

Zaključno SA 28.09.16.

CRNA GORA
OPŠTINA TIVAT
Sekretarijat za loklanu samoupravu
Broj: 1402-112-41/2
Tivat, 14.09.2016.

Na osnovu člana 9 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat („Sl. list Crne Gore – opštinski propisi“, br. 36/16, 38/16), Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta u Sekretarijatu za ekonomski razvoj i preduzetništvo br. 1501-112-17 od 13.09.2016. godine, Sekretarijat za loklanu samoupravu objavljuje

INTERNI OGLAS IZMEĐU ORGANA LOKALNE UPRAVE OPŠTINE TIVAT

1. U Sekretarijatu za ekonomski razvoj i preduzetništvo u Opštini Tivat, oglašava se popuna radnog mjesta **SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA II ZA PROJEKTE, dva/ije izvršioca/teljke, na neodređeno vrijeme.**
2. **Uslovi za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta i potrebna dokumentacija:**
 - Da je lice zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta (**dostaviti ljekarsko uvjerenje koje nije starije od šest mjeseci**)
 - Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti (**dostaviti uvjerenje nadležnog suda ne starije od šest mjeseci, dok uvjerenje iz kaznene evidencije pribavlja Sekretarijat po službenoj dužnosti**)
 - Stečeno visoko obrazovanje VII1 nivo – završen fakultet DRUŠTVENOG SMJERA u obimu od 240 kredita CSPK-a (**dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenja o stečenom nivou obrazovanja**)
 - Položen stručni ispit za rad u državnim organima (**dostaviti ovjerenu fotokopiju uvjerenja**)
 - Najmanje tri godine radnog iskustva – od čega minimum dvije godine rada na projektima (**dostaviti uvjerenje poslodavca o potrebnom radnom iskustvu**)
 - Poznavanje rada na računaru (**dostaviti adekvatan dokaz**)
 - B1 nivo znanja engleskog jezika (**dostaviti adekvatan dokaz**)
3. **Pravo prijavljivanja na interni oglas imaju samo zaposleni na neodređeno vrijeme u organima lokalne uprave Opštine Tivat.**
4. **Prijavu sa ličnom biografijom kao i dokaze o ispunjavanju uslova za popunu radnog mjesta ukoliko ih nema u personalnom dosijeu (ako se određena dokumentacija nalazi u personalnom dosijeu kandidata, isto je neophodno navesti u prijavi) dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati „Prijava na interni oglas za popunu radnog mjesta SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA II ZA PROJEKTE“, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem) neposredno na pisarnici Opštine Tivat ili preporučenom poštom na adresu: OPŠTINA TIVAT, Sekretarijat za loklanu samoupravu, Trg Magnolija 1, 85320 Tivat.**
5. Kontakt osoba za davanje informacija u postupku internog oglasa je Jadranka Joksimović – sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu, na telefon 032/661-329.

 v.d. SEKRETARKA,
Jadranka Joksimović, dipl. pravnik

DOSTAVITI:

1. Oglasna tabla
2. Sekretarijatu za loklanu samoupravu
3. Arhivi