavanja službenosti prolaza - 1,
- radi regresne štete - 1,
- radi poništaja ugovora - 1.

- Od izvršitelja u parnični postupak prešla su 2 zahtjeva za isplatu dugovanja i podnijeta je 1 tužba radi iseljenja iz prostora.

- U daljem tekstu daje se pregled svih aktivnih sudskih postupaka koji se vode u sudovima u Kotoru, Herceg Novom, Cetinju, Nikšiću i Podgorici:

- 1) P.358/15/12 tužioci Ban Milica i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi uznemiravanja svojine i naknade štete zbog devastacije zemljišta, v.s. neodređena, donijeta odluka Višeg suda kojom je ukinuta prvostepena presuda kojom je odbijen tužbeni zahtjev, još je u toku ponovni postupak pred prvostepenim sudom (282/2012);
- 2) P.826/14/13 tužilac Stevović Mihailo, tužena Opština Tivat, tužba radi naknade za faktički ekspropisane nepokretnosti, v.s. 30.000,00€, zaključena glavna rasprava pred prvostepenim sudom i čeka se odluka; (74/2013);
- 3) P.424/16 tužilac Opština Tivat – tuženi Buljanović Ivan, tužba radi regresa 13.749,18€, po presudi Vrhovnog suda kojom su ukinute drugostepena i prvostepena presuda i odbijen tužbeni zahtjev za naknadu materijalne štete u iznosu od 13.749,18€; (80/2010)
- 4) P.1764/16 tužioci Tintor Branka i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine i naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. 33.870,00 eura; (13/2017)

- 5) P.1030/14 tužilac Samardžija Džek Miroslav, tuženi je i Urbanistički institut Republike Slovenije, tužba radi naknade materijalne štete, v.s.12.295.900,00€, još uvijek traju vještačenja (181/2011)
- 6) P.335/14 tužilac Marko Antović i dr., tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine i naknade, v.s. 50.000,00€, u odnosu na Opštinu Tivat se traži utvrđenje prava svojine i priznat je tužbeni zahtjev, a naknada se traži u odnosu na Državu Crnu Goru; (91/2014)
- 7) P.1599/12/12 tužilac Francesković Antonio, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi isplate naknade zbog bespravno oduzetog zemljišta, v.s. 11.000,00€ ( 2/2012)
- 8) P.317/13 tužioci Sindik Pave i dr., tužba radi naknade, u toku su vještačenja, v.s. 51.000,00€ ( 197/2013)
- 9) P.117/14 tužioci Brinić Ivo i dr., tuženo je i Primorje, tužba radi utvrđenja prava svojine na zemljištu, v.s. 30.000,00€; donijeta prvostepena odluka kojom je usvojen tužbeni zahtjev, izjavljena žalba od strae Primorja i u toku je žalbeni postupak pred Višim sudom u Podgorici; (183/2008)
- 10) P.1311/15 (raniji P.1420/10/07) tužioci Veljković Draga i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 30.000,00€, donijeta drugostepena odluka kojom je ukinuta prvostepena presuda i predmet vraćen na ponovni postupak; (172/2008)
- 11) P.745/13/13 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor – crkva Sv. Tripuna i Sv. Nedelje, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 50.001,00€, predmet vraćen na ponovni postupak shodno ukidnoj odluci Višeg suda u Podgorici; (269/2013)
- 12) Rs.129/2013 predlagač Opština Tivat, p.predlagača Jovanka Dobričanin, radi isplate naknade za ekspropisano zemljište ( put u Krašićima po DUP-u), ponovni postupak pred prvostepenim sudom u toku; ( 220/2013)
- 13) P.655/15 tužilac Blaženko Bogdanović, tuženi su i Bogdanović Vladimir, Valentina Mašnić i Stane Glavočić, tužba radi utvrđenja prava službenosti prolaza, v.s. 11.000,00€; (83/2013)
- 14) P.708/15 tužioci Sindik Damir i dr., tužba radi naknade štete, v.s. 140.000,00€; (176/2015)
- 15) P.1100/15 tužioci Stjepaničić Anka i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine i isplate naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. 15.000,00€; zaključeno sudsko poravnanje u dijelu u kojem se traži isplata naknade u ukupnom iznosu od 61.544,07 eura i troškovi postupka u iznosu od 6.565,00€; (205/2015)
- 16) P.1630/16 tužilac Jančić Svetozar, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi naknade nematerijalne štete, v.s. će biti određena nakon vještačenja; (15/2017)
- 17) P.264/15 tužioci Jokić Niko i dr., tuženi Opština Tivat i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine i isplate naknade za faktičku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. 26.000,00€ (101/2015);



- 18) P.290/15 tužioci Meštrović Ivo i dr., tuženi Opština Tivat i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine i isplate naknade za faktičku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. 26.000,00€; (04/2015)
- 19) P.265/15 tužioci Meštrović Radomir i dr., tuženi Opština Tivat i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine i isplate naknade za faktičku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. 26.000,00€; (114/2015)
- 20) P.1687/16 tužilac Miljević Marija, tuženi Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine i isplate naknade za faktičku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. 120.000,00 eura; (16/2017)
- 21) P.1088/15 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor – crkva Sv. Anton Tivat, tužba radi isplate naknade za faktičku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. 20.000,00€; ( 207/2015)
- 22) P.1083/13 tužilac Mišković Milovan, tužena je i Skupština stanara, tužba radi smetanja posjeda, u toku je ponovni postupak pred prvostepenim sudom nakon što je Viši sud u podgorici usvojio žalbu tužioca; ( 213/2013)
- 23) P.1124/15 tužioci Peričić Jovan i dr., tuženi su i Ivošević Nikola i Ivošević Predrag; tužba radi utvrđenja prava svojine i isplate naknade za faktički ekspropisane nepokretnosti, v.s. 20.100,00€ (213/2015);
- 24) P.902/15 tužilac Đinović Dragomir, tužba radi naknade štete, v.s. 1.200,00€; usvojen tužbeni zahtjev za naknadu štete u iznosu od 1.200,00 € za neisplaćene advokatske troškove u upravnom postupku ( Sekretarijat za finansije –u vezi poreskih rješenja) i određeni troškovi postupka u iznosu od 468,00€ ---primljeno 27.01.17.godine (255/2015)
- 25) P.1593/17 tužilac a.d. Uniqa osiguranje, tuženi Opština Tivat, regresna tužba, v.s. 15.455,00€; (43/2017)
- 26) P.235/17 tužilac Opština Tivat, tuženi Skardona Nadoveza, tužba radi iseljenja, v.s. 21.000,00€; (33/2017)
- 27) Rs.148/15 predlagač Opština Tivat protiv p.p. „Farcom“ d.o.o. Podgorica, predlog radi naknade za ekspropisane nepokretnosti ( ulica br.10 DUP Donja Lastva – u toku su vještačenja); (251/2015)
- 28) P.687/15 tužioci Meštrović Radomir i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine i isplate naknade za faktičku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. 26.000,00€ (64/2015)
- 29) P.200/15 tužilac Pavličević Radoman, tuženi Opština Tivat i „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tivat, tužba radi naknade štete u iznosu od 19.511,03€; (140/2015)
- 30) P.355/15 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor – Opatija Perast, tužena Opština Tivat, tužba radi isplate naknade za faktičku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. biće određena nakon vještačenja; (171/2015)
- 31) P.1367/15/13 tužilac Arsić Rado, tužena Opština Tivat, tužba radi sticanja bez osnova, u toku je ponovni prvostepeni postupak po ukidnoj revizijskoj odluci; (229/2013)

- 32) P.320/17 tužilac Studio 34 d.o.o. Kotor, tuženi Opština Tivat, tužba radi izmakle dobiti i naknade štete, v.s. 150.000,00€; (46/2017)
- 33) P.1085/15 tužilac Global Village Group d.o.o. Tivat, tužena Opština Tivat, tužba radi naknade za faktičku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. utvrđena vještačenjem 1.451.550,00€; (206/2015)
- 34) P.237/15 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor – Katolička crkva Blažena Djevica Marija od Otoka, tužba radi naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s.150.000,00€; (152/2015)
- 35) P.1087/15 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor – Dobročinstvo Crkve Blažene Djevice Marije i Svetog Tripuna Kotor, tuženi Opština Tivat, tužba radi isplate naknade za faktičku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. 30.000,00€; (208/2015)
- 36) P.1580/14 tužioci Starčević Neđeljko i dr., tužba radi isplate naknade-saobraćajnica Luštica, v.s. 30.000,00€; (30/2015)
- 37) P.270/17 tužilac Kostić Vasilije, tuženi Opština Tivat, tužba radi poništaja izjave i utvrđenja prava svojine, v.s. 30.000,00€ (105/2016)
- 38) P.865/15 tužioci Brinić Dragan i dr., tužba radi utvrđenja i isplate naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. 11.000,00€; (244/2015)
- 39) P.707/15 (raniji P.682/15) tužioci Počanić Ilija i dr., tužba radi isplate naknade za faktičku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. 27.000,00€ (160/2015)
- 40) P.1515/15 tužioci Medved Stjepan i dr., tužena je i Država Crna Gora, tužba za isplatu naknade na ime faktičke eksproprijacije, v.s. 26.000,00€; (281/2015)
- 41) P.1516/15 tužioci Medved Stjepan i dr., tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 26.000,00€; (280/2015)
- 42) P.415/17 tužioci Medved Stjepan i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba za isplatu naknade na ime faktičke eksproprijacije, v.s. neodređena (80/2017)
- 43) Rs.99/15/14 predlagač Marko Glavočić protiv Opštine Tivat, v.s. neutvrđena, radi isplate naknade za nacionalizovano i ekspropisano zemljište; u toku je žalbeni postupak pred Višim sudom, v.s. 1.853,00€ (203/2014)
- 44) P.1760/16/13 (P.414/13) tužioci Botica Niko i dr., tuženi su i Država Crna Gora, "Montepranzo Bokaproduct" a.d. Tivat i "Bokakomerc" a.d. Radanovići, tužba radi isplate naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. 16.000,00€; donijeta presuda kojom se tužbeni zahtjev odbija, Viši sud usvojio žalbu tužilaca ,u toku je ponovni postupak (135/2013)
- 45) P.440/17 tužilac Filipović Zoran, tužena Opština Tivat, tužba za isplatu naknade na ime komunalnog opremanja, v.s. 30.631,00€; (83/2017)
- 46) I.755/2015 izvršni povjerilac Opština Tivat protiv izvršnog dužnika Medved Stjepana i dr., radi namirenja novčanog potraživanja u iznosu od 36.966,71€ po osnovu pravosnažne presude P.1364/12/99; (30/2005)



- 47) P.209/15 tužilac Rajčević Silvana i dr., tužena je i Država Crna Gora, tužba radi isplate naknade za faktučku eksproprijaciju nepokretnosti, v.s. 51.000,00€ (146/2015)
- 48) P.209/15 tužioci Verona Ante i Verona Eva, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 11.000,00€, priznat tužbeni zahtjev pa se ne očekuju troškovi; (74/2015)
- 49) P.516/17 tužioci Matković Zdenka i dr., tuženi Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. će biti određena nakon vještačenja; (91/2017)
- 50) P.210/16 tužioci Pean Predrag i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 5.000,00€ (35/2016)
- 51) P.848/15 tužioci Mihović Dragan i dr., tužena su i fizička lica, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; (186/2015)
- 52) P.1275/14 tužilac Starčević Neđeljko, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 1.000,00€; ( 225/2014) odbijeno, po žalbi tužioca na Viši sud
- 53) P. 584/17 tužilac Sindik Robertino, tužena Opština Tivat, tužba radi naknade za put, v.s neodređeno.
- 54) P. 757/14 tužilac Nikola Ivanov, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 20.000,00€; (142/2014)
- 55) P. 317/13 tužioci Sindik Pave i dr., tužba radi isplate naknade, v.s. 51.000,00€;(197/2013)
- 56) P. 566/17 tužioci Janović Boris i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi naknade za faktučku eksproprijaciju, v.s. će biti određena nakon vještačenja; (103/2017);
- 57) P. 736/15 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor – crkva Sv. Šimun, tuženi su i Država Crna Gora i fizička lica, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena, tužbeni zahtjev je priznat pa se ne očekuju troškovi postupka; (182/2015)
- 58) P. 131/16 tužilac Trkulja Branko, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. će biti određena nakon vještačenja; (256/2015)
- 59) P. 681/15 tužioci Duletić Stanka i dr., tužena je i Država Crna Gora, tužba radi isplate naknade za faktučku eksproprijaciju, v.s. 26.000,00€; (162/2015)
- 60) P. 268/15 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor – Katolička crkva Sv. Tripun Kotor, tužena Opština Tivat, tužba radi naknade za faktučku eksproprijaciju, v.s. neodređena; (153/2015)
- 61) P. 1496/14 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor – crkva Sv. Tripuna Kotor, tužena su i fizička lica, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena, tužbeni zahtjev je priznat; (61/2014)
- 62) P.1679/16 tužilac Dubravčević Petra i dr., tužena i Država , radi naknade zbog faktučke eksproprijacije, usvojen tužbeni zahtjev, solidarno da se isplati iznos od

16.784,46€ i troškovi 16.685,00€ , po žalbama Viši sud vratio na ponovni postupak koji je u toku, (62/2011)

- 63) P.1004/15 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor – crkva sv. Antona Lepetane, tužba radi naknade za faktičku ekproprijaciju, v.s. neodređena; (289/2015)
- 64) P.1638/15 tužilac Stegić Ivo, tuženi su i Brinić Andrija i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 21.000,00€, (290/2015)
- 65) P.519/17 tužilac Christine Harrop Griffiths, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi ustanovljenja službenosti prolaza, v.s. 22.000,00€ (108/2017);
- 66) P.663/17 tužilja Brkan Marija, tuženi Opština Tivat, tužba radi naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. 21.000,00€; (112/2017)
- 67) P.634/17 tužilja mal. Ivana Banićević, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi naknade nematerijalne štete, v.s. će biti određena nakon vještačenja (113/2017);
- 68) P.603/17 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor, tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 30.000,00€; (114/2017)
- 69) P.606/17 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor, tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojinedonijeta presudas na osnovu priznanja bez troškova postupka (115/2017)
- 70) P.720/17 tužioci Medved Stjepan i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 26.000,00€;(119/2017)
- 71) P.685/17 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor, tužena Opština Tivat, tužba radi naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. će biti određena nakon vještačenja; (120/2017)
- 72) P.768/17 tužioci Zeković Mićun i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi naknade štete, v.s. 50.000,00€; (121/2017)
- 73) P.143/16 (P.420/13) tužioci Botica Niko i dr., tuženi su i Država Crna Gora i Medenica Dragan, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s.16.000,00€, donijeta drugostepena presuda kojom je potvrđena prvostepena odluka kojom je odbijen tužbeni zahtjev, po reviziji tužilaca vraćeno na ponovni postupak (134/2013),
- 74) P.243/16/15 ( P.991/15) tužilac M.G.I. doo Kotor, tužena Opština Tivat, radi isplate naplaćenog poreza na imovinu korisnika ,v.sp.217.665,00€ ( 191/2015)
- 75) P.mal 30/16 tužilac Opština, tuženi Veljić Nebojša, tužba radi duga, usvojeno za iznos od 757,48€, tuženi izjavio žalbu (34/2016)
- 76) P.874/15 tužioci Dubravčević Vaso i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja i naknade (saobr.Luštica), v.s.neodređena ( 16/2016)
- 77) P.662/17 tužilja Perić Zdenka, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi podjele zajedničke bračne imovine, v.s. neodređena; (122/2017)
- 78) P.1646/15 tužilac Opština Tivat, tuženi Samardžić Petar, u toku je izvršni postupak radi naplate duga u iznosu od 1.451,59€; (54/2016)



- 79) P.268/06 tužilac Biskupski ordinarijat ,radi utvrđenja i naknade ,v.sp.150.000,00€, (153/2015)
- 80) P.237/15 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tužena Opština Tivat, tužba radi utvr naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. će biti određena nakon vještačenja; (152/2015)
- 81) P.780/17 tužioci Dubravčević Milan i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine i naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s 101.000,00€; (131/2017)
- 82) P.843/16 tužilac Opština Tivat, tuženi Lasica Zorka, radi duga, 6.772,00€ (94/2016)
- 83) P.904/17 tužilac Ćosović Veselinka, tužena Opština Tivat, tužba radi naknade nematerijalne štete v.s. 8.000,00€; (138/2017)
- 84) P.826/16 tužilac Andrić Antun i dr, radi utvrđenja i naknade-faktička eksp, (114/2016)
- 85) P.1176/17 tužilac NVO Organizacija za zaštitu prava autora muzike PAM CG, tuženi Opština Tivat i Centar za kulturu, tužba za naknadu štete u iznosu od 9.020,00€; povučena tužba u odnosu na Opštinu Tivat ali nije donijeto rješenje o povlačenju (804/17)
- 86) P.1059/17 tužioci Klakor Petar i dr., tuženi Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 21.000,00€; (167/2017)
- 87) P.1068/17 tužilac Belan Anto, tužena Opština Tivat, tužba radi naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s 12.000,00€; (169/2017)
- 88) P.6/16 tužilac Kostić Savo, tuženi Opština Tivat i dr., tužba za utvrđenja prava svojine ili naknade za faktičku eksproprijaciju PPOV, v.s. 26.000,00€ (88/2016)
- 89) P.1175/17 tužilac NVO PAM, tuženi Opština Tivat i dr., tužba za naknadu štete u iznosu od 133.000,00€; (174/2017)
- 90) P.865/15 tužilac Brinić Dragan i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine i isplate naknade za fakt.eksproprijaciju,v.s. 21.000,00€ (244/2015)
- 91) P.1109/17 tužilac Milošević Radoje, tuženi Opština Tivat i dr, tužba radi naknade nematerijalne štete, v.s. će biti određena nakon vještačenja; (178/2017)
- 92) P.1311/15 ( P.1082707) tužilac Brinić Ivo i dr-radi utvrđenja ponovni postupak (172/2008)
- 93) P.609/16 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tužena Opština Tivat, tužba radi nakande za faktičku eksproprijaciju, v.s. 37.158,75€ (124/2016)
- 94) P.258/16 tužilac Andrey Anisimov, tuženi su i ViK i „Ludwig Pfeiffer Hoch“, tužba radi naknade štete-kanalizacija, v.s. 3.000,00€ (86/2016)
- 95) P.1159/17 tužioci Okiljević Rade i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena, (180/2017)
- 96) Rs.185/17 predlagač Kaščelan Novica, p.predlagača Opština Tivat, predlog za fizičku diobu nepokretnosti; (182/2017)

- 97) P.1021/17 tužilac Tomanović Jovo, tužena Opština Tivat, tužba radi naknade nematerijalne štete, v.s. 1.000,00€; (190/2017)
- 98) Rs.113/17 predlagači Stadion d.o.o. Podgorica i dr., p.predlagača Opština Tivat, predlog za naknadu za ekspropisanu nepokretnost;
- 99) P.1613/16 tužilac Opština tuženi SDP radi ispražnjenja posl.prostora (141/2016); P.1612/2016 raskid ugovora i naknada štete zaključena rasprava očekuje se donošenje odluke po šteti, jer je priznat t.zahtjev za raskid ugovora
- 100) Rs.127/16 predlagač Opština Tivat, p.predlagača Vuksanović Vicko, naknada za eksproprijaciju (184/2016)
- 101) P.252/16 tužioci Opština i Država Crna Gora, tužena Bogić Mira, tužba radi radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; ( 20/2012)
- 102) P.1182/17 tužilac Stegić Željko, tužena Opština Tivat, tužba radi naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. 21.000,00€; (194/2017)
- 103) P.1033/16 tužilac Biskupski ordinarijat, tuženi Opština Tivat i dr., radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; (144/2016)
- 104) P.867/16 tužioci Stjepaničić Anka i dr, tuženi Opština Tivat i dr., radi naknade za faktički ekspropisanu nepokretnost,v.s. 51.000,00€; (123/2016)
- 105) P.1689/16 tužilac Jurlina Pavle, tužena Opština Tivat, tužba radi radi utvrđenja; ( 267/2016)
- 106) P.259/16 tužilac Šturanović Boro, tuženi i ViK i „Ludwig Pfeiffer Hoch“, tužba radi naknade štete zbog prolaska kanalizacije, v.s. 2.000,00€; (167/2016)
- 107) P.1700/16 tužioci Ivošević Nikola, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svoojine, v.s 21.000,00€; (195/2017)
- 108) Rs.128/16 predlagač Opština Tivat, p.predlagača Vuksanović Vicko, naknada za eksproprijaciju ( 183/2016)
- 109) Rs.129/16 predlagač Opština Tivat, p.predlagača Grbović Vesna, naknada za eksproprijaciju (182/2016)
- 110) P.210/16 tužioci Pean Predrag i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 5.000,00€; (35/2016)
- 111) P.913/16 tužilac GP „7 juli“, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja ništavosti ugovora, v.s. neodređena (197/2017tr)
- 112) P.282/16 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tužena Opština Tivat, radi utvrđenja, donijeta presuda na osnovu priznanja, bez troškova postupka; (72/2016)
- 113) P.593/16 tužilac Lučić Risto,tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja i naknade
- 114) (107/2016) veza sa predmetom P.712/13 koji je godinama bio u prekidu;
- 115) P.775/16 tužilac Mikijeljević N,radi utvrđenja i naknade faktička ekspr. (109/2016)



- 116) P.1025/17 tužioci Peričić Marko i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 26.000,00€ ( 130/2016)
- 117) P.1028/16 tužilac Francesković Antonio, tuženi Opština Tivat, tužba radi naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. 21.000,00€; (147/2016)
- 118) P.1150/16 tužilac Miljević Marija, tužena Opština Tivat, tužba radi naknade-faktička eksproprijacija, v.s. neodređena; (172/2016)
- 119) P.1191/16 tužioci Bauk Neda i dr., tuženi radi utvrđenja (176/206)
- 120) P.1102/16 tužioci Luković Tatjana i dr., tuženi Opština Tivat i dr., radi utvrđenja (177/2016)
- 121) P.1034/16 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tužena Opština Tivat, radi utvrđenja (187/2016)
- 122) P.1316/16 tužioci Andrić Ilija i dr., tuženi su i Država Crna Gora, Montepranzo Bokaproduct i Bokakomerc, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 26.000,00€; (198/2016)
- 123) P.1355/16 tužilac Opština tuženi Veljić D radi duga (221/2016)
- 124) P.1576/16 tužioci Peričić Vladimir i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; (236/2016)
- 125) P.1574/16 tužioci Peričić Vladimir i dr., tužena i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, (247/2016)
- 126) P.1634/16 tužilac Nikolić Igor, tužena Opština Tivat, tužba radi sticanja bez osnova, v.s. 18.058,95€ (252/2016)
- 127) P.1676/16 tužilac Mikijeljević Duško i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 21.000,00€ (255/2016)
- 128) P.354/15 tužilac Biskupski ord radi naknade fakt eksp (257/2016)
- 129) P.1598/16 tužilac Ivošević Nikola, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi brisanja hipoteke, v.s. 69.000,00€; (260/2016)
- 130) P.1688/16 tužilac Francesković Antonio, tužena Opština Tivat, tužba radi radi utvrđenja, v.s. neodređena; (261/2016)
- 131) P.1743/16 tužioci Mikijeljević Duško i dr., tuženi i je ViK, tužba radi naknade štete, v.s. 21.000,00€, (266/2016)
- 132) P.1689/16 tužilac Jurlina Pavle, tužena Opština Tivat, radi utvrđenja i isplate (267/2016)
- 133) P.1742/16 tužioci Barbić Nikola i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi naknade za saobraćajnicu za Lušticu, v.s. će biti određena nakon vještačenja; (269/2016)
- 134) P.1761/16 tužilac Miljević Marija, tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. će biti određena nakon vještačenja (270/2016)

- 135) P.1763/16 tužioci Tintor Branka i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine i isplate naknade, v.s. neodređena; (271/2016)
- 136) P.781/15 tužilac Biskupski ordinarijat, tuženi Opština Tivat i dr., tužba za utvrđenje prava svojine, vs.50.000,00€; (178/2014)
- 137) P.846/17 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tuženi Opština Tivat i dr., tužba za utvrđenje prava svojine, vs.30.000,00€; (87/2017)
- 138) P.1401/14 tužioci Peričić Vladimir i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 15.000,00€; (121/2013),
- 139) Rs.191/2017 predlagač Opština Tivat, p.predlagača Peričić Anika, predlog za naknadu za eksproprisanu nepokretnost; (205/2017)
- 140) P.843/2016 tužilac Opština Tivat, tužena Lasica Zorka, tužba radi isplate duga, vs. 8.000,00€; (94/2016)
- 141) P.926/17 tužilac d.o.o. „QD Hotel and property Investment Montenegro“, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 1.349,015,00€; (142/2017),
- 142) P.871/17 tužioci Krasan Nikolić Katarina i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; (170/2017),
- 143) Rs.227/2017 predlagač Opština Tivat, p.predlagača Mješovito Ad, predlog za naknadu za eksproprisanu nepokretnost; (234/2017)
- 144) Rs.226/2017 predlagač Opština Tivat, p.predlagača Samardžić Stana, predlog za naknadu za eksproprisanu nepokretnost; (235/2017)
- 145) P.862/17 tužioci Divac Ljubica i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 21.000,00€; (141/2017),
- 146) P.280/17 tužilac Opština Tivat, tuženi „Oditor“ d.o.o. Igalo, tužba radi isplate duga, vs. Če biti određena nakon vještačenja eura; (62/2007)
- 147) P.1435/16/16 tužilac Opština Tivat, tuženi Milović Predrag, tužba radi utvrđenja prava svojine, vs. 21.000,00€; (150/2016)
- 148) P.1122/16 tužilac Đurđenović Nada, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi isplate, v.s. neodređena (248/16)
- 149) P.707/15 tužioci Počanić Ilija i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja i isplate, v.s. neodređena (160/2015)
- 150) Rs.39/17 predlagač Dejić Marija, p.predlagača Opština Tivat, obezbjeđenje dokaza, (39/2017)
- 151) P.1376/17 tužioci Petrović Đorđe i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena (214/2017)
- 152) P.1221/2017 tužioci Okiljević Milo, tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena (213/2017)



- 153) P.1404/2017 tužioci Janović Anton, tužena Opština Tivat, tužba radi isplate za faktičku eksproprijaciju, v.s. neodređena (212/2017)
- 154) P.1181/2016 tužilac Opština Tivat, tuženi Vuletić Dragan, u toku je izvršni postupak radi naplate duga u iznosu od 3.366,83€ (220/2016)
- 155) I.5/2016 predlagač obezbjeđenja Stojković Sanja, protivnik obezbjeđenja Opština Tivat, predlog za određivanje privremene mjere (70/2016)
- 156) P.1638/15 tužilac Stegić Ivo, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 21.000,00€ (290/2015)
- 157) P.877/16 (raniji P.163/14) tužioci Mikijeljević Duško i dr., tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; (380/2011)
- 158) P.1519/17 tužioci Kostić Jovan i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine i isplate naknade, v.s. neodređena; (228/2017)
- 159) P.720/16 tužioci Savović Sonja i dr., tužena Opština Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; (115/2016)
- 160) Rs.36/16 predlagač Ilić Miho, p.predlagača Opština Tivat, predlog radi diobe (61/2016)
- 161) P.1195/2017 tužilac Dragan Dragaš, protiv tužene opštine Tivat, radi isplate 1.150€, zaključena rasprava, očekuje se donošenje odluke pred prvostepenim sudom (3/16)
- 162) P.704/15 tužilac Vukadinović Nikola, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava korišćenja, v.s. 11.000,00€, usvojena žalba tužioca od strane Višeg suda u Podgorici i predmet vraćen na ponovni postupak i odlučivanje pred prvostepenim sudom; (169/2015).

#### **Predmeti u prekidu:**

1. P.1104/09 tužioci Raičković Nikola i dr., tuženi Opština Tivat i fizička lica, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; (360/2011)
2. P.70/12/12 tužioci Fažo Petar i dr., tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 25.000,00€; (46/2012)
3. P.768/15 tužioci Stipanić Dubravko i dr., tužena je i HTP „Mimoza“ a.d. Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 11.000,00€; (178/2015)
4. P.1025/10 tužioci Peričić Jovan i Kordić Nikola, tužba radi utvrđenja prava svojine, , v.s. neodređena; (305/2010)
5. P.86/12/08 ( novi P.907/13/08) tužilac Novo Radunović i dr., tužena su i fizička lica, tužba radi utvrđenja prava službenosti, v.s. neodređena; (120/2012)
6. Rs.53/16 (ranije 31/12) predlagač Opština Tivat protiv p.predlagača Bogić Mire, radi naknade za ekspropisano zemljište (saobraćajnica Luštica), v.s. neodređena; (87/2012)

7. P.1193/10 tužilac Peričić Jovan, tužena su i fizička lica, radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; (342/2010)
8. P.1334/10 tužilac Verona Ante i dr., tužena su i fizička lica, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; (341/2010)
9. Rs.148/13 predlagač Opština, p.predlagača Matijević Antona i dr., radi naknade (put po DUP-u) v.s. neodređena; (147/2012)
10. P.50/10/10 tužioci Kilibarda Mijajlo i dr., tužena su i fizička lica, tužba radi prava utvrđenja svojine, v.s. 10.000,00€; (39/2010)
11. P.485/09/09 tužilac Savin Aleksej, tužena su i fizička lica, tužba radi prava utvrđenja svojine, v.s. 490.000,00€; (148/2009)
12. P.1008/13 tužioci Jokić Marko i dr., tužena su i fizička lica, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 11.00,00€; (70/2014)
13. P.184/14 tužilac Starčević Jovan, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena;(161/2006)
14. P.526/06 tužioci Brinić Andrija, tužena Opština Tivat, tužba radi prava utvrđenja svojine, v.s. 6.000,00€; (104/2007)
15. P.870/09, tužilac Opština Tivat, tuženi Petrović Ruža i dr., tužba radi prava utvrđenja svojine, v.s. 5.000,00€; (138/2009)
16. P.202/09 tužilac Starčević Jovana, tužena su i fizička lica, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; (102/2006)
17. Rs.64/12 predlagač Opština Tivat, protivnici predlagača Bogić Mira i dr., predlog radi određivanja naknade za zemljište ekspropisano za saobraćajnicu- Luštica (143/2012)
18. P.489/11/08 tužioci Kaluđerović Roksanda i dr, tužena Opština Tivat, tužba radi prava utvrđenja svojine, v.s.25.000,00€; (171/2009)
19. P.438/11 tužilac d.o.o. „Azalea“ Tivat, tužena Opština Tivat tužba radi duga, v.s. 24.947,66€ (143/2011)
20. Rs.85/ predlagač Kljajević Milovan i dr., p.predlagača Opština Tivat, predlog za fizičku diobu; (145/2013)
21. P. 669/14 tužioci Rautović Marko i dr., tuženi su i Država Crna Gora i fizička lica, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena, ( 5/2015);
22. P.1348/14/14 tužilac „7 juli“ a.d. iz Beograda, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 20.000,00€; (236/2014);
23. P.1532/13 tužilac „PKB Korporacija“ a.d. iz Beograda, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 100.000,00€; (18/2014);
24. P.258/17 tužioci Vuksanović Filip i dr., tuženi Opština Tivat, tužba radi naknade za faktičku eksproprijaciju; (49/2017)



25. P.19/13 (P.619/17/13) tužioci Radinović Marija i dr., tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 30.000,00€; ( 21/2013)
26. P.1651/16/03 (P.712/03) tužilac Lučić Risto, tužena Opština Tivat, tužba radi isplate, v.s. neodređena; ( 122/2006)
27. P.158/17 tužilac Brkan Marija, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. neodređena; ( 36/2017)
28. Rs.64/12 predlagač Opština Tivat, p.predlagača Bogić Mira, naknada za eksproprijaciju; ( 143/2012)
29. P.1379/12/12 tužilac d.o.o. „Metoh“ iz Tivta, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi ispunjenja ugovora; ( 205/2012)
30. P.600/08 tužioci Tošević Ljubica i dr., tuženi su i Država Crna Gora i AD „Montepranzo Bokaproduct“ Tivat, tužba radi utvrđenja prava svojine i predaje zemljišta, v.s. 50.000,00 € (163//2008 i 37/2008)
31. P.66/15, tužilac Opština Tivat, tuženi Arsić Rado, tužba radi isplate (22/2015)
32. P.127/2017 tužioci Peričić Jovan i dr., tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi prava utvrđenja svojine i isplate; (9/2016)
33. P.34/2016 tužilac Peričić Jovan, tuženi Opština Tivat i dr., tužba radi prava utvrđenja svojine i isplate; (10/2016)
34. Rs.60/2006 predlagač Turk Milivoje, p.predlagača Opština Tivat i dr., radi naknade; (86/2006)
35. P.400/06 tužioci Starčević Vlado i dr., umješac Opština Tivat, tužba radi prava utvrđenja svojine i isplate; (219/2009)

#### **Predmeti po žalbi:**

1. P.422/13 tužioci Botica Niko i dr., tuženi je i Marić Dušan, tužba radi isplate naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. 16.000,00€; donijeta prvostepena odluka kojom je odbijen tužbeni zahtjev, u toku je žalbeni postupak pred Višim sudom u Podgorici ( 191/2013)
2. P.787/16/08 tužioci Slavović Jasna i dr., protiv opštine i Države, tužba radi utvrđenja prava svojine, vps.20.000€, po žalbi tuženih u toku drugostepeni postupak (0602-123/2009)
3. P.116/14 tužilja Šaković Bojana, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 100.000,00 eura, donijeta prvostepena presuda kojom je odbijen tužbeni zahtjev, po žalbi tužilje još nije odlučeno; (43/2014)
4. P.1633/16 tužilac Ilić Vladan, tužena Opština Tivat, tužba radi sticanja bez osnova, v.s. 5.084 eura, donijeta prvostepena odluka kojom je odbijen tužbeni zahtjev, postupak je po žalbi pred Višim sudom;
5. P.900/15 tužilja Brkan Marija, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 25.100,00 eura; žalba na troškove pred Višim sudom u Podgorici ( 252/2015)

6. P.1192/14 tužilac Bojanić Predrag, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 50.000,00€, donijeta prvostepena presuda kojom je djelimično usvojen tužbeni zahtjev, a u preostalom dijelu odbijen, Viši sud potvrdio presudu, po reviziji tužioca Vrhovni sud nije odlučio ( 379/2011)po žalbi pred Višim sudom u Crnoj Gori
7. P.1755/15 po tužbi opštine Tivat protiv Petrović Rada radi isplate duga, vps.1.720,31€, po žalbi pred Višim sudom
8. P.243/2016 po tužbi „MGI“doo Kotor protiv opštine Tivat, radi isplate, vps.217.665,00€, odbijen tužbeni zahtjev, po žalbi pred Višim sudom
9. P.651/14 tužilac Milović Jadranka, tužba radi utvrđenja prava svojine i naknade za faktičku eksproprijaciju, v.s. 360.000,00€, tuženi su i JP Aerodromi Crne Gore i Država Crna Gora; u odnosu na Opštinu Tivat se traži utvrđenje prava svojine, a naknada štete u odnosu na preostale tužene ( 132/2014), po žalbi pred Višim sudom,
9. P.1454/11 tužioci Antović Darko i Rebronja Adela, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 20.000,00 €, okončan ponovni postupak pred prvostepenim sudom, čeka se odluka; ( 24/2012)donijeta prvostepena presuda, usvojen tužbeni zahtjev, po žalbi Države pred Višim sudom;
10. P.797/15 tužioci Kraštek Zlatko i dr., tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 11.000,00€; donijeta presuda ,bez troškova, na Viši sud po žalbi tužilaca na odluku o troškovima ( 174/2015)
11. P.1300/14 tužilac Matijević Tonko, protiv opštine Tivat, radi naknade štete vps.450.000,00 eura, odbijen tužbeni zahtjev, po žalbi postupak pred Višim sudom;
12. P.1101/15 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor – Katolička crkva Sv. Marija Stoliv, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 20.000,00 eura, priznat tužbeni zahtjev; (203/2015) po žalbi Države Crne Gore pred Višim sudom na odlučivanje;
13. P. 1432/14/14 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor – Dobročinstvo Sv. Marije i Lucije, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 30.000,00€, tužbeni zahtjev je priznat (243/2014) po žalbi Države Crne Gore pred Višim sudom;
- 14.P.575/12/12, tužilac Pantović Miloš, tužen je i Biskupski ordinarijat Kotor, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 25.000,00€; zaključena je rasprava i u toku je žalbeni postupak pred Višim sudom u Podgorici (268/2012)
- 15.P.760/13 tužilac Biskupski odrinarijat Kotor – crkva Sv. Tripuna, tužena je i Država Crna Gora, tužba radi utvrđenja prava svojine, v.s. 50.000,00€; donijeta prvostepena odluka kojom je usvojen tužbeni zahtjev i u toku je žalbeni postupak pred Višim sudom u Podgorici (62/2014)
- 16.P.354/15 po tužbi Biskupskog ordinarijata protiv opštine Tivat i Države CG, zaključena rasprava, čeka se prvostepena odluka
- 17.P.1679/16 po tužbi Dubravčević Petra i dr. protiv opštine i Države radi naknade, usvojen tužbeni zahtjev, po žalbi Države pred Višim sudom.



### **Predmeti po reviziji:**

1. P.757/12 tužilje Milović Jadranka i Jasna Ilić protiv opštine Tivat i Države Crne Gore, (187/2012) odbijen tužbeni zahtjev, utvrđenje prava svojine, potvrđena na Viši sud, postupak po reviziji;

### **Odluke donijete u 2017. godini:**

1. P.1203/16 tužioci Petković Marija i dr., tužena Opština Tivat, donijeto rješenje o povlačenju tužbe, bez troškova postupka (175/2016)
2. P.457/16 tužilac Popović Vladimir, tužena Opština Tivat, zaključeno sudsko poravnanje u skladu sa odlukom SO Tivat na iznos od 41.984,00€ i troškovi postupka u iznosu od 1.500,00 eura (93/2016)
3. P.508/15/10 tužilac Buljanović Ivan, tužena Opština Tivat, donijeta revizijska odluka Vrhovnog suda Crne Gore Rev.br.25/17 kojom je usvojena revizija tužene i odbijen tužbeni zahtjev tužioca, bez troškova postupka (80/2010)
4. P.1176/09 (P.802/11 i P.684/14/09) tužioci Dimnik Marija i dr., tuženi Opština Tivat i dr., donijeta revizijska odluka Vrhovnog suda Crne Gore Rev.br.752/16 od 29.03.2016.g. kojom je odbijena revizija tužilaca, bez troškova postupka (236/2009)
5. P.1059/09 (P.440/15/09) tužioci Samardžić Zoran i Samardžić Nada, tužena Opština Tivat, donijeta revizijska odluka Vrhovnog suda Crne Gore Rev.br.921/16 kojom je odbijena revizija tužilaca, bez troškova postupka (209/2009)
6. P.1642/16/16 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tužena Opština Tivat, donijeta presuda na osnovu priznanja, bez troškova postupka (249/2014)
7. P.885/15/13 tužilac „Rotor“ d.o.o. Tivat, tužena Opština Tivat, donijeta presuda Višeg suda u Podgorici Gž.br.1993/17 od 05.10.2017.g. kojom je odbijena žalba tužene i potvrđena prvostepena poresuda kojom je usvojen tužbeni zahtjev za isplatu iznosa od 7.767,50€ po osnovu zakupa, iznos od 1.800,00€ po osnovu taksi, kao i troškovi postupka u iznosu od 1.312,50€, bez troškova postupka (254/2013)
8. P.1271/15 tužilac Opština Tivat, tuženi MUP Crne Gore, donijeta prvostepena presuda kojom je usvojen tužbeni zahtjev za isplatu duga u iznosu od 1.599,36 eura, dok je preostali dio tužbenog zahtjeva odbijen – 8.064,00 eura, troškovi postupka dosuđeni u korist opštine u iznosu od 400,00€ (223/2015)
9. P.1580/14/14 tužioci Dodić Goran i dr., tužena Opština Tivat, sklopljeno sudsko poravnanje za dio tužbenog zahtjeva u ukupnom iznosu od 4.950,00 eura, predmet i dalje u toku za preostali dio tužbenog zahtjeva (30/2015)
10. P.1454/11/11 tužioci Antović Darko i dr., tuženi Opština Tivat i dr., donijeta djelimična presuda kojom je usvojen tužbeni zahtjev za utvrđenje prava svojine, dok o preostalom dijelu tužbenog zahtjeva i o troškovima postupka još nije odlučeno (24/2012)
11. P.1613/16 tužilac Opština Tivat, tuženi SDP, priznat tužbeni zahtjev i donijeto rješenje o iseljenju iz poslovnog prostora, bez troškova postupka (141/2016)

12. P.346/17/17 tužilac Opština Tivat, tuženi SDP, priznat tužbeni zahtjev i donijeta presuda kojom je raskinut ugovor, bez troškova postupka (141/2016)
13. P.1191/16/16 tužioci Bauk Mirjana i dr., tužena Opština Tivat, donijeto rješenje o povlačenju tužbe, bez troškova postupka (176/2016)
14. P.631/15/15 tužilac Brinić Jovan, tužena Opština Tivat, donijeta revizijska odluka Vrhovnog suda Crne Gore Rev.br.717/17 od 24.10.2017.g. kojom je odbijena revizija tužioca i potvrđene prvostepena i drugostepena odluka kojom je odbijen tužbeni zahtjev za transformaciju radnog odnosa, bez troškova postupka (40/2016)
15. Rs.39/16 predlagač Opština Tivat, p.predlagača Živković Đorđije, donijeto rješenje Višeg suda u Podgorici Gž.br.1778/17 kojim je potvrđeno prvostepeno rješenje o isplati iznosa od 1.625,00 eura na ime troškova postupka (71/2016)
16. Rs.191/16 (Rs.12/16) predlagač Plamenac Petar, p.predlagača Opština Tivat, donijeto prvostepeno rješenje o uređenju međa, bez troškova postupka (214/2016)
17. P.295/16 tužioci Peričić Jovan i dr., tužena Opština Tivat, donijeto rješenje o povlačenju tužbe, bez troškova postupka (242/2016)
18. Tužilac Opština Tivat, tuženi Božinović Đurica, sklopljeno sudsko poravnanje da tuženi na ime poreskog duga plati iznos od 657,46€, bez troškova postupka (59/2017)
19. P.1432/14/14 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tuženi Opština Tivat i dr., donijeta presuda kojom je usvojen tužbeni zahtjev za utvrđenje prava svojine, troškovi postupka u iznosu od 3.650,00€ (243/2014)
20. P.1181/2016 tužilac Opština Tivat, tuženi Vuletić Dragan, donijeta presuda kojom je obavezan tuženi da na ime poreza isplatu tužiocu iznos od 3.258,59 eura i iznos od 108,24 eura na ime korišćenja gradskog građevinskog zemljišta, bez troškova postupka (220/2016)
21. P.1026/15 tužilac Petrović Vjera, tužena Opština Tivat, donijeto rješenje o povlačenju tužbe, bez troškova postupka (286/2015)
22. P.265/14 tužioci Petrović Petar i dr., tužena Opština Tivat, donijeto rješenje o povlačenju tužbe, bez troškova postupka (26/2014)
23. P.326/17 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tuženi Opština Tivat i dr., donijeta presuda na osnovu priznanja u odnosu na opštinu, bez troškova postupka, postupak nastavljen sa Državom Crnom Gorom (87/2017)
24. P.1646/15/15 tužilac Opština Tivat, tuženi Samardžić Petar, donijeta presuda kojom je usvojen tužbeni zahtjev tužioca i obavezan tuženi da na ime poreza isplatu tužiocu iznos od 1.564,93 eura, dok je radi zastare potraživanja odbijen preostali dio tužbenog zahtjeva u iznosu od 88,92€, bez troškova postupka (54/2016)
25. P.5119/16 tužilac Opština Tivat, tuženi „Beovolta-Invest“ d.o.o. iz Podgorice, donijeta presuda Višeg suda u Podgorici Gž.5747/17 od 07.12.2017.g. kojom je potvrđena prvostepena presuda kojom je odbijen tužbeni zahtjev tužioca za isplatu duga,



obavezana opština da isplati tuženom troškove postupka u iznosu od 743,75€ (12/2016)

26. P.936/16/11 (P.1508/11, P.1192/14/11) tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tuženi Opština Tivat i dr., donijeta presuda kojom je usvojen tužbeni zahtjev za utvrđenje prava svojine i obavezani tuženi da tužiocu solidarno isplate troškove postupka u iznosu od 1.466,00€ (379/2011)
27. P.862/15 tužioci Počanić Danica i dr., tužena Opština Tivat, donijeta presuda kojom je usvojen tužbeni zahtjev i obavezana tužena da na ime faktičke eksproprijacije isplati tužiocima iznos od 15.300,00€ i troškove postupka u iznosu od 10.472,00€ (189/2015)
28. P.651/14 tužioci Milović Jadranka i dr., tuženi Opština Tivat i dr., donijeta presuda kojom je odbijen tužbeni zahtjev za utvrđenje prava svojine, dok je u toku postupak za određivanje naknade i o troškovima postupka (132/2014)
29. P.1101/15 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tužena Opština Tivat, donijeta presuda na osnovu priznanja, bez troškova postupka (203/2015)
30. P.787/16/08 tužioci Slavović Jasna i dr., tuženi Opština Tivat i dr., donijeta presuda na kojom je usvojen tužbeni zahtjev za utvrđenje prava svojine, troškovi postupka solidarno dosuđeni sa Državom Crnom Gorom u iznosu od 18.320,00€ (123/2009)
31. P.mal.42/17 tužilac Opština Tivat, tužena Perković Branislava, donijeto rješenje o povlačenju tužbe, bez troškova postupka (143/2017)
32. P.1679/16/10 (P.784/10) tužioci dubravčević Petar i dr., tuženi Opština Tivat i dr., donijeta presuda kojom je usvojen tužbeni zahtjev u odnosu na opštinu i istom je obavezana da isplatu tužiocima iznos od 16.784,46€ na ime faktičke eksproprijacije i troškove postupka u iznosu od 20,585,00€ (62/2011)
33. P.1102/16/16 tužioci Luković Tatjana i dr., tuženi Opština Tivat i dr., donijeto rješenje kojim je odbačena tužba kao nedopuštena, bez troškova postupka (177/2016)
34. P.606/17 tužilac Biskupski ordinarijat Kotor, tužena Opština Tivat, donijeta presuda na osnovu priznanja, bez troškova postupka (115/2017)
35. Tužilac Opština Tivat, tuženi Petrović Rade, donijeta presuda kojom je djelimično usvojen tužbeni zahtjev i obavezan tuženi da na ime duga isplatu tužiocu iznos od 1.257,51€ na ime poreza za objekte i iznos od 623,32€ na ime poreza za gradsko građevinsko zemljište, dok je radi zastare potraživanja odbijen preostali dio tužbenog zahtjeva u iznosu od 229,19€ i 233,61€, bez troškova postupka (33/2016)
36. P.628/17 tužioci Pupović Mile i dr., tužena Opština Tivat, donijeta revizijska odluka Vrhovnog suda Crne Gore Rev.br.1076/17 od 22.11.2017.g. kojom je odbijena revizija tužioca i potvrđene prvostepena i drugostepena odluka kojom je odbijen tužbeni zahtjev isplatu naknade, bez troškova postupka (211/2015)
37. P.1100/15 tužioci Stjepaničić Anka i dr., tužena Opština Tivat, zaključeno sudsko poravnanje u skaldu sa odlukom SO Tivat na ukupan iznos od 61.544,07€ i troškove postupka u iznosu od 6.565,00€ (205/2015).

## 10) DIREKCIJA ZA INVESTICIJE

Direkcija za investicije je, u okviru svojih nadležnosti, aktivno učestvovala u realizaciji programa investicija za 2017. godinu. Planirani kapitalni izdaci, odnosno investicije, iz nadležnosti Direkcije za investicije, su u najvećem dijelu realizovani ili je zaključen ugovor sa odabranim ponuđačima i njihova realizacija se očekuje u narednom periodu.

U nastavku je pregled investicionih ulaganja i ugovorene vrijednosti:

1. Započeta je izgradnja kanalizacionog sistema u Donjoj Lastvi, vrijednost radova 160.000,00€. Usljed problema u rješavanju imovinsko pravnih odnosa i nedostataka u projektno tehničkoj dokumentaciji, došlo je do kašnjenja u realizaciji investicije.
2. Radovi na izgradnji MR1 I faza vrijednost ugovora 2.500.000,00€ su u završnoj fazi;
3. Izvršena je Izmjena DUP-a Gradiošnica za potrebe izgradnje Vatrogasnog doma i objekata za komunalne djelatnosti, vrijednosti 4.000,00€;
4. Radovi na saobraćajnici Cacovo (faza I i faza II), vrijednosti 170 000,00€ i 180.000,00€, su u završnoj fazi. Nakon završetka ovih faza, pristupiće se realizaciji III faze, kojom bi se čitava investicija završila;
5. Radovi na rekonstrukciji cjevovoda od kružnog toka za Kotor do Solila, vrijednost radova je 775.000,00€. Realizacija ove investicije se očekuje u narednom periodu;
6. Izvođenje radova na javnoj rasvjeti, vrijednost investicije iznosi 35.000,00€.
7. Izrađen projekat šetališta lungomare u Krašićima I faza, u toku je postupak izdavanje građevinske dozvole, nakon čega će se pristupiti uvođenju izvođača radova u posao, vrijednost investicije 736.000,00€,
8. Izvođenje radova na sanaciji (građevinski radovi) potoka i atmosferskih kanala, vrijednost investicija 44.000,00€;
9. Čišćenje, bagerisanje potoka, vrijednost 48.000,00€;
10. Izrada projekta rekonstrukcije Centra za Kulturu Tivat, vrijednost investicije 11.000,00€;
11. Nabavka transportnih sredstava za Komunalno d.o.o. vrijednosti 215.000,00€;
12. Nabavka i ugradnja podzemnih kontejnera, vrijednost 30.000,00€;
13. Asfaltiranje i sanacija lokalnih puteva, vrijednosti 135.000,00€,
14. Nabavka i instaliranje interaktivne mape grada, vrijednost 10.000,00€;
15. Izgradnja objekta za RE populaciju u Gradiošnici, vrijednost investicije 210.000,00€;
16. Izgradnja objekta društvenih prostorija u Gošićima, vrijednosti 149.000,00€;
17. Izvršeni radovi na izgradnji sistema za navodnjavanje u Velikom gradskom parku, I i II faza, vrijednost 33.500,00€;
18. Izrada glavnog projekta saobraćajnica u naselju Podkuk, vrijednosti 7.500,00€;
19. Izrada glavnog projekta za saobraćajnicu Donje Seljanovo, vrijednosti 6.300,00€;



20. Izrada glavnog projekta za saobraćajnice br.4 i br.27 Seljanovo, vrijednosti 7.000,00€;
21. Izrada glavnog projekta kružne saobraćajnice na ulazu u Tivat, vrijednosti 7.500,00€;
22. Izrada glavnog projekta saobraćajnice Gornje Seljanovo, vrijednosti 9.500,00€;
23. Izrada glavnog projekta saobraćajnice 5-5 6-6 Dup Đuraševići, vrijednosti 5.000,00€;
24. Izrada tehničke dokumentacije za kanalizacioni sistem u višim zonama, vrijednosti 12.000,00€;
25. Izrada tehničke dokumentacije za saobraćajnice br.2-2,4-4,8-8 u Đuraševićima, vrijednosti 17.000,00€;
26. Sanacija kupatila u objektima u vlasništvu Opštine 6.000,00€;
27. Izvođenje radova na kanalizacionoj mreži – Aerodrom, vrijednost 27.000,00€;
28. Izvođenje radova na sanaciji kanalizacione mreže u Opštini Tivat, vrijednosti 25.938,43€;
29. Radovi na sanaciji krova na društvenom objektu u Donjoj Lastvi, 8.721,08€;
30. Izrada glavnog projekta saobraćajnice u Bonićima, vrijednost 9.000,00€;
31. Izvođenje radova na izradi ograde kod škole sa izradom parapetnog zida, 13.299,44€;
32. Izrada idejnog projekta groblja Sv.Srđa na Brdištima vrijednost 3.650,00€;
33. Radovi na kanalizacionom sistemu G.Kalimanj, 11.000,00€;
34. Izrada projekta saobraćajnica u Gradiošnici, 9.300,00€;
35. Radovi na adaptaciji prostorija u sportskoj dvorani, vrijednost 16.400,00€;
36. Izrada glavnog projekta kružne saobraćajnice kod stare zgrade opštine, vrijednosti 11.000,00€;
37. Izrada glavnog projekta izmještanja dalekovoda u Gradiošnici, vrijednosti 12.000,00€;
38. Radovi na sanaciji krova Doma kulture u Gradiošnici, vrijednost 14.500,00€;
39. Nabavka putničkog automobila za potrebe opštine, vrijednost 13.500,00€;
40. Radovi na izgradnji trotoara na obali Đuraševića II faza, vrijednost 16.000,00€;
41. Radovi na uređenju prilaznog puta u Krašićima, 6.500,00€;
42. Radovi na postavljanju ograde oko lučice Kalimanj, 30.000,00€;
43. Radovi na postavljanju video nadzora oko lučice Kalimanj 14.500,00€.

- Radovi na rekonstrukciji DTV Partizan će početi kada se na tender izabere pravno lice koje će vršiti usluge nadzora. Vrijednost ugovorenih radova rekonstrukcije je 296.000,00€.

- Tender za radove na izgradnji šetališta Belani je obustavljen, te će biti raspisan novi tender u narednom periodu.

- Ovoj Direkciji, po osnovu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, dostavljeno je 132 zahtjeva, za period od 01.01.2017. godine do 31.12.2017. godine.

- Ukupan iznos naplaćene naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta je 1.615.041,98€, od čega od strane pravnih lica 770.602,12€, od strane fizičkih lica 844.439,86€.

Od ukupnog broja zahtjeva:

- broj zaključenih Ugovora o uređivanju međusobnih odnosa u pogledu plaćanja naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta je 84, od kojih je na osnovu 76 realizovana naplata i izdata Potvrda o plaćenju naknadi, za dva uplata još nije izvršena, za dva investitor nije pristupio zaključivanju ugovora, a četiri se odnose na ulaganje u infrastrukturu,

- 6 predmeta dostavljeno je od strane „Luštica Development“ D.O.O. čija se realizacija naplate vrši na osnovu Ugovora o zakupu i izgradnji, zaključenog između Vlade Crne Gore, Opštine Tivat i „Luštica Development“ AD Podgorica,

- 20 zahtjeva po osnovu kojih nijesu zaključeni Ugovori, jer vrsta radova, koji su predmet projektne dokumentacije, ne podliježe naplati naknade,

- po osnovu 9 zahtjeva Investitori nijesu pristupili zaključivanju Ugovora,

- za izdavanje Potvrde o izmirenim obavezama po osnovu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta u svrhu izdavanja upotrebne dozvole, primljeno je 10 zahtjeva, za informacije i obavještenja 3.

## **11) SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

### **11.1 Organizacija i opremljenost SZS Tivat**

- Organizacija SZS Tivat

Služba zaštite i spašavanja (SZS) Tivat je organizovana, prilagođena i formirana u skladu sa Zakonom o zaštiti i spasavanju Crne Gore. U svom radu je u najvećoj mjeri oslonjena na Opštinski tim za zaštitu i spasavanje, a predstavlja važan činilac u sistemu zaštite i spasavanja Opštine Tivat. Služba je koncipirana po komandnoj liniji i sastoji se od četiri operativna odeljenja koja broje po pet operativnih vatrogasaca i komandira odeljenja. Ukupan broj zaposlenih je 30, a svoj rad obavljaju u bazi (Hotel Tivat), na punktu Porto Montenegro i u DVD „Krtoli“. U sastavu SZS je i DVD „Krtoli“ koje broji preko 50 članova. Službom rukovodi Komandir koji ima dva savjetnika za operativno planske poslove. SZS u svom sastavu ima i dispečersku službu.

- Opremljenost SZS Tivat

SZS Tivat je veoma dobro opremljena sa protivpožarnom, spasilačkom i komunikacionom opremom, tehnikom i vozilima. Stalnom brigom menadžmenta Opštine Tivat a na preporuku i zahtjeve same Službe i na osnovu procjene rizika od požara i drugih akcidenata, Služba se unapređuje nabavkom nedostajuće opreme. Vozni park Službe čine:

1. Komandno vozilo Dacia Duster
2. Navalno vozilo Mercedes Actros 2036
3. Navalno vozilo Scania P 230



4. Vozilo za šumske požare Mercedes Unimog U500
5. Prateće vozilo MAN 19.402
6. Kombinovano vozilo Ford Cargo 1823
7. Vozilo za pretragu terena Lada Niva
8. Tehničko vozilo Mercedes Unimog U5000
9. Vozilo za prevoz ljudstva Renault Thalia
10. Vozilo FAP 2226 (ustupljen na korišćenje Službi od Porto Montenegro)
11. Navalno vozilo Mercedes Actros 2036 (na korišćenju u DVD „Krtoli“)
12. Prateće vozilo MAN 19.372 (na korišćenju u DVD „Krtoli“)

Ostala vozila u sastavu DVD „Krtoli“ su:

1. Komandno vozilo Mitsubishi Pajero
2. Vozilo za šumske požare TAM 150T11

Kvalitetna saradnja sa Porto Montenegrom rezultirala je nabavkom prvog vatrogasnog broda u Crnoj Gori za potrebe Porta Montenegro i SZS Tivat.

- Oprema i tehnika u sastavu službe:
  1. Količina vode u vozilima – 67.000 l
  2. Količina pjene – 1.700 l
  3. PP aparati – S-9 25kom, CO2 9kom.
  4. Potisna crijeva klase „B“ i „C“ oko 90 komada (dužine 15m po komadu)
  5. Agregat za struju – 4kom.
  6. Generator za struju (na vozilu) – 1kom.
  7. Ventilator za PP (pozitivni pritisak) – 3kom.
  8. Dimolovka – 2kom.
  9. Sklopljive skale (8m) – 4kom.
  10. Skale kukače – 4kom.
  11. Nosila – 4kom.
  12. Pneumatski alat za razvaljivanje – 4kom.
  13. Motorne pumpe za vodu – 5kom.
  14. Električna pumpa za vodu – 1kom.
  15. Usisna crijeva – 40kom.
  16. Boce za disanje – 40kom.

17. Ručne radio stanice (TETRA sistem) – 17kom.
18. Fiksna radio stanica (TETRA sistem) – 1kom.
19. Lična zaštitna oprema za sve vatrogasce – operativce.
20. Dron DJi „Phantom Professional 3“.

Tokom požarne sezone 2017. oprema, tehnika i vozila su bila preopterećena, tako da su nakon iste, velikim zalaganje pripadnika ove Službe i servisera, vozila vraćena u operativno stanje. Evidentirani su kvarovi na vozilima, pretežno na mjenjačima i vatrogasnim pumpama kao i oštećenja na pneumaticima. Tokom dva „požarna“ mjeseca utrošeno je preko 10.000l goriva, vatrogasne pumpe radile su 70 radnih sati, utrošeno je oko 6.000m<sup>3</sup> vode. Ovi podaci govore u prilog naporu koji su izdržala vozila i oprema. Zaključno sa 31.12.2017. sva vozila i oprema su ispravni i u operativnom stanju.

### **11.2 Intervencije**

Protekla godina za SZS Tivat je bila najaktivnija i najteža godina u njenoj istoriji. Evidentirana je 221 aktivnost što je znatno više u poređnju sa 2016. kada su evidentirane 92 aktivnosti.

Aktivnosti Službe iz njenog djelokruga rada:

- Požari na objektima ukupno 18 (u 2016. ukupno 8);
- Požari na otvorenom prostoru ukupno 38 (u 2016. ukupno 14);
- Požari na kontejnerima za odlaganje smeća ukupno 56 (u 2016. ukupno 17);
- Požari na plovilima ukupno 3;
- Požari na automobilima ukupno 2;
- Saobraćajni udesi ukupno 4;
- Tehničke intervencije ukupno 30;
- Intervencije na saobraćajnim nezgodama (pranje puta) ukupno 20;
- Ispomoć SZS Kotor ukupno 3;
- Ispomoć SZS Hercegovina Novi ukupno 3;
- Poplave ukupno 2;
- Pretraga terena za nestalim licima ukupno 2;
- Pranje ulica u gradu ukupno 20;
- Snabdijevanje vodom po mjesnim zajednicama ukupno 20.

U 2017. DVD „Krtoli“ je učestvovalo u svim većim intervencijama na području Opštine Tivat i dijela teritorije Opštine Hercegovina Novi (poluostrvo Luštica). U više navrata je organizovano snabdijevanje vodom po mjesnim zajednicama i aktivno je učestvovalo u pranju ulica u Krtolima.

### **11.3 Analiza požara u 2017. godini**



U 2017. godini zabilježen je porast broja požara u svim klasama, i pored velikog preventivnog rada SZS. Od požara na objektima evidentirane su dvije veće intervencije: na pomoćnom objektu u Kalimanju 25.01.2017. kao i na objektu u Gornjem Kalimanju (krov i sprat porodične kuće) 07.11.2017. Od većih požara na plovilima evidentiran je na jahti (12m dug katamaran) na Solilima 22.04.2017. To su intervencije koje su zahtjevale veliku angažovanost, znanje i požrtvovanje pripadnika SZS Tivat i DVD „Krtoli“. U svim intervencijama primjenjivana je standardna operativna procedura za tu vrstu požara – akcidenta sa unapred određenim mjerama, radnjama i postupcima. Evidentiran je znatno povećan broj intervencija gašenja zapaljenih kontejnera za odlaganje smeća.

U ljeto 2017. povećan je broj požara na otvorenom – šumskih požara. Vatrene stihija progutala je oko 343ha šume, pretežno srednje i visoke makije, kao i oko 60 stabala masline i oko 120 stabala borova. Požari su bili aktivni tokom jula, avgusta i prve dekade septembra.

Glavni taktički ciljevi vatrogasca su ostvareni u potpunosti: bezbjednost vatrogasaca, bezbjednost stanovništva i zaštita imovine. Uslovi koji su prouzrokovali ove požare su: velika suša (zadnja kiša je pala 15. maja), mala relativna vlažnosti vazduha (ispod 30%), pojačani vjetrovi (naročito bura) i činjenica da je jek turističke sezone što znači pojačanu frekvenciju ljudi i vozila.

Vatrogasci, vojnici, policajci i volonteri, uključeni u gašenje požara, pokazali su veliko požrtvovanje, rad, profesionalizam, znanje i volju. U pojedinim slučajevima situacija na terenu je bila veoma opasna i rizična po živote gasilaca. Tokom ljeta evidentirani su sljedeći šumski požari:

1. 03.07. oko 15:00h veliki požar u rejonu Plavi Horizont – Luštica bay – Radovići;
2. 15.07. oko 22:00h požar u uvali Rose (teritorija Herceg Novog) dio snaga SZS Tivat i kompletan sastav DVD „Krtoli“ je upućeno na gašenje ovog požara;
3. 16.07. oko 9:00h požar u rejonu Grabovac – Bigovo – Plavi Horizonti, do kraja dana se požar djelimično stavlja pod kontrolu, a na terenu su ostajale dežurne ekipe;
4. 17.07. 3:15h uvala Ponta Veslo (teritorija Herceg Novog) veliki požar i dramatično spasavanje turista;
5. 17.07. u poslijepodnevnim satima rasplamsavanje požara prema Solilima;
6. 17.07. u večernjim satima požar u rejonu Zabrdža ( teritorija Herceg Novog);
7. 18.07. požar iz rejona Zabrdža se širi prema Krašićima;
8. 18.07. rasplamsavanje požara i dramatično spasavanje sela Đuraševići, a odmah poslije toga i pregrupisanje snaga prema Krašićima;
9. od 19.07. do 25.08. konstantno dežurstvo i gašenje ovih požarišta;
10. 18.08. u noćnim satima izbija požar u Gradiošnici;
11. 29.08. u 22:00 veoma ozbiljan, zahtjevan i opasan požar u rejonu Vrijes–Gradiošnica.

Rad SZS Tivat u ovakvim okolnostima bio je veoma organizovan s obzirom da je turistička sezona bila u punom jeku, te da je u gradu bilo dosta turista, plovila i automobila. Sve ovo

vrijeme grad je bio obezbjeđen adekvatnim (navalnim) vozilom i dovoljnim brojem dežurnih operativaca.

Ukupno vremensko trajanje pomenutih požara je oko 1.400h, a s obzirom da je na požarima bilo prisutno svakog dana u prosjeku 20 vatrogasaca (SZS, DVD), ukupan broj sati gašenja je oko 28.000h. Najveći uspjeh tokom ovih intervencija je to što prilikom gašenja nije bilo slučajeva povređivanja građana, turista ili vatrogasaca, niti oštećenja na stambenim i turističkim objektima. Sa stanovišta taktičkog nastupa vatrogasnih jedinica na terenu, sve je urađeno u skladu sa procedurama, a sve operacije i taktički zahvati koji su bili primjenjivi kod ovakvih požara su i preduzeti. Opštinski tim za zaštitu i spasavanje javno je garantovao bezbjednost svim turistima i građanima. Opština Tivat je 18.07.2017. zajedno sa Opštinama Kotor i Herceg Novi uputila zahtjev za međunarodnu pomoć u gašenju ovih požara, koja je stigla 19.07.2017. i bila je od velikog značaja.

Važniji detalji gašenja ovih požara:

- 04.07. evakuacija plaže Plavi Horizonti, koja je urađena po standardnoj operativnoj proceduri (SOP), a u sprovođenju evakuacije pored SZS Tivat učestvovali su Direktor za vanredne situacije MUP-a, Uprava pomorske sigurnosti i Policija;
- 16.07. izvlačenje vatrogasnih jedinica iz vatrenog okruženja – Grabovac;
- 17.07. dramatično spašavanje – evakuacija turista i mještana sa lokaliteta Ponta Veslo;
- 05.08. velika akcija gašenja požara u rejonu Topliš sa mehanizacijom kompanije „Samcommerc“. Ovom prilikom je urađen pristupni put u dužini oko 1.5 km. i taj požar je stavljen pod kontrolu;
- 14.08. požar se rasplamsao u Krašićima i došao do samih kuća;
- 16.08. rasplamsavanje požara prema Petrovićima;
- 29.08. gašenje požara u rejonu Vrijes – Gradiošnica u kojem je bilo ugroženo preko sto objekata.

Dio požarišta u Gornjim Krašićima je bio zahvaćen podzemnim šumskim požarom koji je karakterističan sa aspekta gašenja zbog velikih naslaga tresita, a karakteristika mu je brzo širenje u svim pravcima i njegovo izbijanje na udaljenosti i do 100 metara. Zbog karakteristika terena (kraško područje) taktički nastup – pravljenje rova nije bilo moguće tako da je gašenje bilo dugo i često, sa nedovoljnim rezultatima. U toku gašenja požara ostvarena je saradnja sa Direktoratom za vanredne situacije, čiji su rukovodioci bili na terenu i pružali svu logističku podršku, kao i korespondenciju sa međunarodnom pomoći. Avio–helikopterska jedinica MUP-a Crne Gore je učestvovala u gašenju ovih požara kad su joj to dozvoljavali vremenski uslovi.

Na gašenju pomenutih požara posebno se istakao rad, trud i zalaganje DVD „Krtoli“ čiji su pripadnici opravdali postojanje tog Društva i danonoćno učestvovali u gašenju zajedno sa pripadnicima SZS Tivta. SZS je bila u stalnom kontaktu sa kontrolom leta Aerodroma Tivat, a u vezi navođenja aviona i helikoptera za gašenje požara, kao i sa meteo službom Aerodroma koja je više puta u toku dana prenosila bitne informacije o meteo uslovima komandnom timu.



Opštinski tim za zaštitu i spasavanje je pružio svu neophodnu pomoć vatrogascima, prije svega logističku pomoć, koja se ogledala u hrani, piću, servisu vozila i opreme, kao i snabdijevanju gorivom. Nesebičnu pomoć u gašenju požara pružili su: tivatski privrednici, privatni prevoznici cisterni sa vodom, vatrogasno – spasilačka služba Aerodroma Tivat, vatrogasci iz okruženja i sa sjevera Crne Gore, Uprava carine, policija, Vojska Crne Gore, opštinska preduzeća i službe (Vodovod, Komunalno, Komunalna Policija, Turistička organizacija), Porto Montenegro, Dom zdravlja Tivat, Crveni Krst Crne Gore, Luštica Bay, medijske kuće na čelu sa Radio Tivtom, švajcarska humanitarna organizacija, svi pojedinci, volonteri i turisti koji su na bilo koji način pomagali u gašenju. Svi ovi podaci ukazuju na organizovanost i uspješan rad Opštinskog tima koji se ogleda u koordinaciji jedinice na terenu sa logističkom podrškom.

Procjena štete od ove vatrene stihije nije rađena zbog nepostojanja metodologije izrade od strane Ministarstva poljoprivrede i Uprave za šume CG. Po završetku pomenutih šumskih požara izrađene su detaljne analize mjera, radnji, postupaka kao i taktičkih nastupa vatrogasnih ekipa. Svi iz toga proistekli zaključci će biti u dopunama operativnih procedura za šumske požare, a sa ciljem što bolje i efikasnije intervencije. To zahtjeva i veću opremljenost Službe kao i pojačanih preventivnih mjera na terenu. S obzirom da su šumski požari kao elementarna nepogoda, izazvane sušom kao drugom elementarnom nepogodom, iz njih nastaje i treća elementarna nepogoda – erozija tla. Možemo istaći da u našem slučaju, ipak usled relativno umjerenih padavina tokom jeseni, nije bilo značajne erozije i da se biljni fond na opožarenom području počeo sanirati. U narednoj godini se predviđaju ovako sušna i vjetrovita ljeta sa niskim stepenom relativne vlažnosti vazduha, što će doprinjeti da rizik od šumskih požara bude visok.

Služba radi i na osavremenjivanju sredstava za gašenje šumskih požara i uopšte požara klase „A“, tako da je u proceduri nabavka posebnih aditiva za dodatak vodi kako bi efekat gašenja bio što bolji. Ovo iz razloga što na požaru od ukupne količine vode, oko 40% je efektivna voda za gašenje. Ova hemijska sredstva su veoma važna kod gašenja šumskih požara jer bolje vezuju vodu za gorivu materiju.

#### **11.4 Aktivnosti Službe u 2017. godini**

- Stalni trening, obuka i usavršavanje pripadnika SZS Tivat i uvježbavanje SOP-a za sve vrste akcidenata prepoznate po procjeni rizika. U saradnji sa DVS (Direktorat za vanredne situacije) pripadnici su usavršavali znanja u zemlji i inostranstvu;
- Održavanje opreme, tehnike i vozila;
- Izrada operativnih planova za sve javne poslovne i stambene objekte;
- Preventivne aktivnosti u zaštiti od požara na cijeloj teritoriji opštine;
- Ljekarski pregledi;
- Remont i servis opreme za disanje;
- Koordinacija sa svim Mjesnim zajednicama u Opštini;
- Učestvovanje u svim humanitarnim akcijama;
- Priprema ljetnje i zimske požarne sezone;

- Izrada planova za rad Službe;
- Izrada akcionog plana opremanja i reorganizacije Službe u narednom periodu;
- Izrada plana nabavke neophodne opreme i vozila;
- Plan obuke za pripadnike za SZS i DVD tokom 2018. godine;
- Učestvovanje u projektovanju i izradi vatrogasnog broda za potrebe Porto Montenegro i SZS Tivat;
- Poboljšanje hidrantske mreže u saradnji sa Vodovodom Tivat;
- Formiranje Opštinskog tima za zaštitu i spasavanje.

### **11.5 Dobrovoljno vatrogasno društvo „Krtoli“**

DVD „Krtoli“ je osnovano 05.04.2004. godine na osnovu čl. 53.st.2. Zakona o zaštiti od požara Sl. List CG br. 47/92 i sastavni dio je SZS Tivat. DVD broji oko 30 aktivnih članova – dobrovoljnih vatrogasaca. DVD je organizovan na dobrovoljnoj osnovi, a njegiovi članovi su mještani Krtola i drugih mjesnih zajednica. SZS Tivat posvjećuje značajnu pažnju radu DVD a kroz obuku, organizaciju i finansiranje. Prošla godina je po broju aktivnosti DVD-a bila najaktivnija. DVD je pružio veliki doprinos u savladavanju „vatrene stihije“ na poluostrvu Luštica, takođe su učestvovali u gašenju svih većih požara na teritoriji Opštine. Tokom februara i marta 2017. SZS je organizovao teoretsku i praktičnu obuku za sve pripadnike DVD-a, a takođe je remontovao njihovu opremu i vozila. Tokom 2017. Opština Tivat SZS, izdvojila je značajna sredstva za rad DVD-a:

- Lične dohotke za dva pripadnika SZS na poslovima u DVD-u;
- Tekuće finansiranje (el.energija, voda, gorivo, mazivo);
- Osiguranje pripadnika DVD;
- Ljekarski pregledi;
- Remont vozila;
- Nabavka radne obuće i odjeće;
- Novčana sredstva u iznosu od 500,00€ za rad društva;
- Nedostajuća vatrogasna oprema (crijeva, mlaznice, itd...);
- Registracija vozila;
- Komunikacija sa Švajcarskom humanitarnom organizacijom oko isporuke lične zaštitne opreme za pripadnike DVD-a;
- Pneumatici za vozila i ostalo.

Na operativnom planu došlo je do izmjena s obzirom da je Opština Herceg Novi formirala DVD „Luštica“. Ovo je sa aspekta zaštite od požara cijelog poluostrva Luštica veoma dobro. Operativno stanje vozila i opreme u DVD Krtoli je zadovoljavajuće i SZS će i dalje ulagati u opremu i vozila. Takođe SZS je predvidjela značajna sredstva za popunu nedostajuće vatrogasne opreme za potrebe DVD-a.



## **11.6 Odjeljenje za operativno-planske poslove**

Ova oblast rada u SZS je veoma složen proces, a nivo znanja i stručnosti poslova koji se u njoj obavljaju iziskuju potpunu posvećenost i stalnost u radu, kao i obavezu svakodnevnog ažuriranja podataka u već izrađenim planovima. Osnova posla ovog Odjeljenja je obrada i izrada planskih i vanplanskih dokumenata za oblast odbrane i bezbjednosti iz nadležnosti lokalne samouprave, kao i obrada-izrada planskih dokumenata iz oblasti zaštite na radu, zaštite životne sredine i srodnih oblasti.

U februaru 2017.godine izrađen je novi Plan odbrane Opštine Tivat, sa obaveznom i pratećom dokumentacijom u priložima, a sastoji se iz 4 djela, i to: Plan pripravnosti Opštine Tivat, Plan bezbjednosti, Plan obaveza i Plan organizacije i načina rada organa lokalne samouprave Opštine Tivat.

Plan je rađen uz saglasnost, konsultacije i preporuke Ministarstva odbrane Crne Gore. Odjeljenje za inspekcijски nadzor Ministarstva odbrane, izvršilo je inspekcijски nadzor dokumenata Plana odbrane Opštine Tivat, dana 23.02.2017., uz konstataciju da je Plan odbrane urađen u skladu sa zakonskim propisima i da plan sadrži bilansno dokumentacionu osnovu.

U toku je izrada, obrada i prikupljanje dokumentacije za novi Plan zaštite i spašavanja od zemljotresa na teritoriji opštine Tivat, budući da bi Plan iz 2008. zahtjevao veće izmjene i dopune. Obzirom da se radi o veoma stručnoj i osjetljivoj oblasti, izradi ovog Plana pokloniće se velika pažnja i preciznost u svakom pogledu. Najvećim dijelom, usko i stručno vezano za zemljotres, u njegovu izradu biće uključeni nadležni organi i stručni kadrovi iz oblasti hidrometeorologije, seizmologije i geologije sa nivoa države, a preko Direktorata za vanredne situacije MUP-a Crne Gore.

U pripremi je obrada, odnosno izrada: Plana zaštite od ekstremnih vremenskih nepogoda, Plana zaštite od poplava, Plana preventivnih mjera u pripremi požarne sezone po mjesnim zajednicama i Uputstvo o radu i redu Službe zaštite i spašavanja opštine Tivat.

U 2017., formiran je novi Opštinski tim za zaštitu i spašavanje, koji upravlja, odnosno rukovodi u vanrednim situacijama na teritoriji Opštine Tivat i koji ima 21 člana. Formiran je Opštinski operativni tim koji ima 6 članova i donesen Poslovnik o radu Opštinskog tima.

## **11.7 Finansijsko poslovanje Službe**

SZS je tokom 2017. utrošila ukupno 478.228,00€ budžetiskih sredstava, a iz stalne budžetske rezerve još 19.880,56€. Značajno uvećanje rashoda prouzrokovano je velikim požarima i uvećanim brojem svih ostalih aktivnosti SZS.

Donacije tokom velikih ljetnjih požara od strane preduzetnika, pojedinaca i javnih ustanova bile su vrijednosti 20.000,00€ a sastojale su se u hrani, piću, rezervnim djelovima, uslugama remonta vozila, gorivu itd. SZS Tivat je putem ugovora o poslovno – tehničkoj saradnji sa Porto Montenegrom doprinjela prihodima Opštine u iznosu oko 90.000,00€.

## **12) KOMUNALNA POLICIJA**

U periodu od 01.01.2017. godine do 31.12.2017. godine, izdato je 2485 prekršajnih naloga, odnosno izrečeno je novčanih kazni u iznosu od 124.450,00€. Od toga je naplaćeno 46.573,67€, što u procentima iznosi 39,72%. Fizičkim licama izrečeno je 1888 prekršajnih naloga, odnosno novčanih kazni u iznosu od 94.400,00€. Pravnim licima izrečeno je 455 prekršajnih naloga, odnosno novčanih kazni u iznosu od 22.950,00€. Fizičkim licima koja nisu državljani Crne Gore izrečeno je 142 prekršajna naloga, odnosno 7.100,00€ novčanih kazni.

U istom periodu Komunalna policija je sačinila 42 službene zabilješke, koje se odnose na:

1. Odluka o komunalnom redu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 028/16 od 15.06.2016) - Sačinjeno je 19 službenih zabilješki.
2. Odluka o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim životinjama ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br.033/10 od 14.10.2010, 034/14 od 08.12.2014, 028/16 od 15.06.2016) – Sačinjeno je 5 službenih zabilješki.
3. Zakon o zaštiti od buke u životnoj sredini ("Službeni list Crne Gore", br. 028/11 od 10.06.2011, 001/14 od 09.01.2014) - Sačinjeno je 8 službenih zabilješki.
4. Odlukao radnom vremenu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 018/09 od 05.06.2009, 025/15 od 17.07.2015, 028/16 od 15.06.2016) - Sačinjeno je 7 službenih zabilješki.
5. Konstatovanje činjeničnog stanja i prosljeđivanje nadležnim organima - sačinjene su 3 službene zabilješke.

### **13) SLUŽBA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE**

U periodu od 01.01.2017. do 28.02.2017. u okviru Službe za inspeksijske poslove bila su zaposlena dva komunalna inspektora. Služba je 01.03.2017. povećala broj zaposlenih, stupanjem u radni odnos inspektora za lokalne puteve i poslove saobraćaja i samostalnog savjetnika za pravne poslove. Inspektor za vode i izgradnju objekata od loklanog značaja stupio je u radni odnos 20.03.2017. godine.

Za period od 01.01.2017.- 31.12.2017. godine, komunalni inspektori Službe za inspeksijske poslove vodili su ukupno 146 predmeta iz raznih oblasti iz svoje nadležnosti, pri čemu su sačinili 156 zapisnika i 20 službenih zabilješki, dok je 8 prijava prosljeđeno nadležnim organima na postupanje.

Subjekti nadzora su postupili po 118 ukazanih mjera, donešeno je 7 rješenja i 5 prekršajnih naloga i tom prilikom izrečena kazna u ukupnom iznosu od 250€. Komunalnim inspektorima podnešeno je ukupno 17 pisanih i 74 usmenih inicijativa, dok je u radu ostalo 15 predmeta, od čega 4 iz oblasti Odluke o komunalnom redu, 2 po Zakonu o stanovanju u stambenim zgradama, 1 po Odluci o odvođenju i prečišćavanju otpadnih voda, 3 po Odluci o kućnom redu u stambenim zgradama, 1 po Odluci o pomoćnim objektima i 4 po Odluci o držanju kućnih ljubimaca i domaćih životinja. Sprovedena su 2 administrativna izvršenja, podnešen je jedan zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka, jedna krivična prijava, pečaćena su 2 stambena objekta na kojima su se izvodili građevinski radovi u periodu zabrane gradnje, odobreno je 5 slobodnih pristupa informacijama.



Za period od 01.03.2017. - 31.12.2017. godine, od kada je na dužnost stupila inspektorica za lokalne puteve i poslove saobraćaja, sačinjeno je ukupno 76 zapisnika, subjektu nadzora je ukazano 13 mjera, donešeno je 4 rješenja, 9 zaključaka i 2 službene zabilješke. Podnešeno je 30 prekršajnih naloga, odobren je jedan slobodan pristup informacijama, a 5 predmeta su proslijeđena na postupanje nadležnim organima. Takođe je izrečena jedna kazna zbog neizvršenja rješenja.

Počevši sa radom dana 20.03.2017.godine, inspektorica za vode i izgradnju objekata od lokalnog značaja je ovlaštena i za obavljanje inspeksijskog nadzora iz oblasti nadležnosti inspektora za lokalne puteve i poslove saobraćaja, kao i iz oblasti komunalnog reda, te je u periodu od 20.03.2017.-31.12.2017. godine, izvršeno 6 ukazivanja mjera subjektima nadzora, sačinjeno je 30 zapisnika, 2 rješenja i 2 zaključka zbog neizvršenja rješenja, izdato je 15 prekršajnih naloga. Takođe su sačinjene dvije službene zabilješke. Naložene su 3 zamjene saobraćajnog znaka.

Ukupno je izdato 48 prekršajnih naloga (13.095€), a naplaćeno je 550€ novčane kazne zbog neizvršenja rješenja.

<b>Prikaz rezultata po zakonima i odlukama:</b>	<b>Zapisnici</b>	<b>Službene zabilješke</b>	<b>Prekršajni nalozi</b>
Odluka o komunalnom redu	102	21	
Odluka o pijacama	10	5	
Odluka o odvođenju otpadnih voda	11	2	
Odluka o kućnom redu	12	5	
Odluka o privremenim objektima	8	2	
Odluka o pomoćnim objektima	9	3	
Odluka o držanju kućnih ljubimaca	6	1	5
Odluka o auto taksi prevozu	61	2	33
Odluka o opštinskim putevima	17		1
Zakon o prev.u drumskom saobraćaju	12		9
Odluka o gradskom i prigradskom linijskom prevozu	1		

#### **14) SLUŽBA ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU**

Unutrašnja revizija je aktivnost unutar opštine koja vrši procjenu postojećih sistema, ocjenjuje uspješnost poslovanja i daje preporuke i savjete za poboljšanje sistema. Cilj unutrašnje revizije je da doda vrijednost i unaprijedi poslovanje subjekta (opštine) i svih

organa i pomaže subjektu da ostvari svoje ciljeve. Da obezbijedi predsjedniku opštine razumnu uvjerljivost da je sistem upravljanja i kontrola odgovarajući i usklađen sa standardima i zakonodavstvom.

Unutrašnja revizija u javnom sektoru daje dodatnu vrijednost ne samo putem analize i izvještavanja o onome šta se dogodilo, i utvrđujući oblasti gdje se mogu izvršiti poboljšanja.

Unutrašnja revizija može pružati konsultantske usluge koje su savjetodavne i slične usluge koje se pružaju rukovodstvu Opštine, čija se priroda i obim dogovaraju sa Predsjednikom, izvršnim direktorom društva ili direktorom ustanove, u cilju stvaranje dodatne vrijednosti i unapređenja procesa upravljanja, upravljanja rizikom i procesa kontrole u Opštini, društvu ili ustanovi.

Služba za unutrašnju reviziju vrši poslove revizije svim organizacionim jedinicama unutar Opštine i pravnim licima čiji je osnivač opština - javnim službama.

Ova Služba saraduje i sa organizacionim jedinicama Ministarstva finansija - Centralnom jedinicom za harmonizaciju (CHU), Državnom revizorskom institucijom (DRI), kao i sa međunarodnim institucijama i stručnjacima, a sve u cilju jačanja svojih kapaciteta.

Na osnovu trogodišnjeg Strateškog plana rada Službe, izrađen je Godišnji plan rada za 2017. godinu i nakon sprovedenih revizija, Služba je u toku 2017. godine dala kroz izvještaje 48 preporuka za unapređenje procesa u opštini i pravnim licima čiji je osnivač.

U Službi za unutrašnju reviziju popunjena su tri, a sistematizovana četiri radna mjesta. Dvoje zaposlenih imaju sertifikat internog revizora, a treća zaposlena je u postupku sertifikacije.

Sistem unutrašnjih kontrola u Opštini Tivat treba i dalje unapređivati i podizati na veći nivo, uz stalno promovisanje i razvoj kulture upravljanja rizicima, kako bi se razvila praksa da se izvještavanje vrši na način da se prikaže šta je stvoreno za utrošeni novac, a ne procentualno prikazivanje izvršenja budžeta, planirano - potrošeno u brojkama.

Interna revizija je u cilju unapređenja sistema unutrašnjih kontrola, tokom cijele godine insistirala na uređenju procesa kroz pisane procedure za sve poslovne procese u opštini, kako bi se time jasno definisale obaveze i odgovornosti svakog zaposlenog i definisali ciljevi svakog procesa. Same procedure znače jasno definisan rad institucije, a potrebne su radi objašnjenja i dokumentovanja poslovanja institucije.

#### **14.1 Sprovedene revizije:**

- U januaru 2017. godine, na zahtjev Predsjednice opštine, vršena je revizija u formi konsultantske aktivnosti vezano za produženje Ugovora o uzimanju u zakup prostorija. Sprovedenom revizijom i datim preporukama, sredstva planirana Budžetom za 2017. godinu od 20.000€ su ušteđena, te je samim tim opravdan cilj koji revizija ima – dodavanje vrijednosti subjektu. Ovom aktivnošću dato je šest preporuka za unapređenje sistema.
- U februaru je završena revizija „Njega starih lica u opštini Tivat“ sa ciljem da se osigura usklađenost sa relevantnim procesima, upravljačkim politikama i procedurama kao i da se procijeni adekvatnost i efektivnost kontrola u sistemu, ali i da se daju preporuke za unapređenje procesa. Takođe, cilj je bio obezbijediti informacije o zakonitom postupanju od strane subjekta revizije i o efikasnosti



spvođenja procesa radi unapređenja njihove djelatnosti kao i procjena adekvatnosti i efektivnosti unutrašnjih kontrola u subjektu, kojom prilikom je dato šest preporuka. Ovom revizijom su date preporuke koje će omogućiti rukovodstvu objektivne i blagovremene informacije, u cilju implementacije korektivnih mjera i donošenja kvalitetnih odluka u skladu sa zakonskom regulativom i ostvarenjem definisanih ciljeva koji se žele postići.

- Revizija „Mjesne zajednice – način funkcionisanja“ sprovedena je u drugom i trećem kvartalu 2017. godine. U tom periodu Služba je učestvovala na javnim raspravama tokom donošenja nove Odluke o mjesnim zajednicama i dali sugestije i primjedbe koje su prihvaćene. Revizijom Mjesnih zajednica i sprovođenjem datih preporuka urediće se sistem u dijelu upravljanja imovinom i uređenja imovinskih odnosa i izvještavanja o imovini. Ukoliko se preporuke ispoštuju, ostvariće se budžetska ušteda sredstava po pojedinim stavkama i ista se iskoristiti za unapređenje rada mjesnih zajednica. Tokom Revizije mjesnih zajednica dato je jedanaest preporuka.
- U četvrtom kvartalu 2017. godine obavljena je revizija „Proces izdavanja Rješenja za rad ugostiteljskih objekata“ u opštini Tivat. Ovom revizijom dato je sedam preporuka. Date preporuke će otkloniti nekoliko srednjih rizika za funkcionisanje u skladu sa zakonima i propisima koji uređuju ovu oblast.
- U četvrtom kvartalu 2017. godine sprovedena je i revizija „Efektivnost evidentiranja opštinske imovine“ u opštini Tivat. Dato je 8 preporuka za unapređenje ovog sistema. Uspostavljanjem i izradom baze podataka o imovini kojom opština upravlja, sa istorijom promjena, postignuto je ostvarenje osnovnog cilja, a to je da se obezbijedi zaštita opštinske imovine, kao i posebni ciljevi - normativno uređenje evidentiranja i upravljanja opštinskom imovinom; potpunost i tačnost podataka o imovini i uspostavljanje sistema izvještavanja Skupštine Opštine o stanju imovine.
- Izrađen je Konačni revizorski izvještaj za d.o.o. „Vodovod i kanalizacije“ i dato deset preporuka.

#### **14.2 Aktivnosti Službe:**

- Sačinjen je Godišnji izvještaj o radu Službe za 2016. godinu, kao i Godišnji izvještaj o radu Službe za Ministarstvo finansija.
- Predstavnicima Ministarstva finansija (CHU) su, u skladu sa članom 38. Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru, obavili sagledavanje kvaliteta organizacionog uređenja jedinice za unutrašnju reviziju opštine Tivat. Primjedbi nije bilo.
- Održana radionica na temu Upravljanje rizicima, 26.10.2017. godine u opštini Tivat, u saradnji sa predstavnicima Ministarstva finansija, koji za prezentaciju u drugim opštinama i subjektima koji su obveznici primjene Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru, kao primjer dobre prakse, koriste Registar rizika opštine Tivat. Registar rizika je izrađen tokom 2016. godine za sve organe. Kako je to „živi“ dokument, potrebno ga je često ažurirati. Jedna od slabosti jeste

nepostojanje elektronske aplikacije za registar rizika, koja se planira prevazići u tekućoj godini, izradom elektronske aplikacije. Time će se olakšati izrada, praćenje i upravljanje registrom.

- Na zahtjev DRI, u julu mjesecu, dostavljeni su traženi revizorski izvještaji za privredna društva i javne ustanove čiji je osnivač Opština.
- Upućeni su dopisi svim subjektima kod kojih je vršena revizija u 2016. godini i dobijeni su povratni Izvještaji o realizaciji preporuka. Jedna od aktivnosti i obaveza Službe jeste izvještavanje Ministarstva finansija i dostavljanje Registra preporuka koji se vodi.
- U rokovima su izrađeni kvartalni izvještaji o radu Službe i dostavljeni Ministarstvu finansija.
- Shodno članu 28 Zakona, Služba je dužna i da sačinjava Izvještaj o ograničenjima u radu postavljenim rukovodiocu unutrašnje revizije i revizorima u vršenju revizije i probleme sa kojima se susreće Služba.

#### **14.3 Sastanci:**

- U Podgorici je 10.02.2017. godine u Ministarstvu održivog razvoja i turizma održana druga redovna sjednica revizora javnog sektora Crne Gore. Sjednici je na poziv Udruženja unutrašnjih revizora prisustvovala Rukovoditeljka Službe za unutrašnju reviziju opštine Tivat.
- Rukovoditeljka Službe za unutrašnju reviziju je 03.03.2017. godine održala predavanje u Podgorici na temu " Finansijsko upravljanje i kontrola – upravljanje rizicima u skladu sa međunarodnim standardima".
- U Opštini Tivat 07.04.2017. godine održan je sastanak unutrašnjih revizora javnog sektora iz Crne Gore. Sastanku su prisustvovali predstavnici Službi za unutrašnju reviziju Glavnog grada, opštine Herceg Novi, Ministarstva finansija, Skupštine CG, Fonda za zdravstveno osiguranje, Poreske uprave, Zavoda za zapošljavanje CG, Elektroprivrede Crne Gore.
- Dana 12.10.2017. godine održan je sastanak sa starješinama organa opštine na kojem je predstavljen način rada interne revizije i značaj i uloge koji revizija ima u sistemu dobrog funkcionisanja poslovnih procesa.

#### **14.4 Kontinuirana profesionalna edukacija unutrašnjih revizora:**

- Shodno članu 27 stav 9 Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru sačinjen je Plan profesionalnih obuka i stručnog usavršavanja unutrašnjih revizora za 2018. godinu i isti jedostavljen Ministarstvu finansija. Služi i kao osnov za planiranje budžeta, s toga je izrađen i usvojen 10.10.2017. godine.
- Imajući u vidu obavezu sprovođenja kontinuirane edukacije koja se boduje, a bodovi su potrebni tokom godine kako bi se održao sertifikat, zaposleni u Službi za unutrašnju reviziju su tokom godine učestvovali na obukama u organizaciji



Ministarstva finansija i Uprave za kadrove koje se najčešće organizuju u Baru ili Tivtu.

- Rukovoditeljka Službe za unutrašnju reviziju je 08 - 09. jun 2017. godine prisustvovala Simpozijumu – „Revizija Profesija u funkciji održivog razvoja“ koji se održava jednom godišnje, a održan je u Institutu Simo Milošević u Igalu.
- U periodu od 20 – 22. oktobra 2017. godine, starija unutrašnja revizorka je prisustvovala XII Kongresu računovođa i revizora Crne Gore održanom u Hotelu Tara u Bečićima na temu „Računovodstvo i revizija kao faktor uspješnosti poslovanja“, takođe sa ciljem kontinuirane profesionalne edukacije.
- U toku 2017. godine održana su četiri specijalistička seminara za finansijske forenzičare, od kojih je na tri prisustvovala rukovoditeljka Službe.

#### **14.5 Ostale aktivnosti:**

- Rukovoditeljka Službe za unutrašnju reviziju 29. 06. 2017. godine učestvovala u javnoj raspravi povodom Nacrta zakona o lokalnoj samoupravi, održanoj u Baru.
- Potpisan je Sporazum o pružanju usluga unutrašnje revizije sa opštinom Mojkovac br. 0101-031-715/2 od 02.11. 2017. godine, uz saglasnost Ministarstva finansija, kojim je i definisan iznos nadoknade za pružanje usluga. Samim tim interna revizija svojim radom ostvaruje i prihod za opštinu Tivat. Na osnovu Sporazuma, odrađena je jedna revizija u opštini Mojkovac u 2017. godini.
- Izrađen je Plan Budžeta Službe za unutrašnju reviziju za 2018. godinu. Predstavnic Službe učestvovali su u javnim raspravama prilikom izrade budžeta i dostavili sugestije.
- Izrađen je i usvojen, 21.12.2017. godine Godišnji plan rada Službe za 2018. godinu, broj 1201-032-128.
- U decembru 2017. godine ažurirana je Povelja unutrašnje revizije, kojom je prestala da važi Povelja broj 0101-037-502/15 od 06.06.2016. godine. Ažuriranje je vršeno u skladu sa važećim međunarodnim standardima interne revizije.

S obzirom da Služba za unutrašnju reviziju u opštini Tivat postoji dvije godine i da se u prethodnom periodu mijenjala organizaciona struktura i da su se osnovala nova pravna lica, potrebno je izvršiti ažuriranje Strateškog plana rada Službe za unutrašnju reviziju koji je donesen za trogodišnji period 2016-2018. godina. Plan će se izraditi za naredne tri godine.

Rukovoditeljka Službe revizije je i menadžer integriteta u opštini Tivat i koordinatorka Tima za izradu, praćenje Akcionog plana za borbu protiv korupcije u opštini Tivat za 2017-2018 godinu, pa sastavni dio ovog Izvještaja je i Izvještaj o aktivnostima vezanim za Plan integriteta opštine i realizaciju mjera i aktivnosti iz Akcionog plana.

#### **14.6 Plan integriteta:**

Poslovi vezani za Plan integriteta, u nastavku su aktivnosti vezane za poslove menadžera integriteta:

- U skladu sa Zakonom o spriječavanju korupcije („Službeni list CG“, broj 53/14), Služba je dužna da Agenciji za spriječavanje korupcije do 15. aprila 2017. godine dostave Izvještaj o sprovođenju Plana integriteta za 2016. godinu (član 77). Izvještaj o sprovođenju Plana integriteta pripremljen i dostavljen u propisanom roku Agenciji.
- Odgovorno lice za izradu i sprovođenje Plana je imenovana rukovoditeljka Službe. Plan je usvojen i stupio je na snagu. Takođe je pripremljen izvještaj za JU Sportska dvorana, zbog kadrovskih promjena. Na izradi izvještaja učestvovali za d.o.o. Radio Tivat kao stručna pomoć.
- Predsjednica opštine i menadžerka integriteta učestvovala su na regionalnoj konferenciji Gradovi sa integritetom u organizaciji Svjetske banke, u januaru 2017. godine. Rukovoditeljka Službe je bila panelista na temi „Liderstvo sa integritetom“. Za kraj dvodnevne konferencije donešeni su zaključci i vizija za naredni period.
- Služba je 3. aprila 2017. godine organizovala sastanak za starješine organa na kojem su definisani način izvještavanja o pojedinačnim planovima integriteta.
- U Budvi je 18.10.2017. godine održana obuka „Izrada i sprovođenje planova integriteta u institucijama Crne Gore“. Obuku je organizovala Agencija za spriječavanje korupcije u saradnji sa Regionalnom antikorupcijskom inicijativom (RAI) i prvenstveno je namijenjena za menadžere integriteta.

#### **14.7 Akcioni plan za borbu protiv korupcije**

- U cilju izrade Akcionog plana za borbu protiv korupcije u Opštini Tivat i praćenja realizacije mjera i aktivnosti iz Akcionog plana, formiran je Tim za donošenje i praćenje realizacije mjera i aktivnosti iz Akcionog plana za borbu protiv korupcije. U sastav Tima su imenovani predstavnici lokalnih službenika, predstavnika nevladinog sektora i medija.
- Plan je izrađen i sadrži 51 aktivnost, od kojih su već neke realizovane, a jedan broj je u postupku realizacije. Plan se nalazi na sajtu opštine i isti je u formi informacije usvojen na XIII sjednici skupštine održanoj 20.06.2017. godine.
- Naime, jačanje sprovođenja antikorupcijskih politika na lokalnom nivou, kao i povećanje svijesti građana o važnosti antikorupcijskih mehanizama, izuzetno je važno za unapređenje efikasnosti rada i integriteta lokalne samouprave, ali i za povoljniju percepciju građana o samoj lokalnoj samoupravi.
- Kao koordinatorka, rukovoditeljka Službe učestvovala je u izradi Modela Akcionog plana, i kao takav, na zahtjev Zajednice opština, zatraženo je da se predstavi ostalim opštinama u Crnoj Gori. S tim u vezi, održana je obuka u Bijelom Polju za sve opštine sa sjevera, zatim u Tivtu za opštine sa juga, a u Podgorici za centralni dio Crne Gore.
- Opština Tivat, u saradnji sa Zajednicom opština Crne Gore i Upravom za kadrove, organizovala je, 31.marta 2017. godine, obuku na temu „Borba protiv korupcije na lokalnom nivou“. Ova je obuka predviđena sa ciljem jačanja kapaciteta lokalnih



uprava u smislu izrade Akcionog plana za borbu protiv korupcije i ostvarivanje obaveza koje proističu iz nacionalnih strateških dokumenata.

- U maju mjesecu, koordinatorka i još jedan član radne grupe učestvovali su na jednodnevnom kursu Osnove sistema menadžmenta za borbu protiv korupcije ISO 37001:2016.
- Ministarstvu javne uprave, na zahtjev, dostavljene su Informacije za prvi kvartal koje se odnose na mjeru 6.3. Operativnog dokumenta za spriječavanje korupcije od posebnog rizika.
- Obilježen je Međunarodni dan borbe protiv korupcije 9 decembar, 5. decembra 2017. godine, sastankom kao i izradom i podjelom flajera.
- Realizovane mjere i aktivnosti iz Akcionog plana kroz tabelarni prikaz za sve organe naći će se na sajtu opštine.

## **15) SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE**

Služba za javne nabavke je, u okviru svojih nadležnosti, sprovodila tenderske procedure za sve opštinske organe i po potrebi za preduzeća čiji je osnivač Opština. Prilikom odabira ponuđača bilo da se radi o nabavci robe, izvršenju usluga ili izvođenju radova, primjenjene su odredbe Zakona o javnim nabavkama.

U nastavku je pregled sprovedenih postupaka javnih nabavki kao i ugovorene vrijednosti po sprovedenim postupcima:

- Nabavka usluge studija zaštite kulturnih dobara DUP-a Golf i Donji Radovići zapad i DUP Donji Radovići centar: 9,996.00€;
- Izvođenje radova na sanaciji krova na školskom objektu u Donjoj Lastvi. 8,721.08€;
- Nabavka, isporuka i ugradnja opreme za zaštitu objekata u lučici Kalimanj: 14,919.98€;
- Nabavka radova na izradi ograde oko lučice Kalimanj: 29,859.48€;
- Nabavka usluge monitoringa kvaliteta vazduha: 1,573.78€;
- Nabavka usluge izrade Glavnog projekta DUP Tivat Centar i DUP Radovići: 14,938.96€;
- Izvođenje radova na sanaciji krova Centra za kulturu u Gradiošnici: 14,498.60€;
- Nabavka i ugradnja kompresora i servis toplotne pumpe: 9,800.30€;
- Nabavka usluge izrade Glavnog projekta saobraćajnice u Bonićima: 8,925.00€;
- Nabavka radova na kanalizacionoj mreži – Kalimanj: 9,495.84€;
- Nabavka kompjutera i kompjuterske opreme: 13,881.95€;
- Usluge izrade Glavnog projekta adaptacije objekta Centra za kulturu – Tivat: 10,890.00€;

- Nabavka usluge izrade lokalnog energetskog plana: 2,975.00€;
- Usluge izrade plana zaštite upravne zgrade opštine Tivat: 3,805.98€;
- Nabavka udžbenika za osnovnu školu: 8,620.00€;
- Nabavka i ugradnja taktilnih površina: obustavljen postupak;
- Nabavka usluge prevoza đaka RE populacije: 12,360.00€;
- Nabavka usluge izrade tehničke dokumentacije - Plan saobraćajne signalizacije putne mreže iznad magistrale, na potezu Lepetane – Gradiošnica: 5,831.00€;
- Nabavka usluge izvođenja geodetskih poslova: 14,172.90€;
- Nabavka novogodišnjih ukrasa: 14,994.00€;
- Nabavka fitosanitarnih usluga u cilju zaštite i spašavanja stabala palmi na području teritorije opštine Tivat - Usluge zaštite ugroženih biljnih i životinjskih vrsta: 3,498.60€;
- Nabavka usluge studija vizuelnog uticaja na kulturne i prirodne vrijednosti DUP-a Golf i Donji Radovići zapad i DUP Donji Radovići centar: 14,982.10€;
- Nabavka kancelarijskog namještaja po mjeri: obustavljen postupak;
- Nabavka izvođenja radova na izradi potpornog zida u Donjoj Lastvi: 28,007.25€;
- Nabavka usluge izrade projekta saobraćajnice u Gradiošnici: 9,282,00€;
- Nabavka radova na uređenju pomoćnog stadiona: 28,891.10€;
- Nabavka usluge izrade Glavnog projekta saobraćajnice-kružnog toka kod zgrade stare Opštine: 10,989.65€;
- Nabavka usluge izrade Glavnog projekta za objekat Dnevnog centra za djecu sa posebnim potrebama: 5,795.90€;
- Nabavka usluge Glavnog projekta izmještanja dalekovoda: 11,990,00€;
- Prevoz broda „Barbara“: obustavljen postupak;
- Nabavka i ugradnja taktilnih površina: obustavljen postupak;
- Nabavka i zamjena Led svjetiljki u novoj zgradi Opštine: 5,979.75€;
- Nabavka usluge izrade Glavnog projekta izgradnje i rekonstrukcije rasvijete u Velikom gradskom parku: obustavljen postupak;
- Nabavka motornog vozila za potrebe Komunalnog d.o.o.- Tivat: 215,253.94€;
- Izvođenje radova na izgradnji saobraćajnice Cacovo II: 178,854.69€;
- Nabavka poštanskih usluga (usluge štampe i dostava obrazaca): 14,941.29€;
- Nabavka usluge izrade Geografskog informacionog sistema za javnu rasvjetu: 13,566.00€;
- Nabavka izvođenja radova produbljivanja korita i bagerisanja kanala: 48,552.00€;



- Nabavka radova na rekonstrukciji cjevovoda za vodu od Solila do kružnog toka za Kotor: 774,109.28€;
- Usluge turističkih agencija: obustavljen postupak;
- Izvođenje radova na sanaciji lokalnih puteva: 79,945.87€;
- Nabavka radova na izgradnji lungo Mare Krašići: 735,491,03€;
- Nabavka usluge izrade Glavnog projekta saobraćajnice 5-5 i 6-6 DUP – Đuraševići: 4,890,00€;
- Nabavka usluge izrade Glavnog projekta saobraćajnice 2-2, 4-4, 7-7 i 8-8 DUP – Đuraševići: 16,065.00€;
- Usluge tehničkog prijema saobraćajnice MR1 I faza: obustavljen postupak;
- Izvođenje radova na sanaciji kanalizacione mreže u opštini Tivat: 25,938.43€;
- Izvođenje radova na kanalizacionoj mreži kod aerodroma: 26,884.72€;
- Usluge izrade tehničke dokumentacije za kanalizacioni sistem u višim zonama: 11,900.00€;
- Izvođenje radova na sanaciji potoka: 44,440.85€;
- Izvođenje radova na izradi sistema za navodnjavanje gradskog parka (II faza): 16,278.01€;
- Usluge fizičko-tehničke zaštite imovine i lica u upravnoj zgradi Opštine Tivat: 9,888.88€;
- Nabavka usluge izrade idejnog projekta - Gradskog groblja Sv Srđ na Brdištima: 3,650.00€;
- Izvođenje radova na izgradnji zaštitne ograde i betonskog dijela puta kod OŠ "Drago Milović": 13,299.44€;
- Nabavka usluge izrade Glavnog projekta fotonaponske elektrane na krovu zgrade Opštine: 3,867.50€;
- Nabavka usluge izvođenja radova na asfaltiranju lokalnih puteva: 54,071.22€;
- Nabavka izvođenja radova na rekonstrukciji DTV Partizan: 295,550.00€;
- Nabavka izvođenja radova na izgradnji šetališta Belane: obustavljen postupak;
- Nabavka goriva: 29,400.00€;
- Nabavka izvođenja radova na adaptaciji Centra za kulturu - I faza: 100,000.00€;
- Nabavka kompjutera i kompjuterske opreme: 13,881.95€;
- Nabavka usluge izrade studije zaštite kulturnih dobara u obuhvatu izmjene i dopune DUP-a Tivat – Centar: 2,000.00€;
- Nabavka usluge izrade studije vizuelnog uticaja izmjena i dopuna DUP-a Tivat – Centar: 2,000.00€;

- Nabavka i isporuka novog motornog vozila za potrebe Opštine Tivat: 13,336.84€;
- Nabavka usluge fizičkog i tehničkog obez. imovine i lica u zgradi nove Opštine: 6,189.52€;
- Nabavka usluge fizičkog i tehničkog obez. imovine i lica u zgradi stare Opštine: 20,888.88€;
- Nabavka usluge poslova dendohirurgije i unistavanje čitavog stabla palmi: 7,751.66€;
- Nabavka i ugradnja podzemnih kontejnera: 22,848.00€;
- Nabavka i isporuka saobraćajne signalizacije: 1,299.48€;
- Nabavka usl. izrade Glavnog projekta za saobraćajnicu u naselju Podkuk: 7,860.00€;
- Nabavka usluge god. revizije budžeta Opštine Tivat za 2016.: 4,998.00€;
- Usluge video produkcije namijenjene radio televizijskom emitovanju za potrebe opštine: 4,974.20€;
- Nabavka i isporuka radne odjeće i opreme: 12,530.97€;
- Usluga izrade Glavnog projekta za saobraćajnicu broj 4. i 28. u naselju Seljanov: 6,780.00€;
- Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji ulice u Cacovu - II faza: 993.65€;
- Nabavka i isporuka kancelarijskog materijala: 14,856.85€;
- Nabavka usluge izrade Glavnog projekta za saobraćajnicu Donje Seljanovo: 6,280.00€;
- Nabavka, isporuka, ugradnja i instalacija multimedijalnog interaktivnog izloga: 9,900.00€;
- Izvođenje radova na sanaciji mokrih čvorova: 5,765.48€;
- Nabavka usluge izrade Glavnog projekta kružne saobraćajnice na ulazu u Tivat: 7,378.00€;
- Nabavka izvođenja radova na uređenju placa sa stepeništem – Krašići: 6,498.17€;
- Nabavka znakova pristupačnosti kojima se obilježavaju vozila lica sa invaliditetom: 1,082.90€;
- Izgradnja trotoara Obala Đuraševići II faza: 15,932.91€;
- Nabavka usluge pres klipinga: 3,527.16€;
- Nabavka i isporuka kancelarijske opreme (plakari, radni stolovi): 4,915.00€;
- Nabavka poslovnih dnevnika i kancelarijskog materijala: 4,914.70€;
- Reklamno propagandne usluge: 4,998.00€;



- Nabavka i isporuka kancelarijskog propagandnog materijala (liveni grbovi grada za protokularne poklone): 4,879.00€;
- Usluge stampanja knjige "Ratna mornarica Austrije i Austro-Ugarske": 2,618.00€;
- Usluge izrade projekta ugradnje solarnih panela na objektu sportske dvorane: 1,500.00€;
- Nabavka i isporuka sredstava i proizvoda za održavanje higijene: 5,000.00€;
- Usluga godišnje dezinfekcije opštine Tivat: 4,950.00€;
- Usluge izrade Glavnog projekta cjevovoda prema rezervoaru Gradiošnica sa povezivanjem na Regionalni vodovod: 4,938.50€;
- Usluge izrade elaborata opravdanosti i izbora modaliteta organizovanja parking servisa-Opština Tivat: 4,938.50€;
- Usluge izrade elaborata opravdanosti i izbora modaliteta organizovanja autobuske stanice- Tivat: 4,760.00€;
- Usluge izrade Glavnog projekta rezervoar Gradiošnica II faza: 4,950.40€;
- Nabavka advokatskih usluga (pružanje savjetodavnih pravnih usluga i davanje pisanih pravnih mišljenja): 4,995.00€;
- Nabavka i isporuka hemijskih proizvoda za PPOV: 4,885.55€;
- Usluge faznog odvajanja glavnog projekta za saobraćajnicu MR1 za potrebe izvođenja radova (II faza): 4,998.00€;
- Usluge fizičkog obezbjeđenja relija Gumball: 1,548.30€;
- Nabavka i usporuka sadnica biljaka i opreme: 4,119.30€;
- Usluge procjene vrijednosti urbanističkih parcela i sportskih terena 3,380.00€;
- Nabavka i isporuka kancelarijske opreme (plakari, radni stolovi): 4,835.00€;
- Dopuna programskog zadatka, shodno Odluci o Izmjeni odluke o pristupanju izradi Izmjena I dopuna Detaljnog urbanističkog plana Tivat – Centar: 3.000.00€;
- Nabavka usluge utovara, transporta i istovara broda „Barbara“: 9,877.00€.

Ostvarene uštede po osnovu sprovedenih postupaka javnih nabavki kao razlika između procjenjene i ugovorene vrijednosti iznose oko 430.000,00€.

## **16) SLUŽBA ZA INFORMACIONE SISTEME I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

U Službi za informacione sisteme i zajedničke poslove u protekloj godini obavljani su poslovi u oblasti informatike, kao i drugi pomoćno-tehnički poslovi neophodni za funkcionisanje svih organa lokalne uprave.

### **16.1 Informatika**

Pored redovnih aktivnosti u oblasti informatičkih, odnosno računarskih poslova što podrazumijeva održavanje računarske opreme, svakodnevnu tehničku podršku zaposlenima, ažuriranje i unaprijeđenje zvanične internet prezentacije opštine, održavanje informacionih sistema koji se koriste u radu organa lokalne uprave, održavanje servera, backup-ovanje svih baza podataka i iGard uređaja (uređaj za kontrolu radnog vremena), urađene su i značajne novine.

Izvršen je detaljan popis kompletne računarske opreme, uz posebne inventarske brojeve (mimo redovnog popisa imovine), što obuhvata računare, monitore, štampače, ups, mrežnu opremu, perifernu opremu, video nadzor, telefone. Prilikom popisa izvršena je kontrola kompletne opreme.

Nastavljen je rad na usavršavanju IT poslovanja, te su usvojene IT politike i procedure (sa obrascima):

1. Prijava novog zaposlenog/promjena radnog mjesta zaposlenog/prestanak zaposlenja
2. Sprovođenje izmjena nad informacionim sistemom
3. Omogućavanje udaljenog pristupa
4. Evidencija incidenata
5. Backup procedure
6. Evidencija administrativnih korisničkih naloga na sistemima
7. Praćenje performansi rada informacionih sistema i IT službe

Kreiran je SERVER SHARE – servis za centralno dijeljenje dokumenata unutar organizacije, što u značajnom olakšava razmjenu i rad na dokumentima unutar Opštine, i po organima. Instaliran je i program za BACKUP podataka i mailova na korisničkim računarima, kako bi se spriječio gubitak podataka uslijed incidenta bilo koje vrste.

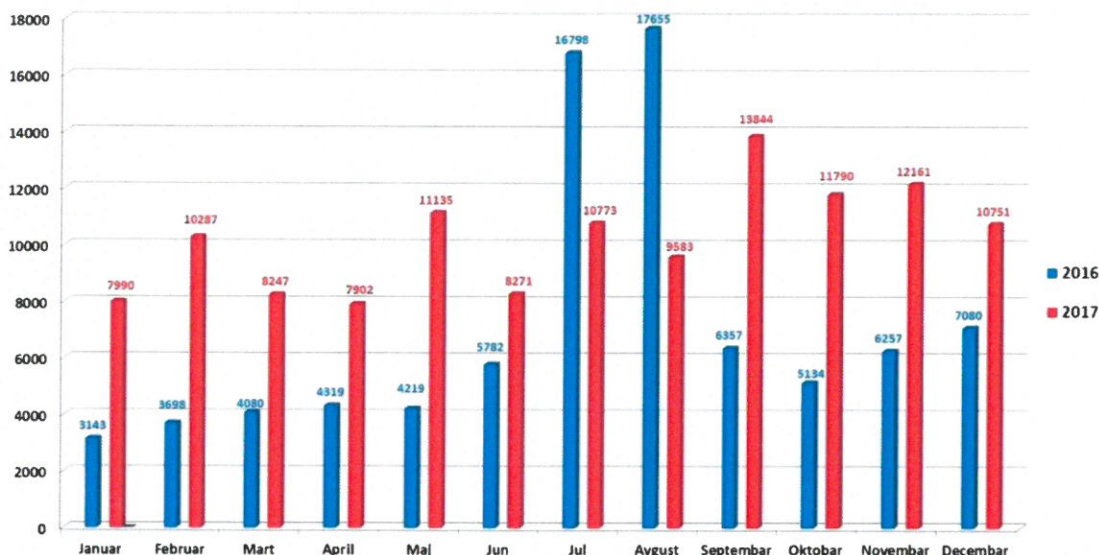
U skladu sa prethodno navedenim, organizovana je obuka za sve zaposlene za korišćenje IT resursa, izrađeno je korisničko uputstvo i IT Priručnik za osnovnu upotrebu IT sistema i računarske opreme u Opštini Tivat. Obuku će ubuduće prolaziti svaki novi zaposlenik.

Krajem 2017. godine u skladu sa IT politikama i procedurama instaliran je AD Audit Plus, servis koji omogućava efikasnu reviziju svih aktivnosti koje se sprovode svakodnevno nad opštinskim korisničkim nalogima, serverima i PC mašinama. Praćenje se obavlja u realnom vremenu. IT službenici su automatski obavješteni o incidentnim situacijama i aktivnostima koje su definisane, i imaju pristup izvještavanjima istorije promjena.

Na zvaničnoj internet prezentaciji Opštine Tivat aktivirana je stranica na engleskom jeziku u dijelu prevođenja vijesti za koje se procijeni da bi mogle biti interesantne i korisne za strance koji se ne služe crnogorskim jezikom. Evidentan je značajan rast posjećenosti sajta u skoro svim mjesecima (osim jula i avgusta) u odnosu na 2016. godinu, a u nekima se bilježi preko 100% veća posjećenost nego u istom periodu prošle godine, kada su u pitanju jedinstveni korisnici.

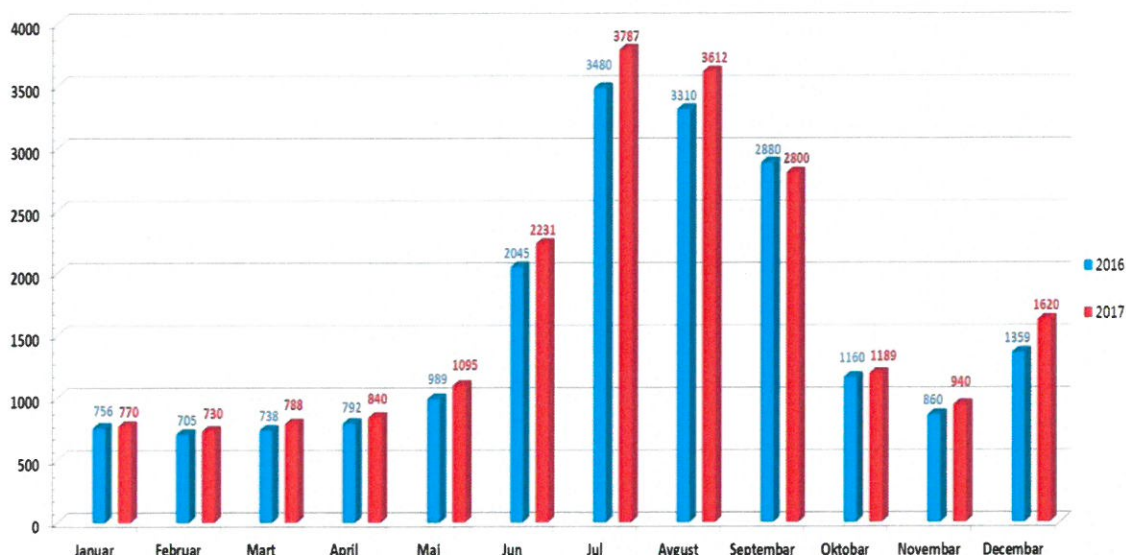


SAJT OPŠTINE TIVAT - BROJ JEDINSTVENIH POŠETILACA PO MJESECIMA ZA 2016 I 2017. GODINU



Služba za informacione sisteme i zajedničke poslove Opštine Tivat nastavlja uspješnu realizaciju projekta besplatne distribucije bežičnog interneta na teritoriji opštine Tivat – „Tivat Free Wi-Fi“. Zahvaljujući pohvalnoj saradnji sa lokalnim stanovništvom i privrednim subjektima, koji su nam izašli u susret i dozvolili postavljanje antena na svojim objektima uz obezbjeđivanje strujnog priključka neophodnog za funkcionisanje istih, pokrivena je većina javnih površina, naročito u šetališno kupališnom pojasu centralnog dijela opštine, kako bi građani, posjetoci i turisti mogli koristiti navedenu uslugu u što većoj mjeri. Protok interneta je izmjenjen sa modela 256/256 kbps na model 384/128 kbps u ukupnom kapacitetu od 10/10 Mbps, što je dalo rezultate i predstavlja dovoljan protok za osnovno korišćenje (npr. mail, medijski portali, društvene mreže). Dnevna količina prenesenih podataka kreće se od 5.4 Gb do 18.7 Gb u zavisnosti od broja korisnika i doba godine. Broj dnevnih posjeta jedinstvenih korisnika po mjesecima u 2016. i 2017. godini možete pogledati u grafiku, gdje je lako uočljiv rast broja korisnika u svakom mjesecu u 2017. godini u odnosu na 2016. godinu, kao i skok oko 400% u broju jedinstvenih korisnika dnevno u periodu turističke sezone u odnosu na ostale mjesece, što dokazuje opravdanost realizacije projekta i postizanje željenog cilja (vidi sliku ispod):

TIVAT FREE WI-FI - PREŠEK BROJA JEDINSTVENIH KORISNIKA DNEVNO PO MJESECIMA U 2016 I 2017 GODINI

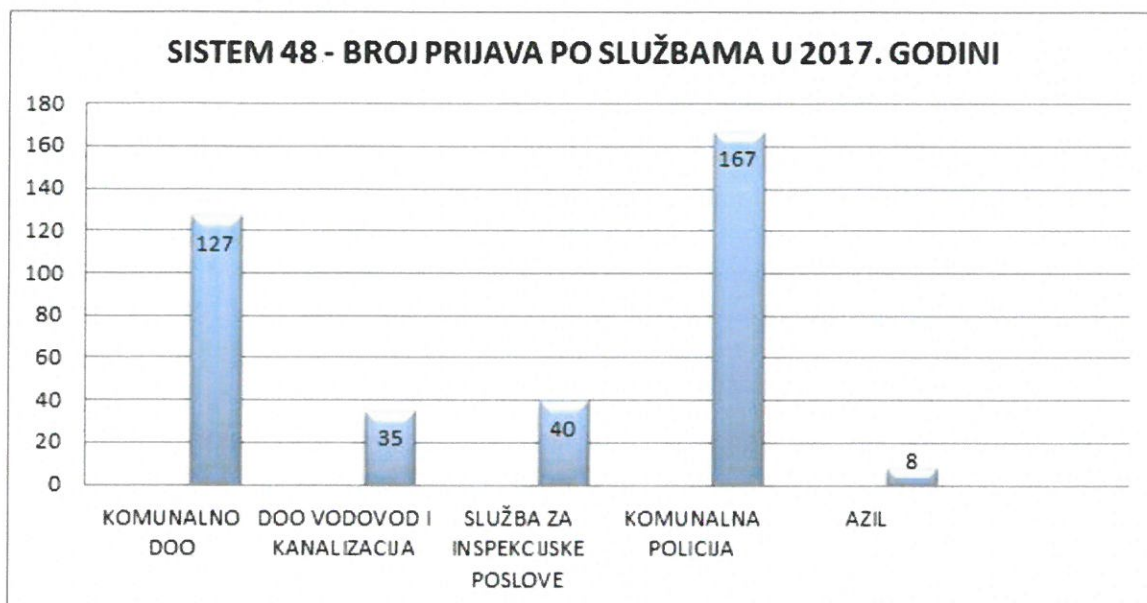


Nastavljena je uspješna realizacija projekta „Sistem 48” koji predstavlja jedinstven informacijski sistem uz pomoć kojeg se u roku od 48 sati rješavaju komunalni problemi po prijavi građana ili se makar dobija povratna informacija o istom. U junu 2017. godine puštena je zvanično u rad android aplikacija Sistem 48 – Opština Tivat. Izrada aplikacije za pametne mobilne uređaje koji rade na Android platformi predstavlja nadgradnju projekta Sistem 48 i dodatni napor Opštine Tivat ka poboljšanju pružanja usluga građanima. Putem aplikacije prijavljivanje komunalnih problema još je dostupnije i jednostavnije, i predstavlja dokaz da Opština Tivat osluškuje potrebe zajednice i prati razvoj savremenih informacijskih tehnologija. Aplikaciju je moguće preuzeti sa Google Play Store-a pod imenom Sistem 48 – Opština Tivat, a link za preuzimanje se nalazi i na web portalu [tivat.sistem48.me](http://tivat.sistem48.me). Opština Tivat je jedna od četiri opštine u Crnoj Gori koje koriste ovakav informacijski sistem, ali je jedina koja ima razvijenu android aplikaciju.

U 2017. godini evidentirano je ukupno 377 prijavi, od kojih su uspješno zatvorene 362, neuspješno 4, odbijeno je 8, dok je za 3 prijave utvrđena nenadležnost lokalnih službi. Razvrstano po službama broj prijavi je slijedeći:

- Komunalno d.o.o. – 127 (najviše u oblasti javne rasvjete)
- Vodovod i kanalizacija d.o.o. – 35 (dominantan problem kanalizacionih cijevi)
- Služba za inspekcione poslove – 40 (najviše u oblasti nelegalne gradnje)
- Komunalna policija – 167 (najviše u oblasti nepropisnog parkiranja)
- Azil – 8 prijavi





Projekat koji je bio predviđen strateškim planom razvoja grada, zaživio je. Ovo je novo iskustvo za lokalnu samoupravu i sve njene službe obuhvaćene sistemom, drugačiji način komunikacije sa građanima. Organi su uspješno ovladali sistemom koji predstavlja značajnu olakšicu građanima kao dodatni „alat“, koji u mnogome pojednostavljuje proceduru kada je u pitanju rješavanje komunalnih problema u Tivtu. Računajući validne prijave za koje je utvrđena nadležnost navedenih službi uspješno je zatvoreno skoro 100% prijava, što znači da službe reaguju u svojoj nadležnosti. Ovaj podatak ne govori da svaka uspješno zatvorena prijava podrazumijeva i riješen problem u konačnom, što zavisi između ostalog i od složenosti prijavljenog problema, ali je dokaz da su službe na usluzi građanima, da reaguju i da pružaju informacije vezano za dati problem ukoliko ga nije moguće odmah riješiti, što znači da sistem postiže svrhu postojanja i da su službe bliže građanima.

U 2017. godini izvršena je nabavka 35 desktop računara sa licenciranim operativnim sistemom, jedan laptop i 7 multifunkcionalnih uređaja (štampač, kopir, skener) za nove službenike, i radi obnavljanja dotrajale opreme. Izvršena je i nadogradnja postojećih računara radi upotrebe tehnički zahtjevnih programa koji se koriste u Sekretarijatu za uređenje prostora i izgradnju objekata.

Poručen je novi iGuard uređaj za evidenciju radnog vremena za staru upravnu zgradu Opštine Tivat uz nabavku 20 novih kartica zbog povećanja broja zaposlenih. Instaliran je program „Katalog propisa“ svim zainteresovanim službenicima.

Izvršena je donacija JU OŠ „Drago Milović“, u vidu 9 flat monitora i jednog štampača za opremanje računarske učionice (korišćena oprema koju je bila u rezervi).

Što se tiče postavljanja servisa Opštine Tivat na portalu eUprave Crne Gore još uvijek se čeka ispunjavanje obaveza nadležnog ministarstva u smislu tehničke spremnosti.

## 16.2 Pomoćno - tehnički poslovi

U toku 2017. godine vršeni su poslovi održavanja poslovnih objekata (nova i stara upravna zgrada) i opreme Opštine Tivat.

Kada su u pitanju poslovi ekonomata u toku 2017. godine trebavano je ukupno 105 artikala kancelarijskog materijala u ukupnom iznosu od 25704,40€ i 67 artikala za održavanje higijene u ukupnom iznosu od 4203,05€.

Vršeni su i eksterni kurirski poslovi za sve organe i službe, prevoz za službene potrebe zaposlenih u lokalnoj upravi, poslovi održavanja voznog parka (redovno i vanredno, adekvatno i stručno servisiranje i održavanje službenih vozila u svojini Opštine Tivat), portirski poslovi, održavanje higijene, poslovi ugostiteljstva za organe uprave, a organizovani su i praćeni poslovi obezbjeđenja poslovne zgrade opštine. Od aprila 2017. godine uvedeno je 24-časovno fizičko-tehničko obezbjeđenje imovine i lica u novoj i staroj upravnoj zgradi Opštine Tivat. Izrađen je i Plan zaštite upravne zgrade Opštine Tivat.

Poslovi održavanja voznog parka su značajno intenzivirani u protekloj godini zbog povećanog korišćenja službenih vozila, koje je uzrokovano značajnim povećanjem broja zaposlenih. Troškovi održavanja službenih vozila su veći, servisi se češće moraju odrađivati zbog veće kilometraže, veća je potrošnja goriva, a i vanredni servisi i popravke su češći zbog povećane upotrebe, a i starosti određenog broja vozila. Uprkos nabavci šest novih vozila u proteklih godinu ipo dana od strane Opštine Tivat, ova Služba nije u mogućnosti kvalitetno odgovoriti potrebama za službenim prevozom zaposlenih u svim organima uprave, jer raspolaže samo sa dva službena vozila. Neophodno je povećanje broja vozila u nadležnosti ove Službe što je moguće postići ili nabavkom novih vozila ili racionalnijom raspodjelom postojećih.

Izvršena je nadogradnja sistema za dojavu požara – ugrađeno je 6 novih senzora zbog pregrađivanja prostorija u novoj upravnoj zgradi. Ugrađeni su protivpožarni sistemi (splinker sistem PP aparati) u tehničkoj sobi i depou 2 pisarnice, a nabavljeno je i 11 ručnih PP aparata S-9 za potrebe organa uprave.

Vršene su popravke na toplotnoj pumpi, telefonskoj centrali, i u sanitarnim čvorovima. Ugrađena su dva klima uređaja u staroj upravnoj zgradi, dva rolo sistema za prozore u novoj upravnoj zgradi, novi led panel iznad ulaza u novu zgradu, nabavljena je radna uniforma za higijeničarke, kancelarijska oprema u manjem obimu prilikom opremanja novopregrađenih kancelarija, i zamijenjen je određeni broj kancelarijskih stolica zbog oštećenja.

Ova Služba izradila je sve neophodne procedure i uputstva za poslovanje. Izrađena su sljedeća dokumenta:

- Pravila obrade i zaštite podataka i zbirke podataka o ličnosti
- Odluka o video nadzoru
- Odluka o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila u svojini Opštine Tivat
- Odluka o raspodjeli korišćenja službenih vozila u organima lokalne uprave u Opštini Tivat
- Interno uputstvo za izdavanje putnih naloga i održavanje službenih vozila
- Interno uputstvo za rezervaciju i korišćenje sala
- Interno uputstvo za objavljivanje sadržaja na internet prezentaciji Opštine Tivat
- Plan integriteta za Službu za 2017. godinu.



U ovoj Službi, u protekloj godini, vršeni su i poslovi prevođenja (crnogorski-engleski jezik) za potrebe svih organa Opštine Tivat.

U 2017. godini radni odnos na neodređeno vrijeme zasnovalo je 5 lica pri čemu je sprovedena kompletna zakonska procedura:

- Samostalni referent za Sistem 48 – jedan izvršilac
- Samostalni referent za vozni park - jedan izvršilac
- Samostalni savjetnik III za internet prezentaciju i prevođenje - jedan izvršilac
- Namještenik-higijeničar – dva izvršioca

Jednom zaposlenom je prestao radni odnos zbog odlaska u penziju (Namještenica-higijeničarka).

Služba je u protekloj godini, pored korišćenja sala za službene potrebe i organizovanja različitih događaja za sve opštinske organe, vršila izdavanje sala na korišćenje trećim licima pod zakup prema uslovima određenim Odlukom o uslovima i načinu korišćenja sala od strane trećih lica. Po tom osnovu ostvaren je prihod od 2960€.

Služba je u saradnji sa Zavodom za transfuziju Crne Gore organizovala dvije akcije dobrovoljnog davalaštva krvi u 2017. godini u Opštini Tivat (07.06. i 22.12.) u kojoj su humanost iskazali zaposleni u organima lokalne uprave. Ova akcija održava se četvrtu godinu za redom.

### **16.3 Prijedlog aktivnosti u 2018. godini**

- Nabavka i ugradnja nove opreme za video nadzor u novoj i staroj upravnoj zgradi Opštine Tivat
- Nabavka i instalacija softvera za serverski backup
- Kupovina licenci za MS Office i User Call
- Usavršavanje Sistema 48
- Nabavka IT opreme za nove službenike i obnavljanje dotrajale opreme
- Formiranje lokalnog CIRT-a (Computer Incident Response Team - Tim za odgovor na računarske incidente)
- Postavljanje servisa Opštine Tivat na portalu eUprave Crne Gore

### **17) SLUŽBA GLAVNOG ADMINISTRATORA**

Izmjenom člana 41 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", broj 36/16, 38/16 i 6/17) u "Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi", broj 34/17" propisan je način rada, izvještavanja, odgovornost i rukovođenje Službom Glavnog administratora. U ovom smislu donešen je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe Glavnog administratora, broj: 0201-031-31/2-16 od 11.08.2017. godine.

Shodno članu 28 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 036/16, 038/16, 06/17, 034/17 i 50/17) i članu 56 stav

1 tačka 4 Statuta Opštine Tivat ("Službeni list RCG - opštinski propisi", broj 40/04 i 26/06, "Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 12/11, 21/11 i 3/13 ) kojima su propisani poslovi Službe glavnog administratora i Glavnog administratora, a koji se odnose na:

- ❖ poslove rješavanja u drugostepenom postupku u upravnim stvarima iz nadležnosti Opštine, realizovano je slijedeće:

U Izvještajnom periodu ovaj organ je primio ukupno 88 žalbi izjavljenih protiv rješenja, zaključaka i drugih akata prvostepenih organa lokalne uprave i to:

- Sekretarijata za finansije i ekonomski razvoj (69)
- Sekretarijata za uređenje prostora i izgradnju objekata (9)
- Službe za inspeksijske poslove (5)
- Sekretarijata za komunalno stambene poslove i saobraćaj (3)
- Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja (1)
- Sekretarijat za ekonomski razvoj i preduzetništvo (1)

Na kraju izvještajnog perioda, od ukupno podnesenih 88 žalbi, kod ovog organa je riješeno po 86 žalbi, dok kod 2 žalbe, podnesene krajem izvještajnog perioda, nije istekao zakonski rok za odlučivanje.

Kod postupanja po navedenih 86 žalbi, ukupno je u zakonskom roku riješeno po 81 žalbi, dok je 5 riješeno po isteku zakonskog roka (zbog dostavljanja žalbi po isteku roka, odnosno zbog prekoračenja roka za vođenje dopunjenog postupka po žalbi od strane prvostepenog organa).

U izvještajnom periodu u zakonskom roku okončan je postupak po 1 žalbi iz 2016. godine koja je ostala neriješena, tako da nema neriješenih žalbi prenijetih iz ranijeg perioda izvještavanja.

Kod ukupno 86 drugostepenih odluka po žalbama, 9 su rješenja/zaključci kojim su žalbe odbijene/odbačene iz formalnih razloga: neblagovremene 7, nedopuštene 1, izjavljene od neovlašćenog lica 1, a 3 su rješenja o obustavi postupka zbog odustanka od žalbe. Ostalih 74 drugostepenih odluka su po svojoj sadržini rješenja kojim je odlučivano o osnovanosti podnesenih žalbi, na način što je poništeno ukupno 39 prvostepenih rješenja, (pri čemu je 37 rješenja poništeno i predmet vraćen prvostepenom organu na ponovni postupak, a kod 2 žalbe ovaj organ je poništio prvostepena rješenja i donio 2 meritorna rješenja), a sa 35 drugostepenih rješenja žalbe su odbijene kao neosnovane.

U istom periodu je podneseno ukupno 17 tužbi Upravnom sudu Crne Gore, kojim su osporavane drugostepene odluke ovog organa donesene tokom 2017. godine. Po tužbama su blagovremeno dostavljani odgovori na tužbe sa svim spisima predmeta, a pred Upravnim sudom nijesu okončani postupci po 15 podnesenih tužbi.

U vezi sa tužbama koje su Upravnom sudu podnošene protiv odluka ovog organa iz 2016. i 2017. godine, u izvještajnom periodu presudama je odlučeno po ukupno 4 tužbe, na način što su odbijene kao neosnovane 2 tužbe, 2 tužbe su usvojene i istim poništene



drugostepene odluke ovog organa, a po 1 tužbi Upravni sud je svojim rješenjem obustavio postupak, nakon što je ovaj organ poništio osporeni akt u vezi sa upravnim sporom.

U Izvještajnom periodu Vrhovnom sudu su podnesena 4 predloga za vanredno preispitivanje/ ispitivanje odluke Upravnog suda po kojima su okončani postupci po 3 zahtjeva na način što su poništene 2 presude Upravnog suda i predmeti vraćeni tom sudu na ponovni postupak, dok je 1 zahtjev odbijen.

Glavni administrator je u izvještajnom periodu prvostepenim organima lokalne uprave dao 2 stručna uputstva i instrukcije u vezi sa vođenjem upravnog postupka (usmena rasprava, troškovi postupka, postupanje u poreskoj oblasti).

- ❖ poslove staranje o zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti rada organa lokalne uprave i službi; koordiniranje rada organa lokalne uprave i službi; i davanje stručnih uputstava i instrukcija o načinu postupanja u vršenju poslova; realizovano je slijedeće:
  - Pomoć i koordinacija pri donošenju akata (Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i Odluka o zaradama zaposlenih) za dva novoosnovana preduzeća d.o.o. "Autobuska stanica" Tivat i d.o.o. "Parking servis" Tivat, kao i za JU "Sportski centar Župa" Tivat, u periodu avgust – oktobar 2017. godine;
  - Izjašnjenje prema Ministarstvu javne uprave Crne Gore na Nacrt Zakona o lokalnoj samoupravi broj 0201-032-85 od 19.10.2017. godine;
  - Inicijativa Glavnog administratora prema Predsjednici Opštine broj: 0201-032-82 od 17.10.2017. godine na osnovu tabelarnog prikaza stanja na 01.10.2017. godine Internih procedura i sličnih akata u Opštini, upućena je u cilju ažurnog postupanja Opštine u skladu sa odredbama članova 4 - 13 Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, broj 73/08, 20/11, 30/12 i 34/14) i propisanim obrazacima u Uputstvu za izradu i opis internih pravila i procedura Ministarstva finansija Crne Gore iz 2011. godine, baziranom na principima javnosti, transparentnosti i ekonomične i efektivne potrošnje budžetskih sredstava i ažurnog i efikasnog postupanja prema strankama Opštine Tivat. Istom je predloženo na osnovu istraživanja komparativnih iskustava u drugim crnogorskim Opštinama (ukupno 100 akata) usklađivanje postojećih i donošenje novih Internih procedura, pravila, uputstava isl. Rezultat je formiranje Radne grupe od strane Predsjednice Opštine za koordiniranje, monitoring i pomoć u izradi internih pravila i procedura broj: 0101-031-739/3 od 24.10.2017.godine kojoj je zadatak da bude konsultant i brine o brzom i efikasnom postupanju Opštine po predmetnom. Konkretno rezultate će dati u 2018. godini;
  - Organizovana je obuka u saradnji sa Upravom za kadrove Crne Gore za 56 službenika Opštine i 9 zaposlenih u javnim službama u cilju podizanja stepena efikasnosti u radu prvostepenih i drugostepenih organa uprave i pravilne primjene odredbi Zakona o upravnom postupku („Službeni list Crne Gore“, broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), koji je stupio na snagu 1.7.2017. godine, u Opštini Tivat, 10 – 11.10. i 24. – 25.10. 2017. godine;

- Instrukcija za postupanje Glavnog administratora broj 0201-003-92 od 1.11.2017. godine i broj 0201-003-93/1 od 29.11.2017. godine upućena svim organima lokalne uprave u vezi ažuriranja Zbirke podataka o ličnosti veza Zakon o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni list Crne Gore“, broj 79/08, 70/09, 44/12 i 22/17) i Zakon o upravnom postupku će dati rezultate u 2018. godini;
  - Instrukcija Glavnog administratora broj 0201-067-110 od 05.12.2017. godine i broj 0201-067-110/1 od 18.12.2017. godine upućena svim organima lokalne uprave u vezi postupanja po članu 11 Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave („Službeni list Crne Gore“, broj 51/11) i odredbama Pravilnika o sadržaju godišnjeg izvještaja o postupanju u upravnim stvarima i bližem sadržaju i načinu vođenja evidencije o postupanju u upravnim stvarima („Službeni list Crne Gore“, broj 82/17) veza član 158 i 159 Zakona o upravnom postupku će dati rezultate u Godišnjem izvještaju Opštine o postupanju u upravnim stvarima za 2017. godinu;
  - Riješenje o klasifikacionim oznakama predmeta i akata Službe glavnog administratora za 2018. godinu, broj 0201-067-109/3 od 29.12.2017. godine;
  - Pomoć u donošenju akata na inicijativu Sekretarijata za finansije i lokalne javne prihode, Sekretarijata za komunalne poslove i saobraćaj, Sekretarijata za kulturu i društvene djelatnosti, Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja, Sekretarijata za uređenje prostora i izgradnju objekata, Sekretarijata za ekonomski razvoj i preduzetništvo, Direkcije za investicije, Direkcije za imovinu i zastupanje (Mišljenja broj: 0201-460-114/1 od 25.12.2017. godine; broj: 0201-464-115/1 od 25.12.2017. godine; broj: 0201-460-99/1 od 27.11.2017. godine; broj: 0201-460-105/1 od 27.11.2017. godine i broj: 0201-460-97/1 od 27.11.2017. godine) i Službe predsjednika Opštine;
- ❖ mišljenja Glavnog administratora na Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, a isto je dato na Pravilnike slijedećih Sekretarijata/ Službi/ Direkcija:
- Sekretarijata za komunalne poslove i saobraćaj,
  - Službe za inspekcijske poslove,
  - Sekretarijata za uređenje prostora izgradnju objekata,
  - Sekretarijata za kulturu i društvene djelatnosti,
  - Sekretarijata za lokalnu samoupravu,
  - Službe Predsjednika Opštine,
  - Direkcije za imovinu i zastupanje,
  - Sekretarijata za finansije i lokalne javne prihode,
  - Službe za informacione sisteme i zajedničke poslove,
  - Službe za unutrašnju reviziju,
  - Komunalne policije,
  - Službe zaštite i spašavanja,
  - Sekretarijata za zaštitu životne sredine i energetska efikasnost,

od čega su 11 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji usklađeni sa članom 46 Zakona o upravnom postupku shodno instrukcijama Glavnog administratora broj : 0201- 031 - 65 od 28.08.2017. godine, broj: 0201 – 031 - 65/1 od 31.10.2017. godine i broj: 0201- 031- 65/6 od 19.12.2017. godine;



- ❖ Mišljenje Glavnog administratora na Odluku o organizaciji i načinu rada organa uprave Opštine Tivat, a isto je dato pod broje 0201-350-98/1 od 17.11.2017. godine i brojem 0201-031-9/2-16 od 01.12.2017. godine.



Trg Magnolija br. 1, 85320 Tivat, Crna Gora  
Tel: + 382 (0) 32 661 300, Fax: + 382 (0) 32 671 387  
predsjednik@opstinativat.com, www.opstinativat.com